

PROT. 72991 del 12/06/2017

Al Direttore UOC URP

Oggetto: pubblicazione atti

Si rimette in allegato alla presente copia della sottoportata documentazione, con invito a pubblicare la stessa sulla Home Page Aziendale, Sez. News dal giorno 12/06/2017 al 27/06/2017:

- avviso interno per l'affidamento di incarico ex art. 18 CCNL 98/01 di Direttore Sanitario del Distretto n. 56 ;
- risultato prova orale del 12/06/2017 concorso pubblico per n. 7 posti di dirigente medico- disciplina RADIODIAGNOSTICA;

D'ordine del

Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito



AVVISO INTERNO

Per il conferimento di incarico provvisorio di sostituzione di Direttore della Direzione Sanitaria del Distretto n°56 -ai sensi dell'art. 18 CCNL 1998-2001 Area Medica-Veterinaria e Sanitaria.

In esecuzione della delibera n.388 del 31 maggio 2017

È INDETTO

ai sensi degli artt.3 e seguenti del Regolamento in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n.73 del 05/03/2015, esecutiva nei modi di legge, l'avviso interno per il conferimento di incarico provvisorio di sostituzione di Direzione Sanitaria del Distretto n°56-ai sensi dell'art. 18 CCNL 1998-2001 Area Medica-Veterinaria e Sanitaria.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti dell'Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti generali

- ❖ Dirigenti Medici in servizio ;

Requisiti specifici

- a) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina **Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base** o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, (art. 5 del DPR 484/1997);
- b) Il dirigente deve essere titolare di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione ai sensi dell'art. 27 lettera c;

La titolarità di Struttura Semplice o di alta specializzazione ai sensi dell'art.27 comma 1) lettera b) e c) CCNL 1998/2001, sarà valutata solo se esclusivamente afferente alla disciplina di **Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base** o equipollente.

In considerazione di eventuale carenza di titolari di struttura semplice o di alta specializzazione sono ammessi alla partecipazione anche:

c) i dirigenti privi di formale incarico di struttura semplice o di alta specializzazione inquadrati nella disciplina **Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base** o equipollente, in possesso dei requisiti di cui alla **lettera a)**.

La titolarità di incarico di struttura semplice non inerente alla **Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base**, in caso di affidamento di incarico ai sensi del presente bando, sarà considerata sospesa per tutto il tempo relativo all'espletamento dell'incarico ex art. 18 CCNL 1998/2001.

I dirigenti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, **in plico chiuso** indirizzata al Direttore Generale, con intestazione dell'avviso a cui si intende partecipare, all'Ufficio protocollo generale di questa Asl - Via Marconi n. 66 (ex Presidio Bottazzi) 80059 Torre del Greco - **entro il 15° giorno**, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso **all'albo pretorio informatico della Asl Napoli 3 sud - link concorsi**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non saranno, prese in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica certificata e non certificata, nonché le domande inoltrate prima della pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio informatico della Asl Napoli 3 sud - link concorsi.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) I titoli di studio posseduti;
- c) I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- d) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a)

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. **La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.** La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/05/97, n. 127.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. il curriculum vitae, formato europeo, nel quale sarà resa, nei modi previsti dalla normativa vigente in materia, analitica dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti generali e specifici previsti, alle specifiche attività svolte nell'ambito della disciplina a selezione o di discipline equipollenti, con indicazioni delle sedi e delle unità operative in cui tali attività sono state prestate, ai titoli di studio (lauree, specializzazioni, corsi di perfezionamento, etc.), nonché a tutte le attività formative, professionali, di servizio e di aggiornamento, complete degli elementi essenziali per la relativa valutazione. I dirigenti potranno produrre, in allegato, tutti



documenti ritenuti utili per la valutazione, comprese eventuali pubblicazioni, che dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

2. Dichiarazione sostitutiva contenente l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo parziale con relativa percentuale), il periodo di servizio
3. effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..) le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, **nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività**, il motivo della cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso *(A decorrere dal 01 gennaio 2012 - per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183, le certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni non possono essere prodotte agli organi della Pubblica Amministrazione o a privati gestori di pubblici servizi. Conseguentemente le P.A. non possono più chiederle né accettarle);*
4. Copia del documento d'identità datato e firmato dall'istante;
5. Elenco di tutta la documentazione prodotta ed allegata all'istanza di partecipazione;
6. Autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 per tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di notorietà rese in relazione alla partecipazione al bando (modulo allegato).

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, in caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente ottenuti, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione valutatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi della normativa vigente.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione nominata dal Direttore Generale provvederà all'accertamento del possesso dei requisiti.

La Commissione valuterà i curricula, i titoli professionali posseduti, le necessarie competenze organizzative e gestionali e l'aderenza al profilo ricercato, redigerà la graduatoria che presenterà al Direttore Generale con la terna di candidati con i migliori punteggi attribuiti.



CONFERIMENTO INCARICO

L'attribuzione dell'incarico per il conferimento provvisorio di sostituzione di Direttore della Direzione Sanitaria del Distretto n°56-ai sensi dell'art. 18 CCNL 1998-2001 Area Medica-Veterinaria e Sanitaria. è effettuata dal Direttore Generale individuando il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione.

Ove, il Direttore generale intenda nominare uno dei due candidati che non abbia conseguito il migliore punteggio, motiverà analiticamente la scelta.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Torre del Greco, 12/06/2017


Il Direttore Generale
Dott.ssa Antonietta Costantini