

Regione Campania AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD Corso Alcide De Gasperi 167 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 0 0 0 2 2 6 DEL 0 3 MAR. 2010

OGGETTO: PIANO DI BUDGET AZIENDALE - ANNO 2010

AFFISSIONE ALBO	CAZIONE	ESECI	ITI\/ITA/
AFFISSIONE ALBO La presente deliberazione è affissa all'Albo pretorio dell'Azienda in data 0 9 MAR. 2010 e vi permarrà per 15 giorni consecutivi. L'incaricato	RELATA La presente deliberazione è stata affissa all'Albo dell'Azienda per 15 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione L'incaricato	ORDINARIA La presente deliberazione ha efficacia a decorrere dal 1 9 MAR. 2010	IMMEDIATA La presente deliberazione per l'urgenza, è resa immediatamente esecutiva. 0 3 MRR. 2010 Il Commissario Straordinario (Dotte Antonio Lamberti)

Nell'anno, giorno e mese sopra specificati,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Lamberti, nominato con Delibera della Giunta Regionale n. 1194 del 30 giugno 2009, in esecuzione della legge Regionale n. 16 del 28.11.2008, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che

REGIONE CAMPANIA AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 3 SUD

Corso Alcide De Gasperi, 167 80053 – CASTELLAMMARE DI STABIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

OGGETTO: PIANO DI BUDGET AZIENDALE - ANNO 2010.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

messo che

consiglio Regionale n. 16 del 28/11/2008, pubblicata sul B.U.R.C. n. 48 ter del 01/12/2008 il consiglio Regionale della Campania ha adottato le misure finalizzate a garantire il rispetto degli obblighi di contenimento della spesa e di razionalizzazione e riqualificazione del Sistema Sanitario Regionale previsti dal Piano di Rientro dal Disavanzo di cui alla D.G.R.C. n. 460/07;

- con deliberazione n. 505 del 20/03/2009 la Giunta Regionale ha definito gli ambiti territoriali delle nuove aziende sanitarie locali istituite ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art. 2 della menzionata
- ai sensi della suddetta deliberazione regionale (n. 505 del 20/03/2009) è stata istituita la nuova Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 sud per effetto dell'accorpamento della ex A.S.L. Napoli 4 e della ex A.S.L. Napoli 5 (esclusi i comuni di Acerra, Casalnuovo e Portici);

Visto

 il Decreto n. 14 del 30/11/2009, a firma del Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro del Settore sanitario, avente ad oggetto: "Implementazione dei corretti procedimenti contabili e gestionali sia livello aziendale che regionale. Rif. punto n. 1 Delibera Consiglio dei Ministri del 24 luglio 2009";

Preso atto

 della necessità di procedere alla definizione del Piano di Budget Aziendale ed alla conseguente ripartizione del suddetto Budget per singolo Centro di Responsabilità (C.d.R.) nelle more dell'implementazione di tutti i processi contabili e gestionali secondo le modalità e i tempi definiti con successivo atto ai Responsabili dei singoli C.d.R.;

Considerato che

 nell'ambito della individuazione e definizione dei macroprocessi aziendali il Servizio Programmazione, Pianificazione Strategica e Controllo Interno dovrà procedere alla verifica ed alla razionalizzazione dei processi attualmente posti in essere, proponendo eventuali modifiche;

Precisato che

- i Dirigenti Responsabili dei Centri di Responsabilità sono tenuti a riservare prioritariamente parte del proprio budget destinato ad interventi di manutenzione (elettromedicale, edile) e di impiantistica per impegni contrattuali già assunti per l'anno 2010 da parte del Servizio Gestione e Ottimizzazione del Patrimonio (ex A.S.L. Napoli 4) e del Servizio Tecnico Centrale (ex A.S.L. Napoli 5), tali Servizi procederanno all'individuazione delle quote spettanti ad ogni Centro di Responsabilità;
- le suddette quote prontamente disponibili per il Servizio Gestione e Ottimizzazione del Patrimonio (ex A.S.L. Napoli 4) ed il Servizio Tecnico Centrale (ex A.S.L. Napoli 5) saranno comunicate dagli stessi entro il 1 aprile 2010 ai Responsabili dei Centri di Responsabilità;

- il Servizio Affari Generali ex A.S.L. NA 5 assume la competenza sull'intero territorio dell'ASL Na 3 SUD per le materie di propria competenza nonché per la gestione dei fitti di beni immobili, con l'eccezione della gestione inventariale dei beni mobili che resta assegnata al Servizio Acquisizione
- nelle more della definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale, relativamente al territorio dell'ex A.S.L. NA 5, il Servizio Affari Generali di intesa con il Servizio Tecnico ex A.S.L. NA 5 continuerà a gestire le utenze a rete (acqua, energia elettrica e gas), la manutenzione delle apparecchiature elettromedicali e la manutenzione del patrimonio immobiliare non impegnato per attività sanitarie, mentre per il territorio della ex A.S.L. Napoli 4 tali attività continueranno ad essere svolte dal Servizio Gestione e Ottimizzazione del Patrimonio;
- a seguito delle ulteriori competenze attribuite al Servizio Affari Generali tale Servizio acquisirà la denominazione di "Servizio Affari Generali e Gestione Immobili";

nelle more del completamento del processo di accorpamento di tutte le strutture aziendali secondo il nuovo Atto Aziendale per alcuni Dipartimenti (Prevenzione e Salute Mentale) nonché per i seguenti Servizi centrali: Gestione Servizi Informativi (ex A.S.L. Napoli 4), Servizio Innovazioni Culturali e Tecnologiche (ex A.S.L. Napoli 5), Servizio Marketing e Relazioni Pubbliche (ex A.S.L. Napoli 4), Servizio Relazioni con il Pubblico ed Integrazione con il Sociale (ex A.S.L. Napoli 5), i budget sono assegnati distintamente ai Direttori dei rispettivi Dipartimenti territorialmente competenti e dei Servizi centrali;

- L'acquisizione di beni e servizi sara' gestita mediante il Servizio Centrale che curera':
 - a) la rilevazione del fabbisogno;
 - b) l'opportunita' di procedere in proprio o mediante il ricorso alle centrali uniche di committenze esistenti sia a livello regionale che a livello nazionale;
- c) la predisposizione di un calendario delle procedure di gara mediante bando di pre informazione
- d) la gestione delle procedure di gara;
- I Servizi Tecnici cureranno la gestione delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi Manutentivi ancorchè le relative risorse siano allocate nel budget delle strutture interessate;
- I centri di costo potranno, per motivi di urgenza, e per modici importi procedere all'acquisizione diretta di beni e servizi o all'acquisizione di servizi manutentivi laddove la programmazione della spesa mediante i servizi centrali non dovesse essere compatibile con le esigenze di sicurezza degli

Stabilito che

- le attività istituzionali ed i progetti con fondi finalizzati non compresi nelle schede allegate al presente atto, saranno oggetto di successiva approvazione previa ricognizione e verifica da parte del Servizio Programmazione, Pianificazione Strategica e Controllo Interno;
- alla data del 30/06/2010 i budget assegnati saranno oggetto di eventuali modifiche e verifiche secondo le diverse esigenze dei Dipartimenti e dei Servizi interessati;

Ritenuto necessario, quindi,

procedere alla definizione dei budget per singolo Centro di Responsabilità secondo le schede

DELIBERA

- di approvare n. 47 schede di Budget allegate al presente atto di cui sono parte integrante e sostanziale, così come predisposte dal Servizio Programmazione, Pianificazione Strategica e Controllo Interno, che corrispondono ad altrettanti Centri di Costo.
- di disporre sin da ora la verifica e l'eventuale variazione dei budget assegnati con il presente atto alla data del 30/06/2010, a tal fine sarà cura del Servizio Programmazione. Pianificazione Strategica e Controllo Interno procedere alle suddette verifiche,
- di trasmettere a ciascun Dirigente Responsabile di Centri di Responsabilità la scheda con

 di trasmettere, altresì, copia del presente atto, al Servizio Programmazione, Pianificazione Strategica e Controllo Interno ed al Servizio Gestione Economica Finanziaria;

- di rendere il presente provvedimento <u>immediatamente esecutivo</u>, trattandosi di atto non soggetto a controllo ex L. R. 32/94.

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO

dott. Raffaele Grimaldi

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO dott. Pasquale Patriciello

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO dott. Antonio Lamberti

ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 48

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 48 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del servizio Gestione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 48

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 48	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	344.380
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	236.046
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	116.334
50201134502 502011305	Pazienti trapiantati, ecc.	116.334
5030501	Rimborsi per cure all'estero Altre manutenzioni e riparazioni	119.713
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	100.000
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	8.334
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	4.167
	elettromeccaniche	4.167

00-006

T

ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 49

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 49 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del servizio Gestione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 49

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 49	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	356.815
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	248.481
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	122.462
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	122.462
502011305	Rimborsi per cure all'estero	126.019
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
5 03050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
0305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e	100.000
	macchine	8.334
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	
	Manutenzione e riparazione alle	4.167
03020110	macchine elettroniche ed	2
	elettromeccaniche	4.167

A STATE OF THE STA

00-008

ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 50

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 50 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvatersi del supporto del servizio Gestione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 50

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 50	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	050.00
5020113		253.324
	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	144.990
502011345 50201134502	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	71.457
502011305	Pazienti trapiantati, ecc.	71.457
5030501	Rimborsi per cure all'estero	73.533
03050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
E	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
0305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	
030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e	100.000
	Imacchine	8.334
03020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	
03020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	4.167
	- sister office carriche	4.167

000010

#

ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 51

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 51 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del servizio Gestione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 51

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 51	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	268.342
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	160.008
502011345 50201134502	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	78.859
50201134502 502011305	Pazienti trapiantati, ecc. Rimborsi per cure all'estero	78.859
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	81.149
03050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
0305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
6030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	100.000
03020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	8.334
03020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	4.167
	elettromeccaniche	4.167



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 52

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 52 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile dell'auddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà aviallersi del supporto del servizio Gestione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 52

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi	С

	DISTRETTO 52	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	397.872
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	289.538
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	142.697
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	142.697
02011305	Rimborsi per cure all'estero	146.841
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.334
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.167
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	
	elettromeccaniche	4.167

A/Gne



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 53

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 53 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvillersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 53

Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi	. ~

II COMMMISSADIO STRAODOINIADIO

	DISTRETTO 53	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	260.790
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	152.456
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	75.137
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	75.137
502011305	Rimborsi per cure all'estero	77.319
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	8.334
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	4.167
	elettromeccaniche	4.167



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 54

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 54 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del succetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalori del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 54

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 54	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	242.160
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	133.826
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	65.955
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	65.955
502011305	Rimborsi per cure all'estero	67.871
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.334
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.167
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	4.167

810-00



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 55

Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 55 dovrà garantire il funzionimento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spess nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del suddetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 55

Les simples

Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO

Dr. Raffaele Grimaldi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

	DISTRETTO 55	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	237.974
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	63.892
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	63.892
502011305	Rimborsi per cure all'estero	65.748
5 030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.334
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.167
	Manutenzione e riparazione alle	4.107
503020110	macchine elettroniche ed	
	elettromeccaniche	4.167

C.mare.



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 56

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 56 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del sui detto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvitersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 56



Dr. Antonio Lamberti	
L SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
L SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi	

	DISTRETTO 56	
5 COSTI DELLA PRODUZIONE		327.710
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	219.378
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	108.119
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	108.119
502011305	Rimborsi per cure all'estero	111.259
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
0305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.332
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.166
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	
	elettromeccaniche	4.166



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 57

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 57 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto conceine tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del spedetto Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 57



L COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
L SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
L SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

*	DISTRETTO 57	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	315.020
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	206.688
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	101.865
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	101.865
502011305	Rimborsi per cure all'estero	104.824
6030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
03050105		
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.332
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.166
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	
	elettromeccaniche	4.166

BEOLO



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 58

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 58 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del spesa del Distretto, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi persuuanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 58

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 58		
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	364.310	
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	255.978	
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	126.157	
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	126.157	
502011305	Rimborsi per cure all'estero	129.821	
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.332	
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.166	
	Manutenzione e riparazione alle	4.100	
503020110	macchine elettroniche ed		
	elettromeccaniche	4.166	

DAW JANO



ATTIVITA' DISTRETTUALI

DISTRETTO SANITARIO N. 59

Il Dirigente Responsabile del Distretto Sanitario n. 59 dovrà garantire il funzionamento della struttura distrettuale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per anto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del Distretto, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DISTRETTO SANITARIO N. 59



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	DISTRETTO 59	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	297.431
5020113	Rimborsi, assegni e contributi sanitari	189.099
502011345	Altri rimborsi, assegni e contributi a soggetti privati	93.196
50201134502	Pazienti trapiantati, ecc.	93.196
502011305	Rimborsi per cure all'estero	95.903
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
\$03050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000
30305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 626/94	100.000
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	8.332
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	4.166
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed	
	elettromeccaniche	4.166

001028

ATTIVITA' OSPEDALIERE

OSPEDALI RIUNITI AREA STABIESE

Il Dirigente Responsabile degli OSPEDALI RIUNITI AREA STABIESE dovrà garantire il funzionamento della struttura ospedaliera con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura ospedaliera, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile de gli OSPEDALI RIUNITI AREA STABIESE, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
OSPEDALI RIUNITI AREA STABIESE



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.096.000	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchirie	25.000	
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	12.500	n. 13
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	12.500	n. 13:
5018901	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	325.000	
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	325.000	n. 14
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	200.000	n 19
5050101	Costo del personale sanitario	526.000	
505010140	Altri oneri per il personale sanitario (postazione 118)	526.000	n. 21
5030101	Manutenzione e riparazione agli immobili e loro pertinenze	20.000	
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	20.000	n. 13

00 030

ATTIVITA' OSPEDALIERE

OSPEDALI RIUNITI PENISOLA SORRENTINA

Il Dirigente Responsabile degli OSPEDALI RIUNITI PENISOLA SORRENTINA dovrà garantire il funzionamento della struttura ospedaliera con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura ospedaliera, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del vizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Fella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte e attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile de gli OSPEDALI RIUNITI PENISOLA SORRENTINA, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE OSPEDALI RIUNITI PENISOLA SORRENTINA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

44	OSPEDALI RIUNITI PENISOLI	SORRENTINA :	
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.096.000	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine		
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	12.500	n. 13
503	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	12.500	n. 13
5030301	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	325.000	
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico- scientifico sanitarie	325.000	n. 14
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	200.000	n. 19
5050101	Costo del personale sanitario	526.000	
505010140	Altri oneri per il personale sanitario (postazione 118)	526.000	n. 21
5030101	Manutenzione e riparazione agli immobili e loro pertinenze Manutenzione ordinaria e	20.000	
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	20.000	n. 136

of the second

ATTIVITA' OSPEDALIERE

OSPEDALI RIUNITI GOLFO VESUVIANO

Il Dirigente Responsabile degli OSPEDALI RIUNITI GOLFO VESUVIANO dovrà garantire il funzionamento della struttura ospedaliera con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura ospedaliera, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del pervizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile de gli OSPEDALI RIUNITI GOLFO VESUVIANO, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
OSPEDALI RIUNITI GOLFO VESUVIANO



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRAT Dr. Raffaele Grimaldi	IVO

Numero conto	OSPEDALIRIUNITI GOLEO Descrizione conto		A. 4
		Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.096.000	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	25.000	
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	12.500	n. 13
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	12.500	n. 139
5030301	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	325.000	
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico- scientifico sanitarie	325.000	n. 140
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	200.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	200.000	n. 199
5050101	Costo del personale sanitario	526.000	
505010140	Altri oneri per il personale sanitario (postazione 118)	526.000	n. 211
5030101	Manutenzione e riparazione agli immobili e loro pertinenze	20.000	
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	20.000	n. 136



ATTIVITA' OSPEDALIERE

OSPEDALE NOLA

Il Dirigente Responsabile dell' OSPEDALE di NOLA dovrà garantire il funzionamento della struttura ospedaliera con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della della struttura ospedaliera, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' OSPEDALE di NOLA, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE OSPEDALE di NOLA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

44 T 18 T 1 T	PO.NOLA		
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.556.000	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	13.000	
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	7.500	n. 137
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	7.500	n. 139
5030001	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	195.000	
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico- scientifico sanitarie	195.000	n. 140
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	100.000	n. 199
5050101	Costo del personale dirigente medico	1.226.000	
505010140	Altri oneri per il personale dirigenti medici	700.000	n. 21
505010140	Altri oneri per il personale sanitario (postazione 118)	526.000	n. 21
5030101	Manutenzione e riparazione agli	20.000	
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	20.000	n. 13



00-036

ATTIVITA' OSPEDALIERE

OSPEDALE POLLENA

Il Dirigente Responsabile dell' OSPEDALE di POLLENA dovrà garantire il funzionamento della struttura ospedaliera con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura ospedaliera, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patanonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' OSPEDALE di POLLENA, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE OSPEDALE di POLLENA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi



	P.O. POLLENA	Budget 2010	Autorizzazione
Numero conto	Descrizione conto		
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.188.500	
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	12.500	
3020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	5.000	n. 137
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	7.500	n. 139
5030301	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	130.000	
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie		n. 14
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
503050105	Altre manutenzioni e riparazioni	100.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	100.000) n. 19
5050101	Costo del personale dirigente medico	926.000	D
505010140	Altri oneri per il personale dirigenti medici	400.000	n. 21
505010140	Altri oneri per il personale sanitario (nostazione 118)	526.000	n. 21
5030101	Manutenzione e riparazione agli	20.000	0
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	20.00	0 n. 13





ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegrano l'Amministrazione verso l'esterno.

Servizio dovrà svolgere attività di vigilanza, coordinamento impulso e di supporto nell'implementazione del sistema di prevenzione e sicurezza aziendale riferendo direttamente alla Direzione Generale

IL DIRIGENTE RESPONSABILE	
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	Ε

DMMISSARIO STRAORDINARIO r. Antonio Lamberti	11
UB COMMISSARIO SANITARIO Or. Pasquale Patriciello	,
SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi	

We will be a second	Servizio Prevenzione e Protezione	Prince Service
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010
	COSTI DELL'A PRODUZIONE	运动 把基础等第100.000
5010205	Materiali per la manutenzione	100.000
50102050101	Acq. mat. per riparazioni immobili	100.000
5030101	Manutenzione e riparazione agli immobili e loro pertinenze	100.000
503010101	Manutenzione ordinaria e riparazione fabbricati e costruzioni leggere	100.000



1

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autoriania organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisa do che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è alidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 4, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 4

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

lumero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.876.574	
	Materiali e Prodotti per uso	36.001	
010110	Veterinario		
	Materiali e prodotti per uso	36.001	
501011001	veterinario		
	Materiali chirurgici sanitari e diag.ci uso		
0101100101	veter.		
0101100102	Materiale per vigilanza sul territorio		
0101100103	Decreto legislativo 54/97	36.001	
0101100104	Materiale per piano nazionale residui		
0101100105	Materiale per farmacosorveglianza		
0101100106	Materiale per campionamento di mangimi		n. 100
50101100106	e di acqua di abbeverata		
	Consulenze, Collaborazioni,	251.750	
5020114	Interinale e altre prestazioni di	231.750	
	lavoro sanitarie e sociosanitarie		
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie	251.750	
	da privato	11.750	n. 101
50201141004	Unità cinofila Partenopea di Napoli	240.000	
50201141014	Consulenze veterinaria Rimborsi, assegni e contributi	47.50	
5020113	Rimborsi, assegiii e contributi	4/.50	
	sanitari Altri rimborsi, assegni e contributi a	47.50	
502011345	soggetti privati		
	Contributi sussidi e assegni vari	47.50	9 n. 103
50201134501			
	Altri servizi sanitari e sociosanitari a	8.63	8
5020115	rilevanza sanitaria		
	Altri servizi sanitari e sociosanitari	0.63	
502011505	Altri servizi sanitari e sociosamani	8.63	•
502011505	da altri enti pubblici regionali		
	Quota 8% Direttiva CEE Ist.Zooprofilassi	8.63	n. 104
50201150501	sperim.le	145.14	
5020201	Servizi non sanitari	145.14	
502020120	Smaltimento rifiuti	145.14	
50202012004	Rimozione carcasse animali	1.347.52	
5020201	Servizi non sanitari	1.347.52	
502020102	Disinfestazione	1.547.5	
	Disinfestazione (compreso controllo	1.252.5	10
0202010201	disinfestazione interventi adulticidi	1.252.5	n. 10
7	notturno)	95.0	n. 10
50202010202	Attività di Prevenzione	40.0	
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	45.0	
00000	Interventi urgenti in materia di	40.0	000
50305010501	Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.v	70,0	n 19
	81/08		

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	I Buddet 20:0	
	Descrizione conto COSTI DELLA PRODUZIONE	2.593.915	
5020115	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria	2.593.915	
50201151601	Serv.gestiti dirett.per altre attività	2.593.915	
30201132002		1.068.221	n. 1
D	Screening colon-retto Adempimenti legge regionale n. 3 del	124.340	n 1
	Prevenzione delle recidive nei soggetti	25.219	11. 1
	ricoverati per accidenti crdiovascolari	60.82	n. 1
	Infortuni domestici Interventi per la riduzione degli incidenti	40.32	n. 1
	stradali Crescere felix prevenzione obesità	166.79	11.
	infantile	254.73	0 n.
	Cuore: risk assesment individuale	811.67	5 n.
	Piano Vaccinazioni Pasti differenziati celiachi e intolleranti alimentari	41.78	9 n.

43

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 5

Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 5 de la garantire il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autoromia organizzativa e di spesa nell'ambito della suddetta struttura dipartimentale, cui allegato della suddetta struttura dipartimentale, cui allegato della suddetta struttura dipartimentale della suddetta struttura dipartimentale della s

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 5, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE EX ASL NAPOLI 5

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

"请请数 "为 1	MPARTIMENTO DI PREVENZIONE (ex A.S.L. MAPOL	[5]
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.636.574	
F010110	Materiali e Prodotti per uso	36.001	
5010110	Veterinario	36.001	
F01011001	Materiali e prodotti per uso	36.001	
501011001	veterinario	36.001	
50401100101	Materiali chirurgici sanitari e diag.ci uso		
50101100101	veter.		
5011100102	Materiale per vigilanza sul territorio		
50101100103	Decreto legislativo 54/97	36.001	
50201100104	Materiale per piano nazionale residui	30.001	
50101100105	Materiale per farmacosorveglianza		
F0101100106	Materiale per campionamento di mangimi		
50101100106	e di acqua di abbeverata		n. 100
	Consulenze, Collaborazioni,		
5020114	Interinale e altre prestazioni di	11.750	
	lavoro sanitarie e sociosanitarie		
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie	11.750	
502011410	da privato		
50201141004	Unità cinofila Partenopea di Napoli	11.750	n. 101
	Rimborsi, assegni e contributi	47.509	
5020113	sanitari	47.509	
F0201124F	Altri rimborsi, assegni e contributi a	47.509	
502011345	soggetti privati		
50201134501	Contributi sussidi e assegni vari	47.509	n. 103
5020115	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria	8.638	
502011505	Altri servizi sanitari e sociosanitari da altri enti pubblici regionali	8.638	
50201150501	Quota 8% Direttiva CEE Ist.Zooprofilassi sperim.le	8.638	n. 104
5020201	Servizi non sanitari	145.149	
502020120	Smaltimento rifiuti	145.149	
50202012004	Rimozione carcasse animali	145.149	n. 10
5020201	Servizi non sanitari	1.347.528	
502020102	Disinfestazione	1.347.528	
	Disinfestazione (compreso controllo		
50202010201	disinfestazione interventi adulticidi	1.252.510	
Con	notturno)		n. 10
50202010202	Attività di Prevenzione	95.018	
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	40.000	
27	Interventi urgenti in materia di		
50305010501	Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo	40.000)
555555555	81/08		n. 19

1

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manuterzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è altidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 4, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 4

II SUB CO	MMISSA	RIO SAN	ITARIO	
	squale Pa			
II SUB C	OMMISSA	RIO AM	MINISTRA	TIV
	Raffaele G			

Vumero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
S COME	COSTI DELLA PRODUZIONE	2.370.591	
010201	Prodotti alimentari	81.629	
01020101	Prodotti alimentari	81.629	
0102010101	Acquisto di prodotti alimentari SIR	81.629	n. 250
5020107	Acquisto prestazioni di psichiatria residenziale e semiresidenziale	1.937.000	
502010715	Acquisto prestazioni di psichiatria residenziale e semiresidenziale da privato (intraregionale ed extraregionale)	1.937.000	
50201071501	Assistenza tutelare ed alberghiera per pazienti ex O.P.		
50201071502	Attività riabilitativa DSM	1.937.000	
50201071503	Assistenza riabilitativa residenziale		
50201071504	Affidamenti incarichi coop.		n. 25
5020114	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie	215.000	
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	215.000	
50201141008	Consulenza ai percorsi di risocializzazione	20.000	n. 25
50201141009	Supporto alla gestione informatizzata dei fiussi informativi	20.000	n. 25
50201141010	Consulenza attività di ricerca evoluzione bisogni di salute mentale	12.500	n. 2
50201141012	Convenzione attività riabilitativa (specialistica)	150.000	n. 2
50201141015	Consulenza per i nuovi bisogni di salute mentale (DCA)	12.500	n. 2
5010206	Altri beni non sanitari	96.962	
501020601	Acquisti di pubblicazioni, libri e riviste	96.962	
50102060102	Materiale Centro di documentazione DSM	3.404	n. 2
50102060103	Impaginazione e stampa newmagazine DSM	13.558	n. 2
5030501	Altre manutenzioni e riparazioni	40.000	
50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	40.000	n. 1

00-047

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 5

Il Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 5 dovrà garantire il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutazione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è affit ta la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile dell' DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 5, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE EX ASL NAPOLI 5

IL SUB COMMISSARIO SANIT Dr. Pasquale Patriciello	
	ARIO
IL SUB COMMISSARIO AMM Dr. Raffaele Grimaldi	INISTRATI

Lumara conto	DESCRIZIONE CONTO	Budget 2010	Autorizzazione
	COSTI DELLA PRODUZIONE	2.370.591	
	Prodotti alimentari	81.629	
010201	Prodotti alimentari	81.629	
01020101	Acquisto di prodotti alimentari SIR	81.629	n. 250
0102010101 6 020107	Acquisto di piodotti alimentari sale Acquisto prestazioni di psichiatria residenziale e semiresidenziale	1.937.000	
502010715	Acquisto prestazioni di psichiatria residenziale e semiresidenziale da privato (intraregionale ed extraregionale)	1.937.000	
01071501	Assistenza tutelare ed alberghiera per pazienti ex O.P.	1.937.000	
0201071502	Attività riabilitativa DSM	1.557.000	
50201071503	Assistenza riabilitativa residenziale		n. 251
50201071504	Affidamenti incarichi coop.		
5020114	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie	215.000	
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie da	215.000	
	Privato Consulenza ai percorsi di risocializzazione	20.000	n. 252
50201141008 50201141009	Supporto alla gestione informatizzata dei fiussi	20.000	n. 25 3
50201141010	informativi Consulenza attività di ricerca evoluzione bisogni di salute mentale	12.500	n. 254
50201141012	Convenzione attività riabilitativa (specialistica)	150.000	n. 255
50201141015	Consulenza per i nuovi bisogni di salute mentale (DCA)		n. 250
	Attri beni non sanitari	96.962	
5010206	Acquisti di pubblicazioni, libri e riviste	96.962	
501020601	Materiale Centro di documentazione DSM	3.404	
50102060102	Impaginazione e stampa newmagazine DSM	13.558	
50102060103	Altro manutenzioni e riparazioni	40.000	0
5030501 50305010501	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo 81/08	40.00	0 n. 19

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO DI RIABILITAZIONE

Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI RIABILITAZIONE dovrà garantile il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO DI RIABILITAZIONE, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DIPARTIMENTO DI RIABILITAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	DIPARTIMENTO DI RIABILA	suager zo ro	Autorizzazione
umero conto	Descrizione conto COSTI DELLA PRODUZIONE	91.821.916	
CH	COSTI DELLA PRODUZIONE	10.550.000	
010108	Materiali Protesici	10.550.000	
01010801	Materiali protesici	10.000.000	n. 96
0/03/080103	Prest. di assistenza riabilitativa ex art.26	550.000	n. 97
0 01080105	Ventilatori polmonari	330.000	
020103	Acquisti servizi sanitari per assistenza specialistica ambulatoriale	17.073.916	
502010335	Servizi sanitari per assistenza specialistica da Case di Cura Private		
50201033505	Riabilitazione art. 44 (FKT) residenti ASL	(
50201033506	Riabilitazione art. 44 (FKT) residenti altre ASL Reg. Campania		
502010340	Servizi sanitari per assistenza specialistica da altri soggetti privati accreditati	17.073.91	6
50201034011	Riabilitazione art. 44 (FKT) residenti ASL	17.073.916	
50201034012	Riabilitazione art. 44 (FKT) residenti altre ASL Reg. Campania	,	
5020104	Acquisti servizi sanitari per assistenza riabilitativa	64.198.00	90
502010415	Servizi sanitari per assistenza riabilitativa da privati (intraregionale ed extraregionale)	64.198.00	00
50201041501	Servizi sanitari per assistenza riabilitativa da privati schema tipo art. 26 a residenti ASI	64.198.000 r	
50201041502	Servizi sanitari per assistenza riabilitativa da privati schema tipo art. 26 a residenti altre ASL Reg. Campania		
	Albro manutenzioni e riparazioni	40.0	
5030501 50305010501	Interventi urgenti in materia di	vo 40.	000 n.

ATTIVITA' DIPARTIMENTALI DIPARTIMENTO FARMACEUTICO

Il Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO FARMACEUTICO dovrà garantire il funzionamento della struttura dipartimentale con ampia autonomia organizzativa e di pesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del DIPARTIMENTO FARMACEUTICO, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DIPARTIMENTO FARMACEUTICO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

lumero conto	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO Descrizione conto	Budget 2010
lumero conto	COSTI DELLA PRODUZIONE	289.839.430
THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	Prodotti Farmaceutici ed emoderivati	49.946.679
010101	Prodotti farmaceutici	36.269.596
01010101	Farmaci	3.476.383
0101010101	Farmaci H	13.365.201
0101010102	Farmaci PHT (ex allegato 2)	18.772.466
0101010103	Stupefacenti per SERT	496.626
0101010104	Galenici	158.920
0101010105	Prodotti emoderivati	13.677.082
01010105	Farmaci PHT (Eritropoietina)	7.946.017
0101010501	Albumina	69.528
0101010502	Farmaci PHT (Fattori di coagulazione)	5.363.562
0101010503	Immunoglobuline	297.976
0101010504		297.976
010102	Ossigeno	297.976
01010201	Ossigeno liquido	99.302
0101020101	Ossigeno domiciliare	95.018
0101020102		77.742
0101020103	Ossigeno gassoso	25.914
0101020104	Gas Medicali	1.057.291
010103	Prodotti Dietetici	1.057.291
01010301	Prodotti per nutrizione clinica	863.800
0101030101	Prodotti per nutrizione clinica pediatrica	193.491
50101030102	Materiali per la Profilassi (vaccini)	3.540.716
5010104	Sieri e vaccini	3.540.716
501010401	Sieri e vaccini	
50101040101	Vaccino antinfluenzale	3.352.405
50101040102	Vaccino antimidenzale Vaccino antipneumococcico	
50101040103	Disinfettanti e Antisettici	188.311
50101040104	Materiali Diagnostici e Prodotti Chimici	3.906.490
5010105	Materiali diagnostici e prodotti chimici	3.906.490
501010501	Materiali diagnostici e prodotti chimisi	3.906.490
50101050102	Prodotti chimici Materili Diagnostici, lastre, RX, mezzi di	2.342.626
5010106	cotnrasto per RX, carte ECG, ECG,etc	2.342.620
3010200	Materiali diagnostici, lastre RX, mezzi di	2.342.626
501010601	contrasto per RX, carta per ECG, ECG, ecc	2.342.620
	contrasto per KA, carta per Eco, Eco, Eco,	2.303.016
50101060101	Materiali diagnostico per radiologia Carta termica per apparecchi elettromedicali	39.610
50101060102	Presidi Chirurgici e Materiali Sanitari	7.935.25
5010107	Presidi Chirurgici e materiale sanitario	7.935.25
501010701	Presidi Chirurgici e materiale sumatrio	7.432.03
50101070101	Dispositivi medici	335.37
50101070102	Materiale per suture	467.04
50101070103	Piccole apparecchiature sanitarie (Holter,	167.84
	elettrobisturi, ecc.)	2.558.61
5010108	Materiali Protesici	2.558.61
501010801	Materiali protesici	1.705.74
50101080101	Protesi ortopediche Altre protesi (oculistiche, O.R.L.)	852.87
50101080102	LAITE PROTEST (OCHIISTICHE, U.K.L.)	

00-053

	Emodialisi	695.315
	Materiali per Emodialisi	695.315
01010901	Materiali per emodialisi	383.931
0101090101	Materiali per emodialisi ospedaliera	311.384
	Materiali per emodialisi ospecamento domiciliare Materiali per dialisi peritoneale domiciliare	76.878
		76.878
01011001	Materiali e prodotti per uso vetermano	54.268
0101100107	Farmaci veterinari	22.610
	Prodotti ad uso veterinari	2.200.000
	Altri Beni e Prodotti Sanitari	0
64044401	Altri Beni e Prodotti Sanitari	2.200.000
01011102	Prodotti farmaceutici per assistenza integrativa	2.200.000
	Assistenza integrativa convenzionata (Presidi	2.200.000
0101110202	i listici por diabetici e celidali	2.200
	the state of the control of the cont	212.954.093
0101110203	A CONTINE CANITALI DEI IGIIII GOCCIO	
5020102	Servizi sanitari per farmaceutica da	212.954.093
502010201		
	Servizi sanitri per farmaceutica da convenzione d	
50201020101	residenti ASL Servizi sanitri per farmaceutica da convenzione a	198.204.093
	Servizi sanitri per farmaceutica da convenzione	190.20 11030
50201020102	residenti fuoriASL	
50201020103	Ossigeno domiciliare	
50201020104		
	Servizi sanitri per farmaceutica megy est	14.750.000
50201020105		14.750.000
	Isonizi sanitri per farmaceulica integrativa	
50201020106	any conzione a residenti fuoriasi	
	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli	27.25
-000301	Organi Direttivi e Collegio Sindacale	
5090301	Organi Directivi e Collegio Simoni acciali per	27.25
	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per	27.25
509030110	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	27.25
	Ispese per ispezioni Vigilanza e Controlle	3.200.00
50903011003	Altri interessi passivi	
6010303	Interessi di mora e rivalutazione monetaria	3.200.00
601030321	Interessi di mora e rivaldazione	3.200.0
	Dipartimento farmaceutico	455.50
60103032101	Carrie non canitari	408.00
5020201	Servizi di assistenza informatica	28.0
502020115	The state of CINECA	380.0
30202022		
50202011504	Liquidazione CATEGO TATA - CEDOCA	7 5
50202011504 50202011505	Liquidazione IMPUT DATA - CEDOCA	
50202011504 50202011505	Smaltimento rifiuti	7.5
50202011504 50202011505 502020120	Smaltimento rifiuti Distruzione ricette	7.5
50202011504 50202011505 502020120	Smaltimento rifiuti Distruzione ricette	7.5
50202011504 50202011505 502020120 50202012006	Smaltimento rifiuti Distruzione ricette	7.5
50202011504 50202011505 502020120	Liquidazione IMPUT DATA - CEDOCA	7.5
50202011504 50202011505 502020120 50202012006 502020188	Liquidazione IMPUT DATA - CEDOCA	40.0
50202011504 50202011505 502020120 50202012006	Liquidazione IMPUT DATA - CEDOCA	40.0

COORDINAMENTO AREA SOCIOSANITARIA

Il Dirigente Responsabile del COORDINAMENTO AREA SOCIOSANITARIA dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura area , cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE COORDINAMENTO AREA SOCIOSANITARIA	
	IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
	IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
	IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF T	COORDINAMENTO SOCIO S Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
Numero conto	COSTI DELLA PRODUZIONE	8.800.000	
5020104	Acquisti servizi sanitari per assistenza riabilitativa	8.800.000	
50201041503	Servizi sanitari per assistenza riabilitativa da privati in RSA	8.800.000	n. 263



ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE dovrà garàntire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della duddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	SERVIZIO GESTIONE RISORSE U	VANE
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	343.193.230
5050101	Costo del personale dirigente medico	
505010101	Competenze fisse dirigenti medici	86.450.000
505010105	Trattamento accessorio dirigenti medici	2.500.000
505010110	Retribuzione di posizione dirigenti medici	14.000.000
505010115	Indennità di risultato dirigenti medici	1.000.000
505010120	Incentivazione finanziata da terzi dirigenti medici	0
505010125	Oneri sociali su retribuzione dirigenti medici	28.500.000
505010130	TFR a carico dell'Azienda dirigenti medici	0
505010135	Contributi previdenza complementare dirigenti medici	0
505010140	Altri oneri per il personale dirigenti medici	5.303.672
5050102	Costo del personale dirigente non medico	16.943.664
505010201	Competenze fisse dirigenti sanitari non medici	11.790.928
505010205	Trattamento accessorio dirigenti sanitari non medici	294.773
05010210	Retribuzione di posizione dirigenti sanitari non medici	750.332
05010215	Indennità di risultato dirigenti sanitari non medici	87.997
05010220	Incentivazione finanziata da terzi dirigenti sanitari non medici	0
03010223	Oneri sociali su retribuzione dirigenti sanitari non medici	4.019.635
03010230	TFR a carico dell'Azienda dirigenti sanitari non medici	0
05010235	Contributi previdenza complementare dirigenti sanitari non medici	0
05010240	Altri oneri per il personale dirigenti sanitari non medici	0
050201	Costo del personale comparto ruolo sanitario	109.761.476



	Compatenza fissa personala	
505020101	Competenze fisse personale comparto ruolo sanitario	82.500.000
505020105	StrA.O.rdinario e indennità personale comparto ruolo sanitario	1.205.890
505020110	Fasce retributive personale comparto ruolo sanitario	2.947.732
505020115	Retribuzione per produttività personale comparto ruolo sanitario	1.607.854
505020120	Incentivazione finanziata da terzi personale comparto ruolo sanitario	o
505020125	Oneri sociali su retribuzioni personale comparto ruolo sanitario	21.500.000
505020130	TFR a carico dell'Azienda personale comparto ruolo sanitario	0
505020135	Contributi previdenza complementare personale comparto ruolo sanitario	0
505020140	Altri oneri per il personale personale comparto ruolo sanitario	0
5060101	Costo del personale dirigente ruolo professionale	1.586.967
506010101	Competenze fisse dirigenti professionali	1.100.000
506010105	Trattamento accessorio dirigenti professionali	44.932
506010110	Retribuzione di posizione dirigenti professionali	69.430
506010115	Indennità di risutato dirigenti professionali	48.601
506010120	Incentivazione finanziata da terzi dirigenti professionali	0
506010125	Oneri sociali su retribuzioni dirigenti professionali	324.005
506010130	TFR a carico dell'Azienda dirigenti professionali	0
506010135	Contributi previdenza complementare dirigenti professionali	0
506010140	Altri oneri per il personale dirigenti professionali	0
5060201	Costo del personale comparto ruolo professionale	320.033



06020404	Competenze fisse personale	211.432
06020101	comparto ruolo professionale StrA.O.rdinario e indennità	
	StrA.O.rdinario e indennita	40.000
06020105	personale comparto ruolo	
	professionale	
25020110	Fasce retributive personale	20.000
06020110	comparto ruolo professionale	
	Retribuzione per produttività	2,314
06020115	personale comparto ruolo	
1	professionale	
1	Incentivazione finanziata da terzi	ol
06020120	personale comparto ruolo	1
3	professionale	
-	Oneri sociali su retribuzioni	46.286
06020125	personale comparto ruolo	
	professionale	
	TFR a carico dell'Azienda personale	o
506020130	comparto ruolo professionale	
	Contributi previdenza	o
506020135	complementare personale comparto	
	ruolo professionale	
	Altri oneri per il personale personale	O
506020140	comparto ruolo professionale	
	compared to the compared dirigente ruolo	4.133.857
5070101	Costo del personale dirigente ruolo	4.133.637
20/0101	Competenze fisse dirigenti ruolo	2,473.998
507010101		2.473.990
50/010101	Trattamento accessorio dirigenti	250.000
507010105	Trattamento accessorio dirigono	250.000
50/010103	ruolo tecnico Retribuzione di posizione dirigenti	235.442
507010110	Retribuzione di posizione un generali	235.442
50/010110	ruolo tecnico Indennità di risultato dirigenti ruolo	250.000
507010115		250.000
50/010113	tecnico Incentivazione finanziata da terzi	0
507010120	and the state of t	
50/010120	dirigenti ruolo tecnico Oneri sociali su retribuzioni dirigenti	924.418
507010125	Oneri sociali su recribuzioni un g	324.420
50/010123	ruolo tecnico TFR a carico dell'Azienda dirigenti	0
507010130	TFR a carico dell'Azienda di ig	<u> </u>
50/010130	ruolo tecnico	
	Contributi previdenza complementare dirigenti ruolo	0
507010135		
	Altri oneri per il personale dirigenti	0
507010140	Altri oneri pei ii personale un gener	
20/010140	ruolo tecnico Costo del personale comparto ruolo	32.452.330
5070201		32.432.330
30/0201	tecnico	

	Competenze fisse personale	18.500.000
07020101	annorto ruolo tecnico	
	StrA O rdinario e indenina	5.452.330
07020105	personale comparto ruolo tecnico	
	Fasce retributive personale	1.500.000
07020110	comparto ruolo tecnico	
	Petribuzione per productività	500.000
07020115	personale comparto ruolo tecnico	
	Incentivazione finanziata da terzi	o
07020120	Incentivazione illaliziata da terrico	1
0/020120	personale comparto ruolo tecnico	
34	Oneri sociali su retribuzioni	6.500.000
07020125	comparto ruolo tecnico	
27	TFR a carico dell'Azienda personale	0
07020130	comparto ruolo tecnico	
0702020	Contributi previdenza	
	complementare personale comparto	0
507020135	complementale personale	
	ruolo tecnico Altri oneri per il personale personale	o
-07020140	Altri oneri per il personale personale	
507020140	comparto ruolo tecnico	4.183.157
All minus	Costo del personale dirigente ruolo	4.165.257
5080101	amministrativo	2.075.851
	Competenze fisse dirigenti ruolo	2.075.831
508010101	inictrativo	700,000
	Trattamento accessorio dirigenti	700.000
508010105	·	215,050
	Retribuzione di posizione dirigenti	246.068
508010110		
	Indennità di risultato dirigenti ruolo	300.000
508010115	amministrativo	
5000	dilliministratore	ol
	Incentivazione finanziata da terzi	
508010120	dirigenti ruolo amministrativo	
	Oneri sociali su retribuzioni dirigenti	861.238
508010125	· inichantivo	
508010123	TFR a carico dell'Azienda dirigenti	0
-00010130	TFR a Carico dell'Aziones	
508010130	ruolo amministrativo	
	Contributi previdenza	()
508010135	complementare dirigenti ruolo	
	amministrativo	
508010140	Altri oneri per il personale dirigenti	
1	Costo del personale comparto ruolo	31.138.33
5080201	:-:-huntivo	
/	Competenze fisse personale	20.500.00
508020101	comparto amministrativo	

A STATE OF THE STA

509030105	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per il Collegio Sindacale	173.283	
50903010109	Oneri sociali direttore sanitario	58.410	
50903010108	Rimborso spese direttore sanitario	E0 A10	
50003010107	Indennità direttore sanitario	221.318	
50903010106	Oneri sociali direttore amministrativo	58.410	
50903010105	The state of the s		
50903010104	Indennità direttore amministrativo	220.831	
5 0903010102	Oneri sociali direttore generale	89.562	
50903010101	Rimborso spese direttore generale	0	
50903010101	Indennità direttore generale	276.294	
509030101	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli Organi Direttivi	924.825	
5090301	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per gli Organi Direttivi e Collegio Sindacale	1.919.742	
502011205	Compartecipazioni per prestazioni sanitarie intramoenia ambulatoriali interne	3.000.000	
5020112	Compartecipazione al personale per att. libero-prof. (intramoenia)	3.000.000	
508020140	Altri oneri per il personale personale comparto amministrativo	0	
508020135	Contributi previdenza complementare personale comparto amministrativo	0	
508020130	TFR a carico dell'Azienda personale comparto amministrativo	0	
508020125	Oneri sociali su retribuzioni personale comparto amministrativo	6.500.000	
508020120	Incentivazione finanziata da terzi personale comparto amministrativo	O	
508020115	Retribuzione per produttività personale comparto amministrativo	500.000	
508020110	Fasce retributive personale comparto amministrativo	1.500.000	
508020105	StrA.O.rdinario e indennità personale comparto amministrativo	2.138.332	

At .

		173.283
50903010501	Indennità	0
50903010502	Rimborso spese	0
50903010503	Oneri sociali	
509030110	Indennità, rimborso spese e oneri sociali per altri organi istituzionali	821.634
50903011001	Indennità membri commissioni invalidi	798.270
50903011002	Indennità membri commisioni varie	
	(concorso, ecc.) Indennità membri Collegio Medico	23.364
50903011004	aziendale	



the

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE

Dirigente Responsabile del SERVIZIO GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi



Numero conto	Descrizione conto	Budget 2009
5020102	Acquisti servizi sanitari per farmaceutica	9.650.000
502010205	Servizi sanitari per farmaceutica da pubblico (A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione) - Mobilità intraregionale	9.650.000
502010206	Farmaci fascia H e somministrazione diretta di farmaci (mobilità intraregionale)	0
5020103	Acquisti servizi sanitari per assistenza specialistica ambulatoriale	
502010301	Servizi sanitari per assistenza specialistica da pubblico (A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione) - Mobilità intraregionale	21.550.000
5020104	Acquisti servizi sanitari per assistenza riabilitativa	
502010401	Servizi sanitari per assistenza riabilitativa da A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione - Mobilità intraregionale	12.150.000
5020106	Acquisti servizi sanitarı per	
502010601	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da A.S.LA.O., I.R.C.C.S. Policlinici della Regione - Mobilità intraregionale	57.850.00
502010602	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera i Day Hospital da A.S.L A.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione - Mobilità intraregionale	
5020108	Acquisto prestazioni di distribuzione farmaci File F	
502010801	Acquisto prestazioni di distribuzione farmaci File F da A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione - Mobilità intraregionale	10.800.00
502010820	Acquisto prestazioni di distribuzioni farmaci File F da privato per cittadi non residenti - extra Regione (mobilità attiva in compensazione)	ni

*

5090101	Imposte e tasse (escluso Irap e Ires)	
509010101	Tassa sui rifiuti solidi urbani (TARSU)	200.000
509010105	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0
509010110	Altre imposte e tasse (escluso Irap e Ires)	318.280
5090201	Perdite su crediti	
509020101	Perdite su crediti	20.000
5100101	Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	
510010115	Ammortamenti altri diritti di brevetto e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	647.000
5110101	Ammortamenti fabbricati non strumentali (disponibili)	
511 010101	Ammortamenti fabbricati non strumentali (disponibili)	457.100
511010105	Ammortamento manutenzioni strA.O.rdinarie su fabbricati disponibili	1.352.900
5120101	Ammortamenti delle altre immobilizzazioni materiali	
512010101	Ammortamenti di impianti e macchinari sanitari	0
512010105	Ammortamento impianti e macchinari generici	0
512010110	Ammortamenti di attrezzature sanitarie	4.524.800
512010115	Ammortamento attrezzature scientifiche	0
512010120	Ammortamenti di mobili e arredi	246.493
512010125 512010130	Ammortamento elicotteri Ammortamento ambulanze per	0
=4204042F	servizio 118	
512010135	Ammortamenti altre ambulanze	98.747
512010140 512010145	Ammortamento automezzi Ammortamento altri mezzi di trasporto	98.747
512010150	Ammortamento attrezzature generiche	0
512010155	Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio elettroniche ed elettroneccaniche	929.960
512010160	Y	
5150103	Altri accantonamenti per rischi	1.260.000
515010301	Altri accantonamenti per rischi	1.260.000



1502	Accantonamenti per premio di	781.000
150201	operosità Accantonamenti per premio di	781.000
	operosità Accantonamenti per premio di	781.000
15020101	operosità	
1503	Altri accantonamenti	22.354.840
150301	Accantonamenti per interessi di mora	1.200.000
15030101	Accantonamenti per interessi di	1.200.000
	mora Acc. Rinnovi convenzioni	3.582.840
150302	MMG/Pls/MCA ed altri	0.002.010
15030201	Acc. Rinnovi convenzioni MMG/Pls/MCA ed altri	3.582.840
150303	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo sanitario -	6.000.000
15030301	Acc. Rinnovi contrattuali - dirigenza	6.000.000
150304	medica Acc. Rinnovi contrattuali ruolo sanitario -	1.000.000
515030401	dirigenza non medica Acc. Rinnovi contrattuali - dirigenza	1.000.000
	sanitaria non medica Acc. Rinnovi contrattuali ruolo sanitario -	3.700.000
5150305	comparto sanitario Acc. Rinnovi contrattuali - comparto	3.700.000
515030501	sanitario	
5150306	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo professionale - dirigenza	150.000
515030601	Acc. Rinnovi contrattuali - dirigenza professionale	150.000
5150307	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo	12.000
515030701	Acc. Rinnovi contrattuali - comparto	12.000
5150308	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo tecnico-	1.000.000
	dirigenza non medica Acc. Rinnovi contrattuali - dirigenza	1.000.000
515030801	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo tecnico-	1.570.000
5150309	comparto Acc. Rinnovi contrattuali - comparto	1.570.00
515030901	tecnico	
5150310	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo amministrativo- dirigenza	1.180.00
5 15031001	Acc. Rinnovi contrattuali - dirigenza amministrativa	1.180.00
5150311	Acc. Rinnovi contrattuali ruolo	1.400.00
2120211	amministrativo - comparto	

#

	amministrativo	
	dillillistiativo	1.560.000
72300	Altri accantonamenti	
515031201	Accantonamento fondo retribuzione di risultato organi direttivi	0
	Altri accantonamenti	1.560.000
71303110	Proventi finanziari	8.425.000
702	Interessi attivi	0
0202	Interessi attivi su c/tesoreria	0
5010101	Interessi attivi su c/tesoreria	0
501010101	Interessi attivi su c/tesoreriu	0
6010102	Interessi attivi su c/c postali e bancari	0
601010201	Interessi attivi su c/c postali e bancari	0
6010 03	Altri interessi attivi	0
6010103	Altri interessi attivi	
601010301	Altri proventi	0
60102	Proventi da partecipazioni	0
6010201	Proventi da partecipazioni	0
601020101	Proventi da partesiparitti nelle	0
6010202	immobilizzazioni Proventi da crediti iscritti nelle	0
601020201	immobilizzazioni	
6010203	Proventi da titoli iscritti nelle immobilizzazioni	0
	Proventi da titoli iscritti nelle	0
601020301	immobilizzazioni	0
6010204	Altri proventi	0
601020401	Altri proventi	Č
601020401	Utili su cambi	
6010205	Utili su cambi	
601020501	Oneri finanziari derivanti da	8.333.000
60103	operazioni di cartolarizzazione	1.000.000
5010201	Interessi nassivi su C/C tesoreria	1.000.000
6010301	Interessi passivi su anticipazioni	1.000.00
601030101	i di tocoreria	
	Interessi passivi su anticipazioni	
601030105	straordinarie di tesoreria	
6010302	Interessi passivi su mutui	
601030201	Interessi passivi su mutul	
1	Interessi passivi su mutui a	
601030205	Amministrazioni pubbliche	
601030210	Interessi passivi su mutui a cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	
601030215	Interessi passivi su mutui a cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	
		7.241.00
6010303	Altri interessi passivi	712.12.0

A STATE OF THE STA

601030301	Interessi passivi v/fornitori	1.841.000
601030301	Oneri finanziari derivanti da	0
601030305	operazioni di cartolarizzazione	
601030310	Interessi passivi convenzioni di	0
00200000	factoring	
601030315	Interessi passivi su altre dilazioni di pagamento	U
	pagamento	0
601030320	Altri interessi passivi	
601030321	Interessi di mora e rivalutazione monetaria	5.400.000
E		92.000
60404	Altri oneri	92.000
6010401	Altri oneri finanziari	0
601040101	Commissioni e spese bancarie	92.000
601040105	Altri oneri finanziari	92.000
6020402	Perdite su cambi	
601040201	Perdite su cambi	0





ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto carrene tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi



推荐。于产生	SERVIZIO ACQUISIZIONE BE	Budget 2010	Autorizzazione
umero conto	II IBSCITZIBILE COLLE	36.327.087	
	COSTI DELLA PRODUZIONE Presidi Chirurgici e Materiali Sanitari	1.845.552	
010107	Presidi chirurgici e materiale	1.845.552	
01010701	sanitario	1.845.552	n. 120
0101070104	Drocidi chirurgici	1.900.360	
010107010	to the prodotti Sanitari		
	Prodotti farmaceutici per assistenza	1.900.360	
01011102	integrativa	1.900.360	n. 121
0101110201	Presidi per incontinenti	347.248	
	Materiali di guardarona, di punzia e	347.240	
5010202	di servivenza in denere	147.24	
	Materiali di guardaroba e di		100
501020201	convivenza in genere	200.00	n. 123
501020205	Materiali di pulizia	1.117.34	3
	Combustibili, carburanti e		
5010203	lubrificanti	1.117.34	
501020301	Combustibili	47.60	09 n. 124
50102030102	GPL Combustibili per risaldamento (gasolio,	814.73	n. 146
			147
50102030103	ecc.)	255.00	00
50102030501	Carburanti per autotrazione Supporti informatici e cancelleria	736.75	
5010204	Supporti informatici	200.0	00 11. 140
501020401	Supporti informatici Cancelleria e stampati	F26.7	E4
501020405	Cancelleria e scampaci	536.7	n. 149
50102040501	Cancelleria	63.9	
50102040502	Stampati Materiali per la manutenzione Alleriali per la manutenzione	63.9	22
5010205	Materiale tecnico strumentale per	63.9	22
501020501	manutenzioni		
	Acq. mat. per manut.ne attrez. sanitario	19.0	004 n. 15
50102050102	Acq. mat. per manut.ne attrez. tecnico-	44.	918 n. 15
50102050103	oconomali	22.0	516
5010206	contrari	22.6	616
THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	Acquisti di pubblicazioni, libri e		45
501020601	riviste		.616 n. 18
50102060101	Abbonamenti	26.881.	282 000 n. 1
5020201	Servizi non semes	1.892.	000
502020101	Lavanderia	9.530.	305
502020105	Pulizia	9.530).305 n. 1
IN THE SOLOTO	ISBIVIZIO DUIIZIO	7,000	
5020201050	2 Assistentato materiale Buoni pasta e mensa per persona	ile 5.026	.452 n. 1
30702010501 30702010502	Buoni pasta e mensa per pos	5,626	Company and the second
502020107	dipendente	3.368	.020
50202011	Mensa per degenti	341	.835
50202012	Smaltimento Titte		1 025
5020201200)1 Smallimento Tinda	34	1.835
5020201200	2 Rifluti Ospedalien dideas y		1/
502020120	03 R.I.A		071

zzazione	adget ze . e	Descrizione conto	umero conto
	5.971.870	Vigilanza	02020160
*	070	Vigilanza armata (territoriale e PP.OO.)	0202016001
	5.971.870	Pronto intervento	202016002
n. 161		Teleallarme	202016003
n. 166	30.000	Custodia	202016004
n. 162	320.000	Spese di pubblicità e promozione	02020170
n. 163	200.000	Spese postali	02020172
n. 230	200.000	Servizi di tesoreria	02020182
	200.000	Attività informatica farmaceutica	0202011503
	8.638	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di	020202
	8.638	lavoro non sanitarie	n e
		Consulenze tecniche	02020211
n. 164	8.638	Convenzione Agenzia del Territorio per pareri di congruità canoni di locazione	0202021102
	259.140	Manutenzione e riparazione per la manut. di automezzi (sanitari e non)	5030401
	259.140	Manutenzione e riparazione per la	
n. 16	259.140	manutenzione di automezzi	503040101
		Manutenzione autoparco	50304010101
	1.773.381	Canoni di noleggio - area sanitaria	5040201
	1.773.381	Canoni di noleggio - area sanitaria	504020101
		Noleggio attrezzature radiologiche	50402010101
n. 16	1.773.381	Noleggio attrezzature ospedalizzazione	50402010102
		Noleggio attrezzature per laboratori	50402010103
	285.918	Canoni di noleggio - area non	
	285.918	sanitaria Canoni di noleggio - area non	5040202
n. 1	285.918	sanitaria	504020201
	522.599	Canoni per fotocopiatrici	50402020101
	522.599	Canoni di leasing - area sanitaria	5040301
n. 1	522.599	Canoni leasing operativo	504030105
		Auto e apparecchiature elettromedicali	50403010501
	562.334	Canoni di leasing - area non sanitaria	5040302
n. '	562.334	Canoni leasing operativo	1 1
	104.520	Noleggio autoveicoli ABS	504030205
n. 1	457.814	Ambulanze di tipo "B"	50403020501
	40.000	Altre manutenzioni e riparazioni	50403020503
n.	40.000	Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.	5030501 50305010501

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO FORMAZIONE

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO FORMAZIONE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvilersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Savizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO FORMAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRA Dr. Raffaele Grimaldi	ATIVO

Numero conto	SERVIZIO FORMA Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
E COME	COSTI DELLA PRODUZIONE	474.025	
5020203 502020301	Formazione (esternalizzata e non)	474.02 5	
	Formazione (esternalizzata e non) da pubblico		
2020305	Compensi per formazione al personale dipendente	474.025	
0202030501	Attività formative	50.000	
0202030502	E.C.M. Formazione obbligatoria Medici	50.000	1
50202030503	Formazione per medici dei servizi	50.000	1
50202030504	Formazione Guardia medica e Saut	50.000	
50202030505	Formazione Medici generici	150.000	11. 1
50202030506	Formazione-SEP	50.000	n. 1
50202030507	Formazione Medici Pediatri	50.000) 11.
50202030508	Compensi per formazione al personale dipendente	74.02	n. 1

00-074

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO AFFARI LEGALI

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO AFFARI LEGALI dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile nell'ambito dell'allegato della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi perquanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO AFFARI LEGAL
SERVIZIO ALLA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	SERVIZI AFFARI LE	GAL	Autorizzazione
		IDUUGEL EU IU	
Numero conto	Descrizione conto	2.296.424	
-	COSTI DELLA PRODUZIONE	296.424	
020201	Servizi non sanitarı	296.424	
1	Altri servizi non sanitari da privato	290.42	
502020185		296.424	4 n.
50202018501	Spese legali e notarili	2.000.000	0
0302	Altri oneri diversi di gestione	2.000.00	0
	Croce legali	2.000.00	
509030201 50903020101	Affidamenti incarichi difensivi		

2) 20

00-076

ATTIVITA' DI SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE BENI IMMOBILI

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE BENI MOBILI dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è affidata la dirigente Responsabile della suddetta struttura dipartimentale, cui è affidata la sponsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente del SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE BENI IMMOBILI, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE BENI IMMOBILI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATI Dr. Raffaele Grimaldi	VO

Descrizione conto COSTI DELLA PRODUZIONE Servizi non sanitari Premi di assicurazione - Altri premi	7.451.464 5.000.000	
Servizi non sanitari	5 000 000	
Drami di assigurazione - Altri premi	3.000.000	
assicurativi	1.303.333	
Polizza Kasko e Polizza infortuni		
Polizza infortuni	118.880	n 7
Polizza assicurativa A.V.O.	0	
	0	
Polizza dipendenti in missione	0	
Polizza All Risk	0	
Premi di assicurazione - R.C.	3.696.667	,
Resp. Civile verso terzi RCT e ROT -		n. 5
Affitti nassivi - area sanitaria		
Affitti passivi - area sanitaria		
Fitti nassivi e locali di stoccaggio		15.53
Operi condominiali e accessori		
Quote per spese condominiali		
Attre manutenzioni e riparazioni	40.000)
Interventi urgenti in materia di	40.00	0 n 19
	RCA Polizza Kasko e Polizza infortuni Polizza infortuni Polizza assicurativa A.V.O. Tutela legale Polizza dipendenti in missione Polizza incendio Polizza All Risk Premi di assicurazione - R.C. Professionale Resp. Civile verso terzi RCT e ROT - Tutela giudiziaria - Tutela donatori sangue Affitti passivi - area sanitaria Affitti passivi - area sanitaria Fitti passivi e locali di stoccaggio Oneri condominiali e accessori Quote per spese condominiali Altre manutenzioni e riparazioni Interventi urgenti in materia di Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo	RCA Polizza Kasko e Polizza infortuni Polizza infortuni Polizza assicurativa A.V.O. Tutela legale Polizza dipendenti in missione Polizza incendio Polizza All Risk Premi di assicurazione - R.C. Professionale Resp. Civile verso terzi RCT e ROT - Tutela giudiziaria - Tutela donatori sangue Affitti passivi - area sanitaria Affitti passivi - area sanitaria Pitti passivi e locali di stoccaggio Quote per spese condominiali Altre manutenzioni e riparazioni 118.880 118.880 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00

00J078

A

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELLE GESTIONI LIQUIDATORIE DELLE EX UU.SS.LL.

Il Dirigente Responsabile del COORDINAMENTO DELLE GESTIONI LOUIDATORIE DELLE EX UU.SS.LL dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di gestione ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione

verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE COORDINAMENTO DELLE GESTIONI LIQUIDATORIE DELLE EX UU.SS.LL

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi	



**************************************	GESTIONE LIQUIDAT	ORIA	
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	145.520	
5020201	Servizi non sanitari	145.520	
502020185	Altri servizi non sanitari da privato	145.520	
80202018502	Spese per ex UU.SS.LL.	145.520	n. 21
5090302	Altri oneri diversi di gestione		- 21
\$3203020102	Spese legali gestione liquidatoria	200.000	n. 21

100

00-080

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO ASSISTENZA DI BASE

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO ASSISTENZA DI BASE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto cerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE	
SERVIZIO ASSISTENZA D	IBASE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

	ASSISTENZA DI BA	Budget 2010	Autorizzazione
lumero conto	COSTI DELLA PRODUZIONE	321.693.256	
	Acquisti servizi sanitari per		
020106	assistenza ospedaliera	98.138.000	
02010630	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da Case di Cura Private	98.138.000	,
0201063001	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da Case di Cura Private residenti ASL	98.138.000	
50201063002	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera da Case di Cura Private residenti altre ASL Reg. Campania		n. 24
60201063003	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera in Day Hospital da Case di Cura Private residenti ASL		
50201063004	Servizi sanitari per assistenza ospedaliera in Day Hospital da Case di Cura Private residenti altre ASL Reg. Campania		
5020101	Acquisti servizi sanitari per medicina di base	132.709.170	5
502010101	Spese per assistenza MMG da	83.165.61	n. 12
	convenzione Spese per assistenza PLS da	21.453.32	n. 12
502010105	convenzione		
502010110	Spese per assistenza Continuità assistenziale da convenzione	17.150.69	n. 12
502010115	Macquisti altri servizi sanitari per medicina di base (medicina dei servizi, medici 118, ecc) da	10.939.54	4
502010120	convenzione Acquisti servizi sanitari per medicina di base da A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici della Regione - Mobilità		0
502010125	intraregionale Acquisti servizi sanitari per medicina di base da A.S.LA.O., I.R.C.C.S., Policlinici Extra Regione - Mobilità		0
5020103	extra Regione Acquisti servizi sanitari per assistenza specialistica ambulatoriale	86.542.0	80
502010315	Servizi sanitari per assistenza specialistica da privato - Medici SUMAI (psicologi ed altri specialist	24.969.0	00
502010340	convenzionati) Servizi sanitari per assistenza specialistica da altri soggetti privata	61.573.0	980

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	321.693.256	
50201034001	Prestazioni erogate dai Centri Antidiabetici residenti ASL		
50201034002	Prestazioni erogate dai Centri Antidiabetici residenti altre ASL Reg. Campania	980.564	n. 245
50201034003	Branche a Visita (compresa Neurologia) residenti ASL	,	
201034004	Branche a Visita (compresa Neurologia) residenti altre ASL Reg. Campania	2.351.141	n. 245
0201034005	Cardiologia residenti ASL		
50201034006	Cardiologia residenti altre ASL Reg. Campania	4.499.640	n. 245
50201034007	Dialisi (prodotte in proprio o acquistate da centri accreditati) residenti ASL	3 628 017	
50201034008	Dialisi (prodotte in proprio o acquistate da centri accreditati) residenti altre ASL Reg. Campania	3.628.017	n. 242
50201034009	Dialisi (prodotte in proprio: rimborso indiretto dell'assistito: voce B02395 del Nuovo CE) residenti ASL	16 720 407	
50201034010	Dialisi (prodotte in proprio: rimborso indiretto dell'assistito: voce B02395 del Nuovo CE) residenti altre ASL reg.	16.720.497	n. 243
50201034013	Campania Radioterapia residenti ASL		
50201034014	Radioterapia residenti altre ASL Reg. Campania	472.936	n. 24
50201034015	Prestazioni erogate da Laboratori di analisi a residenti ASL	29.939.974	
50201034016	Prestazioni erogate da Laboratori di analisi a residenti altre ASL Reg. Campnia		n. 24
50201034017	Prestazioni erogate da Radiologie a residenti ASL	10.640.106	
50201034018	Prestazioni erogate da Radiologie a residenti ASL a residenti altre ASL Reg. Campania	18.648.106	n. 24
50201034019	Prestazioni di Medicina Nucleare erogate a residenti ASL a residenti altre ASL Reg.	1.052.702	
50201034020	Prestazioni di Medicina Nucleare erogate a residenti ASL a residenti altre ASL Reg.	1.032.702	n. 24
5020109	Acquisto prestazioni termali in	4.304.000	D
502010915	Acquisto prestazioni termali in convenzione da privato	4.304.00	n. 24

#

COMITATO ETICO

Il Dirigente Responsabile del COMITATO ETICO dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL	DIRIGENTE RESPONSABILE
	COMITATO ETICO

L COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRA Dr. Raffaele Grimaldi	ATIVO



	COMITATO ETIC		
	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
Numero conto	COSTI DELLA PRODUZIONE	85.000	
5	Consulenze, Collaborazioni,	85.000	
5020114	Interinale e altre prestazioni di	85.000	
\	lavoro sanitarie e sociosanitarie Consulenze sanitarie e sociosanitarie	85.000	
02011410	da privato		
201141018	Consulenze per Comitato Etico	85.000	71.

山山

POLO DIDATTICO

Il Dirigente Responsabile del POLO DIDATTICO dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà la valersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
POLO DIDATTICO

3v/

IL COMMISSARIO STRAOR Dr. Antonio Lamberti	RDINARIO
IL SUB COMMISSARIO SA Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AN Dr. Raffaele Grimaldi	//MINISTRATIVO

William Care Care	POLO DIDATTICO	O'ALL STATE OF THE	
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazioni
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	200.000	
502020175	Compensi al personale dipendente per la didattica universitaria	120.000	n. 26
02020177	Rimborsi all'Università per la didattica universitaria	80.000	n 26

TE

3.

SERVIZIO MARKETING E RELAZIONI PUBBLICHE EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO MARKETING E RELAZIONI PUBBLICHE EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per 33 uanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO MARKETING E RELAZIONI PUBBLICHE EX ASL NAPOLI 4

Dr. Antonio Lamberti	,
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINIST Dr. Raffaele Grimaldi	rativo

3 3 7 7 7	DMARKETING E RELAZIONI P	UBBLICHE (ex A.S.L.)	IAPOLIA)
Numero conto		Budget 2010	Autorizzazioni
	COSTI DELLA PRODUZIONE	29.570	
5020201	Servizi non sanitari	29.570	
502020187	Comunicazione esterna	29.570	n. 264

BIGGE WITH

SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED INTEGRAZIONE CON IL SOCIALE EX ASL NAPOLI 5

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED NTEGRAZIONE CON IL SOCIALE EX ASL NAPOLI 5 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le vaci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Tecnico e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED INTEGRAZIONE CON IL SOCIALE EX ASL NAPOLI 5

	IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
THE STATE OF THE S	IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
	IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

*RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED INTEGRAZIONE CON IL SOCIALE (ex A.S.L. NAPOLI 5)				
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazioni	
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	29.570		
5020201	Servizi non sanitari	29.570		
	Comunicazione esterna	29.570	n. 264	

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO OTTIMIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO OTTIMIZZAZIONE E GESTIONE DEL PAERIMONIO EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ambia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget segnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del OTTIMIZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO EX ASL NAPOLI 4, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO OTTIMIZZAZIONE E GESTIONE
DEL PATRIMONIO EX ASL NAPOLI 4

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

DTHM(ZZAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO (ex A.S.L.NAPOLI 4) Autorizzazione Budget 2010 Descrizione conto Numero conto 3.516.986 COSTI DELLA PRODUZIONE Combustibili, carburanti e 170.034 5010203 **lubrificanti** 170.034 Combustibili 501020301 n. 134 170.034 50102030101 Metano 38.871 Materiali per la manutenzione 5010205 Materiale tecnico strumentale per 38.871 501020501 manutenzioni n. 135 38.871 Acq. mat. per riparazioni immobili 50102050101 Manutenzione e riparazione agli 387.002 5030101 immobili e loro pertinenze Manutenzione ordinaria e 387.002 riparazione fabbricati e costruzioni 503010101 n. 136 Manutenzione e riparazione ai mobili 269.707 5030201 e macchine Manutenzione e riparazione ai mobili 53.888 n. 137 503020101 Manutenzione e riparazione alle 138.640 n. 138 macchine ordinarie d'ufficio 503020105 Manutenzione e riparazione alle 77.179 macchine elettroniche ed n. 139 503020110 elettromeccaniche Manutenzione e riparazione alle 742.014 attrezzature tecnico-scientifico 5030301 sanitarie Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico-742.014 503030101 n. 140 scientifico sanitarie 472.800 Servizi non sanitari n 141 5020201 87.545 Gestione impianti tecnologici n. 142 502020186 385.255 Riscaldamento 502020112 Consulenze, Collaborazioni, 208.683 Interinale e altre prestazioni di 5020202 lavoro non sanitarie 208.683 Consulenze tecniche n. 143 502020211 208.683 Consulenza Servizio Tecnico 50202021101 1.187.877 Servizi non sanitari n. 144 5020201 1.000.000 Utenze elettricità 502020127 187.877 Acqua n. 145 502020130 Altre utenze 502020132 40.000 Altre manutenzioni e riparazioni 5030501 Interventi urgenti in materia di 40.000 Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro D.L.vo n 199 50305010501

STATE OF STATE

81/08

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO TECNICO EX ASL NAPOLI 5

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO TECNICO EX ASL NAPOLI 5 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di pesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Si precisa che al Dirigente Responsabile del SERVIZIO TECNICO EX ASL NAPOLI 5, contestualmente all'assegnazione del budget allegato sono affidate le funzioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/08 nonchè al Decreto Legislativo 230/95 e s.m. ed i. avendo i requisiti di professionalità ed esperienza necessari nonché i poteri di organizzazione, gestione e controllo e quelli di spesa che con il presente atto gli vengono attribuite

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO TECNICO EX ASL NAPOLI 5

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Antonio Lamberti

IL SUB COMMISSARIO SANITARIO
Dr. Pasquale Patriciello

IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Grimaldi

	12	7
1	c	1
1	6	/
S	/	
	1	me

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	3.516.986	
5010203	Combustibili, carburanti e Iubrificanti	170.034	
501020301	Combustibili	170.034	
50102030101	Metano	170.034	
5010205	Materiali per la manutenzione	38.871	11. 10
501020501	Materiale tecnico strumentale per manutenzioni	38.871	
50102050101	Acq. mat. per riparazioni immobili	38.871	n. 13
5030101	Manutenzione e riparazione agli immobili e loro pertinenze	387.002	11. 10
	Manutenzione ordinaria e		
503010101	riparazione fabbricati e costruzioni leggere	387.002	n 12
5030201	Manutenzione e riparazione ai mobili e macchine	269.707	n. 13
503020101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	53.888	n. 13
503020105	Manutenzione e riparazione alle macchine ordinarie d'ufficio	138.640	n. 13
503020110	Manutenzione e riparazione alle macchine elettroniche ed elettromeccaniche	77.179	n 12
5030301	Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	742.014	n. 13
503030101	Manutenzione ordinaria e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifico sanitarie	742.014	n 14
5020201	Servizi non sanitari	472.800	
502020186	Gestione impianti tecnologici	87.545	n. 141
502020112	Riscaldamento	385.255	n. 142
5020202	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di	208.683	
	lavoro non sanitarie		
502020211	Consulenze tecniche	208.683	
50202021101	Consulenza Servizio Tecnico	208.683	n. 143
5020201	Servizi non sanitari	1.187.877	
502020127	Utenze elettricità	1.000.000	n. 144
502020130	Acqua	187.877	
502020132	Altre utenze		n 145



ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di gesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto eshcerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni E Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.755.516	
5020201	Servizi non sanitari	1.755.516	
502020115	Servizi di assistenza informatica	689.587	
50202011501	Outsourcing	543.587	
50202011502	Anagrafe assistita e CUP	146.000	
502020122	Telefonia fissa	686.721	
50202012201	Importo traffico, canoni, linee urbane sciolte	343.361	n. 22
50202012202	Importo manutenzione ordinaria e straordinaria	343.361	n. 22
502020125	Telefonia mobile	379.208	
50202012501	Importo traffico	267.778	n. 22
50202012502	Importo manutenzione ordinaria e straordinaria	111.430	n. 22

(E/N13 SUD!)

ATTIVITA' di SERVIZIO

SERVIZIO INNOVAZIONI CULTURALI E TECNOLOGICHE

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO INNOVAZIONI CULTURALI E TECNOLOGICHE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito della suddetta struttura, cui è affidata la presente budget, dovrà avvalersi del supporto Servizio Tecnico e della suddetta struttura.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO INNOVAZIONI CULTURALI E TECNOLOGICHE

IL COMMISSARIO ST	RAORDINARIO
Dr. Antonio Lamb	perti
IL SUB COMMISSAR Dr. Pasquale Pat	
IL SUB COMMISSA	RIO AMMINISTRATIVO
Dr. Raffaele Gr	rimaldi



Numero conto	Descrizione conto	Dadgetze	Autorizzazione
E	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.755.516	
5020201	Servizi non sanitari	1.755.516	
502020115	Servizi di assistenza informatica	689.587	
502020115	Outsourcing	543.587	
	Anagrafe assistita e CUP	146.000	n. 225
50202011502 502020122	Telefonia fissa	686.721	
50202012201	Importo traffico, canoni, linee urbane sciolte	343.361	n. 226
50202012202	Importo manutenzione ordinaria e	343.361	n. 227
	straordinaria Telefonia mobile	379.208	3
502020125		267.778	n. 228
50202012501	Importo traffico Importo manutenzione ordinaria e	111.430	
50202012501 50202012502	Importo traffico Importo manutenzione ordinaria e straordinaria		

CINTOR OF STATE

A

REGISTRO TUMORI

Il Dirigente Responsabile del REGISTRO TUMORI dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare Tre le attività di cui gestione ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione

verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE REGISTRO TUMORI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi



	REGISTROTUMORI		
Numero conto		Budget 2010	Autori.ni
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	65.000	
5020114	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie	65.000	
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	65.000	
50201141002	Registro tumori della popolazione	65.000	n. 26



00-101

PATOLOGIA CLINICA TERRITORIALE

Il Dirigente Responsabile del PATOLOGIA CLINICA TERRITORIALE dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare della di gestione ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione

verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE PATOLOGIA CLINICA TERRITORIALE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dr. Antonio Lamberti
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO Dr. Raffaele Grimaldi

2 F 3 G 1 F 1	PATOLOGIA CLINICA TERR	TORIALE	Autoriano
Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazione
F	COSTI DELLA PRODUZIONE	2.382.246	
5010105	Materiali Diagnostici e Prodotti	2.371.608	
501010501	Materiali diagnostici e prodotti chimici	2.371.608	
50101050101	Materiale diagnostico laboratorio analisi	2.371.608	n. 89
5020114	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie	2.000)
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie	2.000	
	da privato	2.000	n. 90
50201141016	Consulenza ISO PCT Canoni di leasing - area non	8.638	
5040302	sanitaria	8.63	
504030205	Canoni leasing operativo	8.63	•
50403020502	Noleggio autoveicoli PCT		





SERVIZIO MATERNO INFANTILE EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO MATERNO INFANTILE EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura area , cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE SERVIZIO MATERNO INFANTILE EX ASL NAPOLI 4

IL SUB COMMISSA Dr. Pasquale Pa	
IL SUB COMMISSA Dr. Raffaele G	ARIO AMMINISTRATI rimaldi

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Aut.ni
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	1.040.000	
5020114	Consulenze, Collaborazioni, Interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie	90.000	
502011410	Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	90.000	
50201141011	Incarichi professionali Materno- Infantile	90.000	n. 24
5020115	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria	950.000	
50201151601	Serv.gestiti dirett.per altre attività	950.000	
3020222	Spazio adolescenti (finanziato)	150.000	+
	Screening Ca cervice uterina	450.000	
	Screening Mammografico	350.000	n. 26

(CAN CAN)

SERVIZIO FASCE DEBOLI EX ASL NAPOLI 4

Il Dirigente Responsabile del SERVIZIO FASCE DEBOLI EX ASL NAPOLI 4 dovrà garantire il funzionamento della struttura con ampia autonomia organizzativa e di spesa nell'ambito dell'allegato budget assegnato, precisando che per tutto quanto concerne tutte le voci di spesa relative alla manutenzione il dirigente Responsabile della suddetta struttura area, cui è affidata la responsabilità del presente budget, dovrà avvalersi del supporto del Servizio Gestione Ottimizzazione del Patrimonio e del Servizio Acquisizione Beni e Servizi per quanto di competenza.

Nella propria funzione il suddetto Dirigente Responsabile potrà effettuare tutte le attività di cui alla delibera 237 del 12.6.2009 ivi compresi gli atti che

impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SERVIZIO FASCE DEBOLI EX ASL NAPOLI 4

Dr. Antonio Lamberti	
IL SUB COMMISSARIO SANITARIO Dr. Pasquale Patriciello	
IL SUB COMMISSARIO AMMINISTRA Dr. Raffaele Grimaldi	ΓΙVΟ

Numero conto	Descrizione conto	Budget 2010	Autorizzazioni
5	COSTI DELLA PRODUZIONE	2.964.580	
5020111	Acquisto prestazioni Socio-Sanitarie a rilevanza sanitaria	1.100.000	
502011135	Assistenza tossicodipendenti e alcolisti da privato (intraregionale e extraregionale)	1.100.000	
50201113501	Assistenza residenziale per tossicodipendenti	900.000	n. 17
50201113502	Progetto "TIME OUT" (Convenzione)	200.000	n. 17-
5010108	Materiali Protesici	700.000	
501010801	Materiali protesici	700.000	
50101080104	Microinfusori per insulina	700.000	n. 17
5020115	Altri servizi sanitari e sociosanitari a rilevanza sanitaria	1.164.580	
50201151601	Serv.gestiti dirett.per altre attività	1.164.580	
5020 2020	Progetto "Peso dell'anima"	147.580	
	Progetto "Genitori Tossicodipendenti"	65.000	
	Progetto "Lo spirito sommerso"	36.000	
	progetto "Agorà"	10.000	
	Progetto "Time out"	85.000	
	progetto "Cocaina"	11.000	
	Contributo Centri Antifumo	10.000	
	Consulenze da privato	800.000	n. 18





Letto, confermato e sottoscritto.

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Dr. SSG Murio BARBATO.

La presente deliberazione	è stata trasmessa at	Collegio Sindacale de	ella A.S.L. ai sensi	dell'art. 35 comma 3 della	L.P
03.11.94 n. 32 con nota n	. 11514 in data	2/3/10		dell'art. 35 comma 3 della	

TRASMISSIONE AL COMMINIO DE RAPPRESENTANZA DELLA CONTENE	EA DEA SANDAGA
La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci 03.11.94 n. 32 con nota n in data	ai sensi dell'art. 35 della L
TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE	. •
La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo del della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n in data	la G.R.C. ai sensi dell'art.
PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE	1
Deliberazione della G.R. n del	
Decisione:	-
TNYTATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 0 4 MAR. 2010	IL FUNZIONARIO

	SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO		P.O.SANTA MARIA DELLA PIETA'		
7	SUB COMMISSARIO SANITARIO		P.O. CAV. RAFFAELE APICELLA		
	COLLEGIO SINDACALE		OO.RR. AREA STABIESE		
	SERVIZIO GABINETTO		OO.RR. GOLFO VESUVIANO		
10	SERV. AFFARI LEGALI		OO.RR. PENISOLA SORRENTINA		
1	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI				
_	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE		EX A.S.L. NA 4		EX A.S.L. NA 5
?	SERV. GESTIONE ECON. FINANZIARIA				
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	Q	SERV. PROGR.PIANIF.CONTR.INTER.		SERV. COORD.STAFF DIREZ.STRAT.
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE		SERV. MARKETING RELAZ. PUBBL.		SERV. CONTR STRATEG. GESTIONE
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND		SERV. ASSISTENZA SANITARIA		SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	0	SERV. MATERNO - INFANTILE		SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	K	SERV. GEST.E OTTIMIZZ.PATRIMONIO	1	SERV. MATERNO - INFANTILE
	DISTRETTO N. 48		SERV. SISTEMI INFORMATIVI	X	SERV. AFFARI GENERALI
	DISTRETTO N. 49		SERV. ISPETTIVO CENTRALE	1	SERV. TECNICO CENTRALE
	DISTRETTO N. 50		DIPARTIMENTO PREVENZIONE		SERV. INNOV. CULTUR. E TECNOL.
	DISTRETTO N. 51		DIPARTIMENTO ATTIVITA' OSPED.		SERV. RELAZ. CON IL PUBBLICO
_	DISTRETTO N. 52		DIPARTIMENTO ATTIVITA' DISTR.LI		SERV. ISPETTIVO
	DISTRETTO N. 53		DIPARTIMENTO DELLE DIPENDENZE		DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE
	DISTRETTO N. 54		DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE		DIPARTIMENTO PREVENZIONE
	DISTRETTO N. 55				SETT. PREVENZ.SICUR.DEL LAVORO
	DISTRETTO N. 56				UFFICIO GESTIONE LIQUIDATORIA
	DISTRETTO N. 57				
	DISTRETTO N. 58				
_					