

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 3 SUD
80053 - CASTELLAMMARE DI STABIA
Servizio Affari Generali e Gestione Immobili

24 DIC. 2010

PERVENUTO

OGGETTO: Conferimento incarico provvisorio di responsabile di Unità Operativa Complessa Servizio "Gestione Risorse Umane": Approvazione Avviso Interno e proroga incarico al dr M.M. Lauri.

**IL DIRETTORE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E GESTIONE IMMOBILI**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio AA.GG. e Gestione Immobili e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Dirigente del Servizio a mezzo sottoscrizione della presente,

PREMESSO:

- che con Deliberazione Commissariale n. 999 del 14-9-2010 è stato conferito l'incarico provvisorio fino al prossimo 31-12-2010 di Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane, al Dr Lauri Massimino Michele;
- che nella stessa deliberazione, tra l'altro, è stato disposto di espletare le procedure previste dall'art. 3 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 285 del 3 marzo 2010, per il conferimento dell'incarico di Direttore Responsabile del Servizio GRU dell'ASL NA 3 SUD, per il quinquennio che va dall'1-1-2011 al 31-12-2015;

RITENUTO, nelle more dell'approvazione dell'Atto Aziendale, di dover limitare l'incarico a soli 6 mesi rinnovabile per altri 6 mesi;

VISTA l'allegata disposizione di servizio del Commissario Straordinario prot. 53064 del 3-12-2010 con cui si incarica questo Servizio AA.GG. di inoltrare proposta di deliberazione per prorogare l'incarico al dr Lauri Massimino Michele di 6 mesi e quindi fino al 30-6-2010, al fine di consentire l'espletamento delle procedure per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento Aziendale approvato con deliberazione commissariale n. 285 del 3 marzo 2010;

VISTO lo schema di Avviso Interno che **allegato** alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che lo stesso vada approvato;

SI PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO:

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente proposta:

- 1) Di prorogare di 6 mesi e cioè fino al 30-6-2010 l'incarico di Direttore Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD al dr Lauri Massimino Michele;
- 2) di approvare l'allegato Avviso Interno per il conferimento dell'incarico di Direttore Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD;

3) di incaricare il Servizio Relazioni con il Pubblico ex ASL NA 5 di notiziare tutte le Strutture Complesse Aziendali dell'incarico prorogato al Dr M.M. Lauri;

4) di incaricare il Servizio Gestione risorse Umane di adottare tutti i provvedimenti successivi per il conferimento dell'incarico di Capo Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD così come già previsto dalla deliberazione C.le n. 999/2010;

Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente atto non è soggetto al controllo di cui all'art. 35 della L.R. 03-11-1994, n. 32.

Il Direttore del Servizio AA.GG. e Gestione Immobili
Arch. Sebastiano Donnarumma

IL Commissario Straordinario

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Servizio AA.GG. e Gestione Immobili nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede,

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che si hanno qui integralmente per trascritti

1) Di prorogare di 6 mesi e cioè fino al 30-6-2010 l'incarico di Direttore Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD al dr Lauri Massimino Michele;

2) di approvare l'allegato Avviso Interno per il conferimento dell'incarico di Direttore Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD;

3) di incaricare Servizio Relazioni con il Pubblico ex ASL NA 5 di notiziare tutte le Strutture Complesse Aziendali dell'incarico prorogato al dr M.M. Lauri;

4) di incaricare il Servizio Gestione risorse Umane di adottare tutti i provvedimenti successivi per il conferimento dell'incarico di Capo Servizio Gestione Risorse Umane dell'ASL NA 3 SUD così come già previsto dalla deliberazione C.le n. 999/2010;

Il Servizio proponente sarà responsabile della trasmissione di tutte le istanze pervenute al Servizio GRU che curerà tutti i consequenziali adempimenti.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente atto non è soggetto al controllo di cui all'art. 35 della L.R. 03-11-1994, n. 32.

Il Commissario Straordinario
Dr Vittorio Russo

Vittorio Russo

SD

AVVISO INTERNO
per incarico provvisorio di direzione di struttura complessa
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
A.S.L. NA 3 SUD

SI RENDE NOTO

che è indetto, ai sensi degli artt. 3 e seguenti del Regolamento in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n. 285 del 03.03.2010, esecutiva nei modi di legge, avviso interno di selezione per il conferimento dell'incarico provvisorio di direzione della struttura complessa del Servizio Gestione Risorse Umane. L'incarico, che sarà conferito con provvedimento del Commissario Straordinario, avrà durata semestrale, rinnovabile una sola volta – previa positiva valutazione del precedente periodo – per ulteriori mesi sei.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti dell'Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti all'Area Dirigenziale Amministrativa, Professionale e Tecnica in possesso di esperienza almeno quinquennale nella qualifica dirigenziale.

I dirigenti interessati dovranno far pervenire la domanda al Servizio AA.GG. e G.I. – Settore Protocollo Generale di questa ASL NA 3 SUD, Corso Alcide De Gasperi, n. 167, Castellammare di Stabia, in busta chiusa e firmato sui lembi, entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito informatico di questa Azienda.

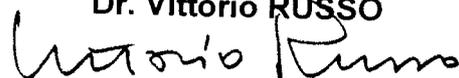
Sulla busta, indirizzata al Commissario Straordinario, dovrà essere posta la scritta "Istanza per incarico provvisorio di direzione di struttura complessa Servizio Gestione Risorse Umane"

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae, nel quale sarà resa, nei modi previsti dalla normativa vigente in materia, analitica dichiarazione sostitutiva in ordine ai titoli di studio (lauree, specializzazioni, corsi di perfezionamento, ecc.), nonché a tutte le attività formative, professionali, di servizio e di aggiornamento, complete degli elementi essenziali per la relativa valutazione. I dirigenti potranno, comunque, produrre documenti, in originale od in copia conforme, ritenuti utili.

L'incarico sarà conferito sulla base della valutazione comparata, effettuata ai sensi e con i criteri di cui al suddetto Regolamento Aziendale, dei curricula presentati dai candidati.

Castellammare di Stabia, li _____

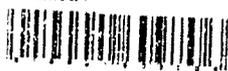
Il COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Vittorio RUSSO



regione campania
aslnapoli3sud

CORSO A. DE GASPERI, 167
CASTELLAMMARE DI STABIA

AMM.: ASLNA3SUD
400:AOOASLNA3SUD
Prot: Uscita del 03/12/2010 - 13:22
Numero: **0053064**
Classifica:



Al Direttore Servizio AA.GG.
Arch. Sebastiano Donnarumma

Sede

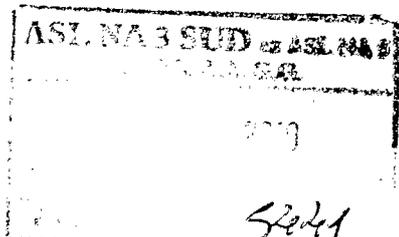


Oggetto: Deliberazione n. 999 del 14 settembre 2010

Si dispone che il Servizio in indirizzo predisponga, previa istruttoria ed in conformità alle vigenti disposizioni, proposta di atto deliberativo di proroga per sei mesi dell'incarico provvisorio di responsabile di unità operativa complessa del Servizio Gestione Risorse Umane, già attribuito al dott. Massimo Lauri e che verrà a scadere il prossimo 31 dicembre 2010.



Il Commissario Straordinario
Dott. Vittorio Russo



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 29 DIC. 2010 _____ A:

✓	SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO	DISTRETTO N. 54	
✓	SUB COMMISSARIO SANITARIO	DISTRETTO N. 55	
	COLLEGIO SINDACALE	DISTRETTO N. 56	
	SERVIZIO GABINETTO	DISTRETTO N. 57	
	SERV. AFFARI LEGALI	DISTRETTO N. 58	
✓	SERV. AFFARI GEN..E GEST.IMMOBILI	DISTRETTO N. 59	
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	P.O.SANTA MARIA DELLA PIETA'	EX A.S.L. NA 5
✓	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	P.O. CAV. RAFFAELE APICELLA	
	SERV. GESTIONE ECON. FINANZIARIA	OO.RR. AREA STABIESE	SERV. CONTR STRATEG. GESTIONE
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA		SERV. MATERNO - INFANTILE
	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	EX A.S.L. NA 4	SERV. TECNICO CENTRALE
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND		SERV. INNOV. CULTUR. E TECNOL.
	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	SERV. PROGR.PIANIF.CONTR.INTER.	SERV. RELAZ. CON IL PUBBLICO
	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	SERV. MARKETING RELAZ. PUBBL.	SERV. ISPETTIVO
	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	SERV. MATERNO - INFANTILE	DIPARTIMENTO PREVENZIONE
	DISTRETTO N. 48	SERV. GEST.E OTTIMIZZ.PATRIMONIO	
	DISTRETTO N. 49	SERV. SISTEMI INFORMATIVI	
	DISTRETTO N. 50	SERV. ISPETTIVO CENTRALE	
	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI	
	DISTRETTO N. 52	COORD.TO ATTIVITA' DISTR.LI	
	DISTRETTO N. 53	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	