

ORIGINALE
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.000101 DEL 05 DIC. 2011

=====

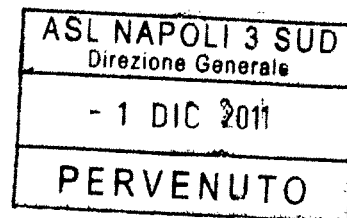
OGGETTO: REGOLAMENTO, VALEVOLE SULL'INTERO AMBITO TERRITORIALE AZIENDALE, PER L'ACQUISIZIONE DI FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI, ALTRO MATERIALE SANITARIO DI CONSUMO CORRENTE E DI BENI DUREVOLI (APPARECCHIATURE SANITARIE) DICHIARATI INFUNGIBILI E/O ESCLUSIVI - ADOZIONE

PUBBLICAZIONE		ESECUTIVITA'	
AFFISSIONE ALBO	RELATA	ORDINARIA	IMMEDIATA
La presente deliberazione è affissa in elenco all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda dal 07 DIC. 2011 e vi permarrà per 15 giorni consecutivi. L'incaricato _____	La presente deliberazione è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio informatico dell' Azienda per 15 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione L'incaricato _____	La presente deliberazione ha efficacia a decorrere dal _____ Il Dirigente _____	La presente deliberazione per l'urgenza, è resa immediatamente esecutiva. 05 DIC. 2011 Il Direttore Generale (Dott. Maurizio D'Amora) _____

Nell'anno, giorno e mese sopra specificati,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio D'Amora, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 467 del 26.09.2011 e Decreto Presidente Giunta n.198 del 29.09.2011, in esecuzione della legge Regionale n. 16 del 28.11.2008, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:



Regione Campania
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
C.SO A. DE GASPERI, 167
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)



OGGETTO: *Regolamento, valevole sull'intero ambito territoriale aziendale, per l'acquisizione di farmaci, dispositivi medici, altro materiale sanitario di consumo corrente e di beni durevoli (apparecchiature sanitarie) dichiarati infungibili e/o esclusivi – Adozione*

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente,

PREMESSO:

- **che**, la legge finanziaria n. 311 del 30.12.2004, all'art. 1, comma 180, ha previsto la stipula e la sottoscrizione di un apposito accordo che individui gli interventi necessari per il perseguimento dell'equilibrio economico, quale condizione necessaria per la riattribuzione alle Regioni interessate del maggiore finanziamento anche in maniera parziale e graduale, subordinatamente alla verifica della effettiva attuazione del programma;
- **che**, la Regione Campania in attuazione dell'art. 6, comma 1, della L.R. n. 28 del 24/12/2003, modificato dall'art. 1, comma 2, lettera d), della L.R. n. 24 del 29/12/2005, ha costituito "una società per azioni unipersonale ai fini della elaborazione e della gestione di un progetto complessivo, finalizzato al compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario, da integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente del debito della sanità", denominata So.Re.Sa. S.p.A. con sede in Napoli, alla Via Nuova Marina, 19/c";
- **che**, la Regione Campania con l'art. 2 della L.R. 24 del 29/12/2005, ha stabilito, tra l'altro, al comma 15, che "la So.Re.Sa. è titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura dei beni e attrezzature sanitarie delle AA.SS.LL. e delle AA.OO." e che "la So.Re.Sa., previa deliberazione della Giunta Regionale di approvazione dei suddetti piani e procedure, espleta, in coordinamento con le AA.SS.LL. e le AA.OO., le procedure acquisitive in essi stabiliti";
- **che**, la legge finanziaria n. 296 del 27.12.2006, all'art. 1, comma 155, ha statuito che: " ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le Regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'art. 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12.4.2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario Nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio ";
- **che**, in data 13 marzo 2007 è stato stipulato l'Accordo tra il Ministro della Salute, il Ministro dell'Economia e delle Finanze per il contenimento dei debiti sanitari;
- **che**, la Regione Campania, con deliberazione n. 460 del 20 marzo 2007, ha approvato il Piano di rientro di individuazione degli interventi per il perseguimento dell'equilibrio economico ai sensi dell'art. 1, comma 180 della legge finanziaria 30 dicembre 2004, n. 311 e che, con successiva



9

deliberazione n. 1452 del 3 agosto 2007, ha determinato le modalità di esecuzione delle funzioni di acquisto centralizzato, attribuite a So.Re.Sa S.p.a. dalla L.R. n. 24/05, art. 6, relative a beni e attrezzature sanitarie;

- **che**, in data 8 ottobre 2007, è stato sottoscritto l'Accordo di Programma tra Regione Campania, So.Re.Sa. S.p.A. e delle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie e I.R.C.S.S.;

- **che**, la Giunta Regionale, con deliberazione n. 256 dell'8.2.2008, ha assegnato alle Aziende Sanitarie gli obiettivi per il contenimento della spesa delle singole aziende sanitarie regionali di cui alla delibera n. 1843/2005, con la quale la Giunta Regionale ha fissato gli obiettivi di risparmio ed i conseguenti limiti di spesa per ciascuna Azienda Sanitaria e per ciascuna voce di costo, da realizzarsi in esecuzione di quanto determinato con la citata delibera n. 460/2007;

- **che**, con Legge Regionale n. 16 del 28 novembre 2008 sono state adottate misure finalizzate a garantire il rispetto degli obblighi di contenimento della spesa e di razionalizzazione e riqualificazione del Sistema Sanitario Regionale ed ha previsto, tra l'altro, la razionalizzazione degli ambiti territoriali delle Aziende Sanitarie Locali individuando nell'art. 2, comma 1, lettera a) le nuove A.SS.LL. della Campania, accorpandone alcune, sulla base delle caratteristiche geomorfologiche del territorio e che, in esecuzione di tale normativa regionale, la Giunta Regionale, con delibera n. 505 del 20 marzo 2009 ha indicato la sede legale, nonché la popolazione residente di ciascun nuovo ambito aziendale definito per le nuove aziende, tra cui questa azienda, denominata ASL Napoli 3 sud e derivata dall' accorpamento della ASL Napoli 4 con la ASL Napoli 5 ;

- **che**, la legge finanziaria n. 191 del 23.12.2009, all'art. 2 comma 88, ha stabilito che: "Per le regioni già sottoposte ai piani di rientro e già commissariate alla data di entrata in vigore della presente legge restano fermi l'assetto della gestione commissariale previgente per la prosecuzione del piano di rientro, secondo programmi operativi, coerenti con gli obiettivi finanziari programmati, predisposti dal commissario ad acta, nonché le relative azioni di supporto contabile e gestionale";

- **che**, il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 24.7.2009, ha deliberato il completamento del processo di razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi con particolare riferimento al sistema centralizzato degli acquisti, alla standardizzazione dei beni e dei servizi da acquisire, alla ottimizzazione della rete logistica e distributiva;

- **che**, il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 23.04.2010, ha deliberato che il Presidente pro tempore della Regione Campania è nominato Commissario ad acta per il Piano di Rientro con il compito di proseguire nell'attuazione del piano stesso secondo programmi operativi di cui all'art. 1, comma 88, della legge n. 191/09 e successivamente nella seduta del 03.03.2011, ha nominato il dr. Mario Morlacco ed il dr. Achille Coppola sub commissari ad acta, con il compito di affiancare il Commissario ad acta nella predisposizione dei provvedimenti da assumere per l'attuazione del Piano di Rientro;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive sue modifiche ed integrazioni (Codice degli Appalti);

- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del d. lgs. 163/2006);

- il Decreto Commissariale n. 58 del 18 luglio 2011 "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti" con cui sono state disposte alcune misure per favorire il coordinamento tra livelli aziendali e centrali di gestione delle procedure di acquisti;

RITENUTO:

- **che**, al fine di realizzare gli obiettivi per il contenimento della spesa di cui ai richiamati atti regionali e statali, bisogna attuare la razionalizzazione della spesa, il contenimento dei costi, la garanzia dei livelli di qualità, la migliore utilizzazione delle risorse, nonché la pianificazione dei fabbisogni anche sulla base dell'elaborazione di programmi di intervento mirati, delineando gli adempimenti di natura giuridica e di natura gestionale che le articolazioni aziendali devono obbligatoriamente osservare per l'esatto adempimento legislativo e per i controlli gestionali, da

impostarsi in base ad una metodologia operativa che tenga conto sia degli aspetti giuridici che gestionali, sull'intero ambito territoriale aziendale;

- **che**, si può prescindere dal confronto concorrenziale, nelle procedure di acquisizione, solo in caso di comprovata necessità, su richiesta del sanitario utilizzatore, con relazione idoneamente motivata, documentata e convalidata, con cui le figure sanitarie si assumono esplicitamente le responsabilità per l'eventuale danno erariale che possa derivare all'azienda in conseguenza dell'acquisto di un prodotto specifico senza previo esperimento di gara;

- **che**, pertanto, bisogna regolamentare la procedura derogatoria all'obbligo generale del confronto concorrenziale, delineando una compiuta metodologia operativa con gli adempimenti di natura giuridica e gestionale che le direzioni operative dell'azienda devono obbligatoriamente osservare per consentire la puntuale osservanza della legge per l'acquisizione di beni durevoli, di farmaci, dispositivi medici o altro materiale sanitario, c.d. infungibili e/o esclusivi;

- **che**, una prima distinzione da operare in merito, attiene al significato dei due termini: "prodotto infungibile" e "prodotto esclusivo", i quali non sono sinonimi, l'infungibilità, nel campo sanitario, attiene alla mancanza di un'alternativa diagnostica o tecnica, attiene cioè ad aspetti funzionali o di risultato, l'esclusività, per l'inverso, attiene ad aspetti giuridici di privativa industriale di prodotti diversi ma fungibili con altri prodotti o tecniche che garantiscono prestazioni e risultati, ma altrettanto esclusivi in quanto protetti da brevetti o privative industriali;

CONSIDERATO:

- **che**, il principale riferimento giuridico, con riferimento alla procedura di acquisizione negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara è l'art. 57, comma 2, del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. e ove compatibili le altre norme del vigente Codice degli Appalti, del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 nonché i principi desumibili dal Codice Civile;

PREDISPOSTO:

- l'allegato "*Regolamento per l'acquisto di farmaci, dispositivi medici, altro materiale sanitario di consumo corrente e di beni durevoli dichiarati infungibili e/o esclusivi*" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (cfr. all. 1), adattato alle esigenze funzionali ed organizzative della neo costituita ASL Napoli 3 sud;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

1. di approvare ed adottare l'allegato "*Regolamento per l'acquisto di farmaci, dispositivi medici, altro materiale sanitario di consumo corrente e di beni durevoli dichiarati infungibili e/o esclusivi*", al fine di vincolare i responsabili coinvolti, nella procedura di acquisizione relativa, alla puntuale e precisa osservanza delle disposizioni, in esso contenute e, valevoli sull'intero ambito aziendale;
2. di dare immediata esecutività, al presente provvedimento, stante la ragione di massima urgenza di realizzare gli obiettivi per il contenimento della spesa, per la garanzia dei livelli di qualità, per la migliore utilizzazione delle risorse, nonché per la pianificazione dei fabbisogni anche sulla base dell'elaborazione di programmi di intervento mirati, relativi alle procedure di acquisto sull'intero ambito aziendale e, per l'effetto ritenere modificati, ogni precedente atto in materia emesso dalle preesistenti ASL NA 4 ed ASL NA 5 e difforme con quanto deliberato col presente provvedimento;
3. di dichiarare l'atto non soggetto a controlli ex art. 35, L.R.C. 32/1994;
4. di inviare questo provvedimento al Servizio Proponente che provvederà a trasmetterlo ai Direttori delle Articolazioni Aziendali che sono tenuti a darne puntuale applicazione;

Il Direttore del Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Avv. Gelsomina D'ANTONIO

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Servizio nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, nelle more della nomina dei direttori amministrativo e sanitario aziendale

DELIBERA

Per i motivi in premessa evidenziati, che qui si danno per approvati e trascritti, di:

1. approvare ed adottare l'allegato *"Regolamento per l'acquisto di farmaci, dispositivi medici, altro materiale sanitario di consumo corrente e di beni durevoli dichiarati infungibili e/o esclusivi"* al fine di vincolare i responsabili coinvolti, nella procedura di acquisizione relativa, alla puntuale e precisa osservanza delle disposizioni, in esso contenute e, vevolevoli sull'intero ambito aziendale;
2. dare immediata esecutività, al presente provvedimento, stante la ragione di massima urgenza di realizzare gli obiettivi per il contenimento della spesa, per la garanzia dei livelli di qualità, per la migliore utilizzazione delle risorse, nonché per la pianificazione dei fabbisogni anche sulla base dell'elaborazione di programmi di intervento mirati, relativi alle procedure di acquisto sull'intero ambito aziendale e, per l'effetto ritenere modificati, ogni precedente atto in materia emesso dalle preesistenti ASL NA 4 ed ASL NA 5 e difforme con quanto deliberato col presente provvedimento;
3. dichiarare l'atto non soggetto a controlli ex art. 35, L.R.C. 32/1994;
4. inviare questo provvedimento al Servizio Proponente che provvederà a trasmetterlo ai Direttori delle Articolazioni Aziendali che sono tenuti a darne puntuale applicazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Maurizio D'AMORA

**REGOLAMENTO PER L'ACQUISTO DI FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI, ALTRO MATERIALE SANITARIO
DI CONSUMO CORRENTE E DI BENI DUREVOLI (APPARECCHIATURE SANITARIE) DICHIARATI
INFUNGIBILI e/o ESCLUSIVI**

ART. 1

Il principale riferimento giuridico per la regolamentazione in parola, con riferimento alle procedure negoziate con un produttore determinato senza previa pubblicazione di un bando di gara, sono le norme del vigente Codice degli appalti (decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni), e del vigente regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice sugli appalti (Decreto Presidente della Repubblica n. 207/10) nonché i principi desumibili dal Codice Civile.

ART. 2

"Prodotto infungibile" e "prodotto esclusivo" non sono sinonimi. L'infungibilità, nel campo sanitario, attiene alla mancanza di una alternativa diagnostica, terapeutica o tecnica; attiene cioè ad aspetti funzionali o di risultato. L'esclusività attiene ad aspetti giuridici di privativa industriale di prodotti diversi ma fungibili con altri prodotti o tecniche che garantiscono equivalenti prestazioni e risultati, ma altrettanto esclusivi in quanto protetti da brevetti o privative industriali.

ART. 3

Tra prodotti diversi (esclusivi) ma con specifiche tecniche che contemplano prestazioni equivalenti, si deve invece procedere sempre a confronto concorrenziale basato, se necessario, oltre che sul prezzo, sulla valutazione di elementi qualitativi, con le procedure stabilite dal Codice degli appalti e del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice stesso.

ART. 4

I prodotti che, per specifiche caratteristiche tecniche non presenti in strumenti/dispositivi/farmaci analoghi, non sono intercambiabili con altri prodotti, possono definirsi di "produzione unica ed esclusiva". In tal caso l'acquisto da un operatore economico determinato è ammissibile solo se il prodotto è anche "infungibile".

In tal caso gli aspetti tecnici che rendono il dispositivo insostituibile perché di produzione esclusiva devono essere comprovati in modo esauriente secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

ART. 5

In linea generale, è fatto divieto assoluto di procedere agli acquisti di beni durevoli, di farmaci, dispositivi medici o altro materiale sanitario utilizzando la dichiarazione di "infungibilità".

Tuttavia è necessario tener conto che, sebbene l'infungibilità delle risorse tecnologiche è una eccezione, nel campo dell'assistenza sanitaria e particolarmente per i farmaci e dispositivi sanitari, essa si collega alla crescente personalizzazione delle cure, quale imprescindibile condizione di efficacia e di qualità delle stesse.

Pertanto, deroghe al predetto "divieto assoluto" sono consentite solo in caso di "comprovata necessità" su richiesta del medico utilizzatore del prodotto, con relazione idoneamente motivata e documentata dal dirigente medico di struttura complessa, nonché convalidata dal direttore sanitario del P.O., dal direttore responsabile di distretto sanitario e/o dal

direttore del dipartimento, che assumono esplicitamente la responsabilità per l'eventuale danno erariale che possa derivare all'azienda in conseguenza dell'acquisto di un prodotto specifico.

ART. 6 Definizione di infungibilità

Deriva dalla specificazione di cui agli articoli precedenti che la definizione del concetto di infungibilità di un prodotto di consumo o di un bene durevole deve consistere:

1. per quanto attiene ai farmaci, nel fatto documentato che " secondo la farmacopea ufficiale, non sono disponibili farmaci alternativi equivalenti dal punto di vista clinico - terapeutico, ovvero con effetto terapeutico comparabile, fatte salve le variabilità individuali";
per quanto attiene ai dispositivi medici (apparecchiature e strumentazioni medicali) nel fatto che, "nel repertorio nazionale, non sono disponibili prodotti con caratteristiche che garantiscano soluzioni equivalenti in termini di prestazioni o requisiti funzionali, fatte salve le variabilità individuali";
3. per quanto attiene ai dispositivi medici ed ad altri materiali sanitari di uso corrente, " i prodotti con caratteristiche tecniche differenti ma di equivalenti requisiti funzionali comportino incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate per il loro impiego";
4. per quanto attiene ai beni durevoli,
 - a.) "ragioni di natura tecnica correlate a specifiche indicazioni di natura diagnostico-terapeutica e di risultato, vale a dire che non esistono sul mercato altri prodotti in grado di assolvere alle medesime funzioni diagnostiche e/o terapeutiche",
 - b.) "rinnovo parziale o ampliamento di forniture esistenti nel caso l'impiego di altre apparecchiature simili comportino incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate".

ART. 7 Accertamento delle condizioni di infungibilità

La dichiarazione di infungibilità deve essere sottoscritta, per i casi sub 1, 2 e 3 del precedente articolo 6, dal direttore della struttura complessa richiedente, dal direttore dell'area farmaceutica, dal direttore del dipartimento;

per i prodotti destinati ai distretti sanitari la dichiarazione di infungibilità deve essere sottoscritta anche dal direttore responsabile del distretto sanitario;

per i casi sub 2, il direttore del Dipartimento farmaceutico ed il direttore del Dipartimento gestione tecnica e la dichiarazione di infungibilità dovrà essere sottoscritta anche dal direttore sanitario del P.O. interessato o responsabile del distretto sanitario.

La dichiarazione di infungibilità è redatta in conformità ai modelli A, B, C allegati al presente regolamento.

ART. 8

Verifica della congruità del prezzo d'acquisto e sistema dei consumi.

Prima dell'acquisto di prodotti dichiarati infungibili, con le procedure semplificate stabilite dall'art. 57 del Codice degli appalti la farmacia, l'area tecnica, l'area degli approvvigionamenti e la direzione sanitaria di presidio e/o il direttore di distretto devono accertare, secondo le rispettive competenze:

- a) la congruità del prezzo offerto dal fornitore, anche mediante il confronto delle condizioni da lui praticate ad altri suoi primari clienti;
- b) per le apparecchiature inoltre;
 - 1) se sono necessari prodotti di consumo dedicati, trattando anticipatamente le condizioni di fornitura con verifica della congruità come della precedente lettera a);
 - 2) ugualmente vanno contrattate le condizioni per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e i prezzi dei pezzi di ricambio;
 - 3) i volumi di prestazioni che si prevede di poter eseguire per anno;
 - 4) se, per le apparecchiature, sono necessari addestramenti del personale e/o variazioni della dotazione organica.

ART. 9
Disposizioni di acquisto

Per i farmaci, i dispositivi medici e l'altro materiale sanitario di uso corrente, il Dipartimento farmaceutico, acquisita la dichiarazione di infungibilità e/o esclusività completa delle stabilite sottoscrizioni, e verificata la congruità del prezzo, procede a trasmettere la richiesta di acquisto all' u.o.c. Acquisizione Beni e Servizi.

Per i beni durevoli sarà l'area della gestione tecnica ad acquisire la dichiarazione di infungibilità e/o esclusività ed a trasmetterla all' u.o.c. Acquisizione Beni e Servizi.

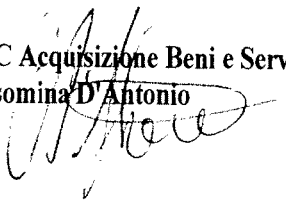
In ogni caso, l' u.o.c. A.B.S. dovrà provvedere ad acquisire anche dal fornitore attestazione comprovante che il prodotto è munito di privativa industriale e che gli aspetti tecnici lo rendono insostituibile.

Fatto salvo quanto stabilito nel Regolamento di questa Azienda per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia e di rilevanza comunitaria, è sempre rimessa alla direzione generale la decisione di acquisti dei beni durevoli, verificandone la congruenza con gli obiettivi strategici ed operativi dell'azienda.

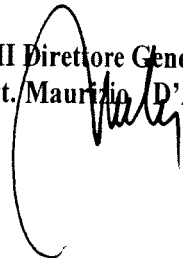
ART. 10

La documentazione relativa agli acquisti di prodotti infungibili viene messa a disposizione del Collegio sindacale per eventuali controlli, anche attraverso l'ausilio di organismi istituzionali qualificati.

Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Avv. Gelsomina D'Antonio



Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'Amora



Allegato A

RICHIESTA D'ACQUISTO DI FARMACI INFUNGIBILI e/o ESCLUSIVI

Unità operativa richiedente _____

Farmaco: _____

Indicazioni terapeutiche per specifica patologia

Indicazione terapeutica per specifici casi clinici

Documentazione scientifica di riferimento:

Previsione dei casi da trattare per
Previsione dei consumi per anno

Farmaco già in uso in altre unità operative: si no
Codice _____

Produttore: _____

TIPOLOGIA DI PREZZO:

- FARMACO LIBERALIZZATO almeno lo sconto nel rispetto della vigente normativa sui prezzi;
- FARMACO AL PREZZO di mutuo riconoscimento.

COMPETENTE CONTO ECONOMICO:

DICHIARAZIONE D'INFUNGIBILITÀ

I sottoscritti consapevoli delle conseguenti responsabilità disciplinari, per danno erariale e penali, dichiarano che per le indicazioni cliniche sopra specificate, secondo la farmacopea ufficiale, non sono disponibili farmaci alternativi equivalenti dal punto di vista clinico ■ terapeutico, ovvero con effetto terapeutico comparabile, fatte salve le variabilità individuali dei pazienti da trattare.

Data _____

IL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA RICHIEDENTE

PARERE DEL DIRETTORE DI FARMACIA

PARERE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE SANITARIO DI PRESIDIO o DIRETTORE DI DISTRETTO SANITARIO



Allegato B

RICHIESTA D'ACQUISTO DI DISPOSITIVI MEDICI (APPARECCHIATURE E STRUMENTAZIONI MEDICALI) DA UN PRODUTTORE /FORNITORE PREDETERMINATO (INFUNGIBILI e/o ESCLUSIVI)

Unità operativa richiedente _____

Apparecchiatura e accessori _____

Esigenze che consigliano l'acquisto:

1. Ragioni di natura tecnica correlate a specifiche indicazioni di natura diagnostico-terapeutica e di risultato

2. Rinnovo parziale o ampliamento di forniture esistenti nel caso altre apparecchiature simili comportino incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate per l'impiego di apparecchiature differenti (i contratti originari non devono essere anteriori oltre un triennio)

3. Forniture a condizioni eccezionalmente vantaggiose:

Produttore:

Prezzo preventivato per l'acquisto: _____

Prodotti di consumo dedicati: si no

Esigenze di addestramento del personale e/o di incremento della dotazione organica

Stima delle prestazioni eseguibili in un anno:.

Costo pieno stimato per singola prestazione _

Tariffazione a carico SSN: si no

COMPETENTE CONTO ECONOMICO:

DICHIARAZIONE D'INFUNGIBILITÀ

I sottoscritti consapevoli delle conseguenti responsabilità disciplinari, per danno erariale e penali, dichiarano che per le indicazioni sopra specificate non sono disponibili **alternative tecniche con altre apparecchiature e strumentazioni medicali equivalenti.**

Data _____

IL DIRETTORE DELL'UNITA OPERATIVA RICHIEDENTE

PARERE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE B IOTECNOLOGIE

PARERE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO TECNICO CENTRALE E DEL DIPARTIMENTO COMPETENTE

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE SANITARIO DI PRESIDIO O DIRETTORE DI DISTRETTO .

Allegato C

RICHIESTA D'ACQUISTO DI DISPOSITIVI MEDICI, PRESIDI MEDICI CHIRURGICI, DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VETRO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UN PRODUTTORE /FORNITORE PREDETRMINATO (INFUNGIBILI e/o ESCLUSIVI)

Unità operativa richiedente _____

Dispositivo/ (caratteristiche tecniche) _____

Codice repertorio nazionale _____

Ragioni di natura tecnica correlate a specifiche indicazioni di natura diagnostico-terapeutica e di risultato che non consentono l'applicazione dell'art. 68, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e successive modificazioni:

Produttore:

Prezzo preventivato per l'acquisto: _____

Stima di consumi annuali: _____

Costo pieno stimato per singola prestazione _____

COMPETENTE CONTO ECONOMICO

DICHIARAZIONE D'INFUNGIBILITA

I sottoscritti consapevoli delle conseguenti responsabilità disciplinari, per danno erariale e penali, dichiarano che per le indicazioni sopra specificate nel repertorio nazionale, non sono disponibili prodotti richiesti con caratteristiche che garantiscano soluzioni equivalenti in termini di prestazioni o requisiti funzionali.

Data, _____

IL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA RICHIEDENTE

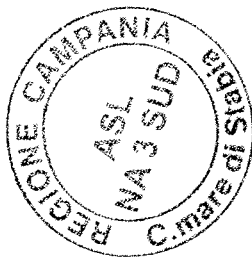
PARERE DEL DIRETTORE DI FARMACIA

PARERE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

AUTORIZZAZIONE DEL DIRETTORE SANITARIO DI PRESIDIO o DIRETTORE DI DISTRETTO



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 43218 in data 6/12/11

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO
[Signature]

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 06 DIC. 2011, _____ A:

	COLLEGIO SINDACALE		DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	SERV. GABINETTO		DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	SERV. AFFARI GENERALI		DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
	SERV. AFFARI LEGALI		DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
②	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI		DISTRETTO N. 48	
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA		DISTRETTO N. 49	
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE		DISTRETTO N. 50	EX A.S.L. NA 4
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.		DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN		DISTRETTO N. 52	SERV. PATOLOGIA CLINICA
	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE		DISTRETTO N. 53	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.		DISTRETTO N. 54	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.		DISTRETTO N. 55	
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT		DISTRETTO N. 56	EX A.S.L. NA 5
	SERV. ISPETTIVO		DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.		DISTRETTO N. 58	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.		DISTRETTO N. 59	
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE		OO.RR. AREA NOLANA	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO		OO.RR. AREA STABIESE	
	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA		OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND		OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	
	COORD.TO PROGETTI FONDI			