

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
Corso Alcide De Gasperi, 167
80053 Castellammare di Stabia

ASL NAPOLI 3 SUD
Uff. Comunità Strutturata

06 MAR. 2011

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO PERVENUTO

OGGETTO: D. LGS. 81/08 – CONFERENZA PERMANENTE PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO - INDIVIDUAZIONE DI DATORI DI LAVORO.

Direttore dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico alla stregua dell'istruttoria compiuta, delle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Direttore dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico a mezzo sottoscrizione della presente:

PREMESSO:

che con delibera n° 1355 del 23/11/10 "D. Lgs. 81/08 – Organizzazione del sistema di prevenzione aziendale - Individuazione dei Datori di Lavoro – Recepimento della delibera regionale n° 447 del 25/03/2010" l'ASL Napoli 3 Sud, recependo la delibera regionale n° 447, confermava l'organigramma della sicurezza, riorganizzava il sistema di prevenzione aziendale ed individuava i datori di lavoro;

CONSIDERATO:

- che diversi datori di lavoro al fine di migliorare l'organizzazione ed il collegamento con i servizi centrali, loro interfaccia naturale per le diverse problematiche di gestione e di spesa, hanno proposto modifiche;

VISTO:

- che le linee di indirizzo approvate con Deliberazione Regionale n° 447 del 25/3/10, nelle conclusioni, prevedono che il Direttore Generale può "deliberare e regolamentare un'assemblea dei Datori di Lavoro dell'ASL, conferendo alla stessa uno specifico mandato";
- che il nuovo assetto organizzativo ha modificato l'organizzazione del lavoro;

RITENUTO:

- necessario procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., all'individuazione del Direttore dell'U.O.C. Servizio Fasce Deboli quale datore di lavoro della struttura in Pomigliano Via Nilde Iotti ex sede legale dell'ASL NA4;
- necessario procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., all'individuazione del Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Ospedaliero quale datore di lavoro della struttura in Brusciano Piazza San Giovanni;
- necessario costituire la conferenza permanente per la sicurezza dei luoghi di lavoro, approvando il relativo regolamento come da allegato A);
- necessario variare la denominazione dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico in "U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione".

PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO:

- di procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., alla individuazione del Direttore dell'U.O.C. Servizio Fasce Deboli quale datore di lavoro della struttura in Pomigliano Via Nilde Iotti ex sede legale dell'ASL NA4;
- di procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., alla individuazione del Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Ospedaliero quale datore di lavoro della struttura in Brusciano Piazza San Giovanni;
- di costituire la Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro;
- di approvare il "Regolamento della Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro" come da allegato A);
- di variare la denominazione dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico in "U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione".

Il Direttore
dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico
Ing. Massimo del Grosso

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dall'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede

DELIBERA

di procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., all'individuazione del Direttore dell'UOC Servizio Fasce Deboli quale datore di lavoro della struttura in Pomigliano Via Nilde Iotti ex sede legale dell'ASL NA4;

di procedere, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. n° 81/08 e s.m.i., all'individuazione del Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Ospedaliero quale datore di lavoro della struttura in Brusciano Piazza San Giovanni;

- di costituire la Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro;
- di approvare il "Regolamento della Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro" come da allegato A);
- di variare la denominazione dell'U.O.C. Prevenzione e Protezione Unico in "U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione";
- di ritenere modificato ogni precedente provvedimento in materia difforme con quanto deliberato col presente atto;
- di affidare all'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione la formale notifica del presente provvedimento a tutti i "datori di lavoro" individuati;
- di affidare all'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione la trasmissione del presente provvedimento ai Direttori dei Servizi Centrali.
- di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Vittorio Russo

Vittorio Russo



Regolamento della Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro

La **Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro** costituisce la sede in cui vengono analizzate e discusse le problematiche della sicurezza inerenti l'intera azienda e in cui vengono prese le decisioni collegiali. Alla Conferenza devono partecipare tutti i datori di lavoro dell'A.S.L.. Si tratta quindi di una riunione tesa alla programmazione globale della sicurezza nell'ambito dell'Azienda.

La Conferenza Permanente per la Sicurezza dei Luoghi di Lavoro è costituita al fine di garantire una gestione unitaria e coordinata della sicurezza e dell'igiene sui luoghi del lavoro. E' un organismo interno all'Azienda con funzioni di coordinamento, di definizione dell'indirizzo strategico aziendale in materia di sicurezza sul lavoro e di programmazione degli interventi.

La Conferenza è composta da:

- 1) i Datori di lavoro tutti;
- 2) il Direttore dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione;
- 3) il Responsabile dell'U.O.S. Sorveglianza Medica;
- 4) il Direttore del Dipartimento Tecnico Logistico;
- 5) i Direttori delle UU.OO.CC. Servizi Tecnici Centrali;
- 6) il Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- 7) il Direttore dell'U.O.C. Formazione ed Aggiornamento Professionale;
- 8) gli Esperti Qualificati per le problematiche disciplinate dal D.Lgs. 17 marzo 1995 n. 230 e ss.mm.;
- 9) gli eventuali altri Responsabili di Unità Operative aziendali laddove ciò sia ritenuto necessario o opportuno in relazione alle specifiche problematiche trattate.

Deve essere convocata, almeno due volte l'anno e comunque ogni qualvolta ritenuto opportuno e necessario, su istanza presentata dal Direttore Generale o da uno qualsiasi dei componenti.

Al Direttore dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione vengono attribuite tutte le funzioni di coordinamento.

Il verbale delle riunioni viene redatto da un funzionario dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione.

La Conferenza deve essere convocata obbligatoriamente per la trattazione delle seguenti questioni:

- programma di interventi necessari in materia di sicurezza anche al fine dei finanziamenti;
- definizione delle linee strategiche da seguire in corso d'anno in relazione alla problematica della sicurezza;
- interventi da programmare per ogni struttura in relazione al processo di negoziazione per budget;
- programma degli interventi ritenuti urgenti;
- acquisto di attrezzature particolarmente significative dal punto di vista della sicurezza e dell'igiene del lavoro;
- indirizzi di comportamento in relazione alla rilevazione di rischi o alla definizione di comportamenti volti a ridurre o eliminare i danni correlati a fonti di rischio lavorativo;
- definizione di criteri e procedure standardizzate in relazione ai singoli rischi attraverso l'elaborazione di protocolli;
- programma di interventi di supporto e di consulenza da parte dell'U.O.C. Servizio Protezione e Protezione;
- criteri per la definizione dei rapporti con i Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza;
- programma e procedure per la definizione dei piani di informazione e di formazione dei lavoratori.

La Conferenza si propone quindi di individuare le linee direzionali aziendali in tema di sicurezza attraverso l'elaborazione di documenti che indirizzino l'azione coordinata dei datori di lavoro, dei dirigenti e dei preposti.

Evidentemente la Conferenza permanente per la sicurezza dei luoghi di lavoro diviene un momento importante di confronto tra tutti gli attori aziendali della sicurezza con attenzione, non solo alle problematiche connesse all'applicazione del D.lgs. 81/08, ma anche a quelle più specifiche della tutela dal rischio da radiazioni ionizzanti derivanti dal D.Lgs. 230/95.

IL DIRETTORE

Unità Operativa Complessa
Servizio Prevenzione e Protezione
Dr. Ing. Massimo del Grosso

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dr.ssa Maria BARBATO

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 10 MAR. 2011 / _____ A:

<input checked="" type="checkbox"/>	SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
<input checked="" type="checkbox"/>	SUB COMMISSARIO SANITARIO	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
	SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
	SERV. AFFARI GENERALI	DISTRETTO N. 48	
	SERV. AFFARI LEGALI	DISTRETTO N. 49	EX A.S.L. NA 4
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 50	
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 52	
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 53	EX A.S.L. NA 5
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 54	
	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 55	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 56	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 57	
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 58	
	SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 59	
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	P.O.SANTA MARIA DELLA PIETA'	
	SERV. MATERNO INFANT. TERRITOR.	P.O. CAV. RAFFAELE APICELLA	
<input checked="" type="checkbox"/>	SERV. PREVENZ. E PROTEZ. UNICO	CO.RR. AREA STABIESE	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	CO.RR. GOLFO VESUVIANO	
	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	CO.RR. PENISOLA SORRENTINA	
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND		