

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Integrazione deliberazione n. 25 del 9/11/2011 avente ad oggetto "Assegnazione obiettivi prestazionali dirigenti Asl Napoli 3 Sud – Anno 2011"

La Responsabile del Servizio Controllo di Gestione, dott.ssa Antonella De Stefano, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Controllo di Gestione e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Dirigente del Servizio a mezzo di sottoscrizione della presente

- **PREMESSO** che in data 9/11/2011 è stata adottata la Delibera n. 25 ad oggetto "Assegnazione obiettivi prestazionali dirigenti Asl Napoli 3 Sud – Anno 2011",
- **CONSIDERATO** che per, mero errore, tra le schede degli obiettivi 2011 non è stata inserita quella relativa al Servizio Gestione Tecnico – Manutentivo Patrimoniale Territoriale,
- **PRESO ATTO** che risulta necessario modificare in parte qua la citata deliberazione ;

PROPONE

per le considerazioni e motivazioni espresse in narrativa, che si intendono qui integralmente riportate e trascritte:

- **DI MODIFICARE** la delibera, procedendo all'integrazione della scheda degli obiettivi 2011 relativa al Servizio Gestione Tecnico – Manutentivo Patrimoniale Territoriale (All. 1)

La Responsabile
del Servizio Controllo di Gestione
dott.ssa Antonella De Stefano

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio Controllo di Gestione nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, nelle more delle nomine del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

- DI MODIFICARE la delibera, procedendo all'integrazione della scheda degli obiettivi 2011 relativa al Servizio Gestione Tecnico – Manutentivo Patrimoniale Territoriale (ALL.1)

Il Servizio Controllo di Gestione sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio DAMORA



ASL NAPOLI 3 SUD

Servizio Gestione Tecnico -Manutentivo Patrimoniale Territoriale - Obiettivi anno 2011

OBIETTIVI SPECIFICI	PESO	INDICATORI	VALUTAZIONE
Accorpamento del Patrimonio immobiliare della ex ASL NA 4 con l'ex ASL NA 5i.	25	Integrazione delle procedure per la gestione degli immobili da rendita.	SI = 100% No = 0%
Collaborazione con il Servizio Affari Generali per la riduzione dei fitti passivi.	25	Risistemazione di almeno due unità immobiliari di proprietà Aziendale da adibire a sede di attività istituzionali.	SI = 100% No = 0%
Soddisfacciamento delle richieste di manutenzione edile ed impiantistica, pervenute da parte delle Strutture territoriali.	25	Riscontro delle richieste con celerità graduata a seconda dell'urgenza e comunque non oltre 30 GG.	SI = 100% No = 0%
Miglioramento della formazione del personale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.	25	Attivazione corsi di formazione anche in collaborazione con il Servizio Formazione.	SI = 100% No = 0%

Data,

Il Capo Servizio

Arch. Sebastiano Donnarumma



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 39965 in data 18 NOV 2011

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

A

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ / _____ A:

	COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
	SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 48	
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 49	EX A.S.L. NA 4
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 50	
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 52	SERV. PATOLOGIA CLINICA
	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 53	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 54	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 55	EX A.S.L. NA 5
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 56	
	SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 58	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 59	
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. AREA NOLANA	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	
	COORD.TO PROGETTI FONDI		