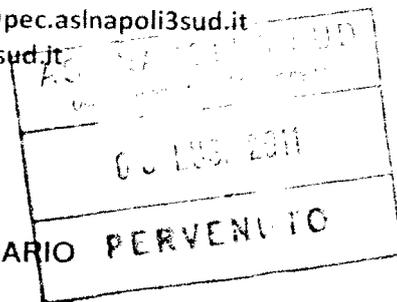


Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)
U.O.C. Servizio Formazione ed Aggiornamento Professionale
Direttore: D.ssa Emilia De Monaco
Via Nilde Jotti – Pomigliano D'Arco (Na)
tel. 081/3173037 – 081/3173131 fax. 081/3173129

E-mail sfap@aslnapoli3sud.it; sfap@pec.aslnapoli3sud.it

Sito: www.aslnapoli3sud.it



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PERVENUTO

OGGETTO: Stipula convenzione con l' Università Degli studi Suor Orsola Benincasa con sede in Napoli, Corso Vittorio Emanuele n.°292 , codice fiscale 80040520639, per attività di tirocinio e stage .

Il Direttore della U.O.C. Formazione ed Aggiornamento Professionale

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore della UOC Formazione e Aggiornamento Professionale e delle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dalla espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Dirigente Responsabile del Servizio FAP a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO :

che con nota Prot. N.0000809 del 29.06.11 il Rettore Prof. Lucio D'Alessandro dell' Università Degli studi Suor Orsola Benincasa con sede in Napoli, Corso Vittorio Emanuele n.292 , codice fiscale 80040520639, ha chiesto di attivare una convenzione con quest'Azienda per svolgere attività di tirocinio formativo e di orientamento ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art.18 della legge 196 del 1997, emanato con D.M. 25.03.1998 n.142 ;

VISTO

il decreto ministeriale N° 142 del 25.03. 1998 che reca le norme di attuazione dei principi e criteri , di cui all'art.18 della legge 24 giugno 1997 n°196 , sui tirocini formativi e di orientamento, relativi a studenti e laureati da svolgere presso strutture pubbliche/ private dichiarate idonee;

DATO ATTO

che quest'Azienda favorisce le attività di tirocinio e ne riconosce la funzione rilevante e preminente nel preparare studenti e laureati (in Medicina, Psicologia, Sociologia,etc.) nell'ambito dei propri dipartimenti e servizi;

PRESO ATTO

dello schema di convenzione, allegato alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

[Handwritten signature]

ATTESTATA

La legittimità e la regolarità formale e sostanziale dello schema di convenzione proposto.

VISTO

che la convenzione ha durata un anno a decorrere dalla data di stipulazione, ed è rinnovata per periodi di uguale durata, salvo disdetta da comunicare a mezzo lettera raccomandata A/R almeno tre mesi prima della data di scadenza, e non comporta alcun impegno di spesa per questa Amministrazione;

GRAVVISATA

quindi, l'opportunità di procedere alla stipula della richiesta convenzione con l'Università in premessa citata;

PRECISATO

che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;

TENUTO CONTO

della Nota Prot. N. 0047021 del 25.10.10 con la quale il Direttore della UOC Formazione e Aggiornamento Professionale la Dott.ssa E. De Monaco, è stata delegata alla firma degli atti indirizzati agli Uffici Regionali, al Ministero, alle Università da parte del Commissario Straordinario Dott. Vittorio Russo

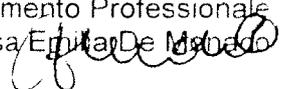
STABILITO

che Direttore della UOC Formazione e Aggiornamento Professionale la Dott.ssa E. De Monaco sarà Responsabile in via esclusiva dell'esecuzione della deliberazione, curandone tutti gli aspetti e la sottoscrizione della Convenzione con l'Università in premessa citata;

PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

La stipula, a mezzo di sottoscrizione da parte della Dott.ssa Emilia De Monaco, della Convenzione (di cui all' allegato schema) di tirocinio formativo e di orientamento con Università Degli studi Suor Orsola Benincasa con sede in Napoli, Corso Vittorio Emanuele n.292, codice fiscale 80040520639

Il Direttore dell'UOC
Formazione ed Aggiornamento Professionale
D.ssa Emilia De Monaco



Il Commissario Straordinario

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Direttore della UOC Formazione e Aggiornamento Professionale nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede

DELIBERA

Per le considerazioni e motivazioni esposte in narrativa e che qui si richiamano:

1) **Stipulare**, a mezzo di sottoscrizione da parte della Dott.ssa Emilia De Monaco della convenzione con l'Università Degli studi Suor Orsola Benincasa con sede in Napoli, Corso Vittorio Emanuele n.292, codice fiscale 80040520639, della Convenzione di tirocinio formativo e di orientamento- di cui all' allegato schema quale parte integrante e sostanziale del presente atto

2) **Precisare** che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e che la suddetta Università provvederà alla copertura assicurativa dei propri tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché responsabilità civile presso le compagnie assicurative operanti nel settore.

3) **Stabilire** che la convenzione avrà la durata di anni uno a far fede dalla data di firma della convenzione medesima.

4) **Che** l'UOC Servizio Formazione ed Aggiornamento Professionale proponente sarà responsabile in via esclusiva dell'esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti e la sottoscrizione della Convenzione con l'Università in premessa citata;

4) **Affidare** alla responsabile del servizio proponente l'esecuzione del presente provvedimento

5) **Rendere** il presente provvedimento di immediata esecuzione.

Atto non soggetto al controllo ai sensi dell'art.35 della L.R. N.32/94

Il Commissario Straordinario
Dott. Vittorio Russo

Vittorio Russo

un

UNIVERSITA' DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA - NAPOLI

CONVENZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa con sede legale in Napoli, alla Via Suor Orsola n. 1, C.F. 80040520639, d'ora in poi denominata "Università", rappresentata dal Rettore, Prof. Francesco De Sanctis, nato a Napoli il 4.10.1944,

E

ARRENDATA S.A. S.p.A. di NAPOLI con sede legale in Via ACCADEMIA DE' GASPARI n. 67, C.F. 06322711216, d'ora in poi denominata "ARRENDATA S.A. S.p.A." rappresentata dal Dott. J. T. P. nato a il

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi l'Università può promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di studenti universitari, compresi coloro che frequentano corsi di diploma universitario, dottorati di ricerca e scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione, nonché master universitari, anche nei diciotto mesi successivi al termine degli studi, ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196 e del relativo decreto attuativo;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art.1

L'Ente s'impegna ad accogliere presso le sue strutture n. soggetti in tirocinio di formazione e di orientamento, su proposta dell'Università, ai sensi dell'art.1 del decreto attuativo dell'art.18 della Legge 196 del 1997.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1 lettera d) della legge 196/97, non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile dell'Ente.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'Ente, indicato dall'Università, in base alla presente Convenzione, è predisposto un progetto formativo e di orientamento, redatto secondo lo schema allegato, contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore universitario e del responsabile dell'Ente;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in Ente;
 - le strutture dell'Ente (sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

llm

L'inizio del tirocinio avverrà dopo la formalizzazione del progetto formativo e di orientamento.

Art.3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.4

Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e al soggetto promotore.

Art.5

L'Ente s'impegna:

- a rispettare e a far rispettare il progetto di orientamento concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- a rilasciare ad ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'IN.A.I.L. ed all'Università stessa.

Art.6

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Università e per l'Ente oneri finanziari o di altra natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione o quelli autonomamente decisi dall'Ente.

Art.7

La presente convenzione decorre dalla data della stipula ed avrà durata annuale e viene tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo disdetta da una delle parti entro tre mesi da ogni scadenza annuale.

Art.8

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia ed in particolare all'art.18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e nel rispetto del decreto attuativo.

Napoli,

UNIVERSITA' DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA BENINCASA
Per il Rettore, il Preside prof.

ENTE OSPITANTE

.....
.....
.....



Università degli Studi
Suor Orsola Benincasa - Napoli



PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER ATTIVITÀ DI STAGE RELATIVO ALLA
CONVENZIONE STIPULATA IN DATA TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI SUOR ORSOLA
BENINCASA - NAPOLI E

Studente
Matr.

Facoltà di Scienze della Formazione

Master di livello in

Nome

Cognome

nato a

residente in

alla via

domiciliato in

alla via

codice fiscale

tel.

e-mail

STRUTTURA E SEDE DEL TIROCINIO:

Tempi di accesso ai locali

durata del tirocinio

Tutor dell'Ente nella persona

Tutor dell'Università

OBIETTIVI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO:

oll

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE SUPPLENTE
(Dott. Marco Tullo)

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 26189 in data 03 LUG. 2011

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 07 LUG. 2011 / _____ A:

SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO	COORD.TO PROGETTI FONDI	
SUB COMMISSARIO SANITARIO	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
SERV. AFFARI LEGALI	DISTRETTO N. 48	EX A.S.L. NA 4
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 49	
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 50	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 51	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 52	
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 53	
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 54	EX A.S.L. NA 5
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 55	
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 56	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 58	
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 59	
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	P.O.SANTA MARIA DELLA PIETA'	
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	P.O. CAV. RAFFAELE APICELLA	
SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	