

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
Corso Alcide De Gasperi, 167
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA

OGGETTO: Risultanze valutazione dott.ssa Anna Alfieri, Direttore p.t. del Servizio G.R.U. -
provvedimenti consequenziali -

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

alla stregua dell'istruttoria compiuta da questo Servizio e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente,

Premesso:

- che con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n. 285 del 3 marzo 2010 è stato approvato il regolamento aziendale in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali (di seguito denominato "regolamento"), in assonanza con le linee guida regionali fornite con deliberazione di Giunta regionale n. 214 del 23 febbraio 2007;
- che con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n. 392 del 9 marzo 2011, immediatamente esecutiva, nel rispetto del "regolamento", a seguito di procedura selettiva interna, è stato affidato alla Dr.ssa Anna Alfieri l'incarico provvisorio, per mesi sei, di Direttore della U.O.C. Servizio Gestione Risorse Umane, rinnovabile per ulteriori mesi sei previa valutazione positiva;

Considerato:

- che il regolamento suddetto prevede per la verifica dei dirigenti appositi organismi di valutazione quali il Nucleo di Valutazione e il Collegio Tecnico;
- che, essendo prossima la scadenza dell'incarico conferito con deliberazione n. 392/2011, immediatamente esecutiva, alla nominata Dr.ssa Alfieri per mesi sei, si è ritenuto di procedere alla valutazione dell'attività resa dalla stessa in conseguenza dell'incarico ricoperto;

Dato atto:

- che il Nucleo di Valutazione, all'uopo compulsato dalla Direzione aziendale, si è riunito nei giorni 26/7/2011 ed 1/08/2011, fornendo la seguente valutazione dell'operato della Dr.ssa Anna Alfieri, come riportato nell'allegata nota prot. 31118 dell'1/09/2011: "in conclusione, dagli elementi documentali disponibili, si rileva che la dirigente, (omissis)....., non ha ottemperato o ha ottemperato solo in parte alle richieste dell'Amministrazione";
- che il Commissario Straordinario, con nota prot. n. 0031029 in data 1° settembre 2011, allegata quale parte integrante e sostanziale, per tutte le motivazioni nella stessa riportate e che qui devono intendersi per trascritte, ha fornito una valutazione di prima istanza negativa dell'operato della Dr.ssa Anna Alfieri;
- che il Collegio Tecnico, nominato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 876 del 30 agosto 2011, appositamente riunitosi in data 6 settembre 2011 ed 08/09/2011 ha confermato "il giudizio espresso sia dal Nucleo di valutazione che dalla Direzione aziendale sull'attività resa dalla Dr.ssa Alfieri, relativamente all'incarico di direttore responsabile del Servizio G.R.U.",

come da verbale allegati quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover prendere atto delle risultanze della verifica e valutazione suddetta per i provvedimenti consequenziali;

PROPONE AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

di prendere atto delle risultanze della verifica e valutazione della dott.ssa Anna Alfieri, dirigente amministrativo, relativamente all'incarico ricoperto di Direttore responsabile p.t. del Servizio G.R.U. e per l'effetto non rinnovare alla stessa il suddetto incarico attesa la valutazione negativa riportata.

Il Direttore Servizio AA.GG.
avv. Massimo Lauri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio Affari Generali, nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede,

DELIBERA

di prendere atto delle risultanze della verifica e valutazione della dott.ssa Anna Alfieri, dirigente amministrativo, relativamente all'incarico ricoperto di Direttore responsabile p.t. del Servizio G.R.U. e per l'effetto non rinnovare alla stessa l'incarico suddetto, attesa la valutazione negativa riportata.

di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Direttore del Servizio AA.GG. sarà responsabile della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti, in considerazione delle potenziali incompatibilità del Servizio G.R.U..

Il Commissario Straordinario
Dr. Vittorio Russo

Vittorio Russo

DIREZIONE GENERALE
CORSO ALCIDE DE GASPERI, 167
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA

TEL. 081 8729750 - FAX 081 8729776
E-MAIL : COMMISSARIO@ASLNAPOLI3SUD.IT
P.E.C. : SGAB@PEC.ASLNAPOLI3SUD.IT



AMM.: ASLNA3SUD
AOO: AOOASLNA3SUD
Prot. Uscita del 01/09/2011 - 10:42
Numero: **0031029**
Classifica :



Al Direttore Servizio G.R.U.
Dott.ssa Anna Alfieri

Sede

RISERVATA PERSONALE
IN BUSTA CHIUSA

Oggetto: Valutazione di prima istanza

La S.V., nominata Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, a seguito di procedura selettiva interna con atto deliberativo n. 392 del 9 marzo 2011 immediatamente esecutivo, non ha raggiunto la maggior parte degli obiettivi assegnati, come rilevato anche dal Nucleo di Valutazione, sembrando più volte come desintonizzata e de sincronizzata rispetto ai progetti dell'Amministrazione ed ai tempi richiesti, talora, obbligati e vincolati da disposizioni regionali e/o da richieste di Organi interni (Collegio Sindacale) ed esterni (Corte dei Conti, Struttura Commissariale regionale, Giudice del Lavoro).

In definitiva, il Suo operato, lungi dal rappresentare un modello di leale collaborazione con l'Amministrazione, è stato delineato quasi come un esercizio sovrano di progetti e di programmi dissonanti e "alternativi", mancando, talora, anche del carattere della dovuta riservatezza endoprocedimentale.

Il Commissario Straordinario
Dott. Vittorio Russo

ATTENZIONE, COMMISSARI
1/9/2011
F

ASLNA3SUD
AOOASLNA3SUD
ot. Ingresso del 01/09/2011 - 16:16
Numero: 0031118
Classifica:



Al sig. Commissario Straordinario
ASL NA/3 Sud
SEDE

Oggetto: Valutazione intermedia dirigenti dott. Francesco Di Palma, Dott.ssa Anna Alfieri, dott. Francesco Schettino

In ottemperanza all'incarico conferito concernente la valutazione dei tre Dirigenti dott. Francesco Di Palma, Dott.ssa Anna Alfieri, dott. Francesco Schettino, il Nucleo di Valutazione si è riunito in data 26/7/2011 e 1/8/2011 per esaminare la documentazione riferita ai tre dirigenti e per effettuare colloquio con i seguenti esiti:

Dott. Francesco Di Palma - Da verifica degli atti trasmessi emerge che il dirigente in parole non ha ottemperato, per alcune procedure di acquisizione, alle vigenti disposizioni, che impongono alla P.A. il divieto di effettuare proroghe di contratti in essere in uno con il rinnovo tacito, se non nei casi ristretti previsti espressamente dalle disposizioni contenute nella L.62/05 e D.lgs. 163/06. Si rileva altresì che, nel caso della ditta Plasmon (si veda determina dirigenziale n° 22/ABS del marzo 2011), la proroga ha determinato un aggravio di spesa. Il dirigente, in sede di colloquio, fornisce argomentazioni a sostegno del proprio operato e dichiara che, per quanto attiene alle proroghe, ha regolarmente richiesto alla Soresa autorizzazione all'espletamento senza ricevere riscontro e che, in ogni caso, il ritardo e le proroghe sono motivate dalle difficoltà finanziarie in cui versa l'Azienda, di recente neocostituitasi, con tutte le problematiche organizzative connesse che hanno investito anche l'ufficio diretto dal dott. Di Palma.

Dott.ssa Anna Alfieri - Da esame degli atti si rileva che, nonostante fitta corrispondenza e richieste in merito da parte del Commissario Straordinario, la dirigente non ha assolto, tra l'altro, incarichi di ufficio riguardanti: relazione su monitoraggio in ordine al recupero somme indebitamente corrisposte al personale, relazioni su attività prodotta da personale esterno, relazione su incarichi dirigenziali scaduti, ritardo nel riscontro a nota 12875/2011, avvenuto in data 14/6/2001, e a nota 15210/2011, avvenuto in data 10/6/2011, mancata assunzione di provvedimenti di competenza su istanza di dipendente, unitamente a problematiche conseguenti a pronuncia del Giudice del Lavoro, su mobilità di personale.

Viene sentita la dott.ssa Alfieri e dal colloquio emerge che la dirigente spiega il suo operato in maniera molto dettagliata, sottolineando di aver ottemperato alle competenze connesse alla funzione. Dichiara di aver dovuto dedicare ingenti quantitativi di risorse per rispondere alle numerose missive contenenti richieste che in ogni caso ritiene di aver ossequiato. La dirigente consegna al Presidente nota cui allega valutazioni di risultato conseguite negli ultimi anni unitamente alle valutazioni tutte positive prodotte dal Collegio Tecnico.

Ciò premesso, nello specifico, alla luce degli atti trasmessi ed esaminati, si rileva quanto segue:

- in ordine alla problematica di cui al verbale di impegno 14/3/2011 (recupero somme indebitamente percepite da personale dirigente) richiamato al primo capoverso della nota 22080 del 6/6/2011 e della nota 25257 del 30/6/2011, per la cui soluzione è stato effettuato sollecito dalla direzione commissariale con nota 22080 del 6/6/2011, il primo riscontro da parte della dirigente è datato solo 14/6/2011, risultando generico e non tempestivamente ossequioso dei termini richiesti dalla direzione commissariale;
- in merito alla verifica delle prestazioni professionali rese da personale esterno per progetto triennale (di cui alle note 22080 del 6/6/2011 e 25257 del 30/6/2011, secondo capoverso), la dirigente ha fornito un riscontro de relato senza impegnarsi personalmente come dirigente dell'ufficio preposto, né per attività di verifica né tantomeno per evidenziare eventuali competenze non proprie;
- in relazione al perfezionamento del conferimento degli incarichi dirigenziali scaduti non si hanno sufficienti elementi agli atti per accertare la consistenza dell'operato della dirigente. L'attività, vista anche la complessità e numerosità dei casi, appare tutt'ora in corso;
- in merito alle problematiche di cui alla nota 12875 del 25/3/2011, richiamata nella nota 22080 del 6/6/2011, con cui veniva richiesto di "riferire in merito allo stato delle procedure con cadenza quindicinale", la dirigente ha prodotto riscontro solo in data 1/6/2011, non rispettando i termini di cui alla richiesta;
- in ordine alla problematica "mobilità" di cui alla nota 22080 del 6/6/2011 ed alle conseguenze derivanti da provvedimenti di natura giurisdizionale cui la ASL ha dovuto dare ottemperanza, la dirigente ha di fatto dismessa competenze proprie della funzione ricoperta senza gli opportuni atti di delega a supporto.

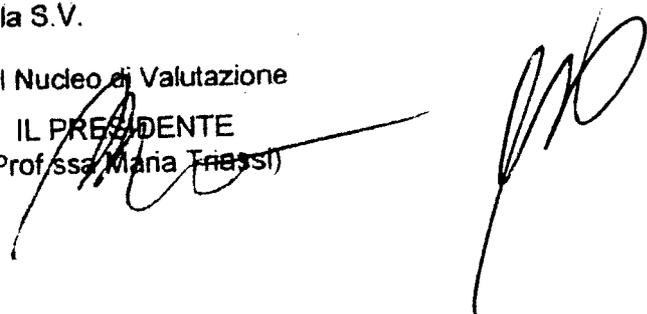
In conclusione, dagli elementi documentali disponibili, si rileva che la dirigente, in relazione alle attività su menzionate, non ha ottemperato o ha ottemperato solo in parte alle richieste dell'amministrazione.

Dott. Francesco Schettino - Esaminata la documentazione trasmessa si rileva che il Dirigente ha soddisfatto quasi in via esaustiva le richieste di lavori ed obiettivi inoltrati dalla Direzione Commissariale ad eccezione delle determine di ricorso a prestazioni di assistenza e manutenzione degli impianti in caso di urgenze e festività. Le argomentazioni prodotte a sostegno da parte del dirigente sembrano essere sufficienti a testimoniare il corretto uso del potere discrezionale allo stesso conferito.

Viene sentito il dott. Schettino il quale riassume quanto predisposto, confermando a suo parere, la bontà delle iniziative assunte e dei risultati conseguiti.

Tanto si riassume per le ulteriori valutazioni della S.V.

Il Nucleo di Valutazione
IL PRESIDENTE
(Prof.ssa Maria Frassi)



VERBALE COLLEGIO TECNICO

INCARICO RESPONSABILE SERVIZIO G.R.U.

Il giorno 6 settembre 2011, alle ore 11,15, si è riunito il Collegio Tecnico di cui alla delibera n. 876 del 30/08/2011 per la verifica e la valutazione dell'attività resa dalla dott.ssa Alfieri in merito all'incarico semestrale conferito con delibera n. 392 del 9/03/2011.

Risultano presenti il dott. Lauri Massimo, il dott. Decio Sabino componenti titolari, nonché la dott.ssa Anita Vicina componente supplente, in sostituzione del dott. Alberto Di Capua, componente titolare, assente.

Preliminarmente la Commissione prende visione della delibera n. 285 del 3/03/2010 relativa al Regolamento Aziendale in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali, in particolare dell'art. 13 dello stesso Regolamento che prevede la competenza del Collegio Tecnico in materia di valutazione e verifica dell'attività dirigenziale.

Il Collegio, innanzitutto, prende atto che non è presente la dirigente da valutare dott.ssa Anna Alfieri sebbene convocata per le 10,30 del 06/09/2011 con telegramma del 2/09/2011, né la stessa ha fatto pervenire memoria scritta.

Si passa quindi a esaminare la corposa documentazione trasmessa dal Commissario Straordinario in merito all'attività dirigenziale svolta dal citato dirigente nel periodo dell'incarico considerato.

In particolare, si prende visione della valutazione di prima istanza resa dallo stesso Commissario Straordinario con nota prot. n. 31029 del 01/09/2011 da cui si rileva che la dott.ssa Alfieri non ha raggiunto la maggior parte degli obiettivi assegnati come eccepito tra l'altro anche dal Nucleo di Valutazione.

In particolare il Nucleo di Valutazione evidenzia che nonostante la fitta corrispondenza e richieste in merito da parte del Commissario Straordinario, la dirigente non ha assolto a diversi incarichi di ufficio.

Si prende visione anche della nota prot. n. 22080 dell'8/06/2011 con cui il Commissario Straordinario chiede chiarimenti alla dott.ssa Alfieri su numerosi procedimenti che non sono stati evasi o evasi solo parzialmente.

Si prende visione anche della risposta intervenuta in merito con nota prot. 21740 del 15/05/2011 con cui la dott.ssa Alfieri giustifica la sua non puntualità alle richieste pervenute dalla Direzione in relazione alla brevità del Suo incarico a fronte di una realtà così complessa come quella della Gestione del Personale.

Alla luce della documentazione acquisita ritiene il Collegio Tecnico di dover confermare il giudizio espresso sia dal Nucleo di valutazione che dalla Direzione Aziendale, sull'attività resa dalla dott/ssa. Alfieri, relativamente all'incarico di direttore responsabile del Servizio G.R.U.

Del che è verbale, letto, confermato e sottoscritto





VERBALE COLLEGIO TECNICO

INCARICO RESPONSABILE SERVIZIO G.R.U.

Il giorno 8 settembre 2011, alle ore 14,55, si è riunito il Collegio Tecnico di cui alla delibera n. 876 del 30/08/2011 per la verifica e la valutazione dell'attività resa dalla dott.ssa Alfieri in merito all'incarico semestrale conferito con delibera n. 392 del 9/03/2011.

Risultano presenti il dott. Lauri Massimo, il dott. Decio Sabino componenti titolari, nonché la dott.ssa Anita Vicina componente supplente, in sostituzione del dott. Alberto Di Capua, componente titolare, assente, è presente anche la dott.ssa Alfieri, convocata in precedenza con telegramma del 2/09/2011, consegnata alla stessa, come da sua dichiarazione il giorno 7/09/2011 dal portiere dello stabile dove risiede e precisamente in Via Dante Alighieri n. 3 Castellammare di Stabia.

Tale indirizzo risulta diverso da quello comunicato dall'Ufficio Personale in data 2/09/2011 e precisamente Via Carducci n. 3 Castellammare di Stabia.

Il Collegio Tecnico già riunito per la verifica in questione in data 6/09/2011 ha ritenuto sulla stregua di quanto riferito dall'Ufficio Postale di Castellammare di Stabia, come da comunicazione allegata al presente di convocare nuovamente la dott. ssa Alfieri per essere sentita in merito alle risultanze delle valutazioni pervenute.

La dott.ssa Alfieri a riguardo precisa che l'attuale recapito di via Dante Alighieri corrisponde all'indirizzo esistente agli atti e cioè via Carducci n. 3 essendo mutata la denominazione della strada.

Preliminarmente la Commissione prende visione della delibera n. 285 del 3/03/2010 relativa al Regolamento Aziendale in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali, in particolare dell'art. 13 dello stesso Regolamento che prevede la competenza del Collegio Tecnico in materia di valutazione e verifica dell'attività dirigenziale.

Si passa quindi a esaminare la documentazione trasmessa dal Commissario Straordinario in merito all'attività dirigenziale svolta dal citato dirigente nel periodo dell'incarico considerato.

In particolare, si prende visione della valutazione di prima istanza resa dallo stesso Commissario Straordinario con nota prot. n. 31029 del 01/09/2011 da cui si rileva che la dott.ssa Alfieri non ha raggiunto la maggior parte degli obiettivi assegnati come eccepito tra l'altro anche dal Nucleo di Valutazione.

In particolare il Nucleo di Valutazione evidenzia che nonostante la fitta corrispondenza e richieste in merito da parte del Commissario Straordinario, la dirigente non ha assolto a diversi incarichi di ufficio.

Si prende visione anche della nota prot. n. 22080 dell'8/06/2011 con cui il Commissario Straordinario chiede chiarimenti alla dott.ssa Alfieri su numerosi procedimenti che non sono stati evasi o evasi solo parzialmente.

Si prende visione anche della risposta intervenuta in merito con nota prot. 21740 del 15/05/2011 con cui la dott.ssa Alfieri giustifica la sua non puntualità alle richieste pervenute dalla Direzione in relazione alla brevità del Suo incarico a fronte di una realtà così complessa come quella della Gestione del Personale.

La dott.ssa Alfieri in merito rappresenta che ha ricevuto la nuova convocazione alle ore 13,00 del 08/09/2011 per le ore 15,00 dello stesso giorno per cui fa richiesta di acquisire gli atti a supporto della valutazione di prima istanza e del nucleo di valutazione.

Precisa inoltre che al colloquio con il Nucleo di valutazione, la dott.ssa Maria Triassi, asserì che non si trattava di valutazione alcuna ma di semplice chiacchierata informale, "alla mia richiesta di visionare gli atti, che sembrava avere davanti a sé e che ella stessa affermò esserle stati dati dal Commissario Straordinario".

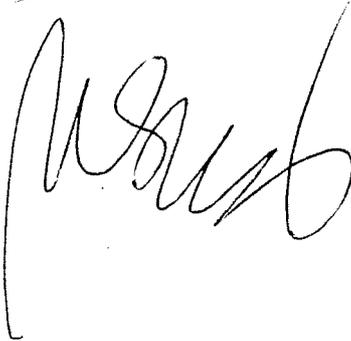
Pertanto chiede di farsi assistere da un legale di fiducia, non prima di dieci giorni a decorrere dalla data attuale.

Viene consegnata la documentazione richiamata nella valutazione di I° istanza di cui alla nota 31031 dell'1/09/2011 relativa al solo Servizio GRU

Alle ore 16,30 si allontana la dott.ssa Alfieri, dopo le dichiarazioni suddette.

A questo punto il Collegio Tecnico, conferma le conclusioni di cui al precedente verbale del 6/09/2011, ritenendo di non accogliere la richiesta di una nuova convocazione, atteso che la convocazione inviata con telegramma del 2/09/2011 è stata recapitata all'interessata all'indirizzo esatto come dalla stessa dichiarato.

Del che è verbale l.c.e.s.





ZCZC 85604047301001

IGNA CN IGNA 000

80053 CPDCASTELLAMMAREDISTABIARECAPITO 0 08 0756

A

PRESIDENTE DEL COLLEGIO TECNICO AZIEN (856040473)
CORSO ALCIDE DE GASPERI 167
80053 CASTELLAMMAREDISTABIA



SI COMUNICA CHE VS TELEGRAMMA N.151658672416 DEL 02/09/2011
ORE 11.24 DIRETTO A

DR. ALFIERI ANNA
VIA CARDUCCI 3
80053 CASTELLAMMAREDISTABIA

INDIRIZZO INESISTENTE - VENIVA RECAPITATO DOPO OPPORTUNE
RICERCHE IL GIORNO 06/09/2011 ORE 10.00 AL SIG. SOMMA CATELLO
PORTIERE DELLO STABILE DI VIA DANTE ALIGHIERI 3 80053
CASTELLAMMARE DI STABIA

CPDCASTELLAMMAREDISTABIA

MITTENTE:

CASTELLAMMAREDISTABIACPD
VIA PLINIO IL VECCHIO 44
80053 CASTELLAMMAREDISTABIA

08/09/2011 08.26

NNNN

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 31865 in data 12 SET. 2011

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 12 SET. 2011 / _____ A:

SUB COMMISSARIO AMMINISTRATIVO	COORD.TO PROGETTI FONDI	
SUB COMMISSARIO SANITARIO	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
SERV. AFFARI LEGALI	DISTRETTO N. 48	EX A.S.L. NA 4
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 49	
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 50	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 51	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 52	
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 53	
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 54	EX A.S.L. NA 5
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 55	
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 56	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 58	
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 59	
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	P.O. SANTA MARIA DELLA PIETA'	
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	P.O. CAV. RAFFAELE APICELLA	
SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	