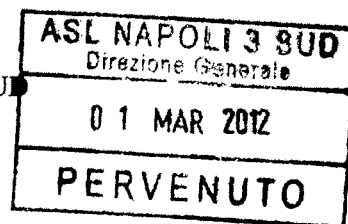




REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD  
Corso Alcide De Gasperi, 167  
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA



**OGGETTO:** Proroga dello incarico temporaneo di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale.

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

alla stregua dell'istruttoria compiuta da questo Servizio e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente,

#### ***PREMESSO:***

- che in data 23/05/2011 è stato indetto - ai sensi degli artt.3 e seguenti del Regolamento in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario della Asl Napoli 3 sud n.285 del 03/03/2010, esecutiva nei modi di legge - avviso interno per il conferimento dell'incarico temporaneo di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale;
- che entro il termine dell'03/06/2011 sono complessivamente pervenute n. 2 domande di partecipazione all'avviso interno in questione;
- che con determina dirigenziale GRU n. 850 del 27/06/2011 è stata costituita la Commissione valutatrice dei titoli e dei curricula dei dirigenti ammessi al suddetto avviso interno;
- che con delibera del Commissario Straordinario n. 873 del 24/08/2011 sono stati approvati gli atti e la graduatoria avviso interno per il conferimento dell'incarico temporaneo di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale;
- che con la medesima delibera n.873/2011 è stato conferire al Dott. Marco TULLO, dirigente classificato al primo posto della graduatoria, l'incarico provvisorio, di durata semestrale, rinnovabile una sola volta, previa positiva valutazione del precedente periodo, per ulteriori mesi sei, di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale, con decorrenza immediata;
- che l'incarico in questione è scaduto il 23/02/2012;

**ACQUISITA** agli atti del Servizio GRU la nota prot. 12071 del 27/02/2012 con cui il Direttore Generale per le motivazioni nella nota stessa espresse, ha valutato più che positiva l'opera gestionale del dott. Marco TULLO;

**RITENUTO** di poter prorogare l'incarico di cui trattasi per gli ulteriori mesi 6 (sei) previsti dalla delibera n. 873/2011;

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

- di prorogare al Dott. Marco TULLO, l'incarico provvisorio di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale, per ulteriori mesi sei, a far data 24/02/2012.

*Il Direttore*  
*del Servizio Gestione Risorse Umane*  
*Dott.ssa Anita Vicino*

**IL DIRETTORE GENERALE**

preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio Gestione Risorse Umane, nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, e nelle more della nomina del Direttore Sanitario e Amministrativo

**DELIBERA**

**PROROGARE** al Dott. Marco TULLO, l'incarico provvisorio di Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gabinetto-Segreteria Generale, per ulteriori mesi sei, a far data 24/02/2012.

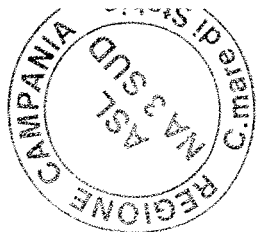
**RENDERE** il presente provvedimento, in considerazione dell'urgenza, immediatamente eseguibile.

Il Servizio Gestione Risorse Umane sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti.

*Il Direttore Generale*  
*Dott. Maurizio D'Amora*

*M*

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE SUPPLENTE  
(Sig.ra Angela De Rosa)

*Angela De Rosa*

**TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 13020 in data 02/03/2012

**TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI**

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n.        in data       

**TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n.        in data       

**PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione della G.R. n.        del       

Decisione:         
        
      

IL FUNZIONARIO

*13*

**INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 01 MAR. 2012 / \_\_\_\_\_ A:**

	COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
	SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 48	
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 49	<b>EX A.S.L. NA 4</b>
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 50	
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 52	SERV. PATOLOGIA CLINICA
<i>R</i>	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 53	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 54	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 55	<b>EX A.S.L. NA 5</b>
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 56	
	SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 58	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 59	
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. AREA NOLANA	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	
	COORD.TO PROGETTI FONDI		