

Unità operativa complessa proponente : **U.O.C. Relazioni con il Pubblico**

OGGETTO: Commissione Liste di Attesa – Ricomposizione – Conferma Responsabile del Progetto per il Contenimento dei Tempi di attesa.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.C. Relazioni con il Pubblico e dalle risultanze e degli atti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Direttore dell'UOC Relazioni con il Pubblico a mezzo di sottoscrizione della presente.

- **Premesso** che con delibera n. 542 del 31/10/2009 con oggetto "Nomina Referente Tempi di Attesa Progetto utilizzo delle risorse vincolate per la realizzazione degli obiettivi del PSN per l'anno 2006 – linea di intervento n.5 "Tempi di Attesa DGRC n.858 del 08/05/2009. Approvazione Piano Attuativo per il contenimento dei tempi di attesa (PACTA) ASL Napoli 3 Sud (la delibera è visibile sul sito www.aslnapoli3sud.it link Tempi di Attesa), fu nominato referente e responsabile del Progetto Contenimento Tempi di Attesa il **Dr. Pasquale Annunziata**. Inoltre con lo stesso atto fu istituita la Commissione per le Liste di Attesa
- **Considerato** che la composizione della su citata Commissione deve essere aggiornata poiché molti Componenti per varie motivazioni non possono più partecipare alla stessa;
- **Visti gli impegni assunti dall'ASL NA 3 SUD nel Piano della Trasparenza e dell'integrità**, dlgs n° 150/09, giusta delibera ASL NA 3 Sud n°58 del 31 gennaio 2012.

Il Direttore
UOC Relazioni con il Pubblico ASL NA 3 SUD
Dr.ssa Angela Improta

Propone al
Direttore Generale

1. Di riconfermare Responsabile del Progetto per il contenimento di Tempi di attesa il **dr. Pasquale Annunziata**.
2. Che la Commissione per le Liste di attesa sia composta , per le responsabilità dei processi già in carico, da:
 - **Dr. Pasquale Annunziata Direttore del Distretto 49 di Nola, con funzioni di Coordinatore;**
 - **Dr.ssa Angela Improta Direttore dell'UOC Relazioni con il Pubblico, o Suo delegato;**
 - **Dr. Primo Sergianni Direttore dell'UOC Assistenza Distrettuale, o Suo delegato;**
 - **Dr. Carmine Ravallese Dirigente Responsabile del Cup/Tessera Sanitaria/Ticket, o Suo Delegato**
 - **Dr. Franklin Picker Direttore UOC Assistenza Ospedaliera, o Suo Delegato;**
 - **Dr. Francesco Paolo Schettino Direttore UOC Gestione Tecnica ed Ottimizzazione Servizi Informatici, o Suo Delegato;**
 - **Dr.ssa Antonella De Stefano Direttore UOC Controllo di Gestione o Suo delegato.**

Il Direttore UOC Relazioni con il Pubblico
Dr.ssa Angela Improta



Il Direttore Generale

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Direttore dell'UOC Relazioni con il Pubblico, nonché della legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede ed acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, nelle more della nomina del Direttore Amministrativo.

DELIBERA

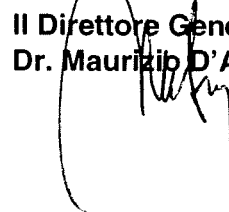
1. Di riconfermare Responsabile del Progetto per il contenimento di Tempi di attesa, il **dr. Pasquale Annunziata**.
2. Di nominare componenti della Commissione per le Liste di attesa, per le responsabilità dei processi già in carico:
 - **Dr. Pasquale Annunziata Direttore del Distretto 49 di Nola, con funzioni di Coordinatore;**
 - **Dr.ssa Angela Improta Direttore dell'UOC Relazioni con il Pubblico, o Suo delegato;**
 - **Dr. Primo Sergianni Direttore dell'UOC Assistenza Distrettuale, o Suo delegato;**
 - **Dr. Carmine Ravallese Dirigente Responsabile del Cup/Tessera Sanitaria/Ticket, o Suo Delegato**
 - **Dr. Franklin Picker Direttore UOC Assistenza Ospedaliera, o Suo Delegato;**
 - **Dr. Francesco Paolo Schettino Direttore UOC Gestione Tecnica ed Ottimizzazione Servizi Informatici, o Suo Delegato;**
 - **Dr.ssa Antonella De Stefano Direttore UOC Controllo di Gestione o Suo delegato.**
- 3 Di individuare la coordinatrice della segreteria della Direzione Sanitaria Aziendale **dr.ssa Carmela Cannella** responsabile del supporto tecnico organizzativo della Commissione Liste di attesa, con funzioni anche di segreteria verbalizzante.
- 4 Di dare mandato al Dr. Pasquale Annunziata di relazionare sulle azioni da intraprendere e sullo stato di attuazione del progetto Tempi di Attesa entro il 15 settembre 2012, entro la stessa data dovrà presentare il regolamento organizzativo della stessa Commissione.

- L'UOC Relazioni con il Pubblico proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione curandone tutti i consequenziali adempimenti;

Il Direttore Sanitario
Dr. Giuseppe Russo



Il Direttore Generale
Dr. Maurizio D'Amora



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 452310 in data 13/07/12

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

M

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ / _____ A:

DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	
COLLEGIO SINDACALE	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
SERV. GABINETTO	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DISTRETTO N. 48	EX A.S.L. NA 4
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 49	
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 50	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 51	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 52	
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 53	
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 54	EX A.S.L. NA 5
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 55	
SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 56	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE
SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 58	
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 59	
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. AREA NOLANA	
SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
COORD.TO COMITATO ETICO	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	
COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA	
COORD.TO PROGETTI FONDI		