regione campania
aslnapoli3sud
Castellammare Di Stabia

ORIGINALE

REGIONE CAMPANIA ASL NA 3 SUD C/mare di Stabia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.000489 DEL 03 SET. 2012

§§

OGGETTO: LEGGE 68/1999 – STIPULA CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI NAPOLI – ASSESSORATO ALLE POLITICHE DEL LAVORO DEL 7 AGOSTO 2012 - PRESA ATTO.

PUBBLICAZIONE		ESECUTIVITA'	
AFFISSIONE ALBO	RELATA	ORDINARIA	IMMEDIATA
La presente deliberazione è affissa in elenco all'Albo Pretorio informatico dell'Azienda dal 05 SET. 2012 e vi permarrà per 15 giorni consecutivi. L'incaricato	La presente deliberazione è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio informatico dell' Azienda per 15 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione L'incaricato	La presente deliberazione ha efficacia a decorrere dal ______ Il Dirigente	La presente deliberazione per l'urgenza, è resa immediatamente esecutiva. 03 SET. 2012 Il Direttore Generale (Dott. Maurizio D'Amora)

Nell'anno, giorno e mese sopra specificati,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio D'Amora, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 467 del 26.09.2011 e Decreto Presidente Giunta n.198 del 29.09.2011, in esecuzione della legge Regionale n. 16 del 28.11.2008, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Sanitario Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

U.O.C. G.R.U.
N. 171

Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Via A. De Gasperi, 167
80053 Castellammare di Stabia
U.O.C. Servizio Gestione Risorse Umane

ASL NAPOLI 3 SUD
Direzione Generale
29 AGO 2012
PERVENUTO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Legge 68/1999 – Stipula convenzione con la Provincia di Napoli – Assessorato alle Politiche del Lavoro del 7 agosto 2012 – Presa atto.

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Gestione Risorse Umane e dalle risultanze e dagli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Dirigente del Servizio G.R.U. a mezzo della sottoscrizione della presente:

Premesso, che la legge 12 marzo 1999 n° 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ha riformato la disciplina di collocamento dei disabili introducendo il principio dell'inserimento mirato;

- *che, l'Azienda Sanitaria in data 18.01.2012 ha stipulato con la Provincia di Napoli – Assessorato alle Politiche del Lavoro,una convenzione ai sensi dell'art. 11 comma 1 della legge 68/99, con intendo all'inserimento lavorativo di n° 49 disabili a totale copertura della quota d'obbligo di cui risultava carente con l'istituto del Concorso Pubblico, in quanto i profili professionali richiesti erano di Categoria "C";*
- *che le procedure concorsuali, fino all'inserimento in servizio dei disabili saranno svolte nell'arco temporale di mesi 24 a decorrere dalla pubblicazione del bando di concorso;*
- *che in data 16 luglio 2012 l'Azienda ha chiesto di inserire nell'ambito delle 49 unità disabili, n° 2 lavoratori con il profilo professionale di "Archivista categ. B" vista la riorganizzazione dell'attuale dotazione organica, al fine di soddisfare in maniera ottimale le necessità per l'attività d'istituto inserendo profili professionali che possano assicurare il necessario supporto al processo produttivo con l'utilizzo di apparecchiature ausiliarie oltre ai requisiti di affidabilità nella gestione delle risorse tecniche affidate;*
- *visto che i vari provvedimenti normativi volti al contenimento della spesa pubblica hanno previsto il blocco delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni con la sola esclusione dei "soggetti svantaggiati", compresi coloro a cui fa riferimento la legge 68 / 1999, a decorrere dalla legge 449/94 art. 39, confermato con il D. Lvo. n° 165/2001 art. 55 e successivamente confermato dalla legge 488/2001, legge 311/2004 art. 1 comma 98, legge 266/2005, legge 296/2006, legge 174/2007, legge 244/2007. D.L. 112/2008 art. 76 comma 7, così come modificato dal D. L. 78/2001 art. 14 comma 9;*
- *ritenuto, che le assunzioni di n° 2 (due) lavoratori disabili con i profili professionali di Archivisti categoria B, saranno effettuate con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, previo svolgimento di un periodo di prova, così come previsto dal CCNL del settore pubblico e che tali assunzioni saranno effettuate in un arco temporale di mesi sei dalla sottoscrizione della convenzione stipulata in data 07.08.2012 con la Provincia di Napoli – Assessorato alle Politiche del Lavoro;*

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente trascritti

- *di prendere atto della* ***"convenzione per la determinazione di un programma d'inserimento lavorativo finalizzato al conseguimento graduale degli obbiettivi occupazionali previsti dalla legge n° 68 del 12 marzo 1999 art. 11 comma 1,2 e 3",***

stipulata in data 7 agosto 2012 con la Provincia di Napoli - Assessorato alle Politiche del Lavoro, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- *di precisare, che tutte le modalità operative del programma d'inserimento al lavoro dei due disabili con il profilo professionale di "Archivisti categ. B" dovranno essere, a cura del Servizio Gestione Risorse Umane, concordate preventivamente con la Direzione Aziendale;*
- *di trasmettere copia della presente Deliberazione alla Provincia di Napoli – Assessorato alle Politiche del Lavoro, al Collegio Sindacale Aziendale ed al Servizio Gestione Risorse Umane che curerà tutti i consequenziali adempimenti;*
- *rendere il presente provvedimento, in considerazione dell'urgenza, immediatamente eseguibile.*

Il Direttore
Servizio Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Anita VICINO

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio G.R.U. nonché della dichiarazione della legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario nelle more della nomina del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

- ***Prendere atto** della **"convenzione per la determinazione di un programma d'inserimento lavorativo finalizzato al conseguimento graduale degli obbiettivi occupazionali previsti dalla legge n° 68 del 12 marzo 1999 art. 11 comma 1,2 e 3"**, stipulata in data 7 agosto 2012 con la Provincia di Napoli - Assessorato alle Politiche del Lavoro, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;*
- ***Precisare**, che tutte le modalità operative del programma d'inserimento al lavoro dei due disabili con il profilo professionale di "Archivisti categ. B" dovranno essere, a cura del Servizio Gestione Risorse Umane, concordate preventivamente con la Direzione Aziendale;*
- ***Trasmettere** copia della presente Deliberazione alla Provincia di Napoli – Assessorato alle Politiche del Lavoro, al Collegio Sindacale Aziendale ed al Servizio Gestione Risorse Umane che curerà tutti i consequenziali adempimenti;*
- ***il Servizio Gestione Risorse Umane** sarà responsabile della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali provvedimenti;*

- *Rendere il presente provvedimento, in considerazione dell'urgenza,immediatamente eseguibile.*

Il Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe RUSSO

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'AMORA

FRP

Provincia di Napoli
Assessorato alle Politiche del Lavoro

CONVENZIONE
PER LA DETERMINAZIONE DI UN PROGRAMMA D'INSERIMENTO LAVORATIVO FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO GRADUALE DEGLI OBIETTIVI OCCUPAZIONALI PREVISTI DALLA LEGGE N. 68 del 12 MARZO 1999 art. 11 co. 1, 2 e 3

- vista la Legge N. 68 del 12 marzo 1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", che ha riformato la disciplina del collocamento dei disabili introducendo il principio dell'inserimento mirato;
- visto in particolare l'art. 11 della suddetta legge, che prevede la possibilità di stipulare da parte degli Uffici competenti convenzioni con i datori di lavoro, obbligati e non, aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali di cui alla L. 68/99;
- considerato che il co. 2 del medesimo art. 11 della L. 68/99 consente, nell'ambito della convenzione di programmazione degli inserimenti, di convenire anche il ricorso alla scelta nominativa dei soggetti da assumere, la previsione di tirocini con finalità formative o di orientamento, l'assunzione con contratti a termine e lo svolgimento di periodi di prova più ampi di quelli previsti dai contratti collettivi;
- considerato che con il sistema delle convenzioni si intende favorire la programmazione e la gradualità delle assunzioni mirate, al fine di consentire da un lato ai lavoratori disabili un avviamento confacente alle caratteristiche professionali e umane, dall'altro lato ai datori di lavoro una sostenibile progressione quali quantitativa degli inserimenti e una ottimizzazione dell'apporto lavorativo di questi ultimi;
- dato atto che la stipula della presente convenzione consente l'accesso alle agevolazioni previste dalla L. 68/99 ove ne ricorrano i requisiti e nei limiti degli stanziamenti previsti;
- preso atto delle Linee Guida per la stipula delle convenzioni L. 68/99, deliberate dalla Commissione Provinciale per il Lavoro ed approvate con deliberazione di Giunta Provinciale N. 92 del 15/02/2011 ;

tra

la **Provincia di Napoli** (da qui in poi denominata "la Provincia"), con sede in Napoli, Piazza Matteotti n. 1 rappresentata dal Dr. Massimo Ragosta in qualità di Dirigente p.t. dell'Ufficio Specialistico SPI – Collocamento Mirato Obbligatorio, domiciliato, ai fini della presente procedura, presso la sede del Collocamento Mirato Obbligatorio – Via Nuova Poggioreale n. 44/a – Napoli

e

l' **AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD** (di qui in poi denominato "il datore di lavoro"), con sede in Castellammare di Stabia (NA) – Corso Alcide de Gasperi n. 167 – CAP 80053 – C. F.: 063227111216 – Tel.: 081/8729111 – Fax: 081/8729776 – e-mail: dirg@aslnapoli3sud.it, rappresentata dal Dott. Maurizio D'Amora, Direttore Generale, domiciliato, ai fini della presente procedura, presso la sede legale della stessa Azienda Sanitaria.

Le premesse della presente convenzione costituiscono parte integrante della stessa.

PREMESSO CHE:

l'Azienda Sanitaria in data 18/01/2012 stipulava con la Provincia di Napoli una convenzione art. 11 comma 1 legge 68/99 intesa ad ottenere l'inserimento lavorativo di n. 49 disabili a totale copertura della quota d'obbligo di cui risultava carente con l'istituto del Concorso Pubblico, in quanto i profili professionali richiesti erano di Categoria "C";
tutte le procedure concorsuali fino all'inserimento in servizio dei disabili saranno svolte in un arco temporale di mesi 24 a decorrere dal pubblicazione del bando di concorso;
in data 10/07/2012 l'Azienda Sanitaria chiedeva di inserire nell'ambito delle n. 49 unità disabili n. 2 lavoratori con il profilo professionale di Archivista (Categoria "B"), vista la riorganizzazione dell'attuale dotazione organica, al fine di soddisfare in maniera ottimale le necessità per l'espletamento delle attività di istituto, la necessità di inserire profili professionali che possano assicurare il necessario supporto al processo produttivo con l'utilizzo di apparecchiature ausiliarie oltre a requisiti di affidabilità nella gestione delle risorse tecniche affidate con la capacità di fronteggiare imprevisti e anomalie di funzionamento;
l'impianto normativo volto al contenimento della spesa pubblica che ha previsto il blocco delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni con esclusione dei così detti "soggetti svantaggiati", compresi coloro a cui fa

riferimento la L. 68/99, a decorrere dalla L. 449/97, art. 39, confermato con il D. L.vo n. 165/2001, art. 55 e successivamente confermato dalla L. 448/2001, L. 289/2002, L. 311/2004 art. 1, comma 98, L. 266/2005, L. 296/2006, L. 17/2007, L. 244/2007, D.L. 112/2008 art. 76, comma 7, così come modificato dal D.L. 78/2010, art. 14, comma 9;
le assunzioni saranno effettuate con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, previo svolgimento di un periodo di prova, così come previsto dal C.C.N.L. del settore pubblico;
le assunzioni saranno effettuate in un arco temporale di Mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione del presente atto previa selezione;
i disabili da inserire dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti minimi previsti per l'assunzione presso Enti Pubblici, di esperienza nell'ambito delle attività amministrative, principalmente quelle relative all'archiviazione, selezione e registrazione di documenti cartacei;
i lavoratori saranno inseriti nominativamente, fermo restando la verifica dei requisiti richiesti, previo rilascio di nulla osta di avviamento al lavoro da parte del Servizio del Collocamento Mirato Obbligatorio.

TUTTO CIO' PREMESSO

In considerazione delle linee programmatiche art. 46 comma 3 del T. U. EE. LL. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 che hanno posto a fondamento per i disabili l'inserimento lavorativo mirato con il passaggio da semplice assistenza e tutela alla realizzazione di opportunità di lavoro.

Tenuto conto delle argomentazioni esposte dalla ASL NA 3 SUD in ordine alla volontà di voler inserire n. 2 lavoratori disabili nominativamente, previa selezione, per la garanzia della continuità lavorativa ed in grado di poter svolgere la propria attività amministrativa autonomamente, in quanto in possesso di conoscenze già acquisite in altri rapporti di lavoro.

Vista la legge 12 marzo 1999 n. 68 recante norme per diritto al lavoro dei disabili, in particolare l'art. 11, comma 2 e la Circolare del Ministero del Lavoro n. 4 del 17 gennaio 2000 che prevedono che con l'istituto convenzionale siano stabiliti i tempi e le modalità di assunzione delle persone disabili, nonché la possibilità del ricorso alla scelta nominativa dei lavoratori da inserire, avente ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obbiettivi occupazionali al fine di favorire l'inserimento mirato dei disabili;
l'art. 18 della Legge 196/97 e la Circolare ministeriale n. 142/98;
l'impianto normativo, così come esposto in premessa, che ha previsto il blocco delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni, ad esclusione dei soggetti svantaggiati, compresi coloro a cui fa riferimento la Legge n. 68 del 12/03/1999.

Atteso che la convenzione può essere stipulata anche con i datori pubblici, per stabilire le modalità ed i tempi di inserimento dei disabili, ed in conformità a quanto previsto dal D. L. n. 29 del 03/02/1993 così come modificato dal D. L. n. 80 del 31/03/1998.

In accoglimento della proposta di convenzione della ASL NA 3 SUD

SI CONVIENE

Articolo 1
La ASL NA 3 SUD è tenuta – ex art. 7, comma 1, lettera C, legge n. 68/99 e D.P.R. n. 33/2000, art. 7 – al rispetto del seguente programma inerente **l'inserimento lavorativo** di:
Disabili da inserire: n. 2 (due) con il Profilo Professionale di Archivista "Categoria B".
Durata della convenzione: mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione del presente atto, fino alla stipula del contratto a Tempo Indeterminato Pieno dei disabili individuati.
Le modalità di attuazione dell'obbligo di assunzione: contemplano: la scelta nominativa, a seguito di selezione e verifica del possesso dei requisiti richiesti, previo rilascio di nulla osta di avviamento al lavoro da parte del Servizio del Collocamento Mirato Obbligatorio

Articolo 2
La stipula delle convenzioni consente al datore di lavoro:
- l'assolvimento dell'obbligo previsto dalla L. 68/99;
- il supporto tecnico-informativo dei Servizi per l'Impiego della Provincia di Napoli;
- la possibilità di modificare/integrare in corso di attuazione del programma occupazionale, nei casi previsti dalla normativa;
- il blocco degli avvii numerici da parte degli uffici competenti per il periodo di vigenza della convenzione.

Articolo 3
Il datore di lavoro si impegna a dar corso al Programma di inserimento così come previsto in premessa e, in caso di eventuali difficoltà che possano compromettere l'esito del percorso di inserimento, a darne immediata segnalazione come previsto dall'art.3.
Nel caso di mancato rispetto degli impegni di assunzione, qualora siano accertate cause imputabili esclusivamente al datore di lavoro, l'Amministrazione Provinciale attiverà, nei confronti dello stesso, la procedura dell'avviamento numerico, come disposto dalle Linee programmatiche della Conferenza Unificata, senza necessariamente recedere dalla convenzione in atto.
L'Azienda Sanitaria sarà tenuta ad adempiere agli obblighi previsti dalla L. 68/99 entro i termini ordinari.
Qualora l'assunzione numerica non abbia avuto corso, l'Ufficio Specialistico SPI – Collocamento Mirato Obbligatorio procede con la segnalazione all'organo competente della Direzione Provinciale del Lavoro (DPL), finalizzata all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 15 della L. 68/99, con decorrenza dalla data in cui il disabile è considerato in forza al datore di lavoro stesso sulla base della convenzione stipulata e per l'intera quota di riserva.

Articolo 4
Per tutta la durata della presente convenzione il datore di lavoro è da ritenersi ottemperante rispetto agli obblighi previsti dalla L. 68/99, o comunque l'azienda risulta coperta rispetto all'aliquota prevista dalla legge, limitatamente ai posti inclusi nel programma evidenziato in premessa.
Pertanto, a decorrere dalla stipula della presente convenzione, i servizi competenti non effettueranno avviamenti numerici per la quota di copertura della presente convenzione, che non siano stati concordati con il datore di lavoro e non si applicherà il regime sanzionatorio di cui all'art.15, co. 4 della L. 68/99.
Il mancato adempimento del programma per cause non imputabili al datore di lavoro, non comporta la decadenza della presente convenzione.

Articolo 5
I termini della presente convenzione potranno essere modificati, concordemente, su richiesta di ciascuno dei due contraenti, nei casi in cui vengano a modificarsi oggettivamente le condizioni che danno origine alla convenzione o nel caso in cui si ritenga di apportare modifiche migliorative al presente programma di inserimento.
Qualora durante l'attuazione del programma di inserimento lavorativo oggetto della convenzione, intervengano eventi che, per previsione legislativa o amministrativa, configurino ipotesi di sospensione degli obblighi di assunzione di soggetti appartenenti alle categorie protette, anche l'attuazione della convenzione deve intendersi sospesa.
La presente convenzione potrà inoltre essere modificata nel caso in cui cambiamenti significativi vengano previsti da nuove disposizioni normative.

Articolo 6
Nel caso in cui il mancato rispetto degli impegni di assunzione origini esclusivamente dalla mancata attivazione del datore di lavoro, nei confronti dello stesso potranno essere applicate le sanzioni amministrative previste dall'art. 15 co. 4 della L. 68/99, a far data dalla presentazione della proposta di convenzione.

Articolo 7
Per quanto non espressamente indicato nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme e alle disposizioni vigenti.

Prot. 78669

Del - 7 AGO. 2012

Per l' A. S. L. NA 3 SUD
Il Legale Rappresentante
(Dott. Maurizio D'Amora)

Il Dirigente p.t. dell' U.S. SPI
Collocamento Mirato Obbligatorio
(Dott. Massimo [illegible])

regione campania
aslnapoli3sud

Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia
P.I. - C.F. – n° 06322711216

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Partenza
N. 0045770 del 16/07/2012 - 12:04

* 0 0 0 0 3 0 8 8 5 6 *

Alla Provincia di Napoli
Collocamento Mirato Obbligatorio
Via Nuova Poggioreale n. 44/a
80143 Napoli

Oggetto: integrazione e rettifica ns. nota prot. n. 43468 del 05/07/2012.

Con espresso riferimento alla nota indicata in oggetto, occorre chiarire, quale integrazione e rettifica, che una revisione dell'atto in parola, ha evidenziato un mero errore materiale:
la richiesta di nuova convenzione è motivata e limitata alla necessità di inserire nella dotazione organica n. 2 archivisti, categoria "B".
Pertanto, tutti i riferimento normativi citati nella precedente nota, sono da riferirsi alla richiesta di nuova convenzione che preveda l'inserimento nominativo di n. 2 lavoratori disabili con il profilo di Archivista (Categoria "B"), attraverso una selezione che sarà effettuata a cura della scrivente Azienda Sanitaria.
L'inserimento sarà effettuato, come già richiamato nella precedente nota, entro mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione della nuova convenzione.
Si specifica, pertanto, in chiave riassuntiva, che la convenzione art. 11 stipulata in data 18/01/2012, alla luce di quanto precisato dovrà prevedere l'inserimento lavorativo di:
n. 41 posti di Assistente Amministrativo;
n. 3 posti di Assistente Tecnico Programmatore;
n. 3 posti di Assistente Tecnico Geometra.
Per un totale complessivo di n. 47 unità da Categoria "C" da inserire attraverso le procedure previste per il Concorso Pubblico.
La sottoscrizione di nuova convenzione, alla luce delle motivazioni esposte, dovrà prevedere l'inserimento lavorativo di n. 2 unità con il profilo professionale di archivista, Categoria "B", a copertura totale delle n. 49 unità disabili di cui la ASL Napoli 3 Sud risulta carente.
Sicuri dell'accoglimento della presente richiesta, si porgono distinti saluti.

REGIONE CAMPANIA ASL NA 3 SUD C.mare di Stabia

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'AMORA

regione campania
aslnapoli3sud

Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia
P.I. C.F. - n° 06322711216
Direzione Generale

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Partenza
N. 0043468 del 05/07/2012 - 17:34

* 0 0 0 0 2 9 6 3 8 7 *

Alla Provincia di Napoli
Collocamento Mirato Obbligatorio
Via Nuova Poggioreale n° 44/a
80143 Napoli

OGGETTO: Convenzione art. 11 - L. 68/99.

Premesso che questa Azienda Sanitaria in data 18/01/2012 stipulava con codesto ufficio una convenzione art. 11- L. 68/99 per l' inserimento lavorativo di n. 49 disabili a copertura della totale quota d' obbligo utilizzando l' istituto del Concorso Pubblico, in quanto il profilo professionale richiesto era quello di Assistente Amministrativo - Categoria "C".

La predetta convenzione prevedeva la conclusione di tutte le procedure concorsuali dalla pubblicazione dei bando stesso fino all' inserimento in servizio dei vincitori della selezione, in un arco temporale di mesi 30 a decorrere dalla data di sottoscrizione del documento.

Considerato l' impianto normativo volto al contenimento delle spese per le pubbliche amministrazioni che ha previsto il blocco delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni con esclusione dei così detti soggetti svantaggiati, compresi coloro a cui fa riferimento la L. 68/99 a decorrere dalla L. 449/97, art. 39. confermato con il D. L.vo n. 165/2001 art. 35 e successivamente confermato dalla L. 448/2001, L. 289/2002, L. 311/2004 art. 1, comma 98, L. 266/2005, L. 296/2006, L. 17/2007, L. 244/2007, D.L. 112/2008, art. 76,comma 7, così come modificato dal D. L. 78/2010, art. 14. comma 9;
tenuto conto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 comma 2 della Legge 68/99 che prevede che con l' istituto convenzionale siano stabiliti i tempi e le modalità di assunzione delle persone disabili, nonché la possibilità del ricorso alla scelta nominativa del lavoratore da inserire, avente ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obbiettivi occupazionali al fine di favorire l' inserimento lavorativo dei disabili.

Che a seguito della riorganizzazione dell'attuale dotazione organica, al fine di soddisfare in maniera ottimale le necessità per l' espletamento delle attività di istituto, è sorta la necessità di inserire figure professionali che abbiano la capacità di assicurare il necessario supporto al processo produttivo con l' utilizzo di apparecchiature ausiliarie oltre a requisiti di affidabilità nella gestione delle risorse tecniche affidate con la capacità di fronteggiare imprevisti e anomalie di funzionamento.

I lavoratori da inserire dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti minimi previsti per l' assunzione presso Enti Pubblici, di esperienza documentata nell' ambito delle attività amministrative, principalmente quelle relative all' archiviazione, selezione e registrazione di documenti cartacei.

I lavoratori saranno inseriti nominativamente previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Pertanto, questa Azienda Sanitaria chiede di poter integrare la Convenzione art. 11- L. 68/99 stipulata in data 18/01/2012 con la sottoscrizione di un nuovo atto che preveda l' inserimento nominativo di n° 43 posti di lavoratori disabili da assumere con il Profilo Professionale di Assistente Amministrativo, di n° 3 posti di Assistente Tecnico-Programmatore e di n° 3 posti di Assistente Tecnico – Geometra in possesso dei requisiti su menzionati e da selezionare tra i disabili iscritti negli elenchi previsti dalla L. 68/99.

Le unità richieste saranno inserite entro mesi sei dalla stipula della convenzione.

Resta inteso che le unità disabili che saranno avviate al lavoro con i Profili Professionali innanzi menzionati, saranno computate con le n. 49 unità già previste dal Concorso Pubblico con il Profilo Professionale di Assistente Amministrativo.

Sicuri dell' accoglimento della presente richiesta, si porgono distinti saluti.

REGIONE CAMPANIA ASL NA 3 SUD

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'AMORA

Letto, confermato e sottoscritto.

REGIONE CAMPANIA ASL NA 3 SUD Ufficio Stabile

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE SUPPLENTE
(Sig.ra. Angela De Rosa)

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 54031 in data 04 SET. 2012

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 03 SET. 2012 **A:**

X	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA		COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA		
	COLLEGIO SINDACALE		COORD.TO PROGETTI FONDI		
	SERV. GABINETTO		COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND		
	SERV. AFFARI GENERALI		DIPARTIMENTO FARMACEUTICO		
	SERV. AFFARI LEGALI		DIPARTIMENTO PREVENZIONE		
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI		DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE		OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE		DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE		
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA		DISTRETTO N. 48		
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE		DISTRETTO N. 49		
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.		DISTRETTO N. 50		**EX A.S.L. NA 4**
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN		DISTRETTO N. 51		
X	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE		DISTRETTO N. 52		SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.		DISTRETTO N. 53		SERV. PATOLOGIA CLINICA
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.		DISTRETTO N. 54		
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT		DISTRETTO N. 55		
	SERV. ISPETTIVO		DISTRETTO N. 56		**EX A.S.L. NA 5**
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.		DISTRETTO N. 57		
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.		DISTRETTO N. 58		SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.		DISTRETTO N. 59		
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE		OO.RR. AREA NOLANA		
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO		OO.RR. AREA STABIESE		
	COMITATO ETICO		OO.RR. GOLFO VESUVIANO		