

ASL NAPOLI 3 SUD
Direzione Generale

24 SET 2012

PERVENUTO

Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 SUD

Corso Alcide De Gasperi 167- 80053 Castellammare di Stabia

UOC Gestione Risorse Umane – UO Gestione Giuridica tel. 081/8729505

Oggetto:Trasferimento in uscita della Dott.ssa Iommelli Rosamaria – Dirigente Farmacista – matr. 867500 – presso l'AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco) – ai sensi dell'art. 20 del CCNL 1998/2001 S.S.N. della Dirigenza S.T.A.P.

Il Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane

- **Premesso** che la Dott.ssa Iommelli Rosamaria nata il 10/05/1975 Dirigente Farmacista a far data dal 01/05/2008 con vari provvedimenti (deliberazione n.234/2008, n. 187/2009, n. 811/2010) è stato concesso il comando presso l'Agenzia Italiana del Farmaco fino al 31/12/2011;

- **Visto** che la Dott.ssa Iommelli Rosamaria - Dirigente Farmacista con nota n. 38184/2011 ha presentato istanza di trasferimento;

- **Letto** l'art. 20 del CCNL 98/01 Dirigenza STAP;

- **Preso** atto della determina n. 80/DS/2012 del Direttore Generale dell'AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco);

- **Vista** la nota AIFA prot. n. – HR/426/P con la quale l'Agenzia Italiana del Farmaco ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Iommelli Rosamaria;

- **Vista** l'annotazione del Direttore Sanitario Aziendale, in qualità di delegato del Direttore Generale, con la quale il 06/09/2012 invitava il Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane a provvedere al trasferimento;

- **Letto**, altresì, il Decreto Commissariale della Regione Campania, il quale prevede anche il nulla osta in uscita, in caso di mobilità volontaria;

- **Ritenuto** di poter autorizzare il trasferimento della Dott.ssa Iommelli Rosamaria- Dirigente Farmacista, presso l'AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco);

Propone al Direttore Generale

- **Concedere** assenso al trasferimento in uscita presso l'AIFA (Agenzia Italiana del Farmaco) della Dott.ssa Iommelli Rosamaria, Dirigente Farmacista di quest'ASL, a decorrere dal 01/10/2012, ai sensi dell'art. 20 del vigente CCNL 1998/2001 della Dirigenza S.T.A.P.

Il Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Anita Vicino

Il Direttore Generale

Preso atto delle dichiarazioni di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Servizio Gestione Risorse Umane, nonché delle dichiarazioni di legittimità tecnica ed amministrativa rese dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede e sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario nelle more della nomina del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

- **Concedere** l'assenso al trasferimento presso l'AIFA(Agenzia Italiana del Farmaco) della Dott.ssa Iommelli Rosamaria, Dirigente Farmacista di quest'ASL, a decorrere dal 01/10/2012, ai sensi dell'art. 20 del vigente CCNL 1998/2001 della Dirigenza S.T.A.P.

Il Servizio Gestione Risorse Umane proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti.

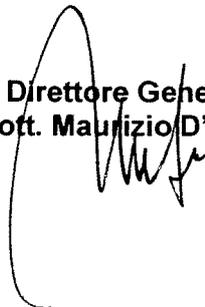
Rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Atto non soggetto al controllo ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94.

Il Direttore Sanitario Aziendale
Dott. Giuseppe Russo



Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'Amora



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
CORSO A. DE GASPERI 167, CASTELLAMMARE DI STABIA —

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Partenza
N. 0000835 del 04/01/2012 - 15:35



All' Agenzia Italiana del Farmaco
Area Coordinamento Affari Amm.vi
Ufficio Risorse Umane
Via del Tritone, 181
00187 ROMA

Alla dott.ssa IOMMELLI Rosamaria
C.so Marianella, 11
80145 NAPOLI

Oggetto: Nulla Osta - trasferimento dott.ssa IOMMELLI Rosamaria - Dirigente Farmacista.

In riscontro alla nota prot. n° AIFA - HR/110581/P del 03.11.2011, si esprime parere favorevole al trasferimento presso codesta Agenzia Italiana del Farmaco di Roma della dott.ssa Rosamaria IOMMELLI nata il 10.05.1975 - Dirigente Farmacista, dipendente di questa Azienda Sanitaria.



Dr. SA VICINO
hep poverone
06/9/12 Jky

*Agenzia Italiana del Farmaco***AIFA**

Mobilità dr.ssa Rosamaria Iommelli ai sensi dell'articolo 30 del d. lgs. n.165 del 30/03/2001

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 48 del decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto del Ministro della salute di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze 20 settembre 2004, n. 245 contenente il "Regolamento recante norme sull'organizzazione ed il funzionamento dell'AIFA, a norma dell'articolo 48, comma 13, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito nella legge 24 novembre 2003, n. 326";

Visto il Regolamento di organizzazione, di amministrazione e dell'ordinamento del personale dell'Agenzia italiana del farmaco, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 254 del 31 ottobre 2009;

Visto il decreto del Ministro della Salute dell'8 novembre 2011, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al Registro "Visti Semplici", Foglio n. 1282, in data 14 novembre 2011, con cui è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia italiana del farmaco il Prof. Luca Panl, a decorrere dal 16 novembre 2011;

Visto gli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e, in particolare, l'articolo 30;

Visto il regolamento di contabilità dell'Agenzia italiana del farmaco;

Visto il budget per l'esercizio 2010 e i documenti di programmazione relativi agli esercizi successivi;

Visto l'art. 34-bis, comma 3, del decreto-legge 30 dicembre 2008 n.207, convertito con modificazioni in legge 27 febbraio 2009 n.14 che ha fissato la pianta organica dell'AIFA dal 1° gennaio 2009 nel numero di 450 unità;

Considerato che la dr.ssa Rosamaria Iommelli Dirigente Farmacista I livello è in posizione di comando presso l'Agenzia Italiana del farmaco a decorrere dal 5 maggio 2008;

Vista la nota del 7 ottobre 2010, protocollata al n. HR/115396 con la quale la dr.ssa Rosamaria IOMMELLI ha chiesto di transitare nei ruoli dell'AIFA ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la nota n. 835 del 4 gennaio 2012 con la quale l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento della dr.ssa IOMMELLI nei ruoli di questa Agenzia;

Valutate le specifiche esigenze organizzative e funzionali dell'Agenzia in relazione alla strutturale presenza in servizio dell'interessata;

Vista la rideterminazione della dotazione organica approvata dal C.d.A. con determina n. 4 del 27 gennaio 2011;

Rilevato che nella rideterminazione della dotazione organica è previsto il posto corrispondente alla qualifica della dr.ssa Iommelli;

DETERMINA

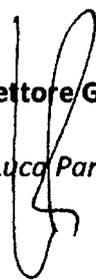
Ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001, la dr.ssa Rosamaria IOMMELLI Dirigente Farmacista dei ruoli dell'Azienda Sanitaria Loc. Napoli 3 Sud, è trasferita nel ruolo organico dell'Agenzia Italiana del Farmaco.

La suddetta dirigente viene inquadrata con contratto corrispondente a quello stipulato con l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud, con decorrenza giuridica ed economica dal **3 aprile 2012**.

Roma, **30 MAR 2012**

Il Direttore Generale

(Luca Pani)





Agenzia Italiana del Farmaco

AIFA

AREA COORDINAMENTO AFFARI AMMINISTRATIVI

Ufficio Risorse Umane

N. HR/426/P

Risposta al Foglio del

N.

OGGETTO:

E, p.c.

Roma, 14 FEB 2012.

00187- Via del Tritone, 181

All'Azienda Sanitaria Loc. Napoli 3 Sud
Servizio gestione risorse umane
Settore giuridico
Corso Alcide De Gasperi, 167
80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)

Alla dr.ssa
Rosamaria IOMMELLI
SEDE

Alla dr.ssa Anna Rosa MARRA
SEDE

Racc. a.r. anticipata via fax

Lgs. 165/2001. : trasferimento dr.ssa Rosamaria IOMMELLI, ai sensi dell'art.30 del D.

Si fa seguito alla nota n. 835 del 13 gennaio 2012 che attesta il nulla osta per comunicare a codesta spett.le ASL che la dr.ssa Rosamaria Iommelli verrà inserita nei ruoli AIFA contratto dei Dirigenti delle professionalità sanitarie, a decorrere dal 3 aprile 2012.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
(dr. Giovanni MURRI)



Il Sub Commissario ad acta
per l'attuazione del Piano di Rientro Sanitario
(Delibere del Consiglio dei Ministri del 24/07/2009 e del 23/04/2010)

Prot. n. _____/C
del _____

ASL NAPOLI 3 SUD
Registro di Protocollo - Arrivo
N. 0016625 del 16/03/2012 - 13:58



Ai Direttori Generali e Commissari
Straordinari delle AA.SS.LL,
AA.OO, AA.OO.UU, IRCCS

Al Coordinatore dell'A.G.C. 19
Assistenza Sanitaria

Al Coordinatore dell'A.G.C. 20
Programmazione Sanitaria

Al Capo di Gabinetto Presidente
della Giunta Regionale

ARV

19 MAR. 2012

e p. c



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio D'Amore

LORO SEDI

Oggetto: Decreto Commissariale n. 30 del 15.03.2012 ad oggetto "misure per la gestione dei processi di mobilità del personale del SSR."

Si trasmette via e-mail per gli adempimenti consequenziali, il decreto di cui all'oggetto.

d'ordine del
Sub Commissario
Achille Coppola
Dott. Giuseppe Ferrigno

14/03/2012 19:47

RICEVUTO 14/03/2012 19:54
856780408

8917962812
REGIONE CAMPANIA LIFE

REGIONE CAMPANIA
PAG

01/04



Regione Campania
Il Presidente

Commissario ad acta per la prosecuzione del
Piano di rientro del settore sanitario
(Deliberazione Consiglio dei Ministri 29/4/2010)

DECRETO n. 30 del 15/3/2012

Oggetto: misure per la gestione dei processi di mobilità del personale del SSR

Premesso

- che con delibera del Consiglio dei Ministri in data 28 luglio 2009 si è proceduto alla nomina del Presidente p.t. della Regione Campania quale Commissario ad acta per il risanamento del servizio sanitario regionale, a norma dell'articolo 4 del decreto-legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222;
- che con successive delibere del Consiglio dei Ministri del 23 aprile 2010 e del 3 marzo 2011 si è proceduto rispettivamente a rinnovare la nomina del Presidente p.t. della Regione Campania quale Commissario ad Acta ed a nominare due Sub-Commissari che affianchino il primo nell'attuazione del Piano di rientro del disavanzo del S.S.R.;
- che con i detti provvedimenti il Commissario è stato incaricato di dare attuazione al Piano di rientro dal disavanzo del Servizio sanitario regionale campano ed, in via prioritaria, di provvedere alla realizzazione di specifici interventi, tenendo conto delle prescrizioni ed osservazioni comunicate dal Ministero della salute e dal Ministero dell'economia e delle finanze. In occasione della preventiva approvazione dei provvedimenti regionali attuativi degli obiettivi previsti dal Piano di rientro, ovvero in occasione delle riunioni di verifica trimestrale ed annuale con il Comitato per la verifica dei livelli essenziali di assistenza ed il tavolo per la verifica degli adempimenti, di cui agli articoli 9 e 12 dell'Intesa Stato-Regioni del 23 marzo 2006;
- che tra gli interventi è stata prescritta la razionalizzazione e il contenimento della spesa per il personale, con particolare riferimento al blocco del turn-over (comprensivo di tutte le forme di lavoro, ivi inclusa quella interinale), alla rideterminazione dei fondi per la contrattazione integrativa aziendale e alla diminuzione delle posizioni organizzative e di coordinamento;
- che la legge finanziaria statale per l'anno 2010, nella parte dedicata al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario dei bilanci delle Regioni e ai Piani di rientro (commi da 78 a 91), ha statuito che per le Regioni che risultano in squilibrio economico è previsto un aggravamento delle misure già previste dalla legge 311/2004, (vale a dire l'innalzamento automatico delle aliquote IRAP e addizionale regionale IRPEF nella misura massima prevista dalla legislazione vigente), in quanto si aggiunge al quadro sanzionatorio il blocco automatico del turn over del personale del SBN sino al 31 dicembre del secondo anno successivo e il divieto di



Regione Campania
Il Presidente

*Commissario ad acta per la prosecuzione del
Piano di rientro del settore sanitario
(Deliberazione Consiglio dei Ministri 21/4/2010)*

effettuare spese non obbligatorie, con conseguente nullità degli atti emanati e dei contratti stipulati in violazione del suddetto divieto;

- che, in ragione di tanto è stato disposto il divieto automatico ed assoluto (100%) alle Aziende Sanitarie della Regione Campania di procedere ad assunzioni di personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato fino al 31.12.2012;
- che in ragione del perdurare del blocco del turn-over si è ritenuto necessario adottare linee guida per la disciplina dei processi di mobilità del personale in ambito regionale, culminate nell'adozione del decreto commissariale n. 67 del 30.9.2011;
- che, nelle more della completa definizione dei processi relativi all'adozione ed opera delle aziende sanitarie degli atti aziendali e della conseguente definizione delle dotazioni organiche e standi i rigorosi divieti di reclutamento del personale, appare necessario adottare ulteriori provvedimenti diretti a ricondurre le procedure di mobilità intraregionali, per come disciplinate dall'art. 19 del contratto integrativo del 7.4.1999 per il comparto, e dall'art. 20 del CCNL 1998-2001 per la dirigenza, entro i limiti di garanzia per assicurare i livelli essenziali di assistenza;

Considerato

- che le normative contrattuali sopra richiamate, nel disciplinare l'istituto della mobilità volontaria, prevedono che il nulla osta dell'azienda di appartenenza, qualora non venga concesso entro dieci giorni dalla richiesta, viene sostituito dal mero preavviso di tre mesi;
- che il protrarsi nel tempo delle misure di blocco del turn over sta generando fenomeni di personale in esodo con il solo assenso dell'azienda di destinazione che portano gravi pregiudizi alla possibilità di assicurare i livelli essenziali di assistenza in capo alle aziende di provenienza;

Valutato

- che sono in corso di adozione le linee guida regionali per l'adozione degli atti aziendali da parte delle aziende sanitarie, le quali potranno così sottoporre all'approvazione regionale le proprie dotazioni organiche, anche in ragione della riorganizzazione della rete ospedaliera e della rimodulazione dell'organizzazione territoriale dell'assistenza sanitaria in Campania;

Ritenuto

- di dover adottare un provvedimento organico, di carattere temporaneo, diretto a disciplinare, per un periodo transitorio definito, i processi di mobilità volontaria al fine di evitare pregiudizi alle attività dirette ad assicurare i livelli essenziali di assistenza;

ALL 3
19/11/2011
NP

Servizio Gestione Risorse Umane
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide De Gasperi, 167
Castellammare di Stabia (NA)
Fax: 0818729080

ASL NAPOLI 3 SUD Servizio Personale
19 DIC 2011
3818h

Oggetto: Richiesta trasferimento o in subordine rinnovo comando - dott.ssa Rosamaria Iommelli.

La sottoscritta Rosamaria Iommelli nata il 10/05/1975 a Napoli e ivi residente al Corso Marianella n.11, Farmacista Dirigente I livello attualmente in posizione di comando presso l'Agenzia Italiana del Farmaco.

CHIEDE

il trasferimento presso l'Agenzia Italiana del Farmaco o in subordine il rinnovo del comando a decorrere dal 1 gennaio 2012.

Roma, 13 Dicembre 2011

dott.ssa Rosamaria Iommelli
Rosamaria Iommelli

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullio)

Marco Tullio

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 5748 in data 25/3/12

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

[Signature]

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 24 SET. 2012 / _____ **A:**

1	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	
	COLLEGIO SINDACALE	COORD.TO PROGETTI FONDI	
	SERV. GABINETTO	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	
	SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	
	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 48	
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 49	
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 50	
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 51	EX A.S.L. NA 4
2	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 52	
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 53	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 54	SERV. PATOLOGIA CLINICA
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 55	
	SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 56	
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 57	EX A.S.L. NA 5
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 58	
	SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 59	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. AREA NOLANA	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
	COORD.TO COMITATO ETICO	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	