



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° del

=====

Oggetto: Approvazione schede per la programmazione triennale 2013-2015 per i lavori pubblici, ai sensi dell'art.128 del D.Lgs.163/06 e dell'art.13 del D.P.R. 207/10.

=====

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore del Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Territoriale dell'A.S.L. Napoli 3sud, e della dichiarazione di regolarità formale e sostanziale espressa con la sottoscrizione della presente, relazionano quanto segue:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che l'attività di realizzazione di lavori, di cui al codice degli appalti, di importo superiore a 100.000,00 euro, si svolge sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono e approvano, nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente, e dalla normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso;

-che il programma triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità, di identificazione e quantificazione dei propri bisogni che le amministrazioni appaltanti predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze;

-che il suddetto programma deve prevedere un ordine di priorità, nell'ambito di tale ordine sono da ritenere prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento di opere già iniziate, i progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato;

-che nella programmazione triennale sono altresì indicati i beni immobili pubblici che, al fine di quanto previsto dall'art.53 – comma 6 del D.Lgs.163/06, possono essere oggetto di diretta alienazione anche del solo diritto di superficie, previo esperimento di una gara; tali beni sono classificati e valutati anche nel rispetto ad eventuali caratteri di rilevanza storica-artistica, architettonica, paesaggistica e ambientale e ne viene acquisita la



IL DIRETTORE GENERALE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Territoriale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal Dirigente del Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Territoriale a mezzo di sottoscrizione della presente.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario dott. Giuseppe Russo e nelle more della nomina del Direttore Amministrativo

DELIBERA

-di approvare, ai sensi dell'art.128 del D.Lgs.163/06 e dell'art.13 del D.P.R. 207/10, il redatto programma triennale per i lavori pubblici 2013-2015, composto da n°5 schede agli atti del Servizio, di cui si allega esclusivamente la scheda n°1 riepilogativa;

-di approvare con successivo atto, nel bilancio aziendale, il redatto programma triennale per i lavori pubblici 2013-2015, in particolare l'importo riepilogativo indicato sull'allegata scheda n°1;

-di pubblicare, ai sensi dell'ultimo capoverso del comma 2 dell'art.128 del D.Lgs.163/06, il presente provvedimento mediante affissione all'albo pretorio informatico di questa Azienda, per sessanta giorni consecutivi;

-di trasmettere al Collegio Sindacale copia della presente deliberazione;

-di rendere la presente non soggetta a controllo ai sensi dell'art. 35 della L.R. n° 32/94;

-di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

-di dare mandato al Servizio proponente di procedere agli adempimenti consequenziali derivanti all'adozione del presente atto.

Il Direttore Sanitario
(dr. Giuseppe Russo)

Il Direttore Generale
(dr. Maurizio D'Amora)



SCHEDA 1

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2013 – 2015
(ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.)

QUADRO DELLE DISPONIBILITA' FINANZIARIE

	RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma			Importo Totale
		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
		Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0	0	0	0
2	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0	0	0	0
3	Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0	0	0	0
4	Trasferimento di immobili art. 53, commi 6-7 d.lgs.163/2006	€ 10.000.000,00	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	€ 20.000.000,00
5	Stanziamanti di bilancio	€ 10.335.000,00	€ 10.335.000,00	€ 10.335.000,00	€ 31.005.000,00
6	Altro	0	0	0	0
	TOTALI	€ 20.335.000,00	€ 15.335.000,00	€ 15.335.000,00	€ 51.005.000,00

Accantonamento di cui all'art.12 comma 1 del DPR 207/2010 riferito al totale del primo anno (3%)= € 610.050,00

Il punto 4 della tabella è condizionato alla valutazione da parte dell' Agenzia del Territorio.

L'importo indicato per anno di cui al punto 5 della tabella, si intendono per investimenti manutentivi, di cui ;

- > Per interventi da effettuarsi, manutenzione ordinaria e straordinaria per le aree ospedaliere = € 2.500.000,00
- > Per interventi da effettuarsi, manutenzione ordinaria e straordinaria per le aree Distrettuali/DSM/Dipartimenti = € 2.500.000,00
- > Per servizi e forniture = € 5.335.000,00 (lavori per manutenzione ascensori ed apparecchiature elettromedicali)

Il Responsabile del Procedimento
(arch. Sebastiano Donnarumma)

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 6264 in data 10/10/2012

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

M

10 OTT. 2012

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ A:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	
	COLLEGIO SINDACALE	COORD.TO PROGETTI FONDI	
	SERV. GABINETTO	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	
	SERV. AFFARI GENERALI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
	SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
	SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 48	
	SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 49	
	SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 50	EX A.S.L. NA 4
	SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 51	
	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 52	SERV. FASCE DEBOLI
	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 53	SERV. PATOLOGIA CLINICA
<input checked="" type="checkbox"/>	SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 54	
	SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 55	
	SERV. ISPETTIVO	DISTRETTO N. 56	EX A.S.L. NA 5
	SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 57	
	SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 58	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
	SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 59	
	SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	OO.RR. AREA NOLANA	
	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA STABIESE	
	COORD.TO COMITATO ETICO	OO.RR. GOLFO VESUVIANO	