



ASL NAPOLI 3 SUD Direzione Generale
06 DIC 2012
PERVENUTO

=====

**Oggetto: Applicazione D.Lgs n. 95 del 06.07.12 Spending Review . -  
Sistema informativo.**

=====

### Il Direttore del Servizio GTOSI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Unità Operativa Complessa G.T.O.S.I e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa, anche in relazione ai principi espressi nel codice della Privacy ed a tutte le linee guida deliberate dal Garante Privacy in relazione alla legittimità degli atti da pubblicare su Albo Pretorio informatico, della stessa resa dal Dirigente della Struttura proponente a mezzo della sottoscrizione della presente.

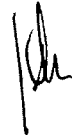
#### Preso atto che:

a) il D.lgs. N. 95 del 06/07/2012, convertito con modificazioni dalla Legge N. 135 del 07/08/2012, reca "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi per i cittadini";

in ordine all'argomento, è stato disposto a tutte le articolazioni aziendali di rideterminare i contratti in essere, previa approfondita e costruttiva analisi tesa ad individuare le modalità e i contenuti di una riduzione delle prestazioni dei servizi tali da non incidere sul livello di erogazione del servizio in favore dell'utenza sanitaria, adottando sistemi di ottimizzazione delle risorse e/o gestione delle attività, che per il caso in specie sono quelle relative alle procedure informatiche;

#### Visto che:

- in data 30/06/2008 veniva sottoscritto il Contratto d'appalto tra l'ex ASL Napoli 5 e le Società costitutesi in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, Engineering (Impresa mandataria), Metoda S.p.A. (mandante), Data Processing S.p.A. (mandante), Gesan S.r.l. (mandante), registrato con Rep. N. 2378 del 30/06/2008, per il sistema informativo aziendale;
- a seguito dell'istituzione di questa Azienda ASL NA 3 Sud costituita dalle disciolte AA.SS.LL NA 5 e NA 4 si procedeva:



- 1) con Determina Dirigenziale N. 60 del 03/10/2011 ad una ricontrattualizzazione, con il suddetto RTI riconfermando la definitiva scadenza contrattuale al 31/08/2013, dettagliando ulteriormente il valore economico dei servizi previsti dal contratto che consentiva a questa Azienda un risparmio complessivo pari a € 834.957,33 oltre IVA;
- 2) con Determina Dirigenziale n. 83 del 28.11.11 ad una rimodulazione, pianificazione e rideterminazione delle procedure informatiche ex ASL NA 4, comportante un'economia di spesa di €. 420.096,23 IVA compresa, uniformandole per l'intera ASL NA 3 Sud ed alla medesima scadenza contrattuale ossia 31.08.13;

**Rilevato** che, in esecuzione dei precedenti atti, la residua fatturazione, inerente le precedenti Determine, da dicembre 2012 ad agosto 2013 risulta essere pari a €. 824.976,98

**Tenuto presente che:**

- a) per i seguenti applicativi, non ancora messi in produzione, il relativo servizio di manutenzione viene sospeso, di cui si riporta il conseguente risparmio, senza incidere sul livello di erogazione del servizio in favore dell'utenza sanitaria;

Applicativo	Canone annuale di manutenzione	Canone mensile di manutenzione	Fornitore	Canone sospeso per la spending review
Controllo di Gestione	€ 8.500,00	€ 708,33	ENGINEERING	€ 6.375,00
Portale di Help Desk	€ 3.000,00	€ 250,00	ENGINEERING	€ 2.250,00
J-suite Gestione documentale	€10.000,00	€ 833,33	DATA PROCESSING	€ 7.500,00
Organi collegiali e procedimenti amministrativi	€ 3.230,00	€ 269,17	DATA PROCESSING	€ 2.422,50
			Totale	€ 18.547,50

- b) per l'applicativo sospeso, come si evince dalla precedente tabella, denominato "J-suite Gestione documentale" erano previste una serie di giornate/uomo a consumo, riferite a figure specialistiche per la formazione, le quali non sono più necessarie, per cui può essere ridotta la relativa spesa di € 24.000,00;

**Ritenuto** non esservi motivi ostativi a procedere trattandosi nel caso de quo, di atto dovuto;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE DI

**Ridurre**, ai sensi e per gli effetti il D.lgs. N. 95 del 06/07/2012, convertito con modificazioni dalla Legge N. 135 del 07/08/2012, recante "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi per i cittadini": sulla residua fatturazione da dicembre 2012 al 31.08.2013 pari a €.824.976,98 di cui alle Determine n. 60/11, n.83/11, l'importo di **€. 42.547,50** inerenti gli applicativi sospesi, così come distinti e dettagliati in premessa, rispettivamente alle Ditte così come segue:

Ditta: DATA PROCESSING €.33.922,50

Ditta: ENGINEERING €. 8.625,00

**Precisare** che la sospensione delle attività de quibus, non incide sul livello di erogazione del servizio in favore dell'utenza sanitaria.

**Dichiarare**, l'atto non soggetto a controllo ex art.35 L.R.C.32/1994.

**Dare** immediata esecutività, al presente atto, per la funzionalità istituzionale aziendale erogatrice di assistenza sanitaria.

**Trasmettere**, copia del presente provvedimento al Servizio proponente, che è responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente Deliberazione, curandone tutti i conseguenziali provvedimenti.



IL Direttore Servizio GTOSI  
Dott. Francesco Paolo Schettino

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio GTOSI nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e nelle more della nomina del Direttore Amministrativo aziendale;

#### DELIBERA

Per i motivi in premessa evidenziati, che qui si danno per approvati e trascritti di:

**Ridurre**, ai sensi e per gli effetti il D.lgs. N. 95 del 06/07/2012, convertito con modificazioni dalla Legge N. 135 del 07/08/2012, recante "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi per i cittadini": sulla residua fatturazione da dicembre 2012 al 31.08.2013 pari a €.824.976,98 di cui alle Determine n. 60/11, n.83/11, l'importo di **€. 42.547,50** inerenti gli applicativi sospesi, così come distinti e dettagliati in premessa, rispettivamente alle Ditte così come segue:

Ditta: DATA PROCESSING €.33.922,50

Ditta: ENGINEERING €. 8.625,00

**Precisare** che la sospensione delle attività de quibus, non incide sul livello di erogazione del servizio in favore dell'utenza sanitaria.

**Dichiarare**, l'atto non soggetto a controllo ex art.35 L.R.C.32/1994.

**Dare** immediata esecutività, al presente atto, per la funzionalità istituzionale aziendale erogatrice di assistenza sanitaria.

**Trasmettere**, copia del presente provvedimento al Servizio proponente che è responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente Deliberazione, curandone tutti i conseguenziali provvedimenti.

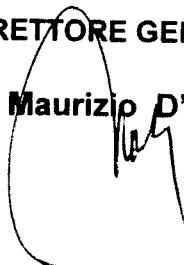
**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dott. Giuseppe RUSSO**



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio D'AMORA**



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Dott. Marco Tullo)

*Marco Tullo*

### **TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 4685 in data 10/12/12

### **TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI**

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### **TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### **PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE**

Deliberazione della G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

**INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA** 07 DIC. 2012, **A:**

<input checked="" type="checkbox"/> DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	COORD.TO COMITATO ETICO	
COLLEGIO SINDACALE	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	
SERV. GABINETTO	COORD.TO PROGETTI FONDI	
SERV. AFFARI GENERALI	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	
SERV. AFFARI LEGALI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
SERV. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 48	
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 49	
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 50	<b>EX A.S.L. NA 4</b>
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 52	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 53	
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 54	
<input checked="" type="checkbox"/> SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 55	<b>EX A.S.L. NA 5</b>
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 56	
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 58	
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	DISTRETTO N. 59	
SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	OO.RR. AREA NOLANA	
SERV. RISK MANAGEMENT	OO.RR. AREA STABIESE	