

Regione Campania

Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud

Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia NA
P.I. C.F. - N°06322711216

UOC Servizio Acquisizione Beni e Servizi

Tel 081/3173100 – 081/3173124 - fax 081/3173010

E-mail sabs@aslnapoli3sud.it Sito :www.aslnapoli3sud.it

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO. Indizione procedura aperta – pubblico incanto – per l'affidamento quinquennale del Servizio di Sorveglianza non Armata e Vigilanza Armata ai Presidi ed Uffici insistenti sul territorio della ASL NA 3 SUD.

Il Direttore del Servizio Acquisizione Beni e Servizi

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Servizio proponente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa, anche in relazione ai principi espressi nel Codice della Privacy ed a tutte le linee guida deliberate dal Garante Privacy in relazione alla legittimità degli atti da pubblicare su Albo Pretorio Informatico, della stessa resa dal dirigente della struttura proponente a mezzo della sottoscrizione della presente:

Premesso:

- che con nota prot. 0065955 del 18 ottobre 2012 questa ASL ha fatto richiesta alla So.Re.Sa. SpA, titolare, in esclusiva, dell'acquisizione di beni e servizio delle AA.SS.LL. della Regione Campania, di esperire autonoma procedura di gara per l'affidamento quinquennale del Servizio di Sorveglianza non armata e Vigilanza armata presso i Presidi ed uffici della ASL Napoli 3 Sud;
- che in risposta la So.Re.Sa. SpA con nota prot. UO14214 del 26 ottobre 2012, ha autorizzato questa ASL ad indire autonoma procedura di gara per il servizio di Vigilanza armata e Sorveglianza non armata *“per il periodo richiesto, con l’inserimento nel contratto d’appalto di apposita clausola risolutiva espressa per l’ipotesi che intervengano successivi analoghi affidamenti So.Re.Sa. in seguito a gare centralizzate”*;
- che con determina dirigenziale n. 265 del 06.11.2012 parzialmente modificata con determina 305 del 12 dicembre 2012, il Responsabile del Servizio AA.GG. ha approvato il Disciplinare Tecnico per l'affidamento del servizio di vigilanza e sorveglianza ai presidi e uffici della ASL Napoli 3 Sud per un periodo di anni 5 (cinque);
- che per l'affidamento del servizio di che trattasi al fine di ottenere, da parte di concorrenti, offerte economicamente convenienti e tecnicamente rispondenti è necessario procedere a mezzo procedura di gara ad evidenza pubblica;

Rilevato non esservi motivi ostativi a procedere trattandosi nel caso de quo, di atto dovuto;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- **Indire** gara d'appalto, a procedura aperta – pubblico incanto, per affidamento del Servizio di Sorveglianza non armata (lotto 1) e Vigilanza armata (lotto 2) ai presidi ed uffici della

ASL Napoli 3 Sud per un periodo di anni 5 (cinque)

- che l'importo complessivo annuale presunto del servizio posto a base d'asta per il lotto 1 (Sorveglianza non armata) è pari ad € 3.687.619,77 oltre Iva come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 73.752,40;
 - che l'importo complessivo annuale presunto del servizio posto a base d'asta per il lotto 2 (Vigilanza armata) è pari ad € 3.157.980,00 oltre Iva come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 63.159,60;
 - **Stabilire** che l'esperimento della gara sarà tenuto ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed aggiudicato ai sensi del successivo art. 83, comma 1, dello stesso Decreto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - **Approvare**, quali elementi integrativi del presente provvedimento, gli allegati:
 - 1) Disciplinare tecnico e D.U.V.R.I. (cfr. all. 1);
 - 2) Capitolato Speciale di Appalto (cfr. all. 2);
 - 3) Bando di gara (cfr. all. 3);
 - 4) Avviso di gara (cfr. all. 4);
 - 5) Bando G.U.C.E. (cfr. all. 5);
 - **Provvedere** alle pubblicazioni ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., e precisamente:
 - Estratto di avviso di gara su due quotidiani a tiratura nazionale e due quotidiani a tiratura regionale;
 - Bando di gara integrale sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
 - Tutti gli atti di gara sul sito informatico della ASL NA 3 SUD;
- Dare atto** che la spesa annua da sostenere per l'acquisizione del Servizio di che trattasi prevista complessivamente in € 6.845.599,77 oltre Iva (di cui € 3.687.619,77 oltre Iva per il Lotto 1 – Sorveglianza non armata, ed € 3.157.980,00 oltre Iva per il Lotto 2 – Vigilanza armata), comprensiva degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a complessivi € 136.912,00 (di cui € 73.752,40 riferiti al Lotto 1 – Sorveglianza non armata, ed € 63.159,60 riferiti al Lotto 2 – Vigilanza armata) verrà contabilizzata ed imputata al competente capitolo di bilancio (conto 50202016001) a decorrere dalla data di aggiudicazione della gara;
- Determinare in € 6.000,00 compreso IVA la spesa a disposizione dell'Amministrazione per gli oneri connessi alla procedura di gara (contributo per AVCP, spese di pubblicazione, ecc.) da imputare al conto 502020170 del bilancio corrente anno – autorizzazione n. 228/12;
 - **Dare atto**, inoltre, che il Direttore del Servizio AA.GG. – Dr. Massimo LAURI – è responsabile della esecuzione contrattuale;
 - **Prevedere** che, in caso di attivazione di aggiudicazione di gara centralizzata So.Re.Sa. S.p.A. per analogo oggetto, detta fornitura verrà automaticamente risolta;
 - **Dare immediata** esecutività al presente provvedimento, stante la ragione di massima urgenza connessa all'approvvigionamento del servizio;
 - **Dichiarare** l'atto non soggetto a controlli ex art. 35, L. R. C. 32/1994;

Il Direttore del Servizio
Acquisizione Beni e Servizi
- Dr.ssa Carmela FRONTOSO -



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità dell'istruttoria compiuta dal Servizio nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e nelle more della nomina del direttore amministrativo aziendale

DELIBERA

Per i motivi in premessa evidenziati, che qui si danno per approvati e trascritti di:

- **Indire** gara d'appalto, a procedura aperta – pubblico incanto, per l'affidamento, in due distinti lotti, del Servizio di Sorveglianza non armata (lotto 1) e Vigilanza armata (lotto 2) ai presidi ed uffici della ASL Napoli 3 Sud per un periodo di anni 5 /cinque)
- che l'importo complessivo annuale presunto del servizio posto a base d'asta per il lotto 1 (Sorveglianza non armata) è pari ad € 3.687.619,77 oltre Iva come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 73.752,40;
- che l'importo complessivo annuale presunte del servizio posto a base d'asta per il lotto 2 (Vigilanza armata) è pari ad € 3.157.980,00 oltre Iva come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 63.159,60;
- **Stabilire** che l'esperimento della gara tenuto ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed aggiudicato ai sensi del successivo art. 83, comma 1, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa dello stesso Decreto;

Approvare, quali elementi integrativi del presente provvedimento, gli allegati:

- 1) Disciplinare tecnico e D.U.V.R.I. (cfr. all. 1);
- 2) Capitolato Speciale di Appalto (cfr. all. 2);
- 3) Bando di gara (cfr. all. 3);
- 4) Avviso di gara (cfr. all. 4);
- 5) Bando G.U.C.E. (cfr. all. 5);

- **Provvedere** alle pubblicazioni ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., e precisamente:
 - Estratto di avviso di gara su due quotidiani a tiratura nazionale e due quotidiani a tiratura regionale;
 - Bando di gara integrale sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
 - Tutti gli atti di gara sul sito informatico della ASL NA 3 SUD;
- **Dare atto** che la spesa annua da sostenere per l'acquisizione del Servizio di che trattasi prevista complessivamente in € 6.845.599,77 oltre Iva (di cui € 3.687.619,77 oltre Iva per il Lotto 1 – Sorveglianza non armata, ed € 3.157.980,00 oltre Iva per il Lotto 2 – Vigilanza armata), comprensiva degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a complessivi € 136.912,00 (di cui € 73.752,40 riferiti al Lotto 1 – Sorveglianza non armata, ed € 63.159,60 riferiti al Lotto 2 – Vigilanza armata) verrà contabilizzata ed imputata al competente capitolo di bilancio (conto 50202016001) a decorrere dalla data di aggiudicazione della gara;
- **Determinare** in € 6.000,00 compreso IVA la spesa a disposizione dell'Amministrazione per gli oneri connessi alla procedura di gara (contributo per AVCP, spese di pubblicazione, ecc.) da imputare al conto 502020170 del bilancio corrente anno – autorizzazione n. 228/12;
- **Dare atto**, inoltre, che il Direttore del Servizio AA.GG. – Dr. Massimo LAURI – è responsabile della esecuzione contrattuale;



- **Prevedere** che, in caso di attivazione di aggiudicazione di gara centralizzata So.Re.Sa. S.p.A. per analogo oggetto, detta fornitura verrà automaticamente risolta;
- **Dare immediata esecutività** al presente provvedimento, stante la ragione di massima urgenza connessa all'approvvigionamento del servizio;
- **Dichiarare** l'atto non soggetto a controlli ex art. 35, L. R. C. 32/1994;
- Inviare copia del presente provvedimento al Servizio proponente.
- Il Servizio proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali provvedimenti.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Giuseppe RUSSO



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Maurizio D'AMORA



Allegato 1

ASL NA 3 SUD Castellammare di Stabia REG. E PUBBL. IN ELENC. ALTERN.	
006895	13 DIC 2012
SERVIZIO GABINETTO - IL DIRIGENTE	

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA3 SUD

Corso Alcide De Gasperi, 167 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)

U.O.C. AFFARI GENERALI

Partita I.V.A. 06322711216

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 305 DEL 12 DIC. 2012

OGGETTO: Parziale modifica alla Determina n. 265 del 6/11/2012

VISTA la deliberazione n° 237 del 12.06.2009, immediatamente esecutiva, del Commissario Straordinario in cui, tra l'altro, sono stati individuati gli atti di competenza della dirigenza;

ACCERTATO che l'argomento riportato in oggetto rientra nelle previsioni delle predette norme regolamentari;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

RILEVATO che nel Disciplinare Tecnico per l'affidamento del Servizio di Vigilanza e Sorveglianza non armata, approvato con Determina Dirigenziale n. 265 del 6/11/2012 è stato riscontrato un errore (causa un refuso di dattiloscrittura) in quanto all'art.1 pag. 2 è stata indicata la previsione di aggiudicazione dei due lotti ad un'unica ditta laddove invece andava correttamente indicato che l'appalto è diviso in due lotti che vanno aggiudicati separatamente;

RILEVATI altresì altri 4 punti che vanno maggiormente chiariti per evitare errori interpretativi e che riguardano l'art.1 pag. 1, art.1 pag. 2, art.3 pag. 4, art.7 pag. 8 e art. 11 pag. 10 del disciplinare;

VISTO l'allegato Disciplinare Tecnico per l'affidamento del Servizio di Vigilanza e Sorveglianza non armata che è stato interamente e nuovamente redatto con tutte le correzioni/chiarimenti sopra indicate;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito s'intendono integralmente riportate e con salvezza dell'esito di eventuali controlli successivi;

- di modificare la propria Determina Dirigenziale n. 265 del 6/11/2012 per apportare le citate correzioni/chiarimenti al Disciplinare Tecnico per il Servizio di Vigilanza e Sorveglianza non armata;
- di approvare l'allegato Disciplinare Tecnico per il Servizio di Vigilanza e Sorveglianza non armata in sostituzione di quello approvato con Determina Dirigenziale n. 265 del 6/11/2012;
- di trasmettere copia della presente al Servizio Acquisizione Beni e Servizi;
- per l'urgenza, di rendere la presente immediatamente esecutiva.

Il presente atto non è soggetto al controllo di cui all'art. 35 della L.R. 03-11-1994, n. 32.

IL DIRITTORE
U.O.C. AFFARI GENERALI
Dr Massimo Laudi

DISCIPLINARE TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA e SORVEGLIANZA AI PRESIDII E UFFICI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL'A.S.L. NAPOLI 3 SUD PER IL PERIODO DI ANNI 5.

ART. - 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è diviso in due Lotti ha per oggetto il Servizio di Vigilanza armata (lotto 2) e sorveglianza non armata (lotto 1) da espletarsi a mezzo di Guardie Giurate e a mezzo di Sorveglianti non armati dotati di radioricetrasmittenti collegate alla Centrale Operativa che, su preciso impegno della ditta aggiudicataria, assicurerà il collegamento per tutto il periodo di espletamento del servizio articolato in DUE lotti come analiticamente descritto nell'allegato schema.

Le prestazioni del servizio dovranno intendersi assicurate per tutte le superfici ed i locali delle strutture dove è previsto il servizio di vigilanza ed il servizio di trasporti valori ticket e farmaci, incluse le relative aree di pertinenza esterne qualora esistenti, nonché le aree circostanti comprese nei confini perimetrali.

Il servizio è inoltre comprensivo della gestione delle emergenze (alimentazione, disalimentazione, e/o tacitazione) dei sistemi di allarme esistenti e di quelli che l'A.S.L. NA3 SUD riterrà opportuno installare secondo le esigenze che potranno manifestarsi nel corso dell'appalto in ragione dell'evoluzione nelle attività di protezione, vigilanza e sorveglianza di tutto il patrimonio Aziendale.

L'aggiudicatario dovrà adeguare il servizio alle esigenze dell'A.S.L. NA3 SUD che di volta in volta dovessero verificarsi attenendosi alle indicazioni impartite dal Dirigente Responsabile della Struttura Aziendale interessata (nel caso della Sede Centrale/Servizi Centrali per responsabile s'intende il Dirigente Responsabile del Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio Immobiliare Territoriale- Servizio GTOPIIT) o dall'U.O.C. Affari Generali o dal Servizio G.T.O.P.I.T. e dal Servizio Gestione Tecnica ed Ottimizzazione del Patrimonio immobiliare Ospedaliero (Servizio G.T.O.P.I.O.). Nella circostanza che si necessiti di ulteriore estensione dei servizi di cui all'appalto, occorrerà il previo nulla osta del sottoscrittore del contratto d'appalto per conto dell'A.S.L. NA3 SUD. Non sarà considerata estensione dei servizi, di cui al precedente capoverso, la mera variazione temporanea ovvero occasionale di un servizio determinata da esigenze contingenti della stazione appaltante, quale ad esempio la modifica parziale degli orari di vigilanza/sorveglianza fissa.

In caso di riduzione o di aumento dei servizi, il corrispettivo dovuto all'Appaltatore subirà una proporzionale diminuzione o aumento mediante applicazione dei prezzi unitari pattuiti.

L'importo complessivo annuale generale del servizio posto a base d'asta per il **Lotto 1 (Sorveglianza non armata)** è pari a € 3.687.619,77 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 73.752,40.

Importo complessivo quinquennale generale del servizio posto a base d'asta del Lotto 1 è pari a € 18.438.098,84 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 368.761,98.



L'Importo complessivo annuale generale del servizio posto a base d'asta per il **Lotto 2 (vigilanza armata)** è pari a € 3.157.980,00 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari 63.159,60.

Importo complessivo quinquennale generale del servizio posto a base d'asta del **Lotto 2** è pari a € 15.789.900,00 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 315.798,00.

La Stazione Appaltante, a norma di legge, ha redatto il D.U.V.R.I che si allega alla presente. Si precisa che l'appalto è suddiviso in due lotti che saranno aggiudicati singolarmente..

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

Il rapporto contrattuale avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di effettivo affidamento con facoltà per l'amministrazione aggiudicatrice di differire il termine di scadenza con preavviso di 15 giorni, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per un periodo non superiore a un anno, con cadenza trimestrale.

Il contratto sarà risolto unilateralmente dall'Azienda sanitaria locale, con preavviso di almeno tre mesi, anche prima della predetta scadenza, qualora la **SO.RE.SA.** dovesse procedere all'aggiudicazione di una gara centralizzata per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e/o sorveglianza non armata.

Alla naturale scadenza del contratto o alla scadenza dell'eventuale proroga, ed in ogni caso di sopravvenuta inefficacia del contratto o risoluzione dello stesso, l'Appaltatore comunque si impegna - senza riserva - a fornire la massima cooperazione alla Stazione Appaltante onde consentire il regolare trasferimento di attività e servizi al soggetto subentrante.

Tale obbligo di cooperazione implica la piena disponibilità da parte dell'Appaltatore anche ad eventuali "affiancamenti" con il personale del subentrante, onde consentire i necessari "passaggi di consegne" ed ogni altra attività che sia strumentale al trasferimento di attività/servizi.

In ogni caso ogni attività prestata dall'Aggiudicatario in adempimento di quanto previsto nel presente capitolato, ai fini di agevolare la Società subentrante, non produrrà ulteriori oneri a carico della stazione appaltante.

ART. 3 - CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA

Il personale preposto al servizio con qualifica di Guardia Particolare Giurata, dovrà assicurare buone capacità relazionali e di comunicazione con il pubblico e con il personale dell'Azienda. L'orario coperto per ogni turno di servizio di vigilanza armata dovrà risultare da apposita timbratura che attesti l'effettiva presenza nel rispetto degli orari di servizio.

Le prestazioni del servizio di vigilanza dovranno intendersi assicurate per le tutte le superfici ed i locali delle strutture dove è previsto il servizio stesso, incluse le relative aree di pertinenza esterne qualora esistenti, nonché le aree circostanti comprese nei confini perimetrali della proprietà aziendale. Il servizio è inoltre comprensivo della gestione degli impianti di allarmi esistenti. Sarà cura della stazione appaltante, per il tramite del proprio Servizio G.T.O.P.I.T. e Servizio G.T.O.P.I.O., fornire tutto il materiale tecnico ed informativo relativo a ciascuna struttura da vigilare e a ciascun impianto di allarme, nonché tutti i dettagli tecnico-operativi indispensabili ad una corretta formazione del personale; la formazione del personale, laddove in orario non coincidente con il servizio, si intende ad esclusivo onere dell'Appaltatore aggiudicatario;

Il personale impiegato dall'Impresa aggiudicataria nei servizi di vigilanza, dovrà essere parte attiva nel processo di evacuazione in caso di emergenze e dotato di tutte le certificazioni



necessarie attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa per la gestione di tali emergenze.

Le Direzioni degli Istituti di Vigilanza dovranno comunque adeguare il servizio alle esigenze dell' A.S.L. NA3 SUD , che di volta in volta dovessero verificarsi, attenendosi alle indicazioni, anche verbali impartite – nei casi di urgenza - dal Responsabile dei Presidi da vigilare.

Le unità di vigilanza, secondo disposizioni del proprio preposto in servizio nello stesso turno o dell'ufficio ispettivo dell'istituto di vigilanza, provvederanno per ogni turno di servizio, allo svolgimento di controlli ed ispezioni all'esterno delle strutture, in modo da assicurare la continuità e la omogeneità del servizio di prevenzione e sicurezza fra l'interno e l'esterno della struttura.

Entro gli orari stabiliti con le direzioni di ogni struttura, gli addetti dovranno completare le operazioni di chiusura di tutti gli accessi agli edifici, ingressi principali, etc.

All'interno degli stabili il servizio di controllo dovrà essere svolto mediante ispezioni ed interventi riconducibili alle seguenti operazioni e situazioni, che possono essere anche diversificate da un posto all'altro del servizio:

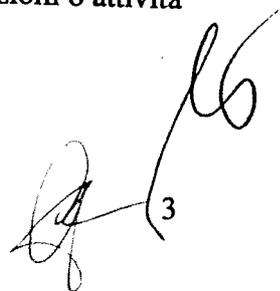
- controllo dello stato di apertura e chiusura dei servizi, reparti, uffici, magazzini, laboratori, locali tecnici;
- rilevamento di fatti, indirizzi, situazioni che ravvisano ipotesi di furto, danneggiamento, effrazioni;
- accertamento di situazioni anomale o di pericolo con l'immediato coinvolgimento dei servizi di emergenza competenti: focolai di incendi, presenza di gas, perdita di acqua di liquidi pericolosi, ascensori guasti, apparecchiature tecniche/scientifiche lasciate in funzione, danneggiamenti, vandalismi etc.;
- allontanamento di persone estranee all'attività della struttura;
- sblocco ascensore con manovra di riporto al piano in caso di emergenza;
- attività di primo intervento antincendio e primo soccorso, nonché di tutti quegli interventi che, in materia di sicurezza, si rendano necessari e secondo le indicazioni del Datore di Lavoro e/o dei responsabili delle strutture interessate;
- ricezione, previa espressa autorizzazione del responsabile della struttura interessata, di atti, documentazioni e/o forniture da parte di terzi;
- tenuta e conservazione dei registri di presenza delle ditte incaricate delle manutenzioni degli impianti tecnologici;
- applicazione su delega del Direttore Responsabile della struttura, delle prescrizioni normative sancite dalla L. 584 dell'11/11/75 e s.m. ed i. (Divieto di fumo).

Il servizio di vigilanza dovrà essere attivato anche su chiamata specifica di operatori dell'azienda, sia per intervenire nelle situazioni sopra descritte, così come in tutte quelle circostanze in cui necessitano interventi diretti all'eliminazione di cause turbative di una tranquilla, civile e sicura permanenza degli operatori sanitari e dei pazienti.

Il Servizio G.T.O.P.I.T. e il Servizio G.T.O.P.I.O., previo nulla-osta del Servizio AA.GG. se previsto, potranno attivare delle procedure di vigilanza per i controlli mirati alla salvaguardia ed al controllo dell'intero Patrimonio Aziendale, con le modalità di cui al comma 2 del presente art. 3.

La vigilanza, anche sulle aree esterne, dovrà essere diretta:

- al controllo ed alla tutela delle strutture, al rilevamento e dall'intervento su situazioni o attività pericolose, irregolari o illecite;
- agli interventi diretti all'incolumità delle persone;
- all'allontanamento di persone estranee all'attività della struttura .



Oltre agli interventi sopradescritti, il servizio dovrà dare esecuzione a specifiche richieste indifferibili, giustificate dalla necessità di vigilanza e sicurezza su situazioni eccezionali o particolari; dette situazioni, ove si verificassero, saranno comunicate anche in forma verbale a cui seguirà conferma nella forma scritta, dalla Direzione Sanitaria o Amministrativa dei Presidi Ospedalieri o Distretti o Dipartimenti.

Nelle ore di chiusura delle strutture con impianti di allarme attivati, in caso di allarme per intrusione e/o per anomalia, dovranno essere effettuate operazioni di pronto intervento in relazione alle mansioni del personale addetto alla vigilanza/sorveglianza e dovranno essere prontamente allertate le Forze dell'Ordine; successivamente, tale intervento dovrà essere segnalato al dirigente del presidio o della struttura interessata.

Prima del termine di ogni turno di servizio, il personale dovrà provvedere al controllo interno ed esterno della struttura, dovrà inoltre redigere un rapporto di servizio quotidiano nell'apposito registro, che evidenzia quanto verificatosi nel corso del servizio, con l'indicazione dei nomi, fatti e circostanze e dei provvedimenti adottati, unitamente alla segnalazione al dirigente del presidio o distretto di quanto possa interessare la incolumità, la custodia e la tutela dei beni patrimoniali dell'azienda nonché la regolarità del servizio. Il predetto registro dovrà essere sempre disponibile per le attività spettive dell' A.S.L. NA3 SUD .

Le guardie giurate dovranno assicurare il servizio di vigilanza e controllo presso le portinerie interne e gli ingressi esterni dell'ospedale e delle strutture territoriali. Su disposizione del responsabile del presidio o distretto o dipartimento, le guardie vigileranno, inoltre, sulla regolarità degli accessi e delle uscite di persone e di automezzi.

In particolare l'istituto di vigilanza avrà i seguenti compiti:

1. valutare per chiunque chiede di entrare nell'area della struttura la sussistenza di validi motivi per autorizzare l'accesso;
2. controllare scrupolosamente (da parte degli addetti alla portineria ed agli ingressi degli ospedali o di altre strutture) gli ingressi consentendo l'accesso solo a chi ne è legittimato; a tal proposito si specifica che possono accedere al presidio ospedaliero o struttura territoriale:
 - i pazienti ambulatoriali in possesso di impegnativa del medico e/o prenotazione;
 - le persone dotate di regolare autorizzazione ad assistere i degenti;
 - gli informatori medico-scientifici ed il personale tecnico esterno, secondo le disposizioni organizzative e gli orari stabiliti dalla Direzione Sanitaria;
 - le persone che dovranno accedere agli uffici, quali accettazione, segreterie sanitarie, amministrative, reparti ecc., purché in ora di apertura degli uffici stessi e negli orari consentiti.
3. verificare che i visitatori dei degenti osservino gli orari di visita consentendo l'accesso fuori-orario a quelli muniti di regolare permesso, la cui validità deve essere verificata di volta in volta.
4. curare l'ordine nell'atrio dell'ospedale ed indirizzare agli uffici, ambulatori, ed ai vari reparti di degenza i pazienti ed il pubblico che si presentano per cure e per l'espletamento di pratiche ospedaliere.
5. impedire che i degenti escano dall'area ospedaliera.
6. in nessun caso deve fornire notizie sui pazienti-degenti e deve limitarsi ad indirizzare i richiedenti ai medici della divisione di appartenenza, fornendo l'orario di colloquio.
7. collaborare con le forze dell'ordine, se richiesto, e nei limiti di cui alle presenti disposizioni, intervenendo per allontanare dall'area ospedaliera coloro che sono entrati abusivamente o che comunque disturbano. Ove ciò non sia possibile, per fondati motivi, dovrà essere comunicato tempestivamente alla direzione sanitaria o amministrativa, secondo le competenze, ogni dato o elemento utile al fine di identificare tali persone.
8. intervenire, eventualmente, in collaborazione con le forze dell'ordine, in caso di necessità, quali:

- la ricerca di pazienti allontanatisi improvvisamente dal reparto;
 - il controllo di persone estranee, per la verifica del loro diritto a permanere nell'area ospedaliera; ogni diniego di accesso al Presidio Ospedaliero o struttura, dovrà essere fatto con garbo onde evitare discussione con gli utenti;
9. provvedere per i Presidi Ospedalieri ed Extra Ospedalieri, là dove previsto da apposite disposizioni, all'apertura e chiusura di varchi di accesso, porte e portoni d'ingresso, cancelli, porte di sicurezza e tapparelle ecc....., verificando in caso di chiusura che non ci siano estranei nella sede.
10. verificare il rispetto della disciplina regolante l'utilizzo dei posteggi interni da parte del personale dipendente e degli utenti autorizzati.
11. controllare il buon funzionamento e l'efficienza di tutti gli allarmi installati nella sede di servizio; in caso di eventuali guasti avvertire la propria centrale operativa ed il dirigente del presidio.
12. sostituire i custodi in caso di loro assenza, in tutte le loro funzioni ivi compreso l'uso del telefono ed a dare informazione.
13. custodire scrupolosamente tutte le varie chiavi già in dotazione, le chiavi dovranno essere consegnate solo per estrema e comprovabile necessità e non per consuetudine solo ad operatori dipendenti e per giustificati motivi; la consegna delle medesime dovrà essere documentata su di un apposito registro, riportando il nome del ricevente ed il rispettivo orario di consegna e restituzione;
14. mantenere continui contatti con le proprie centrali operative e con il proprio servizio ispettivo, segnalare ogni fatto o circostanza anomala eventualmente rilevata;
15. non potrà in nessun caso abbandonare il proprio posto di servizio se non per fatti eccezionali e per motivi di servizio, ed in ogni caso solo se sostituito da altra guardia;
16. vigilare sui parcheggi, con compiti di :
- controllo, rilevamento ed intervento su situazioni o attività pericolose, irregolari o illecite.
 - controllo del corretto utilizzo degli spazi adibiti a parcheggio attraverso segnalazioni all'amministrazione del presidio, di tutte quelle situazioni che necessitano interventi diretti alla eliminazione di cause perturbative di una tranquilla, civile e sicura permanenza degli operatori sanitari e dei pazienti.
17. in ciascuna struttura interessata alla vigilanza:
- sblocco ascensore con manovra di riporto al piano in caso di emergenza;
 - attività di primo intervento antincendio e primo soccorso, nonché di tutti quegli interventi che, in materia di sicurezza, si rendano necessari e secondo le indicazioni del Datore di Lavoro e dei Responsabili delle strutture interessate;
 - osservare costantemente il monitor del sistema di videosorveglianza negli orari concordati di attivazione del sistema;
 - verificare il perfetto funzionamento degli impianti di videosorveglianza con radio allarme segnalando con somma urgenza eventuali disfunzioni;
 - effettuare la sostituzione, all'occorrenza, delle cassette di registrazione dei DVR;
 - gestire in autonomia i sensori di allarme da collegarsi alla centrale operativa dell'appaltatore che all'occorrenza attiverà o gli addetti dell'Istituto già in servizio presso il sito aziendale o all'invio di ulteriore pattuglia per la verifica in tempi brevi di quanto segnalato dai sensori;
- Il servizio avrà lo scopo di vigilare sulla regolarità degli accessi e delle uscite di persone ed automezzi, in particolare il personale dell'aggiudicatario avrà il compito di valutare per chiunque chieda di entrare nell'area della struttura la sussistenza di validi motivi per autorizzare l'accesso.
18. assicurare, su richiesta dell'ASL, il servizio di vigilanza armata a bordo di autoveicoli della Stazione appaltante in occasione del trasporto di valori/ticket o farmaci.
19. rendere prontamente disponibili per le attività ispettive dell'A.S.L. NA3 SUD tutti i registri menzionati nel presente disciplinare tecnico.



ART. - 4 - CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESUCUZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA NON ARMATA

Il personale preposto al servizio di sorveglianza non armata, in funzione dello status giuridico, dovrà assicurare le attività di cui al precedente art. 3 che non comportano l'uso delle armi e con le mansioni del sorvegliante non armato di cui al CCNL 19-12-2007 dei dipendenti delle imprese di pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi e successive modifiche ed integrazioni.

ART. - 5 - MODIFICA DEGLI ORARI E RELAZIONE DI SERVIZIO

I vigilanti/sorveglianti in servizio presso i presidi/strutture cureranno l'apertura e la chiusura dei cancelli e/o dei locali di accesso alle varie strutture. I vigilanti armati provvederanno, inoltre, alla custodia delle chiavi della cassaforte dove è custodito il metadone presso i Presidi SER.T. .

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio di variare, entro i limiti di legge, gli orari e il numero di ore di servizio dei vigilanti/sorveglianti fissi impegnati nelle strutture da vigilare, mediante disposizioni scritte impartite dal Responsabile della struttura vigilata/sorvegliata che ha ricevuto il nulla-osta del Servizio Affari Generali. Qualunque variazione delle modalità di esecuzione dei servizi potrà essere attuata dall'Appaltatore aggiudicatario solo se espressamente richiesta (con almeno 48 ore di anticipo) e preliminarmente autorizzata per iscritto;

E' fatto obbligo all'istituto aggiudicatario di comunicare tempestivamente al responsabile della Struttura interessata e, comunque, entro le 12 ore, qualsiasi anomalia che venisse a verificarsi nell'espletamento del servizio (furti, intrusioni, danneggiamenti etc.).

Detta comunicazione dovrà avvenire con relazione di servizio scritta dall'istituto e diretta alla struttura vigilata/sorvegliata.

Entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, la ditta aggiudicataria provvederà a designare, comunicando al succitato ufficio, un graduato del proprio ufficio ispettivo, quale referente per l'A.S.L. NA3 SUD, che dovrà collaborare con l'ufficio preposto dall' A.S.L. NA3 SUD per i controlli di competenza.

In nessun caso l'impresa potrà interrompere o sospendere le prestazioni; le eventuali controversie verranno risolte dalle vigenti leggi e regolamenti.

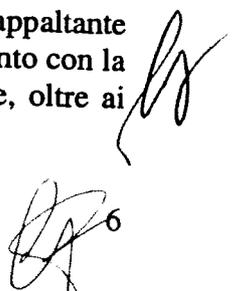
ART. - 6 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si obbliga:

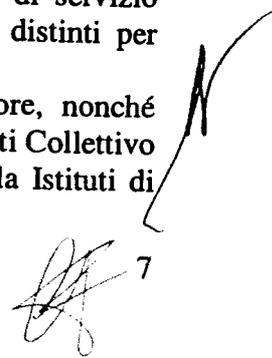
1. a fornire alla stazione appaltante l'elenco completo del personale impiegato entro giorni 15 (quindici) dall'inizio dei vari servizi, completo di nome e cognome, matricola aziendale, Impresa di appartenenza, fotografia, copia dei decreti prefettizi individuali di nomina a G.P.G., dei relativi "porto d'armi", nonché di ogni altro documento attestante il possesso dei requisiti di legge in capo al personale impiegato.

L'Impresa appaltatrice ha l'obbligo di inviare con congruo anticipo alla stazione appaltante ogni variazione dell'elenco del personale preposto all'erogazione dei servizi;

All'atto della stipula del contratto, l'Impresa aggiudicataria dovrà fornire alla stazione appaltante l'indicazione della sede in cui si elegge domicilio ai fini e per gli effetti del servizio assunto con la stipula del contratto, nonché l'indicazione dell'orario di lavoro osservato in detta sede, oltre ai recapiti telefonici e fax;



2. a sostituire a semplice richiesta il personale non gradito all'A.S.L. NA3 SUD ;
3. a far pervenire tempestivamente al Servizio Affari Generali dell'A.S.L. NA3 SUD comunicazione scritta di ogni fatto di rilievo riscontrato durante l'effettuazione del servizio di vigilanza/sorveglianza;
4. ad accettare con immediatezza le richieste di temporanei e/o definitivi cambiamenti di postazioni degli agenti in presenza di sopraggiunte necessità;
5. ad accettare che I VIGILANTI/SORVEGLIANTI assegnati ai siti ASL NA3 SUD non siano trasferibili se non previo parere favorevole del succitato servizio Affari Generali;
6. ad accettare che, in caso di sciopero del personale addetto ai servizi di vigilanza/sorveglianza, l'istituto dovrà garantire tutti i servizi; in caso contrario, la stazione appaltante provvederà, a suo insindacabile giudizio, ad assicurare i servizi lasciati scoperti dall'appaltatore, provvedendo ad addebitare all'istituto appaltatore il maggior costo per l'inadempienza verificatasi.
7. ad effettuare ai propri dipendenti impegnati nell'attività di vigilanza/sorveglianza delle strutture dell'A.S.L. NA3 SUD appositi corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, per la manovra di riporto al piano degli ascensori, per il primo intervento antincendio e primo soccorso;
8. a dotare il proprio personale (vigilanti armati e sorveglianti non armati) di apposita divisa nonché di un cartellino di riconoscimento riportante l'inciso "servizio di vigilanza/sorveglianza", con l'indicazione del nome dell'addetto, qualifica posseduta, e nome dell'aggiudicatario.
9. si obbliga a far osservare scrupolosamente al proprio personale impiegato nell'erogazione dei servizi affidati dalla stazione appaltante le norme antinfortunistiche ed a dotare il suddetto personale di tutto quanto necessario (equipaggiamenti, divise, dotazioni tecniche, formazione, etc.) per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D. Lgs. 81 del 9/04/2008 e successive modifiche ed integrazioni).
10. Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. citato, l'aggiudicatario si obbliga a rispettare, in uno con l'ASL, le prescrizioni contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, **allegato**. Entro 15 gg. dall'inizio del servizio, inoltre, s'impegna a redigere concordemente con la ASL appaltante, ulteriore DUVRI specifico per ciascuna struttura oggetto di vigilanza/sorveglianza per tener conto di eventuali peculiari caratteristiche che possono generare rischi da interferenza.
11. Si obbliga a mantenere riservate, a non utilizzare per altri fini, nè a rivelare a terzi, le informazioni delle quali venga a conoscenza incidentalmente e/o direttamente e/o per il tramite dei propri dipendenti nello svolgimento del rapporto contrattuale ed in occasione della erogazione dei servizi di cui al presente Capitolato. L'Appaltatore è tenuto, in proprio e per il proprio personale, all'assoluta segretezza su qualsiasi attività della stazione appaltante. e/o svolta per conto della stessa.
L'Appaltatore è obbligato, in proprio e per il proprio personale, a mantenere la più assoluta riservatezza su tutte le informazioni di cui venga a conoscenza - direttamente o attraverso i propri dipendenti- nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In dettaglio l'Appaltatore è tenuto, in proprio e per i propri dipendenti, a mantenere riservate ed a non divulgare a terzi alcuna informazione inerente i servizi resi alla stazione appaltante riguardante i sistemi di sicurezza adottati presso i siti connessi all'erogazione dei servizi (a titolo di esempio: contabilità, documentazioni varie, procedure operative, password, PIN, codici e credenziali di accesso, configurazioni di sistemi e di reti, immagini registrate da telecamere a circuito chiuso, ubicazione di caveau e casseforti, entità dei valori custoditi, orari dei turni di presidio o frequenza delle ronde, modalità tecnico-organizzative di erogazione dei servizi, etc.).
12. A corredare ciascuna fattura di pagamento del prospetto analitico degli orari di servizio prestato, delle ore di lavoro effettuate per categoria, dei costi unitari e totali, distinti per ciascuna struttura oggetto di vigilanza.
13. Ad assumere il proprio personale secondo le disposizioni di legge in vigore, nonché inquadrato - in relazione alle mansioni svolte - nel corretto livello previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di categoria (Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per i dipendenti da Istituti di



Vigilanza Privata ed il CCNL Multiservizi); a retribuirlo in misura non inferiore a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di categoria e da quello provinciale; a tenerlo in posizione regolare per quanto concerne tutti gli oneri di natura previdenziale, assicurativa, anti-infortunistica e similari a carico dell'Istituto di appartenenza. L'appaltatore dovrà osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi contrattuali di categoria, Nazionali, Regionali, Provinciali ed Aziendali, nonché tutta la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.L.vo 81/09 e successive modificazioni ed integrazioni, restando a proprio carico tutti gli oneri e relative sanzioni civili, penali ed amministrative che dovessero essere irrogate per la inosservanza delle leggi vigenti in materia.

Qualora vengano accertate da parte del committente violazioni all'obbligo di attuare nei confronti del proprio personale occupato sopra indicato condizioni normative e retributive inferiori a quelle previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili alla categoria e nella località ove viene svolto il servizio, la stazione appaltante stessa, dopo aver comunicato tali violazioni e le eventuali inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, sospenderà i pagamenti fino a concorrenza del 20% dell'importo del presente contratto destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli obblighi di cui sopra. Il pagamento non sarà effettuato sino a quando non sarà stato attestato dall'Ispettorato del Lavoro che ai dipendenti sia stato pagato quanto dovuto; per tali sospensioni o ritardo nei pagamenti l'aggiudicatario non avrà alcun titolo per qualsivoglia indennizzo o risarcimento dei danni e non potrà opporre eccezioni alla stazione appaltante..

ART. 7- CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO VALORI TICKET/FARMACI

Il servizio di assistenza al trasporto valori ticket e farmaci mediante guardie particolari giurate potrà essere richiesto dall' A.S.L. NA3 SUD di volta in volta all'Istituto di vigilanza e dovrà essere espletato dall'affidatario con moduli operativi e prescrizioni idonee a garantire il necessario livello di sicurezza, anche attraverso l'impiego, da parte dell'affidatario, di sistemi di sicurezza passiva e di deterrenza ad alta tecnologia.

L'affidatario dovrà adottare misure atte ad incrementare la sicurezza delle guardie particolari giurate impiegate nel servizio ed a neutralizzare o quantomeno circoscrivere la remuneratività delle rapine, anche attraverso interventi aggiornati ed incisivi volti a garantire migliori standard di sicurezza su tutto il territorio ove si espleta il servizio.

Il corrispettivo stabilito per la prestazione del servizio di assistenza, se effettuato oltre l'orario di servizio, è commisurato alle ore di lavoro aggiuntive effettivamente prestate.

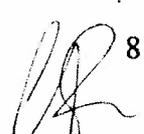
ART. 8 -CARATTERISTICHE E COMPORTAMENTO DEL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI

Le unità del personale dell'aggiudicatario addetti ai servizi dovranno tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale specifica.

In particolare l'appaltatore deve assicurare che le proprie unità di vigilanza/sorveglianza:

a) abbiano sempre con sé un documento di identità personale ed esporre tesserino di riconoscimento riportante la matricola ed il logo aziendale, per essere eventualmente identificato;

8



- b) segnalino subito agli uffici competenti dell' A.S.L. NA3 SUD ed al loro responsabile le anomalie dai medesimi rilevate durante lo svolgimento del servizio tali da impedire il buon esito del compito operativo che loro compete;
- c) non prendano ordini da estranei all'espletamento del servizio;
- d) siano in regola con le norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- e) durante il servizio dovranno indossare divisa completa, autorizzata dalla Prefettura nel caso di guardie giurate, ed essere forniti di tutti gli strumenti e mezzi tecnici che consentano le verifiche e gli interventi di competenza, nonché il collegamento via radio con la propria centrale operativa;
- f) dovranno essere soggetti all'osservazione delle norme di legge vigenti in materia ed ai regolamenti di Pubblica Sicurezza particolarmente per quanto riguarda i propri diritti e doveri e le forme di comportamento da tenere nell'espletamento del servizio. Le unità di personale addetto al servizio dovranno essere a conoscenza delle modalità sopra indicate, con particolare riguardo alle mansioni e ai compiti loro affidati;
- g) quando le unità di vigilanza/sorveglianza dell'aggiudicatario non siano di gradimento della Stazione Appaltante dovranno essere sostituiti a richiesta della medesima.

L'appaltatore e le proprie unità addette ai servizi debbono attenersi a tutte le norme generali e speciali impartite dall' A.S.L. NA3 SUD .

L'appaltatore è responsabile del comportamento delle sue unità di personale e delle inosservanze del presente articolo.

Le unità di personale dell'aggiudicatario impiegate nel servizio lavoreranno alle dirette dipendenze dell'aggiudicatario medesimo e sotto l'esclusiva responsabilità dello stesso sia nei confronti della Committente che nei confronti di terzi. L'appaltatore è altresì responsabile delle leggi in materia di assicurazione obbligatoria e delle altre vigenti leggi.

L'aggiudicatario riconosce che la stazione Appaltante è estranea a qualsiasi diatriba di natura economica o giuridica che dovesse sorgere tra l'aggiudicatario e le unità di personale utilizzate nei servizi. Resta fermo che l'organizzazione del servizio, le disposizioni circa le modalità del suo espletamento, nonché i controlli ed ispezioni che saranno effettuate per verificare il corretto e formale impegno degli addetti in servizio, è disciplinato dalla Stazione Appaltante attraverso direttive del Responsabile della Struttura oggetto della vigilanza/sorveglianza e del Servizio A.A.G. dell' A.S.L. NA3 SUD .

ART. 9 – DANNI A PERSONE O COSE

L'Istituto aggiudicatario è tenuto ad osservare tutte le vigenti disposizioni di legge, regolamentari, nonché stabilite dal committente nell'esecuzione della prestazione ed assume ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a persone (dipendenti propri, della stazione appaltante o terzi), cose (di proprietà sua, della stazione appaltante e di terzi) in conseguenza e/o in connessione sia diretta che indiretta e/o in dipendenza dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato, liberando per contro da ogni responsabilità la stazione appaltante.

L'aggiudicatario risponde pienamente dei danni a persone e/o cose di cui fosse chiamata a rispondere la Stazione Appaltante, derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili all'aggiudicatario o sue unità di personale. L'A.S.L. NA 3 SUD si intende sollevata ed indenne fin d'ora da ogni pretesa, ragione o azione che possa derivare da fatti imputabili all'aggiudicatario o a sue unità di personale.

L'Appaltatore è inoltre responsabile in via esclusiva, nei confronti della stazione appaltante, dei danni causati da terzi ignoti, ivi compresi furti e atti di vandalismo, riguardanti i beni immobili, i beni mobili e quant'altro costituisce il patrimonio della stazione appaltante, oggetto dei servizi appaltati, qualora sia accertato che i suddetti danni sono derivati da negligenza, colpa, imperizia

e/o violazione delle direttive impartite dalla stazione appaltante o comunque da fatti imputabili all'Appaltatore e/o al personale dipendente dell'Appaltatore medesimo.
Per tutta la durata contrattuale ed anche successivamente alla estinzione del contratto la stazione appaltante. rimarrà sempre estranea ad ogni vertenza o controversia che dovesse eventualmente sorgere tra l'Appaltatore ed i suoi fornitori, creditori e terzi in genere.

ART. 10 - ASSICURAZIONE

Per quanto descritto, l'affidatario dovrà essere assicurato contro i danni a cose o persone che venissero arrecati dalle proprie unità di personale nell'espletamento del servizio. A copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità civile verso terzi per fatti verificatisi durante l'espletamento del servizio di vigilanza/sorveglianza, all'atto dell'avvio del servizio, l'Istituto aggiudicatario è tenuto a produrre alla stazione appaltante., prima della sottoscrizione del contratto, apposita polizza assicurativa RCT, contratta con enti assicurativi di cui all'elenco pubblicato sul sito ISVAP, per la copertura specifica dei rischi derivanti dall'esecuzione del servizio di cui al presente Capitolato, per un massimale di € 2.000.000,00 con decorrenza dalla data di inizio del servizio e scadenza alla data di cessazione del contratto.

ART. 11 - REVISIONE DEI PREZZI

Il costo applicato per la redazione del presente capitolato tecnico sia per i vigilanti armati che per i sorveglianti non armati comprende anche i costi per spese generali e l'utile d'impresa a favore dell'aggiudicatario.

Il corrispettivo pattuito è soggetto a revisione periodica non inferiore ad 1 anno ai sensi dell'art. 115 del D.L.vo 163/06, compatibilmente con gli obblighi posti a carico delle AA.SS.LL. e AA.OO. Regionali di ridurre la spesa per servizi non sanitari.

ART. - 12- ESTENSIONE/RIDUZIONE DEL SERVIZIO E/O RESCISSIONE/RISOLUZIONE EVENTUALE

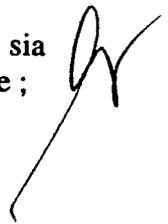
Nel caso in cui per alcuni presidi si dovesse verificare, anche temporaneamente, la necessità della cessazione del servizio di vigilanza oggetto della gara di interesse, l'Amministrazione della A.S.L. NA3 SUD ha la facoltà di procedere alla relativa riduzione del servizio previsto dal contratto, senza nulla pretendere da parte della ditta contraente.

Si riconferma la clausola SO.RE.SA. di cui al precedente art. 2.

Nel caso, invece, che si rendesse necessario estendere il servizio di vigilanza/sorveglianza ad altre strutture aziendali, anche non sanitarie, esso sarà affidato alla ditta aggiudicataria agli stessi patti, condizioni e prezzi praticati all'atto dell'aggiudicazione del presente appalto.

Clausole risolutive espresse. Il contratto potrà essere risolto dalla stazione appaltante con comunicazione scritta per raccomandata A/R, per (è sufficiente una sola condizione per la risoluzione del contratto):

- a) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e sul trattamento contributivo e retributivo del personale impiegato;
- b) subappalto dei servizi;
- c) trasferimento a terzi di informazioni, dati, cifre o materiale di cui l'ente aggiudicatario sia venuto in possesso o a conoscenza, in violazione degli Obblighi di riservatezza dell'Appaltatore ;
- d) avvio della procedura di fallimento, o di altra procedura concorsuale;




- e) reiterate, gravi ed importanti violazioni delle obbligazioni dedotte nel Capitolato e/o nel Contratto e/o nelle Procedure Operative, nonostante la diffida alla puntuale esecuzione degli adempimenti;
- f) ripetuta e documentata negligenza dell'Appaltatore nell'espletamento dei servizi affidati nonché ripetuta e documentata inosservanza delle disposizioni impartite dall'Ufficio gestore del contratto;
- g) gravi e ripetute violazioni delle norme e misure di pubblica sicurezza;
- h) cessazione, decadenza e/o ogni altra forma di perdita - anche parziale o temporanea dei requisiti richiesti dalla legge in capo all'Impresa capogruppo o alle altre Imprese partecipanti (per es., licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S., iscrizione alla Camera di Commercio, antimafia etc.).
- i) ritardo superiore a 30 giorni naturali e consecutivi nell'assunzione del servizio rispetto al termine indicato dal Committente;
- j) cessione totale o parziale del contratto
- k) frode
- l) mancato controllo da parte dell'appaltatore del proprio personale;
- Al ricorrere di una delle circostanze suddette la stazione appaltante ha facoltà e non l'obbligo di diffidare l'Istituto aggiudicatario mediante apposita diffida contenente il termine perentorio entro cui far cessare le condotte indicate nella diffida stessa con l'avvertimento che, in caso di inosservanza, si darà luogo alla risoluzione del contratto in danno dell'aggiudicatario.
- La risoluzione potrà avvenire dopo aver ritenuto insufficienti le controdeduzioni o in mancanza della presentazione delle stesse entro il perentorio termine assegnato.
- La risoluzione del rapporto contrattuale comporterà l'incameramento della cauzione, fatta comunque salva l'azione della stazione appaltante per il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti e subendi.

ART. 13 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

la Stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare, mediante propri incaricati e/o personale interno e/o revisori indipendenti, con le modalità ritenute più opportune ed in qualunque momento, verifiche e controlli diretti ad accertare la regolare esecuzione di attività/servizi e l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore. Qualsiasi mancanza rilevata a carico dei dipendenti del servizio sarà accertata dagli incaricati dell'A.S.L. NA3 SUD e comunicata all'appaltatore.

L'appaltatore, nei due giorni dalla data della notifica dell'inadempienza, potrà presentare le proprie deduzioni: in mancanza di queste, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti del caso.

In caso di inadempimento agli obblighi dell'appalto si applicano le seguenti penalità:

1) Penalità per Vigilanza armata (GPG)

Per assenza del personale presso la postazione di servizio, per mancata o ritardata presentazione in servizio, anticipato termine del servizio o abbandono della postazione di servizio, verrà applicata una penalità fissa pari ad EURO 100,00 (cento//00), più un ulteriore importo pari ad EUR 50,00 (cinquanta//00) per ogni ora o frazione di mancata erogazione del servizio.

2) Penalità per servizio di sorveglianza

Per assenza del personale presso la postazione di servizio, per mancata o ritardata presentazione in servizio, anticipato termine del servizio o abbandono della postazione di servizio, verrà applicata una penalità fissa pari ad EURO 100,00 (cento//00), più un ulteriore importo pari ad EUR 50,00 (cinquanta//00) per ogni ora o frazione di mancata erogazione del servizio.

3) Per ogni mancata o parziale effettuazione delle ispezioni di bonifica all'interno delle strutture sarà applicata una penale pari al doppio dell'importo dell'intero turno giornaliero;

4) Per la mancata attivazione degli impianti di allarme esistenti o per il mancato avviso di avaria degli stessi sarà applicata una penale pari al 25% dell'importo mensile previsto per la struttura.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Resta fermo il diritto dell'Azienda di richiedere il risarcimento di eventuali danni conseguenti alle inadempienze sopra elencate;

5) Per la mancata o irregolare effettuazione del servizio di trasporto valori ticket/farmaci sarà applicata una penale pari al 20% dell'importo mensile fatturato per la struttura che ha subito il disservizio;

L'ammontare delle penali può essere defalcato dalle spettanze mensili dovute alla ditta aggiudicataria. La liquidazione delle fatture alla ditta aggiudicataria può avvenire solo previo nulla-osta al pagamento apposto dai responsabili di ciascuna struttura oggetto di vigilanza.

Il pagamento delle penali non esclude il risarcimento degli eventuali danni causati alla stazione appaltante.

ART. 14 – FACOLTA' DI VERIFICA

L'Azienda si riserva di disporre controlli in qualunque momento e senza preavviso nei locali di servizio assegnati al personale dell'aggiudicatario e di effettuare per il tramite del Dirigente Responsabile della Struttura Aziendale interessata, controlli ai vigilanti armati ed ai sorveglianti non armati, presso le strutture e su ogni postazione di servizio, al fine di verificare l'osservanza di quanto previsto dal presente disciplinare tecnico, nonché la funzionalità concreta degli impianti di allarme e di video sorveglianza.

Il sottoscrittore del contratto di appalto per conto dell' A.S.L. NA3 SUD è competente a giudicare sull'adempimento delle condizioni contrattuali e sulla qualità del servizio.

ART. 15 Garanzia

L'aggiudicatario, dovrà fornire al Committente, prima della sottoscrizione del contratto la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione rilasciata con le modalità di cui all'art. 75 e 113 del d.lgs. n. 163/06.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto d'appalto e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché a garanzia del rimborso delle somme che la committente avesse eventualmente pagato in più durante l'affidamento risultanti dalla liquidazione finale, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui detta cauzione risultasse insufficiente.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c. comma 2 nonché l'operatività entro 15giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

L'aggiudicatario s'impegna a reintegrare la garanzia, nei casi di escussione da parte della Stazione Appaltante, anche parziale, per il corrispondente importo.

La predetta garanzia dovrà essere duratura e valida per tutta la durata del contratto ivi compresa l'eventuale proroga e comunque fino a liberatoria dichiarazione del Committente.

Resta inteso che la garanzia sarà svincolata a seguito di apposita richiesta da parte dell'aggiudicatario solo dopo aver adempiuto tutti gli obblighi contrattuali e risolta ogni eventuale controversia.

ART. 16 – AGGIUDICAZIONE



12

La gara sarà esperita ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 C1 del D. Lgs. n. 163/06 con aggiudicazione dell'appalto, in favore della ditta che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dalla combinazione della combinazione prezzo - qualità (40 punti al prezzo e 60 punti alla qualità).

Tale criterio si basa sul punteggio da attribuire in ragione di 40 punti al prezzo e 60 punti alla qualità.

L'Importo complessivo annuale generale del servizio posto a base d'asta per il **Lotto 1 (Sorveglianza non armata)** è pari a € 3.687.619,77 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 73.752,40.

Importo complessivo quinquennale generale del servizio posto a base d'asta del Lotto 1 è pari a € 18.438.098,84 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 368.761,98..

L'Importo complessivo annuale generale del servizio posto a base d'asta per il **Lotto 2 (vigilanza armata)** è pari a € 3.157.980,00 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 63.159,60.

Importo complessivo quinquennale generale del servizio posto a base d'asta del Lotto 2 è pari a € 15.789.900,00 oltre IVA al 21% di cui gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari € 315.798,00.

Per ciascun lotto, la percentuale di ribasso offerta sull'importo totale soggetto a ribasso d'asta s'intende applicata in egual misura sulla relativa tariffa oraria decurtata del 2% della quota non soggetta a ribasso, utilizzata per la redazione del presente capitolato.

Per la valutazione dell'offerta economica, che il concorrente dovrà esplicitare sull'allegato modulo di offerta, sarà utilizzata la formula di seguito riportata:
prezzo più basso offerto riferito alla sola parte soggetta a ribasso d'asta/ prezzo considerato riferito alla sola parte soggetta a ribasso d'asta x 40 = punteggio da attribuire.

Non sono ammesse offerte in aumento.

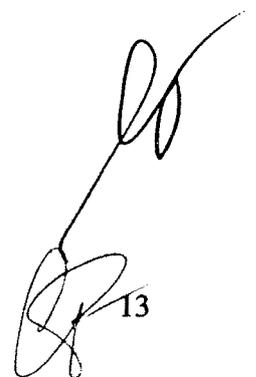
Al prezzo del servizio complessivamente più basso, derivante dallo sconto praticato sull'importo lavori soggetto a ribasso d'asta, sarà attribuito il punteggio 40 ed agli altri prezzi sarà attribuito il punteggio inversamente proporzionale tenendo conto anche delle frazioni decimali.

Il prezzo offerto va presentato utilizzando esclusivamente, a pena di esclusione, il modulo "schema tipo da utilizzare per la presentazione dell'offerta", allegato al presente disciplinare tecnico.

Per quanto attiene il punteggio da attribuire alla qualità, a ciascuna offerta verrà attribuito un voto compreso tra punti 1 a 60 con frazioni anche di mezzo punto.

I parametri che saranno utilizzati per l'attribuzione del punteggio tecnico sono:

LOTTO 1 -SORVEGLIANZA NON ARMATA:



13

- a) Progetto descrittivo del servizio offerto, contenente le procedure operative utilizzate dalla ditta, le caratteristiche generali delle prestazioni offerte – Nel progetto dovranno essere indicati i supporti tecnici operativi di cui l'Istituto dispone e le azioni che adotterà per un migliore svolgimento del servizio ed una maggiore sicurezza: **Massimo punti 25;**
- b) Servizi collaterali aggiuntivi offerti oltre a quelli previsti al precedente Art. 4: **Massimo 10 punti;**
- c) Continuità, qualità e quantità della formazione fornita ai propri dipendenti dalla ditta concorrente: **Massimo 10 punti;**
- d) descrizione delle misure e attrezzature di sicurezza e protezione impiegate: **Massimo punti 15.**

Saranno escluse dalle successive fasi di aggiudicazione le offerte che, su giudizio della commissione giudicatrice in sede di valutazione tecnica, non avranno raggiunto il punteggio tecnico minimo complessivo di 40/60.

Elencati i voti conseguiti dalle offerte ritenute valide (voto minimo 40), all'offerta con voto più alto sarà attribuito il punteggio 60 ed alle altre offerte il punteggio direttamente proporzionale.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo a favore della ditta che avrà conseguito il maggiore punteggio derivante dalla somma dei punteggi per prezzo e del punteggio per qualità. Si precisa che non sono ammesse varianti ai parametri sopra descritti ed alle caratteristiche tecniche del servizio in trattazione.

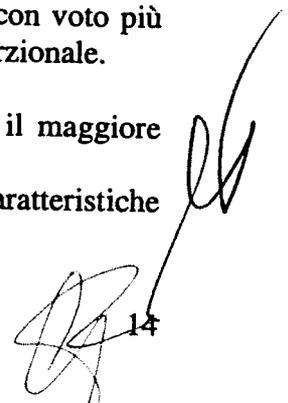
LOTTO 2 - VIGILANZA ARMATA:

- a) Progetto descrittivo del servizio offerto, contenente le procedure operative utilizzate dalla ditta, le caratteristiche generali delle prestazioni offerte – Nel progetto dovranno essere indicati i supporti tecnici operativi di cui l'Istituto dispone e le azioni che adotterà per un migliore svolgimento del servizio ed una maggiore sicurezza: **Massimo punti 25;**
- b) Servizi collaterali aggiuntivi offerti non inseriti nella vigente tabella Prefettizia: **Massimo 10 punti;**
- c) Continuità, qualità e quantità della formazione fornita ai propri dipendenti dalla ditta concorrente: **Massimo 10 punti;**
- d) descrizione delle misure e attrezzature di sicurezza e protezione impiegate: **Massimo punti 15.**

Saranno escluse dalle successive fasi di aggiudicazione le offerte che, su giudizio della commissione giudicatrice in sede di valutazione tecnica, non avranno raggiunto il punteggio tecnico minimo complessivo di 40/60.

Elencati i voti conseguiti dalle offerte ritenute valide (voto minimo 40), all'offerta con voto più alto sarà attribuito il punteggio 60 ed alle altre offerte il punteggio direttamente proporzionale.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo a favore della ditta che avrà conseguito il maggiore punteggio derivante dalla somma dei punteggi per prezzo e del punteggio per qualità. Si precisa che non sono ammesse varianti ai parametri sopra descritti ed alle caratteristiche tecniche del servizio in trattazione.



ART. 17 - Trattamento dei dati delle Imprese concorrenti

I dati forniti dalle Imprese concorrenti alla procedura di gara di cui al presente Capitolato saranno acquisiti, gestiti e trattati dalla stazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla indizione ed aggiudicazione della gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti, e comunque in conformità al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e sue eventuali modifiche ed integrazioni sopravvenute nel corso della procedura di gara e/o rapporto contrattuale.

ART. - 18 DIVIETO DI ANTICIPAZIONI

Per le prestazioni oggetto del presente contratto non verranno concesse anticipazioni sull'importo contrattuale.

ART. 19 - MANTENIMENTO LIVELLO OCCUPAZIONALI

Ai fini della salvaguardia delle professionalità acquisite e della tutela dell'occupazione esistente:
- la ditta vincitrice dell'appalto Lotto 1 è tenuta al riconoscimento ed all'applicazione dell'art. 4 del CCNL 19-12-2007 dei dipendenti delle imprese di pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi e successive modifiche ed integrazioni.
- la ditta vincitrice dell'appalto Lotto 2 è tenuta al riconoscimento ed all'applicazione degli Artt. 25, 26 e 27 del CCNL 2004-2008 dei dipendenti degli Istituti di Vigilanza Privata, ed eventuali successive modifiche ed integrazioni.

ART. 20 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare tecnico o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

ART. 21 - DOMICILIO LEGALE DELL'APPALTATORE/FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del contratto l'aggiudicatario elegge domicilio a Castellammare di Stabia. Competente a giudicare delle controversie in ordine all'interpretazione ed all'esecuzione, è il Foro di Torre Annunziata (Na).

ART. 22 - REGISTRAZIONE CONTRATTO

Le spese di registrazione, bolli ed in genere qualsiasi onere necessario per il perfezionamento del contratto saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

Il Responsabile del Procedimento per la
redazione del disciplinare tecnico
Avv. Massimo Lauri

Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e sorveglianza non armata ai presidi e uffici insistenti sul territorio di competenza dell'ASL NA 3 SUD, per il periodo di anni 5 - Presidi ospedalieri

PRESIDIO OSPEDALIERO	UNITA' ADDETTE	Tipo di servizio	ORARIO DEL SERVIZIO	ORE SETTIMANALI	ORE ANNUALI	COSTO ANNUO COMPLESSIVO	Costo annl 5
Ex Ospedale Civile di Torre Annunziata	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00
Ex Ospedale Civile di Torre Annunziata	1	Sorveglianza non armata	tutti i giorni dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	56	2.920,00	€ 52.998,00	€ 264.990,00
OO.RR. Area Nolana P.O. Nola	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00
OO.RR. Area Vesuviana Ospedale Civile di Boscotrecase	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00
OO.RR. Area Vesuviana P.O. Torre del Greco	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 12 ore pro/die	84	4.380,00	€ 79.497,00	€ 397.485,00
Totale sorveglianza non armata ai Presidi Ospedalieri						€ 609.477,00	€ 3.047.385,00
OO.RR. Area Stabiese P.O. San Leonardo di C/mare di Stabia	2	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 12 ore pro/die	168	8.760,00	€ 214.620,00	€ 1.073.100,00
OO.RR. Area Nolana P.O. Pollena	1	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 214.620,00	€ 1.073.100,00
OO.RR. Area Nolana P.O. Nola	2	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	336	17.520,00	€ 429.240,00	€ 2.146.200,00
OO.RR. Area Stabiese plesso di Gragnano	1	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 214.620,00	€ 1.073.100,00
OO.RR. Area Vesuviana Ospedale Civile di Boscotrecase	2	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	336	17.520,00	€ 429.240,00	€ 2.146.200,00
Totale sorveglianza armata						€ 429.240,00	€ 2.146.200,00

COMUNE DI CAPOVIVIANA P.O. Torre del Greco	2	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	336	17.520,00	€ 429.240,00	€ 2.146.200,00
OO.RR. Pen. Sorrentina p.O Misericordia di Sorrento	1	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 214.620,00	€ 1.073.100,00
OO.RR. Pen. Sorrentina P.O. De Luca e Rossano di Vico Equense	1	Vigilanza armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 214.620,00	€ 1.073.100,00
Totale sorveglianza armata PP.OO.							
Totale Sorveglianza + Vigilanza Presidi Ospedalleri							
				€ 2.790.060,00			
				€ 3.399.537,00			
				€ 16.997.685,00			

16


Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di vigilanza armata e sorveglianza non armata ai presidi e uffici insistenti sul territorio di competenza dell'ASL NA 3 SUD per il periodo di anni 5 - Strutture territoriali e Sede Centrale

STRUTTURA	UNITA' ADDETTE	Tipo di servizio	ORARIO DEL SERVIZIO	ORE SETTIMANALI	ORE ANNUALI	COSTO ANNUO COMPLESSIVO	Costo anni 5
DSM + SIR di via Del Mare - Sorrento	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 8 ore pro/die dalle ore 12,00 alle ore 20,00	56	2.920,00	€ 52.998,00	€ 264.990,00
DSM Cercola	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM Nola - via A Laterizio	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM -Centro Diurno Via P. Carrese, 20/f C/mare di Stabia	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM di Torre del Greco-Bottazzi	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM di via Roma, 20 - Ercolano	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM Marigliano	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM Poggiomarino	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
DSM Pomigliano D'Arco via Pirozzi	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 45.426,86	€ 227.134,29
Ingresso Bottazzi - Torre del Greco	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00
V. 1 sorvegliante non armato da impegnare per 24 ore tutti i giorni presso L'RSA di Portici in via Piazzale Gradoni	1	Sorveglianza non armata	tutti i giorni per 24ore/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00

N. 14 Sorveglianti non armati (un vigilante a disposizione di ogni Distretto Sanitario + Dip. Di Prev.) da impiegare in orari diurni dal lunedì al sabato per 54 ore settimanali presso i Distretti e il D.Prev.	14	Sorveglianza non armata	in orario gironaliero fissato dal Resp. della Struttura, dal lunedì al sabato per 54 ore settimanali cadauno	756	39.420,00	€ 715.473,00	€ 3.577.365,00
N. 16 Sorveglianti non armati (di cui 2 a disposizione di ogni Distretto Sanitario ex area ASL NA 4 e 1 a disposizione di ogni distretto ex ASL NA 5 escluso dis. 57 di T. Del Breco e Distretto di Portici) da impiegare per 12 ore notturne tutti i giorni nei presidi di continuità assistenziale	16	Sorveglianza non armata	dalle 20,00 alle 8,00 tutti i giorni per n. 12 ore pro/die	1344	70.080,00	€ 1.271.952,00	€ 6.359.760,00
Stazione Centrale in via A. De Gasperi, 167 C-Mare di Viabona	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 24 ore pro/die	168	8.760,00	€ 158.994,00	€ 794.970,00
Stazione Centrale in via A. De Gasperi, 167 C-Mare di Viabona	1	Sorveglianza non armata	dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 14,30 ed il martedì e giovedì dalle 14,30 alle 18,30	40,5	2.111,79	€ 38.328,91	€ 191.644,55
SIR + DSM di Terzigno	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 8 ore pro/die dalle ore 12,00 alle ore 20,00	56	2.920,00	€ 52.998,00	€ 264.990,00
SIR (sostituenda) nell'ex P.O. di Torre Annunziata	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 8 ore pro/die dalle ore 12,00 alle ore 20,00	56	2.920,00	€ 52.998,00	€ 264.990,00
SIR + DSM di via Marconi, 16 - S. Giorgio a C.	1	Sorveglianza non armata	Tutti i giorni per 8 ore pro/die dalle ore 12,00 alle ore 20,00	56	2.920,00	€ 52.998,00	€ 264.990,00
ER.T. Di via Pomigliano - Somma Vesuviana	1	Vigilanza armata	Totale sorveglianza non armata alle strutture territoriali			€ 3.078.142,77	€ 15.390.713,84
			dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00

SERT.T. di Via San Francesco - Nola	1	Vigilanza armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00
SERT.T. Viale Impero di Pomigliano D'Arco	1	Vigilanza armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00
SERT Corso A. De Gasperi - C-Mare di Stabia	1	Vigilanza armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00
SERT Via delle Vigne - Torre Annunziata	1	Vigilanza armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00
SERT Via Marconi, 21 - Torre del Greco	1	Vigilanza armata	dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 16,00 per 8 ore pro/die	48	2.502,86	€ 61.320,00	€ 306.600,00
Totale Vigilanza armata alle Strutt. Territoriali						€ 367.920,00	€ 1.839.600,00
TOTALE vigilanza + Sorveglianza Strutt. Territ.						€ 3.446.062,77	€ 17.230.313,84



Quadro Economico Riepilogativo Generale

(per tipo di strutture)

	Costo annuo	Costo anni 5
COSTO LAVORI Presidi Osp.	€ 3.399.537,00	€ 16.997.685,00
COSTO LAVORI Strutt. Terr.	€ 3.446.062,77	€ 17.230.313,84
TOTALE LAVORI senza IVA	€ 6.845.599,77	€ 34.227.998,84
Di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% dei lavori)	€ 136.912,00	€ 684.559,98
Totale soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 6.708.687,77	€ 33.543.438,86
IVA 21 % del totale lavori	€ 1.437.575,95	€ 7.187.879,76
TOTALE LAVORI con IVA	€ 8.283.175,72	€ 41.415.878,60
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:		
Imprevisti per vigilanza/sorv. extra	€ 26.824,28	€ 134.121,40
TOTALE GENERALE	€ 8.310.000,00	€ 41.550.000,00

Quadro Economico Riepilogativo Generale

(per Lotti)

	Costo annuo	Costo anni 5
COSTO LAVORI Lotto 1	€ 3.687.619,77	€ 18.438.098,84
COSTO LAVORI Lotto 2	€ 3.157.980,00	€ 15.789.900,00
TOTALE LAVORI senza IVA	€ 6.845.599,77	€ 34.227.998,84
Di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% dei lavori)	€ 136.912,00	€ 684.559,98
Totale soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 6.708.687,77	€ 33.543.438,86
IVA 21 % del totale lavori	€ 1.437.575,95	€ 7.187.879,76
TOTALE LAVORI con IVA	€ 8.283.175,72	€ 41.415.878,60
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:		
Imprevisti per vigilanza/sorv. extra	€ 26.824,28	€ 134.121,40
TOTALE GENERALE	€ 8.310.000,00	€ 41.550.000,00

N.B. il costo totale annuo è previsto in € 8.310.000,00 con una riduzione di spesa di € 452.000,00 (pari ad una contrazione del -5,1 %) rispetto agli € 8.762.111,00 scaturenti dall'importo di € 8.400.000,00 di cui alla Preinformazione di gara (delib. DG n. 10/2011) maggiorato dei costi per la vigilanza all'istituenda SIR di Torre Annunziata, alla nuova sede del SERT di Pomigliano, alla vigilanza alle strutture di Portici (annesso dall'1-1-2013) nonché dell'innalzamento dell'aliquota IVA dell'1% successivamente intervenuto (dopo la preinformazione).

	Ore annue	costi annui totali IVA esclusa
1° LOTTO: Totale ore Sorveglianza non armata	203.174,64	€ 3.687.619,77
2° LOTTO: Totale ore Sorveglianza armata	128.897,14	€ 3.157.980,00
	Totale generale	€ 6.845.599,77



[Handwritten signature]

ASL NAPOLI 3 SUD

**Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di Sorveglianza non armata ai presidi e uffici insistenti sul territorio di competenza
SCHEMA TIPO DA UTILIZZARE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA LOTTO 1**



Lotto 1			
Importi ANNUI del Discip. T.	Importi annui offerti in cifre	Importi annui offerti in lettere	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale annuo soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA) € 3.613.867,37		.....	.....
Oneri annui per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2 % del totale lavori) € 73.752,40	€ 73.752,40	Euro settantatremilasettecentocinquantadue/40	0,00 - Zerovirgolazero
TOTALE annuo LAVORI senza IVA € 3.687.619,77		.....	NON INDICARE




Lotto 1		Importi Quinquennali del Discipl. T.	Importi Quinquennali offerti in cifre	Importi Quinquennali offerti in lettere	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale quinquennale soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 18.069.336,86		.....	.....	.....
Oneri quinquennali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% del totale lavori)	€ 368.761,98	€ 368.761,98	Euro trecentosessantotomilasettecentosessantuno/98		0,00 - Zerovirgolazero
TOTALE QUINQUENNALE dei LAVORI senza IVA	€ 18.438.098,84		.....		NON INDICARE

Note: 1) vanno compilati i campi vuoti

- 2) in caso di discordanza degli importi tra cifre e lettere si considerano validi quelli in lettere.
- 3) in caso di discordanza tra importi e percentuali di ribasso si considerano validi gli importi.
- 4) in caso di discordanza tra importi annuali e importi quinquennali si considerano validi gli importi annuali.

Data

FIRMA Legale-i Rappresentante-i/procureatore legale/altro come da disciplinare

pagina 2 di 2





ASL NAPOLI 3 SUD

Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di vigilanza armata ai presidi e uffici insistenti sul territorio di competenza

SCHEMA TIPO DA UTILIZZARE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA LOTTO 2

Lotto 2	Importi ANNUI del Discip. T.	Importi annui offerti in cifre	Importi annui offerti in lettere	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale annuo soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 3.094.820,40		.....	.....
Oneri annui per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2 % del totale lavori)	€ 63.159,60	€ 63.159,60	Euro sessantatremilacentocinquantanove/60	0,00 - Zervigolazero
TOTALE annuo LAVORI senza IVA	€ 3.157.980,00		.....	NON INDICARE

Pagina 1 di 2





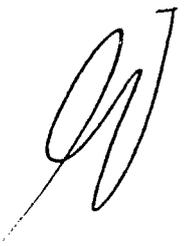
Lotto 2				
	Importi Quinquennali del Discip. T.	Importi Quinquennali offerta in cifre	Importi QUINQUENNALI offerti in lettere	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale Quinquennale soggetto a ribasso d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 15.474.102,00		.....	.....
Oneri Quinquennali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% del totale lavori)	€ 315.798,00	€ 315.798,00	Euro trecentoquindici milasettecentonovantotto/00	0,00 - Zerovirgolazero
TOTALE QUINQUENNALE del LAVORI senza IVA	€ 15.789.900,00		.....	NON INDICARE

Note:

- 1) vanno compilati i campi vuoti
- 2) in caso di discordanza degli importi tra cifre e lettere si considerano validi quelli in lettere.
- 3) in caso di discordanza tra importi e percentuali di ribasso si considerano validi gli importi.
- 4) in caso di discordanza tra importi annuali e importi quinquennali si considerano validi gli importi annuali.

Data

FIRMA Legale-i Rappresentante-i/procureatore legale/altro come da disciplinare





regione campania

aslnapoli3sud

Azienda appaltante:

Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud

Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia NA

P.I. C.F. - N°06322711216

Datore di lavoro Azienda Appaltante:

Il Direttore Generale

con deleghe di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 13/2011

DOCUMENTO UNICO

DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

DA ALLEGARE AL CAPITOLATO TECNICO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA

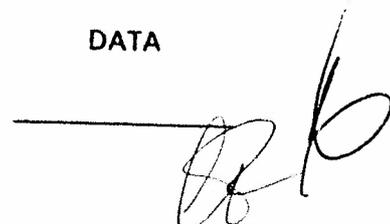
INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI LUOGO DI LAVORO

(art. 26, comma 1 lett. b, d.lgs. 81/80)

MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZA

(art. 26, comma 3, d.lgs. 81/80)

DATA



L'organizzazione dell'ASL Napoli 3 Sud è di tipo piramidale con ramificazione sull'intero territorio di competenza. Come da conforme parere espresso dai Direttori di Struttura complessa, responsabili delle strutture interessate alla vigilanza e destinatari delle deleghe ai sensi della Deliberazione del Direttore Generale n. 13 del 25/10/2011, si conferma che l'attività di vigilanza non comporta rischi da interferenza né con le attività proprie dell'ASL Napoli 3 Sud né con altre ditte che (come la ditta di pulizia) ordinariamente operano all'interno delle strutture centrali e periferiche dell'ASL Napoli 3 Sud.

Le Strutture Interessate alla vigilanza sono indicate sul prospetto allegato al Disciplinare Tecnico e, a richiesta dell'ASL NA/3 Sud, possono variare e riguardare qualsiasi struttura del proprio patrimonio immobiliare dell'Azienda Sanitaria

Comunque i Responsabili delle singole strutture (Distretti, PP.OO., Dipartimenti etc.), anche d'intesa con la Ditta di Vigilanza devono proporre al Datore di Lavoro integrazioni al presente Documento, ai sensi dell'ar. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto di Vigilanza, laddove individuino eventuali rischi specifici della struttura di competenza, con particolare attenzione ai reparti ove esistono rischi per presenza di sostanze radiogene, chimiche etc.

L'integrazione dovrà essere prodotta, in ogni caso, se presso le strutture di competenza, nel corso dell'appalto, opereranno nuove ditte esterne (Es. ditte di manutenzione edile).



Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page. The signature is a cursive script, and the initials are a stylized "K" or "B".

L'art. 26, comma 1 lettera b, del D.Lgs. 81/08 impone al Datore di Lavoro di fornire alle Aziende Appaltatrici o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 dello stesso D.Lgs., inoltre, impone al datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi da interferenze (nel seguito denominato DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento ha lo scopo di indicare i rischi, le prevenzioni ed eventuali DPI inerenti le interferenze con le attività svolte in azienda da parte di aziende esterne alle quali sia stato appaltato uno o più servizi mediante regolare contratto, al quale verrà allegato il presente DUVRI.

La Valutazione dei Rischi cui sono esposti i lavoratori delle aziende esterne ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate, ed è finalizzata all'individuazione e all'attuazione di misure di prevenzione e di provvedimenti da attuare.

Pertanto essa è legata sia al tipo di fase lavorativa svolta nell'unità produttiva sia a situazioni determinate da sistemi quali ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi.

L'obbligo di cooperazione imposto al committente, e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere o dei servizi appaltati, vanno ad incidere sia sui dipendenti dell'appaltante sia su quelli dell'appaltatore, mentre per il resto ciascun datore di lavoro deve provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità.

L'analisi valutativa effettuata può essere, nel complesso, suddivisa nelle seguenti due fasi principali:

- A) Individuazione di tutti i possibili PERICOLI per ogni interferenza esaminata
- B) Valutazione dei RISCHI relativi ad ogni pericolo individuato nella fase precedente

Nella fase A sono stati individuati i possibili pericoli osservando i lavoratori nello svolgimento delle attività lavorative.

Nella fase B, per ogni pericolo accertato, si è proceduto a:

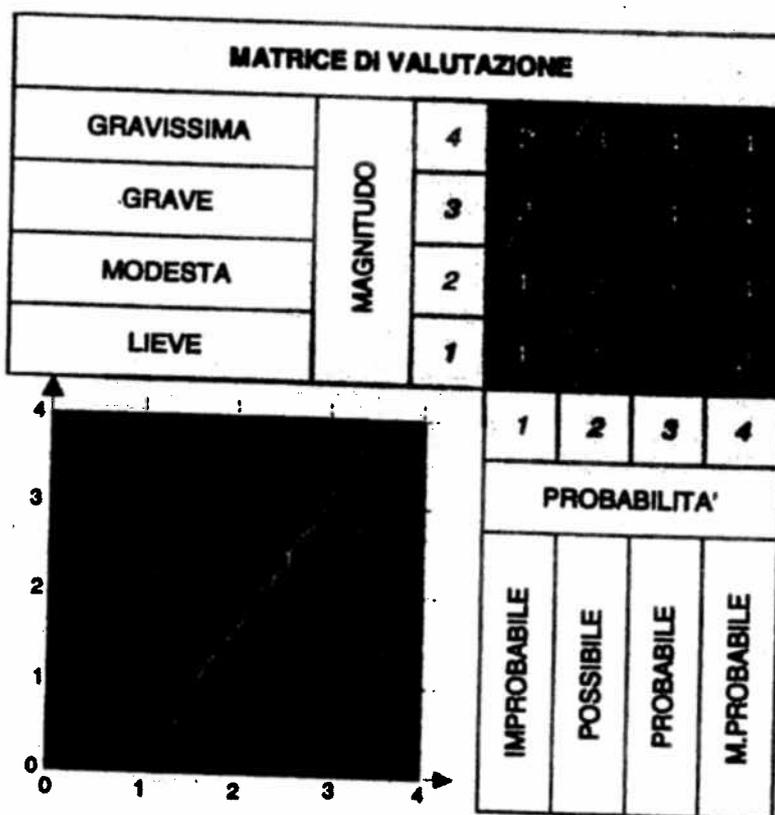
- 1) individuazione delle possibili conseguenze, considerando ciò che potrebbe ragionevolmente accadere, e scelta di quella più appropriata tra le quattro seguenti possibili MAGNITUDO del danno e precisamente

MAGNITUDO	VALORE	DESCRIZIONE
LIEVE	1	Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica rapidamente reversibile che non richiede alcun trattamento
MODESTA	2	Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con inabilità reversibile e che può richiedere un trattamento di primo soccorso
GRAVE	3	Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con effetti irreversibili o di invalidità parziale e che richiede trattamenti medici
GRAVISSIMA	4	Infortunio o episodio di esposizione acuta o cronica con effetti letali o di invalidità totale

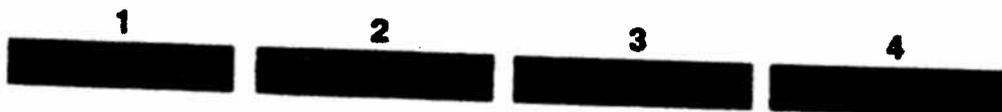
2) valutazione della **PROBABILITA'** della conseguenza individuata nella precedente fase A, scegliendo quella più attinente tra le seguenti quattro possibili:

PROBABILITA' (P)	VALORE	DESCRIZIONE
IMPROBABLE	1	L'evento potrebbe in teoria accadere, ma probabilmente non accadrà mai. Non si ha notizia di infortuni in circostanze simili.
POSSIBILE	2	L'evento potrebbe accadere, ma solo in rare circostanze ed in concomitanza con altre condizioni sfavorevoli
PROBABLE	3	L'evento potrebbe effettivamente accadere, anche se non automaticamente. Statisticamente si sono verificati infortuni in analoghe circostanze di lavoro.
M.PROBABLE	4	L'evento si verifica nella maggior parte dei casi, e si sono verificati infortuni in azienda o in aziende similari per analoghe condizioni di lavoro.

3) valutazione finale dell' entità del **RISCHIO** in base alla combinazione dei due precedenti fattori e mediante l'utilizzo della seguente **MATRICE** di valutazione, ottenuta a partire dalle curve iso-Rischio.



Dalla combinazione dei due fattori precedenti (**PROBABILITA'** e **MAGNITUDO**) viene ricavata, come indicato nella Matrice di valutazione sopra riportata, l'Entità del **RISCHIO**, con la seguente gradualità:



5

Per tutte le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare le aziende esterne e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, si rimanda al Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) elaborato dall'azienda committente.

Oltre alle misure di prevenzione espressamente indicate nella successiva sezione specifica, che contiene anche l'elenco dei rischi di interferenza, durante lo svolgimento delle attività lavorative da parte dell'azienda esterna, dovranno essere sempre osservate le seguenti misure.

Di ordine generale

Azienda Esterna

- ☛ E' vietato l'utilizzo di qualsiasi attrezzatura o sostanza di proprietà dell'Azienda se non espressamente autorizzato in forma scritta. Il personale esterno è tenuto ad utilizzare esclusivamente il proprio materiale (macchine, attrezzature, utensili) che deve essere rispondente alle norme antinfortunistiche ed adeguatamente identificato. L'uso di tale materiale deve essere consentito solo a personale addetto ed adeguatamente addestrato.
- ☛ Le attrezzature proprie utilizzate dall'azienda esterna o dai lavoratori autonomi devono essere conformi alle norme in vigore e tutte le sostanze eventualmente utilizzate devono essere accompagnate dalla relative schede di sicurezza aggiornate.
- ☛ Nell'ambito dello svolgimento delle attività, il personale esterno occupato deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art 6 della Legge 323/2007).

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ Si provvederà alla immediata comunicazione di rischi non previsti nel presente DUVRI e che si manifestino in situazioni particolari o transitorie.

Vie di fuga ed uscite di sicurezza

Azienda Esterna

- ☛ Le Ditte che intervengono negli edifici aziendali devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Datore di Lavoro interessato ed al servizio di prevenzione e protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento dei propri lavori.
- ☛ L'Azienda esterna dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informato sui responsabili per la gestione delle emergenze nominati ai sensi del D.Lgs. 81/08 nell'ambito delle sedi dove si interviene.

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ I mezzi di estinzione saranno sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
- ☛ I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (macchine per la distribuzione di caffè, di bibite, etc.), anche se temporanei.

Apparecchi elettrici e collegamenti alla rete elettrica

Committente

- ☛ La protezione contro i contatti diretti con elementi in tensione e contatti indiretti determinati da condizioni di guasto è assicurata dalla realizzazione degli impianti a regola d'arte e con la prescritta dichiarazione di conformità.

Azienda Esterna

- ☛ L'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.
- ☛ L'azienda esterna deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.
- ☛ E' vietato attivare linee elettriche volanti senza aver verificato lo stato dei cavi e senza aver avvisato il personale preposto dell'Azienda;
- ☛ E' vietato effettuare allacciamenti provvisori di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione;
- ☛ E' vietato utilizzare, nei lavori in luoghi bagnati o molto umidi e nei lavori a contatto o entro grandi masse metalliche, utensili elettrici portatili a tensione superiore a 50 V verso terra.

Interruzioni alla fornitura di energia elettrica, gas, acqua

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ Interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento / climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con i Datori di Lavoro titolari delle attività presenti nell'edificio dove si interviene.

☛ Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

Impianto antincendio

- ☛ Fermo restando la verifica costante dei mezzi di protezione, dal punto di vista della manutenzione ordinaria, non si potranno apportare modifiche se queste non saranno preventivamente autorizzate dagli Uffici competenti.

Committente

La protezione contro gli incendi è assicurata da:

1. Mezzi di estinzione presenti ed efficienti.
2. Istruzioni impartite per iscritto al personale.
3. Procedure scritte da tenere in caso d'incendio

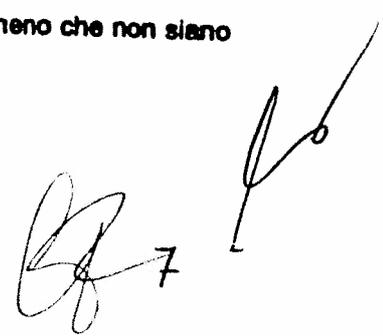
Azienda Esterna

E' vietato:

1. Fumare
2. Effettuare operazioni che possano dar luogo a scintille (molatura saldatura, ecc.) a meno che non siano state espressamente autorizzate

Sovraccarichi

Azienda Esterna



- ☛ L'introduzione, anche temporanea di carichi sui solai, in misura superiore al limite consentito (non solo in locali destinati a biblioteche, archivi, depositi/magazzini ecc.), dovrà essere preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato. Questi dovrà certificare per iscritto al competente servizio prevenzione e protezione aziendale l' idoneità statica dell'intervento.

Emergenza per lo sversamento di sostanze pericolose

Committente ed Azienda Esterna

In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide:

- ☛ Arleggiare il locale ovvero la zona;
- ☛ Utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento, che devono essere presenti nella attrezzatura di lavoro qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente;
- ☛ Comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "schede di rischio", che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

Superfici bagnate nei luoghi di lavoro

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ Sia l'Azienda ospitante che l'azienda esterna devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.

Segnaletica di sicurezza

Committente

- ☛ Verrà predisposta idonea segnaletica di sicurezza (orizzontale e/o verticale) allo scopo di informare il personale presente in azienda integrata idoneamente sugli eventuali rischi derivanti dalle interferenze lavorative oggetto del presente DUVRI.

Azienda esterna

- ☛ In caso di sopravvenuto rischio non previsto e di tipo transitorio, l'azienda esterna dovrà dare immediata comunicazione al servizio di prevenzione e protezione del Committente per l'adozione di idonee misure di sicurezza o apposizione di idonea segnaletica.

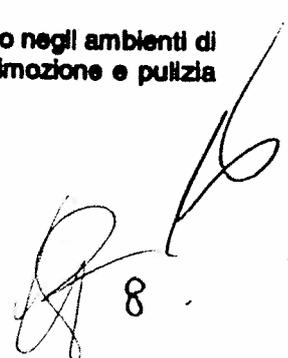
Polveri e fibre derivanti da lavorazioni

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ Nel caso in cui un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di polveri, si opererà con massima cautela installando aspiratori o segregando gli spazi con teli / barriere. Tali attività saranno programmate e, salvo cause di forza maggiore (in tal caso devono essere prese misure atte a informare e tutelare le persone presenti), le stesse saranno svolte in assenza di terzi sul luogo di lavoro.
- ☛ Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti.
- ☛ Per lavorazioni, in orari non coincidenti con quelli dei dipendenti della sede, che lascino negli ambienti di lavoro residui di polveri o altro, occorre, comunque, che sia effettuata un'adeguata rimozione e pulizia prima dell'inizio dell'attività dei dipendenti.

Uso di prodotti chimici vernicianti, detergenti, ecc.

Committente ed Azienda Esterna



Azienda Esterna

I dipendenti dell'Azienda esterna dovranno essere debitamente informati e formati sui rischi relativi allo svolgimento delle loro mansioni, sui possibili danni e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione e sulle modalità di coordinamento in caso di lavori simultanei (oggetto del presente DUVRI)

Allarme, Emergenza, Evacuazione del personale

Azienda Esterna

In caso di allarme

- ☛ avvisare immediatamente il personale dell'Azienda descrivendo l'accaduto (il ns. personale si comporterà come se avesse lui stesso individuato il pericolo facendo attivare lo stato di allarme);
- ☛ se addestrati, collaborare con il personale interno intervenendo con i mezzi mobili messi a disposizione.

In caso di emergenza

- ☛ interrompere il lavoro, rimuovere le attrezzature in uso (scale, veicoli, ecc.) che potrebbero creare intralcio;
- ☛ mettere in sicurezza le attrezzature potenzialmente pericolose (bombe, solventi, ecc.).

In caso di evacuazione

- ☛ convergere ordinatamente nel punto di raccolta;
- ☛ attendere in attesa del cessato allarme.

Dispositivi di protezione individuale

Azienda Esterna

- ☛ L'azienda ha effettuato la valutazione dei rischi residui che non possono essere evitati con altri mezzi. A seguito di tale analisi sono stati messi a disposizione degli addetti idonei DPI ed è stato fatto obbligo d'uso.

Azienda Esterna

- ☛ Il personale dell'azienda esterna dovrà essere dotato del D.P.I. eventualmente previsti per lo svolgimento della propria mansione.
- ☛ Sarà cura della stessa azienda esterna vigilare sull'effettivo utilizzo del D.P.I. da parte del proprio personale.

Data

Il Datore di Lavoro ASL NA/3 Sud

[Handwritten signature]
[Handwritten signature] 10

- ☛ L'impiego di prodotti chimici da parte di imprese che operino negli edifici deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda tecnica (scheda che deve essere presente in situ insieme alla documentazione di sicurezza ed essere esibita su richiesta del Datore di Lavoro, del Referente del Contratto e dal competente servizio di prevenzione e protezione aziendale).
- ☛ Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti chimici, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo.
- ☛ E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.
- ☛ L'azienda esterna operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro / servizio.
- ☛ Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

Fiamme libere

Azienda Esterna

- ☛ Le attrezzature da lavoro utilizzate dovranno essere efficienti sotto il profilo della sicurezza ed il prelievo dell'energia elettrica avverrà nel rispetto delle caratteristiche tecniche compatibili con il punto di allaccio.

Le attività lavorative che comportano l'impiego di fiamme libere saranno precedute da :

- ☛ verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento;
- ☛ accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio;
- ☛ verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento;
- ☛ conoscenza da parte del personale della procedura di gestione dell'emergenza, comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili.
- ☛ Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.

Informazione ai dipendenti aziendali sulle interferenze

Committente ed Azienda Esterna

- ☛ Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative e che comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli Uffici / Locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.
- ☛ Il Datore di Lavoro, o il suo delegato Referente di Sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.
- ☛ Qualora i dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori da parte dell'azienda esterna (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il Se.P.P. (ed eventualmente il M.C.) al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività aziendali.

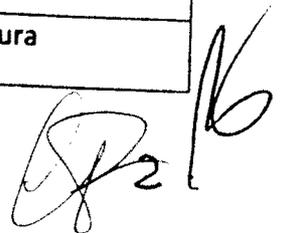
Analoga informazione andrà fornita ai lavoratori dell'azienda esterna nel caso in cui le attività lavorative debbano avvenire in ambienti che comportano elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc.

Committente

L'attività di informazione e formazione è stata effettuata mediante incontri con i lavoratori nell'ambito dei quali si è consegnata al personale copia delle istruzioni relative alle specifiche problematiche legate alle interferenze oggetto del presente DUVRI.

ANAGRAFICA AZIENDA

ANAGRAFICA AZIENDA	
Ragione Sociale	AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
Natura Giuridica	ENTE PUBBLICO
Attività	SANITARIA
Data inizio attività	MARZO 2009
Partita IVA/Codice fiscale	N°06322711216
SEDE LEGALE	
Comune	CASTELLAMMARE DI STABIA
Provincia	NAPOLI
Indirizzo	CORSO ALCIDE DE GASPERI N. 167
SEDE OPERATIVA	
Comune	
Provincia	
Indirizzo	
RAPPRESENTANTE LEGALE	
Rappresentante legale	DIRETTORE GENERALE
Indirizzo	CORSO ALCIDE DE GASPERI N. 167
Città	CASTELLAMMARE DI STABIA
C.A.P.	80053
Provincia	NAPOLI
FIGURE e RESPONSABILI	
Datore di Lavoro	Come da organizzazione Aziendale
RSPP	Come individuato per ogni singola struttura
Medico Competente	Come individuato per ogni singola struttura
RLS	Come individuato per ogni singola struttura
Servizio primo Soccorso Incendio-Evacuazione	Come individuato per ogni singola struttura



**Capitolato Speciale d'appalto a
mezzo procedura aperta per
l'affidamento del Servizio
quinquennale di Sorveglianza
non Armata e Vigilanza
Armata ai Presidi ed Uffici
insistenti sul territorio della
ASL NA 3 SUD**



Sommario:

- Art. 1 - Norme Generali**
- Art. 2 - Caratteristiche e modalità di espletamento del servizio**
- Art. 3 - Importo presunto dell'appalto**
- Art. 4 - Durata dell'Appalto**
- Art. 5 - Modalità di partecipazione alla gara**
- Art. 6 - Avvalimento**
- Art. 7 - Informazioni**
- Art. 8 - Risoluzione Contratto – Gara SO.RE.SA**
- Art. 9 - Criterio di Aggiudicazione**
- Art. 10 - Procedura di Aggiudicazione**
- Art. 11 - Anomalia delle offerte**
- Art. 12 - Ritardi**
- Art. 13 - Inizio dell'Appalto e Regolamentazione Transitoria**
- Art. 14 - Obblighi sulla sicurezza**
- Art. 15 - Cauzioni e Garanzie Definitive**
- Art. 16 - Vigilanza e Controlli**
- Art. 17 - Inadempienze e Penali**
- Art. 18 - Risoluzione delle Controversie**
- Art. 19 - Fatturazione e Modalità di Pagamento**
- Art. 20 - Tracciabilità dei flussi finanziari**
- Art. 21 - Obbligo di Continuità del Servizio, Interruzione**
- Art. 22 - Elezione Domicilio**
- Art. 23 - Altre Informazioni**
- Art. 24 - Contratto**
- Art. 25 - Tutela della Privacy**
- Art. 26 - Protocollo di Legalità**
- Art. 27 - Trattamento dei Dati Personali**
- Art. 28 - Risoluzione del Contratto, affidamento a terzi**
- Art. 29 - Norme Contrattuali**
- Art. 30 - Norme Generali**



Articolo 1 Norme Generali

Il presente capitolato di gara detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di Sorveglianza non armata e di Vigilanza armata presso le strutture della ASL NA 3 SUD.

L'appalto è configurato quale appalto di servizi, ai sensi dell'art. 3, comma 10, del d.Lgs. 163/2006. Il presente capitolato fa riferimento, pertanto, in ordine gerarchico, al D.lgs. 163/2006 (Codice degli appalti) e successive modifiche ed integrazioni, al DPR 207/2010 (Regolamento del Codice degli appalti), al disciplinare tecnico ed al bando di gara predisposti per il suddetto affidamento.
Non è previsto il sub-appalto del predetto servizio.

Articolo 2 Caratteristiche e modalità di espletamento del servizio

Le specifiche tecniche e le modalità di espletamento del servizio in trattazione sono analiticamente descritte nel Disciplinare Tecnico di gara.

Articolo 3 Importo presunto dell'appalto

Il servizio che si intende affidare è suddiviso in **due distinti lotti** d'aggiudicazione, come di seguito specificato:

Lotto n. 1: servizio di Sorveglianza non armata:

L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.687.619,77 (Euro tremilioneiseicentottantasettemilaseicentodiciannove/77) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 73.752,40 (Euro settantatremilasettecentocinquantadue/40).

L'importo complessivo quinquennale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 18.438.098,84 (Euro diciottomilioni quattrocentotrentottomilanovantotto/84) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 368.761,98 (Euro trecentosessantottomilasettecentosessantuno/98).

Lotto n. 2: servizio di vigilanza armata:

L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.157.980,00 (Euro tremilioneicentocinquantasettemilanovecentottanta/00) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 63.159,60 (Euro sessantatremilacentocinquantanove/60).

L'importo complessivo quinquennale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 15.789.900,00 (Euro quindicimilioneisettecentottantanovemila/00) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 315.798,00 (Euro trecentoquindicimilasettecentonovantotto/00).

Resta inteso che la ASL Napoli 3 Sud si riserva la facoltà di variare la fornitura messa a base di gara, in aumento o diminuzione, nei limiti previsti dalla normativa vigente (art. 114 del D. L.gs. 163/2006 e s.m.i. .

Articolo 4 **Durata dell'Appalto**

La durata del contratto è stabilita in 60 mesi, decorrenti dalla data di esecutività della deliberazione di affidamento dello stesso, con facoltà per l'amministrazione aggiudicatrice di differire il termine di scadenza con preavviso di 15 giorni, agli stessi patti e condizioni, per un periodo non superiore ad anni 1 (uno), con cadenza trimestrale .

Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti a qualsivoglia procedura interna o esterna dell'ASL, non potranno - a nessun titolo - essere fatti valere dall'impresa aggiudicataria.

Articolo 5 **Modalità di partecipazione alla gara**

La presentazione delle offerte dovrà essere preceduta da un sopralluogo degli ambienti dove dovrà essere espletato il servizio, per una presa d'atto di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire nella determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo presso le sedi interessate al servizio potrà essere effettuato tutti i giorni lavorativi (escluso il sabato) previo appuntamento telefonico o via telefax con il dirigente responsabile degli stessi presidi o persona da questi delegata.

A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'impresa, o il direttore tecnico dell'impresa che dovrà presentarsi munito di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante. Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone. Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente.

Nel caso di operatori economici che parteciperanno quali soggetti parte di un concorrente costituito in forma congiunta (raggruppamento/consorzio sia esso costituito o da costituire), il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, o dal direttore tecnico dell'impresa, che dovrà presentarsi munito di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante.

Per partecipare alla gara, le Ditte/Imprese interessate dovranno far pervenire l'offerta entro e non oltre le ore 12.00 del giorno fissato nel bando di gara all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
U.O.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia (NA).

La consegna dei plichi è totalmente a rischio del mittente, intendendosi la ASL NA 3 SUD esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e recare all'esterno - oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) ed all'indirizzo dello stesso - il numero di telefono e fax e l'oggetto dell'appalto, nonché l'oggetto del lotto per il quale si partecipa:

Lotto n. 1 – Procedura aperta per l'affidamento del servizio quinquennale di Sorveglianza non armata ai Presidi ed Uffici insistenti sul territorio della ASL Napoli 3 Sud.

Lotto n. 2 – Procedura aperta per l'affidamento del servizio quinquennale di Vigilanza armata ai Presidi ed Uffici insistenti sul territorio della ASL Napoli 3 Sud.

Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

Essi devono contenere al loro interno, le seguenti buste sigillate a loro volta riportanti all'esterno il nominativo dell'impresa mittente:

- a) **Busta A**, recante all'esterno la dicitura Documentazione Amministrativa;
- b) **Busta B**, recante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica;
- c) **Busta C**, recante all'esterno la dicitura Offerta Economica;

La non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi e delle buste ivi contenute, tali da far ritenere violato, secondo le circostanze del caso concreto, il principio della segretezza delle offerte, costituirà causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis., del D.L.gs. n. 163/2006.

Nella busta A devono essere inseriti, per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (utilizzare l'**allegato A/1** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante:

- a. di essere iscritta alla C.C.I.A.A., indicando per quale attività, numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza; nonché dichiarazione di cui all'art. 9 del DPR 252/98, nulla osta legge antimafia per i soggetti indicati all'art.2 del DPR summenzionato;
- b. la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci;
- c. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
- d. l'elenco (indicandone luogo e data di nascita) dei soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs 163/2006;
[Nota Bene: qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006, occorrerà dimostrare documentalmente che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata]
- e. l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- f. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare tecnico di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale di gara e relativi allegati; e le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi aziendali da servire, per quanto possono incidere sull'esecuzione del contratto attuativo;
- h. di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;
- i. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k. di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate all'indirizzo di posta elettronica certificata e al numero di fax indicati dalla ditta;
- l. in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/06 e di cui all'articolo 25 della L.R. Campania 3/2007: indica per quali consorziati il consorzio concorre;
- m. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L, comunica quanto segue:
Matricola INPS e Sede competente
Codice ditta INAIL e Sede competente
Indicazione della sede operativa (se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)
Numero totale Addetti al servizio
Il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti;
- n. che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana o quella dello stato di stabilimento (costituendo violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili); al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, comunica la Sede competente dell' Agenzia delle Entrate;
- o. che l'impresa è in possesso di tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la fornitura dei servizi oggetto del presente capitolato di gara;
- p. che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- q. di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della

10
C. mare

medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, **ovvero**, di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, **ovvero**, di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente (In tal ultimo caso occorre indicare l'operatore economico rispetto al quale sussiste la situazione di controllo o relazione, corredando la dichiarazione dei documenti, inseriti in separata busta chiusa (da inserire nella busta A con l'intestazione: "Documenti ex art. 38, comma 1, lett. m-quater, e comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta).

- r. che non presenta offerta per la stessa gara, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;
- s. che l'impresa si presenta per la stessa gara sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o Consorzio, sempre nella medesima composizione.

dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta, con firma leggibile, da parte dei seguenti soggetti (utilizzando l'**allegato A/2** predisposto):

- in caso di ditta individuale: titolare ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed eventuale direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

attestante:

- ✓ di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b), m-ter) e c) del D.Lgs 163/2006.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., secondo cui la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

Ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

3. Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii (utilizzando l'**allegato**



A/3 predisposto), sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente, attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c) le quote di partecipazione di ciascun impresa al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in RTI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE;

4. Due dichiarazioni bancarie in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati (ai sensi del D.Lgs. 385/1993) attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di A.T.I., tali dichiarazioni dovranno essere presentate da ognuna delle aziende costituenti il raggruppamento.

5. dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii (utilizzare l'allegato A/4 predisposto) attestante:

- ✓ il fatturato globale dell'impresa realizzato dall'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari (2009-2010-2011) che deve essere pari ad almeno 2,5 volte l'importo annuale posto a base d'asta per ogni singolo lotto, al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- ✓ elenco dei principali servizi identici prestati nell'ultimo triennio (2009-2010-2011) con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari pubblici e privati. L'importo complessivo triennale dei servizi principali effettuati nel triennio dovrà risultare non inferiore a 2 volte l'importo annuale posto a base d'asta. Almeno il 50% dovrà essere riferito a servizi prestati presso strutture sanitarie pubbliche (AASSLL ed AAOO).

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari i predetti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, ai sensi dell'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

In caso di Consorzi di tipo b) e c) dell'art.34 del D.Lgs. n. 163/06, i predetti requisiti devono essere posseduti dal Consorzio secondo quanto prescritto dall' art.35 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010,

I requisiti minimi di partecipazione di cui ai punti 4 e 5 sono richiesti a conferma della affidabilità dell'operatore economico in relazione alla complessità dei servizi da svolgere. Gli stessi sono formulati nel rispetto dei principi di proporzionalità, ragionevolezza e non limitanti l'accesso alla procedura di gara.

6. Cauzione provvisoria di importo non inferiore al 2% del valore complessivo del singolo lotto:

a. Lotto 1: € 368.761,98(diconsi Euro trecentosessantottomilasettecentosessantuno/98);

b. Lotto 2: € 315.798,00 (diconsi Euro trecentoquindicimilasettecentonovantotto/00);

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 4, del D.Lgs 163/06 e dall'art. 54, comma 2, della L.R. Campania 3/2007:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C.;

c) nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere una validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di 90 giorni, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Qualora l'operatore economico partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art.75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e dall'art. 54, comma 4, della L.R. Campania 3/2006, dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito di cui al medesimo comma e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione potrà essere prestata:

a. mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, a titolo di pegno a favore della ASL NAPOLI 3 SUD;

b. polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art.107 D. L.gs 01.09.1993 n.385) in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, e dall'art. 54 della L.R. Campania 3/2007; qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art.107 del D.Lgs. 385/1993, dovrà essere allegata copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La fideiussione deve essere intestata alla ASL NA 3 SUD, Via Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)

In caso di costituendo RTI la cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento, con l'obbligo di sottoscrizione da parte di queste ultime; nell'ipotesi RTI costituita è sufficiente la sottoscrizione della capogruppo.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta ai sensi del combinato disposto degli art.75, comma 1 e 4, e art. 46, comma 1-bis, del Codice.

Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come previsto dal Codice, sarà esclusa,

7. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., rilasciata da un fideiussore autorizzato per legge inerente l'impegno a rilasciare **cauzione definitiva**, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/06 e dell'art. 54 L.R. Campania 3/2007, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il mancato impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto costituirà motivo di esclusione ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/06,

8. Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta, nella misura indicata, per ciascun lotto:

lotto 1: € 140,00 (euro centoquaranta/00) C.I.G. **4731600FD3**;

lotto 2: € 140,00 (euro centoquaranta/00) C.I.G. **4731788AF9**;

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- ✓ versamento on line collegandosi al portale Web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- ✓ versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il codice CIG che identifica il lotto per il quale si partecipa.

L'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006, introdotto dal D.L. n. 70/2011 e dall'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005;

9. dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di aver preso visione delle Strutture afferenti all'ASL NA 3 Sud presso le quali dovrà essere effettuato il servizio di vigilanza armata e/o Sorveglianza non armata, nonché della piena cognizione delle condizioni generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni offerte e di aver giudicato il prezzo offerto remunerativo. Nel caso di R.T.I./Consorzio, la dichiarazione di che trattasi dovrà essere resa dal legale rappresentante di ciascuna delle singole Imprese raggruppate/consorziate e accompagnata, a pena d'esclusione, da fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità;

10. dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di avere acquisito ed esaminato il bando di gara, il disciplinare tecnico di gara, il capitolato speciale di gara e la documentazione allegata, il DUVRI, e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del c.c. , senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in esso contenute e che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui al capitolato medesimo. In caso di R.T.I. / Consorzi la dichiarazione dovrà essere resa congiuntamente dalle imprese raggruppate o consorziate;

11. **per il solo Lotto n. 2 – VIGILANZA ARMATA - COPIA DECRETO PREFETTIZIO** in vigore alla data della presente procedura, che autorizza allo svolgimento dell'attività di vigilanza armata. Tale documento dovrà essere prodotto in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, corredata di fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nel caso di R.T.I./Consorzio, la documentazione di che trattasi dovrà essere presentata da tutte le singole Imprese raggruppate/consorziate. **Alle suddette dichiarazioni, debitamente sottoscritte, devono essere allegate fotocopie del documento di identificazione del firmatario.** La mancata sottoscrizione nonché la mancata allegazione del documento di riconoscimento costituiranno causa di esclusione ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 D.L.gs n. 163/2006 e dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;

12. Certificazione di qualità UNI ISO 9001:2000;

13. Dichiarazione, ai sensi del D.Lgs 196/2003, sull'autorizzazione al trattamento dei dati;

14. Copia del bando, del disciplinare tecnico di gara, del D.U.V.R.I., del capitolato speciale e di tutti gli allegati firmati in ogni pagina per accettazione dall'Impresa concorrente o, nel caso di R.T.I./Consorzio, congiuntamente, da tutte le singole Imprese raggruppate/consorziate;

15. Dichiarazione resa in conformità al DPR 445/00 e ss.mm.ii. (utilizzando **l'allegato A/5** predisposto) con la quale il legale rappresentante della ditta concorrente dichiara:

clausola n.1 – La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

clausola n. 2 – La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

clausola n. 3 - La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente **clausola 2** e ciò al fine di consentire nell'immediato da parte dell'Autorità di Pubblica Sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

clausola n. 4 – La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.



clausola n. 5 – La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

clausola n. 6 – La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie.

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti elencati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. Per i consorzi stabili trova applicazione il disposto dell'art. 36 del predetto D.lgs.vo, mentre per le Associazioni Temporanee di Impresa si applica l'art. 37.

La documentazione di cui ai punti 4 – 5 - 6 deve essere presentata cumulativamente dall'A.T.I.- I requisiti frazionabili devono essere presentati dall'Impresa capofila nella misura del 60% e la restante parte delle Imprese mandanti nella misura minima del 20% ciascuna.

I requisiti frazionabili richiesti dovranno, comunque, essere forniti dall'A.T.I. nella misura del

La documentazione di cui ai precedenti punti 8 e 12 deve essere presentata dall'impresa capofila;

La restante documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere presentata singolarmente da tutte le ditte costituenti l'A.T.I. e dalla ditte designate dai consorzi per la gestione del servizio.

I consorzi, inoltre, dovranno rimettere anche l'elenco delle ditte consorziate.

Si precisa, inoltre, che le imprese straniere interessate, in sostituzione della documentazione sopra specificata, potranno presentare documentazione equivalente in conformità delle norme vigenti nei rispettivi paesi di competenza.

Resta inteso che:

- ❖ la stazione appaltante, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, si obbliga di acquisire dalla prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;
- ❖ l'impresa o imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, il servizio oggetto dell'appalto di cui trattasi, sono tenute a comunicare alla stazione appaltante i loro assetti societari e le eventuali successive variazioni degli stessi;
- ❖ la stazione appaltante si obbliga a procedere alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;
- ❖ la stazione appaltante si obbliga a non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi ed indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;
- ❖ la stazione appaltante comunicherà alla camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" – i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accessi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione



dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI, CAB ed IBAN) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta, o la mancanza o anche la difformità di uno solo dei certificati, delle dichiarazioni e dei documenti specificatamente richiesti, comporta l'esclusione dalla gara.

N.B.: E' fatto divieto a ciascun concorrente di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima l'associazione temporanea o il consorzio di cui il concorrente fa parte. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara, sia del concorrente, sia del raggruppamento di cui fa parte.

Nella busta B deve essere inserita per ciascun lotto per il quale si intende partecipare la documentazione tecnica indicata all'art. 16 del disciplinare tecnico, come di seguito riportata:

Lotto n. 1: servizio di Sorveglianza non armata:

- 
- a) Progetto descrittivo del servizio offerto, contenente le procedure operative utilizzate dalla ditta, le caratteristiche generali delle prestazioni offerte. Nel progetto dovranno essere indicati i supporti tecnici operativi di cui la Ditta dispone e le azioni che adotterà per un migliore svolgimento del servizio ed una maggiore sicurezza,
 - b) Servizi collaterali aggiuntivi offerti oltre a quelli previsti all'art. 4 del disciplinare tecnico;
 - c) Continuità, qualità e quantità della formazione fornita ai propri dipendenti della ditta concorrente;
 - d) Descrizione delle misure e attrezzature di sicurezza e protezione impiegate.

Lotto n. 2: servizio di vigilanza armata:

- a) Progetto descrittivo del servizio offerto, contenente le procedure operative utilizzate dalla ditta, le caratteristiche generali delle prestazioni offerte. Nel progetto dovranno essere indicati i supporti tecnici operativi di cui la Ditta dispone e le azioni che adotterà per un migliore svolgimento del servizio ed una maggiore sicurezza,
- b) Servizi collaterali aggiuntivi offerti oltre non inseriti nella vigente tabella Prefettizia;
- c) Continuità, qualità e quantità della formazione fornita ai propri dipendenti della ditta concorrente;
- d) Descrizione delle misure e attrezzature di sicurezza e protezione impiegate.

La documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana o accompagnata da idonea traduzione.

Nella busta C devono essere inseriti, per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, i seguenti documenti:

L'OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana, per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, secondo il modello "Allegato 6 - Sorveglianza non Armata" e "Allegato 7 - Vigilanza Armata". dovrà essere incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà, con firma per esteso, deve indicare:



- l'oggetto dell'appalto;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);
- la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse l'offerta è presentata,

In caso di RTI ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs 163/2006, da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio o da altri soggetti muniti di poteri idonei ad impegnare la volontà. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa, già formalmente costituito nell'offerta economica è sufficiente la sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Nell'eventualità di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante. Non sono ammesse correzioni o abrasioni; pertanto, in caso di errore, il numero dovrà essere barrato e ripetuto.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Le offerte dovranno avere una validità di almeno 180 giorni a partire dalla data fissata per la presentazione dell'offerta.

Tra il corso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione il soggetto concorrente con esplicita dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa. In caso di mancato esercizio di tale possibilità il partecipante non avrà alcuna possibilità di eccepire o contestare i termini di aggiudicazione come di stipulazione del contratto o di effettivo inizio dell'esecuzione di quest'ultimo.

L'offerta sarà immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario che si impegna, per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre l'Azienda appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti in gara possano pretendere compensi in denaro, rimborsi, spese o altro.

Dovranno inoltre essere inserite nella stessa Busta C :

GIUSTIFICAZIONI ex art. 87, comma 2, punti a), b), c), d) e f), del D.Lgs. n. 163/2006.

Sulla base delle suddette giustificazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 6 Avvalimento

In attuazione di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista al comma 2 del citato art. 49, così come modificato dalla legge 106/2011.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 7 Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, relativa alla presentazione dell'offerta, di cui al presente Capitolato, la ditta concorrente potrà rivolgersi, per la parte amministrativa, per iscritto, anche a mezzo fax (081/3173074), agli uffici del Servizio Acquisizione Beni e Servizi dell'ASL Napoli 3 Sud, mentre per la parte tecnica al Direttore del Servizio AA.GG. della ASL NA 3 Sud – Tel. 081/8729774 Fax 081/8729777, siti in Castellammare di Stabia.

L'accesso agli uffici del Servizio Acquisizione Beni e Servizi è consentito solo ed esclusivamente nei giorni di martedì (8,30 – 12,30) e giovedì (15,30 alle ore 18,30).

Il termine utile per richiedere quanto sopra, nel rispetto della vigente normativa, è fissato in 5 gg. (cinque giorni) precedenti il termine per la presentazione delle offerte indicate sul Bando di gara.

Art. 8 Risoluzione Contratto – Gara SO.RE.SA.

Si precisa che in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. SpA di apposita gara centralizzata a livello regionale e di attivazione di un contratto del medesimo oggetto, il presente contratto si intenderà risolto con effetto dalla semplice comunicazione della Contraente, senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia genere e natura.

Art. 9 Criterio di Aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto sarà effettuata, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 3, comma 37, con le modalità di cui all'art. 55, comma 5 – procedura aperta - del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. ed aggiudicata secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 1, su giudizio insindacabile di apposita Commissione Giudicatrice, nominata dall'ASL NA 3 SUD dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in favore della ditta che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dalla combinazione prezzo – qualità (60 punti alla qualità e 40 punti al prezzo) con le modalità descritte nel Disciplinare Tecnico di gara.

Art. 10 Procedura di Aggiudicazione

La gara sarà esperita ai sensi e per gli effetti dell'articolo 83, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., su giudizio insindacabile di apposita Commissione Giudicatrice, nominata dall'ASL NA 3 SUD dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in favore della ditta che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dalla combinazione prezzo – qualità (60 punti alla qualità e 40 punti al prezzo) con le modalità descritte nel Disciplinare Tecnico di gara.

Questa stazione appaltante si riserva l'opportunità di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche anche in sedute distinte per ciascun lotto dandone debita comunicazione alle ditte partecipanti.

Le offerte pervenute in tempo utile e prodotte secondo le prescrizioni del presente Capitolato



Speciale di Gara e del Disciplinare tecnico, saranno rimesse ad un'apposita Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione dell'A.S.L. NA 3 SUD.

Tale Commissione, innanzitutto, esaminerà, in seduta pubblica, la documentazione amministrativa prodotta a corredo dell'offerta economica e successivamente, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione della documentazione tecnica rimessa dalle ditte concorrenti ammesse al prosieguo della gara.

Si precisa che ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. si procederà, nella seduta pubblica di verifica della documentazione amministrativa, successivamente all'ammissione, al sorteggio del 10% arrotondato all'unità superiore delle ditte ammesse, per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, così come previsto dal citato art. 48.

Di nuovo in seduta pubblica e collegialmente, la commissione provvederà:

- ✓ all'apertura delle offerte economiche delle ditte che, in sede di valutazione tecnica, avranno ottenuto il punteggio minimo stabilito di 40/60 punti con le modalità previste dall'art. 16 del Disciplinare Tecnico di gara;

redazione della graduatoria finale in applicazione dei criteri stabiliti dall'art. 16 del Disciplinare Tecnico di gara;

valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi dell'art. 46 della L.R. n. 3/2007 e degli artt. 86,87 e 88 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

l'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto derivante dalla dei punteggi per prezzo e per qualità.

In presenza di offerte che abbiano riportato uguale punteggio si procederà ad invitare le Ditte interessate, se presenti, a presentare offerta migliorativa del prezzo; perdurando la parità, si procederà seduta stante con le modalità previste dalla norma di cui all'art. 77 del R.D. 23/5/24 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente ai prezzi, costituiscono obbligo contrattuale.

Al termine del procedimento l'Amministrazione comunicherà ai concorrenti l'intervenuta aggiudicazione definitiva inviando, altresì, al primo e secondo in graduatoria la richiesta dei documenti di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., nonché la richiesta dei documenti necessari per la stipula del contratto all'impresa risultata prima in graduatoria.

Resta inteso che è facoltà dell'A.S.L. NA 3 SUD, a suo insindacabile giudizio:

- ✓ di procedere all'aggiudicazione anche se sia stata presentata una sola offerta; o una sola offerta tra quelle pervenute sia risultata valida;
- ✓ di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione qualora non ritenga soddisfacente l'esito della gara.

Art. 11 Anomalia delle offerte

Trovano applicazione gli art. 86 e seguenti del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, in materia di offerte anomale. Pertanto le offerte economiche devono essere corredate sin dalla presentazione delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo della fornitura/servizio praticato.

Tali giustificazioni devono riguardare:

- a) l'economia del procedimento del metodo di prestazione della fornitura/servizio;



- b) eventuali condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare la fornitura servizio;
- c) l'originalità della fornitura/servizio offerto;
- d) eventuali aiuti di Stato previsti dalla vigente normativa in materia;
- e) costo del lavoro da indicare in conformità a quanto previsto dall'art. 86 comma 3 bis del D. Lgs. n. 163 del 2006 così come modificato dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

Art. 12 Ritardi

La Ditta aggiudicataria sarà vincolata sin dal momento dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, mentre l'A.S.L. sarà vincolata dal momento in cui, divenuta esecutiva la deliberazione a norma di legge, avrà provveduto ad affidare la fornitura mediante comunicazione scritta.

In caso di inadempienza di patti e condizioni, stabilite dal presente Capitolato, sul pagamento della fornitura verrà praticata una trattenuta del 50% (cinquanta per cento), da liquidarsi soltanto qualora sia stato ottemperato a detti obblighi; sulla trattenuta i deliberati non potranno pretendere interessi di qualsiasi titolo.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo l'A.S.L. potrà rivalersi su eventuali crediti della Ditta, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.

Art. 13 Inizio dell'Appalto e Regolamentazione Transitoria

La fornitura del servizio avrà inizio all'atto della comunicazione di aggiudicazione e avrà durata di mesi 60 (sessanta), con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, previa comunicazione a mezzo raccomandata A.R. alla Ditta aggiudicataria, sulla scorta di apposito atto deliberativo da adottarsi, da parte dell'A.S.L., solo dopo aver verificato la sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse di cui al comma 2 dell'art. 6 della Legge 537/93 così come sostituito dall'art. 44 della legge 724/94.

Tuttavia la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di continuare, senza alcun preavviso, la fornitura del servizio alle condizioni pattuite fino a quando non si sarà provveduto all'espletamento della successiva gara di appalto e ciò comunque non oltre 180 gg. (centottanta) giorni dalla scadenza naturale della presente gara.

Durante tale periodo la fornitura del servizio verrà eseguita alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato senza che per questo la Ditta affidataria possa sollevare eccezione alcuna.

Successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e comunque non oltre i 60 giorni, l'ASL NA 3 SUD provvederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria con le modalità previste all'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- il Disciplinare Tecnico di gara;
- il bando di gara;



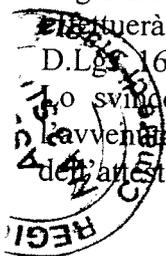
- l'offerta economica/tecnica presentata dalla Ditta aggiudicataria, corredata di tutti i documenti come richiesto dal presente capitolato.

Art. 14 **Obblighi sulla sicurezza**

La Ditta aggiudicataria è obbligata al rispetto delle condizioni di sicurezza nei luoghi di lavoro (quali disciplinate dal D. L.gs. 19 settembre 1994, n. 626, dal D. Lgs.14 settembre 1996, dal D. Lgs. 19 novembre 1999, n. 528 e ss.mm.ii.), ai sensi della normativa vigente ed in modo particolare a documentare quanto previsto dall'art. 2 del DPR n. 2221/2003, Legge n. 123/2007, dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e dal D. Lgs. n. 106/2009.

Art. 15 **Cauzioni e Garanzie Definitive**

A garanzia della piena osservanza del contratto e dell'esecuzione del servizio l'impresa appaltatrice costituirà la costituzione del deposito cauzionale nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e ss. mm.ii..



Lo scioglimento della cauzione avverrà dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza e dopo l'avvenuta regolare esecuzione del servizio, previa trasmissione da parte del Responsabile Servizio della attestazione relativa all'ultimazione ed alla regolare esecuzione delle attività.

Art. 16 **Vigilanza e Controlli**

L'ASL si riserva la facoltà di disporre verifiche ed ispezioni ogni qualvolta lo riterrà opportuno ed in tutte le sedi all'uopo necessarie, in ordine alla regolare esecuzione del servizio, nonché al livello qualitativo e quantitativo delle presentazioni; ciò avverrà su dirette disposizioni del Responsabile del Servizio preposto dall'ASL NA 3 SUD.

Art. 17 **Inadempienze e Penali**

Salvo quanto previsto dall'art. 12 del Disciplinare Tecnico, si precisa che nel caso in cui l'Appaltatore esegua i trattamenti in modo difforme da quanto indicato nel presente capitolato e nel disciplinare tecnico e nel caso di altre inadempienze contrattuali, la A.S.L. potrà precedere alla risoluzione del contratto, dandone notifica alla Ditta con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento o con atto stragiudiziale notificato con l'osservanza delle norme di legge.

Nel caso si addivenisse alla risoluzione del contratto, per le motivazioni su esposte, la Ditta oltre ad incorrere nella perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuta al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed al rimborso delle maggiori spese alle quali la A.S.L. dovrà comunque andare incontro per il rimanente periodo contrattuale. L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese ed i mezzi applicati per l'espletamento del servizio non dessero sicuro affidamento, a giudizio dell'amministrazione, o che il servizio stesso non fosse compiuto nei termini stabiliti o si verificassero gravi irregolarità o negligenze in genere o per sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

Art. 18

Risoluzione delle Controversie

Eventuali controversie che possono insorgere tra le parti riguardo all'interpretazione ed alla applicazione del presente Capitolato, nonché sull'esecuzione del rapporto contrattuale che ne deriva, resta eletto quale foro competente il Tribunale di Torre Annunziata.

Art. 19

Fatturazione e Modalità di Pagamento

Le fatture (da trasmettere in triplice copia) devono essere intestate all'A.S.L. NAPOLI 3 SUD con sede a Castellammare di Stabia e dovranno riportare tutte le indicazioni necessarie per gli opportuni riscontri.

Le fatture pervenute preve della richiesta di documentazione saranno sospese ed i termini per il pagamento decorreranno dalla data di completamento delle stesse.

L'impresa appaltatrice emetterà fatture con scadenza mensile che, previo riscontro da parte del responsabile del servizio, saranno pagate, a mezzo mandato della Tesoreria dell'ASL NAPOLI 3 SUD, ai sensi della vigente normativa entro 90 gg. (novanta giorni) dalla presentazione delle fatture, sempre che l'impresa appaltatrice sia in regola con gli obblighi contrattuali come previsto da questo Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 20

Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine della Tracciabilità dei Flussi Finanziari, l'Appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Tutti i pagamenti saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), emesso dallo Sportello Unico previdenziale, riferito sia all'Appaltatore sia ad eventuali imprese Subappaltatrici ed anche ai lavoratori autonomi. Qualora il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'Appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici e/o degli eventuali lavoratori autonomi, la Stazione Appaltante sospenderà i pagamenti dei corrispettivi dovuti fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva; in caso di mancata regolarizzazione potrà disporre il pagamento di quanto dovuto dalla Ditta per Oneri Previdenziali e assicurativi direttamente agli Enti destinatari, trattenendo tale somma dai compensi dovuti alla Ditta.

Fino a quando non sarà conclusa la procedura sopracitata sono sospesi i pagamenti alla Ditta, senza che La stessa possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi.

Tutti gli obblighi di cui sopra gravano comunque sull'Appaltatore in forza del contratto e del Disciplinare di Gara.

Art. 21

Obbligo di Continuità del Servizio, Interruzione

Eventuali ritardi nel pagamento delle fatture emesse o il vantare crediti nei confronti dell'ASL non costituiscono per l'impresa aggiudicataria validi motivi per sospendere o ritardare il servizio cui afferra il presente contratto.

Con tali inadempienze l'ASL potrà rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, fermo restando ogni altra azione o risarcimento del maggior danno.

Art. 22 Elezione Domicilio

Per gli effetti giuridici derivante dal presente capitolato, l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale e l'Azienda ASL presso la sede di Corso Alcide De Gasperi, n. 167 –80053 Castellammare di Stabia (Napoli).

Art. 23 Altre Informazioni

La ASL NA 3 SUD si riserva il diritto – con provvedimento motivato – di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possono avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

I documenti presentati non verranno restituiti: la garanzia cauzionale provvisoria sarà da ritenersi incollata automaticamente a decorrere dalla documentazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

Art. 24 Contratto

La redazione del relativo contratto, così come le spese di registrazione ed ogni altra spesa derivante, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 25 Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii., in ordine al procedimento instaurato dal presente fatto salvo l'esercizio da parte dei concorrenti dei diritti di cui allo stesso Decreto e le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90, si informa che:

- a) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti alla scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono alla procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente disciplinare;
- b) Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, nel caso intenda partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'ASL in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'ASL che cura il procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e delle leggi regionali vigenti;
- e) soggetto attivo della raccolta dati è l'ASL e responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento nominato dalla stessa.

Per le operazioni inerenti il servizio oggetto dalla gara, l'ASL è obbligata al rispetto della vigente normativa sul trattamento dei dati personali ed in particolare a quanto previsto dal D.Lg.vo 196/2003 e ss.mm.ii.; garantendo la totale riservatezza e segretezza della documentazione ritirata dall'ASL.

Art. 26 Protocollo di Legalità

L'ASL si riserva la facoltà di escludere dalla gara quel concorrente, partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, a carico del quale, dalle informazioni antimafia di cui al D.Lgs. 252/98 dovessero risultare tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose.

Analogamente, questa ASL si riserva la facoltà di escludere dalla partecipazione alla gara le Ditte per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'Articolo 1 septies del D.L.629/82.

L'ASL all'atto dell'atto dell'aggiudicazione provvisoria, comunicherà contestualmente alla Prefettura di Napoli le generalità della ditta aggiudicataria con l'indicazione dei dati identificativi (rappresentanza legale, sede sociale, partita IVA o codice fiscale in caso di ditta individuale), al fine di consentire alla Prefettura di rilasciare sul conto della stessa apposito provvedimento cautelare antimafia ex art. 10 del D.P.R. n. 252/98, da inoltrarsi successivamente alla stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente stipula del contratto.

Art. 27 Trattamento dei Dati Personali

ai sensi dell'articolo 10 della L. 31/12/1996 n. 675 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti presso l'ASL NA 3 SUD per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per li attività contrattuale e la scelta del contraente .

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui agli artt. 20 e 27 della L. 675/96.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 675/96 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'ASL NA 3 SUD titolare del trattamento.

Art. 28 Risoluzione del Contratto, affidamento a terzi

L'ASL si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque tempo, con preavviso di 10 gg. (dieci giorni) e sostituzione, quindi, dell'impresa aggiudicataria inadempiente e senza alcun

genere di indennità e compenso per lo stessa, qualora le disposizioni prese e i mezzi applicati per le esecuzioni del servizio non dessero sicuro affidamento, a giudizio insindacabile dell'ASL stessa, o sia stata accertata incapacità di esecuzione del servizio. In tal caso sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente svolto fino al giorno della risoluzione, con deduzione, però, dell'ammontare delle penali già maturate al momento della risoluzione.

Tutto ciò con opportuna salvezza di ogni ragione ed esecuzione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento da parte dell'impresa appaltatrice dei suoi impegni contrattuali.

La risoluzione del contratto darà diritto all'ASL di rivalersi su eventuali crediti, nonché sulla cauzione prestata.

L'ASL potrà altresì ottenere la risoluzione del contratto in caso di cessione dell'impresa appaltatrice, di cessazione di attività, oppure in caso di concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento.

L'ASL potrà inoltre ottenere la risoluzione del contratto qualora venga modificata la regione sociale dell'impresa in modo tale da non contemplare più le prestazioni oggetto di codesto appalto.

Con la risoluzione del contratto, sorgerà nell'Asl il diritto di affidare a terzi il servizio in danno dell'impresa appaltatrice inadempiente.

1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030
2031
2032
2033
2034
2035
2036
2037
2038
2039
2040
2041
2042
2043
2044
2045
2046
2047
2048
2049
2050
2051
2052
2053
2054
2055
2056
2057
2058
2059
2060
2061
2062
2063
2064
2065
2066
2067
2068
2069
2070
2071
2072
2073
2074
2075
2076
2077
2078
2079
2080
2081
2082
2083
2084
2085
2086
2087
2088
2089
2090
2091
2092
2093
2094
2095
2096
2097
2098
2099
2100
2101
2102
2103
2104
2105
2106
2107
2108
2109
2110
2111
2112
2113
2114
2115
2116
2117
2118
2119
2120
2121
2122
2123
2124
2125
2126
2127
2128
2129
2130
2131
2132
2133
2134
2135
2136
2137
2138
2139
2140
2141
2142
2143
2144
2145
2146
2147
2148
2149
2150
2151
2152
2153
2154
2155
2156
2157
2158
2159
2160
2161
2162
2163
2164
2165
2166
2167
2168
2169
2170
2171
2172
2173
2174
2175
2176
2177
2178
2179
2180
2181
2182
2183
2184
2185
2186
2187
2188
2189
2190
2191
2192
2193
2194
2195
2196
2197
2198
2199
2200
2201
2202
2203
2204
2205
2206
2207
2208
2209
2210
2211
2212
2213
2214
2215
2216
2217
2218
2219
2220
2221
2222
2223
2224
2225
2226
2227
2228
2229
2230
2231
2232
2233
2234
2235
2236
2237
2238
2239
2240
2241
2242
2243
2244
2245
2246
2247
2248
2249
2250
2251
2252
2253
2254
2255
2256
2257
2258
2259
2260
2261
2262
2263
2264
2265
2266
2267
2268
2269
2270
2271
2272
2273
2274
2275
2276
2277
2278
2279
2280
2281
2282
2283
2284
2285
2286
2287
2288
2289
2290
2291
2292
2293
2294
2295
2296
2297
2298
2299
2300
2301
2302
2303
2304
2305
2306
2307
2308
2309
2310
2311
2312
2313
2314
2315
2316
2317
2318
2319
2320
2321
2322
2323
2324
2325
2326
2327
2328
2329
2330
2331
2332
2333
2334
2335
2336
2337
2338
2339
2340
2341
2342
2343
2344
2345
2346
2347
2348
2349
2350
2351
2352
2353
2354
2355
2356
2357
2358
2359
2360
2361
2362
2363
2364
2365
2366
2367
2368
2369
2370
2371
2372
2373
2374
2375
2376
2377
2378
2379
2380
2381
2382
2383
2384
2385
2386
2387
2388
2389
2390
2391
2392
2393
2394
2395
2396
2397
2398
2399
2400
2401
2402
2403
2404
2405
2406
2407
2408
2409
2410
2411
2412
2413
2414
2415
2416
2417
2418
2419
2420
2421
2422
2423
2424
2425
2426
2427
2428
2429
2430
2431
2432
2433
2434
2435
2436
2437
2438
2439
2440
2441
2442
2443
2444
2445
2446
2447
2448
2449
2450
2451
2452
2453
2454
2455
2456
2457
2458
2459
2460
2461
2462
2463
2464
2465
2466
2467
2468
2469
2470
2471
2472
2473
2474
2475
2476
2477
2478
2479
2480
2481
2482
2483
2484
2485
2486
2487
2488
2489
2490
2491
2492
2493
2494
2495
2496
2497
2498
2499
2500
2501
2502
2503
2504
2505
2506
2507
2508
2509
2510
2511
2512
2513
2514
2515
2516
2517
2518
2519
2520
2521
2522
2523
2524
2525
2526
2527
2528
2529
2530
2531
2532
2533
2534
2535
2536
2537
2538
2539
2540
2541
2542
2543
2544
2545
2546
2547
2548
2549
2550
2551
2552
2553
2554
2555
2556
2557
2558
2559
2560
2561
2562
2563
2564
2565
2566
2567
2568
2569
2570
2571
2572
2573
2574
2575
2576
2577
2578
2579
2580
2581
2582
2583
2584
2585
2586
2587
2588
2589
2590
2591
2592
2593
2594
2595
2596
2597
2598
2599
2600
2601
2602
2603
2604
2605
2606
2607
2608
2609
2610
2611
2612
2613
2614
2615
2616
2617
2618
2619
2620
2621
2622
2623
2624
2625
2626
2627
2628
2629
2630
2631
2632
2633
2634
2635
2636
2637
2638
2639
2640
2641
2642
2643
2644
2645
2646
2647
2648
2649
2650
2651
2652
2653
2654
2655
2656
2657
2658
2659
2660
2661
2662
2663
2664
2665
2666
2667
2668
2669
2670
2671
2672
2673
2674
2675
2676
2677
2678
2679
2680
2681
2682
2683
2684
2685
2686
2687
2688
2689
2690
2691
2692
2693
2694
2695
2696
2697
2698
2699
2700
2701
2702
2703
2704
2705
2706
2707
2708
2709
2710
2711
2712
2713
2714
2715
2716
2717
2718
2719
2720
2721
2722
2723
2724
2725
2726
2727
2728
2729
2730
2731
2732
2733
2734
2735
2736
2737
2738
2739
2740
2741
2742
2743
2744
2745
2746
2747
2748
2749
2750
2751
2752
2753
2754
2755
2756
2757
2758
2759
2760
2761
2762
2763
2764
2765
2766
2767
2768
2769
2770
2771
2772
2773
2774
2775
2776
2777
2778
2779
2780
2781
2782
2783
2784
2785
2786
2787
2788
2789
2790
2791
2792
2793
2794
2795
2796
2797
2798
2799
2800
2801
2802
2803
2804
2805
2806
2807
2808
2809
2810
2811
2812
2813
2814
2815
2816
2817
2818
2819
2820
2821
2822
2823
2824
2825
2826
2827
2828
2829
2830
2831
2832
2833
2834
2835
2836
2837
2838
2839
2840
2841
2842
2843
2844
2845
2846
2847
2848
2849
2850
2851
2852
2853
2854
2855
2856
2857
2858
2859
2860
2861
2862
2863
2864
2865
2866
2867
2868
2869
2870
2871
2872
2873
2874
2875
2876
2877
2878
2879
2880
2881
2882
2883
2884
2885
2886
2887
2888
2889
2890
2891
2892
2893
2894
2895
2896
2897
2898
2899
2900
2901
2902
2903
2904
2905
2906
2907
2908
2909
2910
2911
2912
2913
2914
2915
2916
2917
2918
2919
2920
2921
2922
2923
2924
2925
2926
2927
2928
2929
2930
2931
2932
2933
2934
2935
2936
2937
2938
2939
2940
2941
2942
2943
2944
2945
2946
2947
2948
2949
2950
2951
2952
2953
2954
2955
2956
2957
2958
2959
2960
2961
2962
2963
2964
2965
2966
2967
2968
2969
2970
2971
2972
2973
2974
2975
2976
2977
2978
2979
2980
2981
2982
2983
2984
2985
2986
2987
2988
2989
2990
2991
2992
2993
2994
2995
2996
2997
2998
2999
3000
3001
3002
3003
3004
3005
3006
3007
3008
3009
3010
3011
3012
3013
3014
3015
3016
3017
3018
3019
3020
3021
3022
3023
3024
3025
3026
3027
3028
3029
3030
3031
3032
3033
3034
3035
3036
3037
3038
3039
3040
3041
3042
3043
3044
3045
3046
3047
3048
3049
3050
3051
3052
3053
3054
3055
3056
3057
3058
3059
3060
3061
3062
3063
3064
3065
3066
3067
3068
3069
3070
3071
3072
3073
3074
3075
3076
3077
3078
3079
3080
3081
3082
3083
3084
3085
3086
3087
3088
3089
3090
3091
3092
3093
3094
3095
3096
3097
3098
3099
3100
3101
3102
3103
3104
3105
3106
3107
3108
3109
3110
3111
3112
3113
3114
3115
3116
3117
3118
3119
3120
3121
3122
3123
3124
3125
3126
3127
3128
3129
3130
3131
3132
3133
3134
3135
3136
3137
3138
3139
3140
3141
3142
3143
3144
3145
3146
3147
3148
3149
3150
3151
3152
3153
3154
3155
3156
3157
3158
3159
3160
3161
3162
3163
3164
3165
3166
3167
3168
3169
3170
3171
3172
3173
3174
3175
3176
3177
3178
3179
3180
3181
3182
3183
3184
3185
3186
3187
3188
3189
3190
3191
3192
3193
3194
3195
3196
3197
3198
3199
3200
3201
3202
3203
3204
3205
3206
3207
3208
3209
3210
3211
3212
3213
3214
3215
3216
3217
3218
3219
3220
3221
3222
3223
3224
3225
3226
3227
3228
3229
3230
3231
3232
3233
3234
3235
3236
3237
3238
3239
3240
3241
3242
3243
3244
3245
3246
3247
3248
3249
3250
3251
3252
3253
3254
3255
3256
3257
3258
3259
3260
3261
3262
3263
3264
3265
3266
3267
3268
3269
3270
3271
3272
3273
3274
3275
3276
3277
3278
3279
3280
3281
3282
3283
3284
3285
3286
3287
3288
3289
3290
3291
3292
3293
3294
3295
3296
3297
3298
3299
3300
3301
3302
3303
3304
3305
3306
3307
3308
3309
3310
3311
3312
3313
3314
3315
3316
3317
3318
3319
3320
3321
3322
3323
3324
3325
3326
3327
3328
3329
3330
3331
3332
3333
3334
3335
3336
3337
3338
3339
3340
3341
3342
3343
3344
3345
3346
3347
3348
3349
3350
3351
3352
3353
3354
3355
3356
3357
3358
3359
3360
3361
3362
3363
3364
3365
3366
3367
3368
3369
3370
3371
3372
3373
3374
3375
3376
3377
3378
3379
3380
3381
3382
3383
3384
3385
3386
3387
3388
3389
3390
3391
3392
3393
3394
3395
3396
3397
3398
3399
3400
3401
3402
3403
3404
3405
3406
3407
3408
3409
3410
3411
3412
3413
3414
3415
3416
3417
3418
3419
3420
3421
3422
3423
3424
3425
3426
3427
3428
3429
3430
3431
3432
3433
3434
3435
3436
3437
3438
3439
3440
3441
3442
3443
3444
3445
3446
3447
3448
3449
3450
3451
3452
3453
3454
3455
3456
3457
3458
3459
3460
3461
3462
3463
3464
3465
3466
3467
3468
3469
3470
3471
3472
3473
3474
3475
3476
3477
3478
3479
3480
3481
3482
3483
3484
3485
3486
3487
3488
3489
3490
3491
3492
3493
3494
3495
3496
3497
3498
3499
3500
3501
3502
3503
3504
3505
3506
3507
3508
3509
3510
3511
3512
3513
3514
3515
3516
3517
3518
3519
3520
3521
3522
3523
3524
3525
3526
3527
3528
3529
3530
3531
3532
3533
3534
3535
3536
3537
3538
3539
3540
3541
3542
3543
3544
3545
3546
3547
3548
3549
3550
3551
3552
3553
3554
3555
3556
3557
3558
3559
3560
3561
3562
3563
3564
3565
3566
3567
3568
3569
3570
3571
3572
3573
3574
3575
3576
3577
3578
3579
3580
3581
3582
3583
3584
3585
3586
3587
3588
3589
3590
3591
3592
3593
3594
3595
3596
3597
3598
3599
3600
3601
3602
3603
3604
3605
3606
3607
3608
3609
3610
3611
3612
3613
3614
3615
3616
3617
3618
3619
3620
3621
3622
3623
3624
3625
3626
3627
3628
3629
3630
3631
3632
3633
3634
3635
3636
3637
3638
3639
3640
3641
3642
3643
3644
3645
3646
3647
3648
3649
3650
3651
3652
3653
3654
3655
3656
3657
3658
3659
3660
3661
3662
3663
3664
3665
3666
3667
3668
3669
3670
3671
3672
3673
3674
3675
3676
3677
3678
3679
3680
3681
3682
3683
3684
3685
3686
3687
3688
3689
3690
3691
3692
3693
3694
3695
3696
3697
3698
3699
3700
3701
3702
3703
3704
3705
3706
3707
3708
3709
3710
3711
3712
3713
3714
3715
3716
3717
3718
3719
3720
3721
3722
3723
3724
3725
3726
3727
3728
3729
3730
3731
3732
3733
3734
3735
3736
3737
3738
3739
3740
3741
3742
3743
3744
3745
3746
3747
3748
3749
3750
3751
3752
3753
3754
3755
3756
3757
3758
3759
3760
3761
3762
3763
3764
3765
3766
3767
3768
3769
3770
3771
3772
3773
3774
3775
3776
3777
3778
3779
3780
3781
3782
3783
3784
3785
3786
3787
3788
3789
3790
3791
3792
3793
3794
3795
3796
3797
3798
3799
3800
3801
3802
3803
3804
3805
3806
3807
3808
3809
3810
3811
3812
3813
3814
3815
3816
3817
3818
3819
3820
3821
3822
3823
3824
3825
3826
3827
3828
3829
3830
3831
3832
3833
3834
3835
3836
3837
3838
3839
3840
3841
3842
3843
3844
3845
3846
3847
3848
3849
3850
3851
3852
3853
3854
3855
3856
3857
3858
3859
3860
3861
3862
3863
3864
3865
3866
3867
3868
3869
3870
3871
3872
3873
3874
3875
3876
3877
3878
3879
3880
3881
3882
3883
3884
3885
3886
3887
3888
3889
3890
3891
38

A tal fine la Ditta aggiudicataria, qualora non avesse già prodotto il certificato di iscrizione al registro della CCIAA completo della dicitura di cui all'art. 9 del D.Lgs.252/98 è impegnata a far pervenire entro 30 gg. (trenta giorni) dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la documentazione prevista dal citato Decreto, copia dei modelli D.M. 10 ed F24 nonché copia dei modelli 770 relativi agli ultimi tre anni nonché informazioni sul numero dei lavoratori da occupare, le loro qualifiche ed il criterio di assunzione.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere, entro 15 gg. (quindici giorni) dalla richiesta, alla predisposizione del contratto nei modi concordati con il competente Servizio ed alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di Ditte temporaneamente raggruppate, entro lo stesso termine di cui sopra, dovranno presentare la scritta privata redatta in base a quanto stabilito dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di mancata ottemperanza a quanto sopra, o qualora venisse accertato che la Ditta si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione di contratti con la P.A., l'assegnazione si intenderà come non avvenuta e l'ASL avrà il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'accordo incamerando la cauzione provvisoria.

Per qualsiasi controversia, ivi compresi i procedimenti di ingiunzione, sono competenti il Foro di Torre Annunziata ed il giudice di Pace di Castellammare di Stabia (NA).

La documentazione prescritta non può essere costituita da alcuna documentazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ed altre gare anche se effettuate nel medesimo giorno o già esistenti presso gli uffici della A.S.L. a qualsiasi titolo.

Restano espressamente vietato qualsiasi tipo di subappalto, pena l'anticipata risoluzione del contratto con incameramento del deposito cauzionale definitivo ed applicazione di altre penali.

**Il Direttore U.O.C.
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Carmela FRONTOSO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA GESTIONE ESECUTIVA DEL CONTRATTO: Avv. Massimo LAURI – Dirigente Servizio Affari Generali – rif. Tel. 081/8729774 e Fax 081/8729777

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto: Dott. Francesco ROMANO – Dirigente Amministrativo Servizio Acquisizione Beni e Servizi - rif. Tel. 081/3173146 – 081/3173068 - Fax 081/3173074.

ALLEGATI :

- Allegato A/1 → modello dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. (di cui al punto 1 art 5 del Capitolato Speciale di gara);
- Allegato A/2 → modello dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. (di cui al punto 2 art. 5 del Capitolato Speciale di gara);
- Allegato A/3 → modello dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.(di cui al punto 3 art. 5 del Capitolato Speciale di gara);
- Allegato A/4 → modello dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.(di cui al punto 5 art. 5 del Capitolato Speciale di gara);

- Allegato A/5 → modello dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.(di cui al punto 15 art. 5 del Capitolato Speciale di gara);
Allegato A/6 → modello offerta economica Lotto1 (Sorveglianza non armata);
Allegato A/7 → modello offerta economica Lotto2 (Vigilanza armata);



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**
*Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.
(di cui al punto 1 art. 5 del Capitolato Speciale di gara)*

Il sottoscritto
nato a (.....) il
domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa
con sede in.....(....) Via.....
in qualità di ²
pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione,
esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
per la/le seguente/i attività:

.....
.....
.....

e che i dati dell’iscrizione sono i seguenti (per i concorrenti con sede in uno stato straniero
indicare i dati di iscrizione nell albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica.....
- sede
- codice fiscale e partita iva
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci
accomandatari (indicare *i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la
residenza*):



nome	cognome	qualifica	Data e luogo di nascita	residenza

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest’ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

² Inserire la dicitura opportuna tra: Impresa singola o Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo) o mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)

- Dichiarazione di cui all'art.9 del DPR 252/98, "nulla osta" legge antimafia; per i soggetti indicati all'art.2 del DPR summenzionato.

b) composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci:

nome	Cognome	qualifica	Quota di partecipazione

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e all'art.26 della L.R. Campania 3/2007;

d) che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara; **ovvero** che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e dall'art.26, comma 1 lett. c), della L.R. Campania 3/2007 **ovvero** che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui alla precedente lett. c) art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e alla lett. c) dell'art.26, comma 1, della L.R. Campania 3/2007, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:



nome	cognome	qualifica	Data e luogo di nascita	residenza

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione:

- e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare tecnico e relativi allegati, nel capitolato speciale e relativi allegati, nel D.U.V.R.I.;
- h) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;

2

- i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ;
indicare anche il numero di fax:
- l) **(in caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/06 e all'art 25 della L.R. Campania 3/2007)** di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione sede legale di ciascun consorziato):
.....
.....
.....;
- m) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L, comunica quanto segue:
Matricola INPSSede competente
Codice ditta INAILSede competente
Indicazione della sede operativa:
(se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)
Totale Addetti al servizio, numero:
che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente:
.....
.....;
- n) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana o di quella dello stato di stabilimento. Ai sensi del D.Lgs 16/2012 conv. L.44/2012 costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, si comunica quanto segue:
- Sede competente Agenzia dell'Entrate:
- o) che l'impresa è in possesso di tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la fornitura dei servizi oggetto del presente capitolato di gara;
- p) che l'impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 norme per il diritto al lavoro dei disabili ;
- q) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessuna partecipante alla medesima procedura;
ovvero, di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto,



[Handwritten signature]
3

ALLEGATO A/1 AL CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

Alla presente dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identificazione del firmatario

ovvero, di essere in una situazione di controllo di cui all art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente, e che tale situazione di controllo sussiste con il seguente concorrente:

.....;

A tal fine correda la presente dichiarazione dei documenti, inseriti in separata busta chiusa (da inserire nella Busta A con l'intestazione: Documenti ex art. 38, comma 1, lett. m-quater e c.2), utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- r) che non presenta offerta per ogni singolo lotto della gara in oggetto, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;
- s) che l'impresa si presenta sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o Consorzio, sempre nella medesima composizione;

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

_____, li _____



TIMBRO E FIRMA

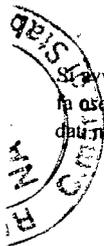
**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**
*Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.
(di cui al punto 2 art. 5 del Capitolato Speciale di gara)*

Il sottoscritto
nato a (.....) il
domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa
con sede in.....(.....), Via.....
in qualità di ².....
pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione,
esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell’art. 38, comma 1, lett. b), m-ter e c) del D.Lgs.
163/06 e dall’art.26, comma 1, lett. b) e c), della L.R. Campania 3/2007.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».



_____, li _____

TIMBRO E FIRMA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**
Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000e ss.mm.ii.
(di cui al punto 3 art. 5 del Capitolato Speciale di gara)

Il sottoscritto
nato a (.....) il
domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa
con sede in.....(.....), Via.....
in qualità di ².....
pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione,
esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- A. che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo-gruppo all’impresa .
- B. che si uniformerà alla disciplina disposta dal D.Lgs 163/06 e alla L.R. Campania 3/2007 con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
che le quote di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:



Impresa	Quota di partecipazione

Parti della fornitura:
.....
.....

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.
² Inserire la dicitura opportuna tra: Impresa singola o Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo) o mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**
Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000e ss.mm.ii.
(di cui al punto 5 art. 5 del Capitolato Speciale di gara)

Il sottoscritto
nato a (.....) il
domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa
con sede in..... (), Via.....
in qualità di ²
pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione,
esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.

dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

- a. Che il fatturato globale dell’impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2009-2010-2011) è
il seguente: _____;
- b. che le principali forniture nel settore oggetto della gara, prestate negli ultimi tre anni, con
l’indicazione degli importi, delle date, e dei destinatari, pubblici o privati sono le seguenti:



Committente	Forniture effettuate	Data inizio	Data di ultimazione	Importo Totale contabilizzato

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest ultimo caso deve essere fornito dall’impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

² Inserire la dicitura opportuna tra: Impresa singola o Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo) o mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)

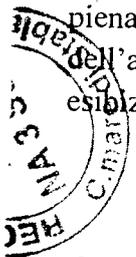
**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**

**DICHIARAZIONE FORMULATA IN CONFORMITA’ DEL “PROTOCOLLO DI
LEGALITA’” SOTTOSCRITTO NELL’ANNO 2009 TRA LA STAZIONE APPALTANTE
E LA PREFETTURA DI NAPOLI**

*Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000
(di cui al punto 15 art. 5 del Capitolato Speciale di gara)*

Il sottoscritto
nato a (.....) il
domiciliato per la carica ove appresso, in qualità di ¹
della impresa
con sede in.....(), Via.....
in qualità di ²

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti
dell’art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione,
esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità.



si impegna ad osservare le seguenti clausole:

clausola n.1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell’anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l’altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all’Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell’imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l’avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente **clausola 2** e ciò al fine di consentire nell’immediato da parte dell’Autorità di Pubblica Sicurezza, l’attivazione di ogni conseguente iniziativa.

clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all’art. 10 del

ALLEGATO A/5 AL CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

Alla presente dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identificazione del firmatario

DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie.

DICHIARA

di essere informata e di aver preso atto che la mancata osservanza di una delle predette clausole saranno motivo di rescissione dell'eventuale contratto d'appalto.

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA

¹ La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito all'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

² Inserire la dicitura opportuna tra: Impresa singola o Capogruppo di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo) o mandante di ATI composta dalle imprese (inserire il loro nominativo)



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1

Il sottoscritto _____ nato a _____ () il _____
residente a _____ () in via _____ n. _____
in qualità di _____
della ditta _____ avente Sede Legale in _____ ()
via _____ n. _____
partita Iva _____ codice fiscale _____

con riferimento al Lotto 1 (Sorveglianza non armata) della procedura in oggetto:

OFFRE

Lotto 1	Importo annuo del Capitolato	Importo annuo offerto in cifre	Importo annuo offerto (in lettere)	% ribasso d’asta offerto in cifre e lettere
Totale annuo soggetto a ribasso d’asta (Iva esclusa)	€ 3.613.867,37			
Oneri annui per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta (2% del totale lavori)	€ 73.752,40	€ 73.752,40	Euro settantemilasettecentocinquantequattro/40	0,00 - zerovirgolazero
TOTALE annuo Lavori (Iva esclusa)	€ 3.687.619,77			NON INDICARE

Lotto 1	Importo triennale del Capitolato	Importo triennale offerto in cifre	Importo triennale offerto (in lettere)	% ribasso d’asta offerto in cifre e lettere
Totale triennale soggetto a ribasso d’asta (Iva esclusa)	€ 18.069.336,86			
Oneri triennali per la sicurezza non soggetti a ribasso d’asta (2% del totale lavori)	€ 368.761,98	€ 368.761,98	Euro trecentosessantottomilasettecentosessantuno/98	0,00 - zerovirgolazero
TOTALE triennale Lavori (Iva esclusa)	€ 18.438.098,84			NON INDICARE

Note :

- 1) Vanno compilati i campi vuoti
- 2) In caso di discordanza degli importi tra cifre e lettere si considerano validi quelli in lettere.
- 3) In caso di discordanza tra importi e percentuali di ribasso si considerano validi gli importi.
- 4) In caso di discordanza tra importi annuali e importi triennali si considerano validi gli importi annuali.

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SORVEGLIANZA NON ARMATA E VIGILANZA ARMATA**

OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2

Il sottoscritto _____ nato a _____ () il _____
residente a _____ () in via _____ n. _____
in qualità di _____
della ditta _____ avente Sede Legale in _____ ()
via _____ n. _____
partita Iva _____ codice fiscale _____

con riferimento al Lotto 2 (Vigilanza armata) della procedura in oggetto:

OFFRE

Lotto 1	Importo annuo del Capitolato	Importo annuo offerto in cifre	Importo annuo offerto (in lettere)	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale annuo soggetto a ribasso d'asta (Iva esclusa)	€ 3.094.820,40			
Oneri annui per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% del totale lavori)	€ 63.159,60	€ 63.159,60	Euro sessantatremilacentocinquantanove/40	0,00 - zèrovirgolazèro
TOTALE annuo Lavori (Iva esclusa)	€ 3.157.980,00			NON INDICARE

Lotto 1	Importo triennale del Capitolato	Importo triennale offerto in cifre	Importo triennale offerto (in lettere)	% ribasso d'asta offerto in cifre e lettere
Totale triennale soggetto a ribasso d'asta (Iva esclusa)	€ 15.474.102,00			
Oneri triennali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (2% del totale lavori)	€ 315.798,00	€ 315.798,00	Euro trecentoquindici milasettecentoquarantotto/00	0,00 - zèrovirgolazèro
TOTALE triennale Lavori (Iva esclusa)	€ 15.789.890,00			NON INDICARE

Note :

- 1) Vanno compilati i campi vuoti
- 2) In caso di discordanza degli importi tra cifre e lettere si considerano validi quelli in lettere.
- 3) In caso di discordanza tra importi e percentuali di ribasso si considerano validi gli importi
- 4) In caso di discordanza tra importi annuali e importi triennali si considerano validi gli importi triennali

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia NA
P.I. C.F. - N°06322711216
UOC Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Tel 081/3173100 – 081/3173124 - fax 081/3173010
E-mail sabs@aslnapoli3sud.it Sito :www.aslnapoli3sud.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA – PUBBLICO INCANTO

ENTE APPALTANTE: AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD. Via A. De Gasperi, 167 – 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: art 83, c.1, del D. L.vo n. 163/06 e ss.mm.ii. con aggiudicazione dell'appalto prevista, per singoli lotti, in favore della ditta che avrà riportato il maggiore punteggio derivante dalla combinazione prezzo-qualità (60 punti alla qualità e 40 punti al prezzo).
La partecipazione alla gara, oltre che dalle norme contenute nel presente bando di gara, è disciplinata anche dalle norme contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare tecnico di gara.
In caso di contrasto prevalgono le norme contenute nel presente avviso di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: aperta – pubblico incanto.

OGGETTO: Servizio di Sorveglianza non armata e Vigilanza armata presso i presidi ed uffici della A.S.L. NAPOLI 3 SUD, suddivisa in due distinti lotti:

Lotto 1 Sorveglianza non armata – Codice C.I.G. 4731600FD3 - C.P.V. 98341120-2
L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.687.619,77 (Euro tremilioneisecentottantasettemilaseicentodiciannove/77) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 73.752,40 (Euro settantatremilasettecentocinquantaquattro/40).

Lotto n. 2: servizio di vigilanza armata - Codice C.I.G. 4731788AF9 - C.P.V. 98341140-8
L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.157.980,00 (Euro tremilionicinquantasettemilanovecentottanta/00) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 63.159,60 (Euro sessantatremilacentocinquantanove/60).

LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA: come indicati nell'allegato al disciplinare tecnico di gara.

DURATA DELL'APPALTO: Il rapporto contrattuale avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di effettivo affidamento.

Si precisa che in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. SpA di apposita gara centralizzata a livello regionale e di attivazione di un contratto del medesimo oggetto, il presente contratto si intenderà risolto con effetto dalla semplice comunicazione della Contraente, senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia genere e natura.

LA SEDUTA PUBBLICA per l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e la documentazione richiesta a corredo verrà fissata successivamente alla nomina della Commissione giudicatrice della gara in trattazione che potrà avvenire solo successivamente alla presentazione delle offerte da parte delle ditte concorrenti.

Pertanto, la data della seduta fissata per l'apertura delle offerte che perverranno entro il termine fissato nel presente bando di gara sarà comunicata a tutte le ditte concorrenti con congruo anticipo ed a mezzo fax.

Alla gara potranno assistere i titolari delle ditte, i rappresentanti legali o loro delegati muniti di

idonea delega.

ALTRE INFORMAZIONI:

La ASL NA 3 SUD si riserva il diritto – con provvedimento motivato – di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura.

I documenti presentati non saranno restituiti.

Le specifiche tecniche del servizio oggetto della gara di cui trattasi sono riportate nel disciplinare tecnico di gara e nel capitolato speciale d'appalto reperibili sul sito internet www.aslnapoli3sud.it

Le offerte corredate dei documenti richiesti così come esplicitato all'art. 5 del Capitolato Speciale di appalto dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno __/__/2012 al seguente indirizzo: *AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD - Servizio Acquisizione Beni e Servizi - Corso Alcide De Gasperi, 167 - 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA).*

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente e potrà essere eseguito con qualsiasi mezzo.

Responsabile del procedimento per la gestione esecutiva del contratto: Avv. Massimo LAURI – Dirigente Servizio Affari Generali – rif. Tel. 081/8729774 e Fax 081/8729777

Responsabile Procedimento Amministrativo fino all'aggiudicazione definitiva dell'appalto: Dott. Francesco ROMANO – Dirigente Amministrativo Servizio Acquisizione Beni e Servizi - rif. Tel. 081/3173146 – 081/3173068 - Fax 081/3173074.



Il Direttore U.O.C.
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Carmela FRONTOSO

Il Direttore Generale
Dr. Maurizio D'AMORA

A. Regato A



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia NA
P.I. C.F. - N°06322711216
UOC Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Tel 081/3173100 – 081/3173146 - fax 081/3173010 – 081/3173074
E-mail sabs@aslnapoli3sud.it Sito : www.aslnapoli3sud.it

ESTRATTO AVVISO DI GARA

Questa ASL intende esperire procedura aperta per l'affidamento del servizio quinquennale di Sorveglianza non Armata e Vigilanza Armata ai Presidi ed Uffici insistenti sul territorio della ASL NA 3 SUD, suddivisa in due distinti lotti:

Lotto 1 Sorveglianza non armata – Codice C.I.G. 4731600FD3 - C.P.V. 98341120-2

L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.687.619,77 (Euro tremilioneisecentottantasettemilaseicentodiciannove/77) oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 73.752,40 (Euro settantatremilasettecentocinquantadue/40).

Lotto n. 2: servizio di vigilanza armata - Codice C.I.G. 4731788AF9 - C.P.V. 98341140-8

L'importo complessivo annuale del servizio posto a base d'asta è pari ad € 3.157.980,00 (Euro tremilioneicentocinquantasettemilanovecentottanta/00 oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 63.159,60 (Euro sessantatremilacentocinquantanove/60).

La gara sarà tenuta con le modalità di cui all'art. 55, comma 5 – procedura aperta – del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ed aggiudicata, per singoli lotti, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 1, in favore della ditta che avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dalla combinazione prezzo – qualità (60 punti alla qualità e 40 punti al prezzo) con le modalità descritte nel Disciplinare Tecnico di gara.

Le offerte corredate della necessaria documentazione e formulate secondo quanto indicato nel bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. ____ del _____, dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno _____, ed essere indirizzate al protocollo generale della ASL NAPOLI 3 SUD – Corso A. De Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia (NA).

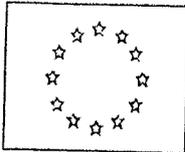
Le informazioni relative alla gara de qua possono essere richieste al Servizio Acquisizione Beni e Servizi – Tel. 081/3173068 - 081/3173146 - Fax 081/3173074 – 081/3173010.

Il bando di gara, il Capitolato Speciale di Gara ed il Disciplinare Tecnico sono reperibili sul sito WWW.aslnapoli3sud.it

Castellammare di Stabia, li (data di pubblicazione)

Il Direttore U.O.C.
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa **Carmela FRONTOSO**

Il Direttore Generale
Dr. **Maurizio D'AMORA**



UNIONE EUROPEA
 Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee
 2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg
 Telefax (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670
 E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Indirizzo Internet: http://simap.eu.int

Allegato 5

BANDO DI GARA D'APPALTO

Lavori /
 Forniture /
 Servizi **X**

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni	
Data di ricevimento dell'avviso	_____
N. di identificazione	_____

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO / sì /

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ASL Napoli 3 Sud	Servizio responsabile Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Indirizzo Corso A. De Gasperi, 167	C.A.P. 80053
Località/Città Castellammare di Stabia (Napoli)	Stato Italia
Telefono 081.3173068 – 081.3173146	Telefax 081.3173010 – 081.317.3074
Posta elettronica (e-mail) f,romano@aslnapoli3sud.it	Indirizzo Internet (URL)

STABIA
 31945
 31945
 31945

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:
 Come al punto I.1 / *Se diverso, cfr. allegato A*

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:
 Come al punto I.1 / *Se diverso, cfr. allegato A*

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:
 Come al punto I.1 / *Se diverso, cfr. allegato A*

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE *
 Livello centrale / Istituzioni Europee /
 Livello regionale/locale **X** Organismo di diritto pubblico / Altro /

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di lavori (nel caso di appalto di lavori)
 Esecuzione / Progettazione ed esecuzione / Esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera conforme ai requisiti specificati dall'amministrazione aggiudicatrice /

II.1.2) Tipo di appalto di forniture (nel caso di appalto di forniture)
 Acquisto / Locazione / Leasing / Acquisto a riscatto / Misto /

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)
 Categoria del servizio n. 23 dell'Allegato II B del D. Lgs. 163/2006.

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO / Sì /

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *
 * Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto
Procedura aperta per l'affidamento del servizio quinquennale di sorveglianza non armata e vigilanza armata ai Presidi ed Uffici della ASL NA 3 SUD.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Strutture ASL NA 3 Sud

Codice NUTS * _____

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *: 98341120-2, 98341140-8

Oggetto principale	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetti complementari

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC)

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

NO sì **X**

Le offerte possono essere presentate per: **uno o più lotti;**

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO **X** sì /

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Lotto 1 (Sorveglianza non Armata) - Importo complessivo annuale presunto del servizio posto a base d'asta è pari ad €=3.687.619,77= oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad €=73.752,40=;

Lotto 2 (Vigilanza Armata) - Importo complessivo annuale presunto del servizio posto a base d'asta è pari ad €=3.157.980,00= oltre IVA come per legge, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad €=63.159,60=;

II.2.2) Opzioni (eventuali) Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate (se possibile)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mese/i **60** e/o giorni _____ dalla data di aggiudicazione dell'appalto
O: Inizio _____ e/o fine _____ (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Cauzione provvisorio pari al 2% dell'importo d'appalto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

Pagamento: a mezzo mandato del Tesoriere ASL.

* Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto *(se pertinente)*

E' consentita la partecipazione di tutti i soggetti previsti dall'art. 34 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

E' consentita la partecipazione di consorzi stabili ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

E' consentita la partecipazione di consorzi ordinari e/o di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In tal caso l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% e le mandanti almeno il 20% dei requisiti della capacità economica e finanziaria e tecnica richiesti dal presente bando; tutti gli altri requisiti devono essere posseduti da ciascuna Impresa partecipante al raggruppamento.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore/del fornitore/del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesta apposita offerta, con allegata la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 183/11 art. 15 o secondo la legislazione del Paese di Residenza, attestante il possesso dei requisiti minimi e la documentazione, come BANDO DI GARA – CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO – DISCIPLINARE TECNICO e DUVRI - PUBBLICATI SUL SITO UFFICIALE DELL'ASL NAPOLI 3 SUD (www.aslnapoli3sud.it)

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti. Si richiamano le disposizioni del capitolato speciale di gara pubblicato sul sito www.aslnapoli3sud.it.
E' ammesso l'avvalimento.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti. Si richiamano le disposizioni del capitolato speciale di gara pubblicato sul sito www.aslnapoli3sud.it.
E' ammesso l'avvalimento.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO / Sì /

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO / Sì /

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	<input checked="" type="checkbox"/>	Ristretta accelerata	<input type="checkbox"/>
Ristretta	<input type="checkbox"/>	Negoziata accelerata	<input type="checkbox"/>
Negoziata	<input type="checkbox"/>		

IV.1.1) Sono già stati scelti candidati? *(se pertinente e solo nel caso di procedure negoziate)*

* Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

NO / sì /

In caso di risposta affermativa, utilizzare la sezione VI (altre informazioni) per apportare ulteriori precisazioni

IV.1.2) Giustificazione della scelta della procedura accelerata (se pertinente)

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto (se pertinente)

IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto (se pertinente)

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:

/S - del / / (gg/mm/aaaa)

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:

/S - del / / (gg/mm/aaaa)

IV.1.4) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta (se pertinente)

Numero oppure: Minimo / Massimo

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso /

oppure:

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di: **X**

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) /

1 _____	4 _____	7 _____
2 _____	5 _____	8 _____
3 _____	6 _____	9 _____

In ordine decrescente di priorità : NO / Sì /

oppure:

B2) criteri enunciati nel disciplinare tecnico **X**

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al / / (gg/mm/aaaa)

Costo : _____ Valuta : _____

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta e negoziata)

/ / (gg/mm/aaaa) o: 40 giorni (dalla data di spedizione dell'avviso)

* Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

Ora (se pertinente) 12.00

IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerte ai candidati prescelti (nel caso delle procedure ristrette e negoziate)

Data prevista: 00/00/2012 (gg/mm/aaaa)

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

X

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

Fino al / / (gg/mm/aaaa) o mesi e/o 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Soggetti abilitati a rappresentare l'impresa concorrente

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

La data, il luogo e l'ora sarà comunicato alle Ditte partecipanti dopo la nomina della commissione giudicatrice

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO X SI /

VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI AVVISI _____

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?*

NO / SI /

In caso di risposta affermativa, indicare il progetto / programma ed eventuali riferimenti utili _____

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (SE DEL CASO)

DURATA CONTRATTO: ANNUALE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO : 00/00/2012

* Informazioni non indispensabili alla pubblicazione

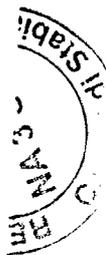
ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ASL Napoli 3 Sud	Servizio responsabile Acquisizione Beni e Servizi – Settore Acquisti
Indirizzo Corso Alcide De Gasperi 167	C.A.P. 80053
Località/Città Castellammare di Stabia	Stato Italia
Telefono +39 081 317. 31.46	Telefax +39 081 317.30.74
Posta elettronica (e-mail) f,romano@aslnapoli3sud.it	Indirizzo Internet (URL)

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione ASL Napoli 3 Sud	Servizio responsabile Acquisizione Beni e Servizi – Settore Acquisti
Indirizzo Corso Alcide De Gasperi 167	C.A.P. 80053
Località/Città Castellammare di Stabia	Stato Italia
Telefono +39 081 317. 31.46	Telefax +39 081 317.30.74
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullio)

Marco Tullio

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 81068 in data 19 DIC. 2012

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

19

18 DIC. 2012

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ **A:**

DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA COLLEGIO SINDACALE	COORD.TO COMITATO ETICO	
SERV. GABINETTO	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	
SERV. AFFARI GENERALI	COORD.TO PROGETTI FONDI	
SERV. AFFARI LEGALI	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
SERV. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE	DIPARTIMENTO RIABILITAZIONE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 48	
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 49	
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 50	EX A.S.L. NA 4
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 51	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 52	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 53	
SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 54	
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 55	EX A.S.L. NA 5
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 56	
SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 57	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	DISTRETTO N. 58	
SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	DISTRETTO N. 59	
SERV. RISK MANAGEMENT	OO.RR. AREA NOLANA	
	OO.RR. AREA STABIESE	