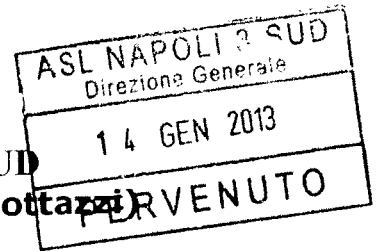


REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
Via Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi)
80059 Torre del Greco (NA)



**OGGETTO: Permessi sindacali retribuiti Area Dirigenza Sanitaria,
Professionale, Tecnica ed Amministrativa - anno 2012 - CCNQ 7.8.1998 art. 8-9
Ripartizione oraria OO.SS. rappresentative**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

alla stregua dell' istruttoria compiuta dalla Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa, anche in relazione ai principi espressi nel Codice della Privacy ed a tutte le linee guida deliberate dal Garante Privacy in relazione alla legittimità degli atti da pubblicare sull' Albo Pretorio Informatico, della stessa resa dal dirigente della struttura proponente a mezzo della sottoscrizione della presente,

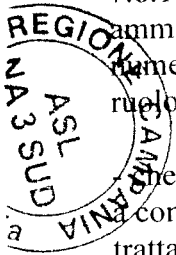
Premesso:

- che il Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei permessi sindacali del 7.8.1998, prevede agli artt. 8 - 9 un contingente di permessi sindacali retribuiti in ogni amministrazione spettante, per ogni anno, alle OO.SS. rappresentative, determinato in base al numero dei dipendenti a tempo indeterminato, compresi quelli in posizione di comando o fuori ruolo, in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente;

- che tali permessi spettano per l'espletamento del mandato - partecipazione a trattative sindacale e convegni e congressi di natura sindacale - alle associazioni sindacali rappresentative ammesse alla trattativa nazionale per la stipula dell'ultimo CCNL di categoria;

- che il CCNQ del 3.10.2005 per la ripartizione delle prerogative sindacali della Dirigenza prevede all'art. 3:

- i permessi sindacali previsti dall'art. 8 del CCNQ del 7 agosto 2012, al netto dei cumuli previsti quali distacchi sindacali - art. 4 commi 1 - 2, sono portati nel loro complesso ad un valore pari a n. 37 minuti per ciascun dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, compresi quelli in posizione di comando o fuori ruolo;
- in mancanza di elezioni delle RSU nell'ambito dirigenziale ed in attesa di appositi accordi di disciplina della rappresentanza sindacale dei dirigenti delle aree contrattuali, i soggetti sindacali nei luoghi di lavoro sono le Rappresentanze sindacali aziendali (RSA) costituite espressamente dalle organizzazioni sindacali rappresentative, ammesse alla trattativa nazionale ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. 165/2001;
- i permessi spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative sono ripartiti in ciascuna amministrazione tra le stesse, in attesa degli accordi di disciplina citati, in proporzione alla loro rappresentatività in sede locale sulla base del solo dato associativo espresso dalla percentuale di deleghe per il versamento dei contributi sindacali;



Riscontrato che il numero dei Dirigenti Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa ammonta a 207 unità di personale a tempo indeterminato in servizio alla data del 31.12.2011, e che le deleghe rilasciate a favore delle OO.SS rappresentative Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, riferite al mese di Dicembre 2011, risultano essere in n. di 129 e così distinte:

SNABI SDS	n. 30
AUPI	n. 19
CGIL FP	n. 20
SINAFO	n. 13
CISL FPS	n. 25
UIL FPL	n. 2
<u>FEDIR Sanità</u>	<u>n. 20</u>

Totale deleghe n. 129

Vista la nota ARaN prot. n. 5126 del 4.07.2003 che fornisce chiarimenti in merito alle modalità di ripartizione del monte ore aziendale spettante alle OO.SS. rappresentative;

Riscontrato, per quanto premesso, che il monte ore dei permessi per l' espletamento del mandato risulta così determinato:

n. 127 ore spettanti alle OO.SS. rappresentative (n. 207 Dirigenti x 37 min. / 60 min.)

- che il monte ore di spettanza delle OO.SS. rappresentative, corrispondente a n. 127, risulta ripartito tra le stesse OO.SS., come da allegato n. 1 alla presente delibera, e di seguito riportato:



SNABI SDS	n. 29
AUPI	n. 19
CGIL FP	n. 20
SINAFO	n. 13
CISL FPS	n. 24
UIL FPL	n. 2
<u>FEDIR Sanità</u>	<u>n. 20</u>

Totale deleghe n. 127

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in narrativa che qui s' intendono integralmente riportati e trascritti:
- di determinare e ripartire il contingente dei permessi sindacali retribuiti per l' espletamento del mandato, di spettanza delle OO.SS. rappresentative Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, per l'anno 2012, come in premessa indicato e di seguito riportato:

Monte ore OO.SS. rappresentative: n. 127 ore (n. 207 dirigente x 37 min. / 60 min.);
da ripartire tra le singole OO.SS. in ragione delle deleghe risultanti a favore delle stesse alla data del 31.01.2012:

SNABI SDS	n. 29
AUPI	n. 19
CGIL FP	n. 20
SINAFO	n. 13

CISL FPS	n. 24
UIL FPL	n. 2
<u>FEDIR Sanità</u>	<u>n. 20</u>

Totale deleghe n. 127

- di dare atto, ai sensi dell' art. 10 del CCNQ del 7.8.1998, che i dirigenti sindacali aventi titolo alla fruizione dei permessi sindacali retribuiti per l' espletamento del mandato, giornalieri ed orari, sono esclusivamente quanti in premessa indicati e relativamente alle attività sindacali per espletamento mandato;

che i permessi sindacali retribuiti, giornalieri ed orari, sono equiparati a tutti gli effetti al servizio prestato e possono essere cumulati:

- per i Dirigenti sindacali, fino al tetto massimo spettante;

che, nella fruizione dei permessi da parte dei dirigenti sindacali, il Responsabile della struttura ove lo stesso presta servizio assicurerà, sotto la propria responsabilità, la piena funzionalità del servizio ed il rispetto degli standard previsti nell' erogazione delle prestazioni di competenza, adottando allo scopo tutti i provvedimenti ritenuti utili a tale scopo;

che a tale fine e nelle more della definizione delle modalità e dei tempi di preavviso, da concordare in sede di Commissione decentrata, la richiesta di permesso sarà inviata dalle OO.SS., con congruo anticipo sulla data stabilita, al Responsabile della struttura interessata per la dovuta autorizzazione da concedere nel rispetto dei vincoli sopra citati e successivamente notificata, entro due giornate dalla concessione, all' Ufficio Relazioni Sindacali;

che la verifica dell' effettiva utilizzazione dei permessi da parte del dirigente sindacale rientra nella responsabilità dell' associazione sindacale di appartenenza dello stesso, che dovrà attestarne la corretta fruizione al Responsabile della struttura di appartenenza, per la conseguente notifica delle ore di permesso effettivamente fruite all' Ufficio Relazioni sindacali;

di dare atto che restano esclusi dal monte ore dei permessi di cui innanzi i permessi retribuiti, giornalieri ed orari, fruiti dai Dirigenti sindacali componenti degli organismi direttivi delle proprie confederazioni ed organizzazioni sindacali di categoria, non collocati in distacco o aspettativa, per la partecipazione alle riunioni degli organismi direttivi statutarie nazionali, regionali, provinciali e territoriali art.11 CCNQ 7.8.1998;

che, per la corretta individuazione della titolarità delle prerogative sindacali di cui sopra, le Organizzazioni sindacali rappresentative – Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa provvederanno a comunicare all' Amministrazione i nominativi dei propri dirigenti sindacali, aventi titolo alla corretta fruizione dei permessi sindacali per espletamento del mandato;

che, per quanto non specificamente previsto dal CCNQ e CCNL attualmente vigenti, si rinvia in ogni caso a quanto concordato nelle opportune sedi e momenti di confronto sindacale previsti tra le parti;

Il Direttore Servizio
Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Anita Vicino

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione di regolarità della istruttoria compiuta dal Servizio Gestione Risorse Umane, nonché della dichiarazione di legittimità tecnica ed amministrativa resa dal Direttore proponente con la sottoscrizione della proposta che precede, sentito il parer favorevole espresso dal Direttore Sanitario e nelle more della nomina del Direttore Amministrativo

DELIBERA

- Determinare per l' anno 2012 i permessi sindacali retribuiti per l' espletamento del mandato, previsti ai sensi del CCNQ 7.8.1998 e CCNQ Dirigenza 3/10/2005, come di seguito riportato, nei limiti del contingente del monte ore di amministrazione stabilito:

- Monte ore OO.SS. rappresentative: n. 127 ore (n. 37 minuti x n. 207 dirigenti sanitari, professionali, tecnici ed amministrativi a t. ind. / 60 min.);
da ripartire tra le singole OO.SS. in ragione delle deleghe risultanti a favore delle stesse alla data del 31.01.2012 come da allegato n.1, che fa parte sostanziale ed integrante della presente delibera:

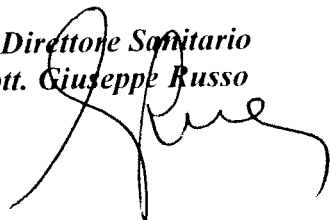
SNABI SDS	n. 29
AUPI	n. 19
CGIL FP	n. 20
SINAFO	n. 13
CISL FPS	n. 24
FPL	n. 2
FEDIR Sanità	n. 20
Totale deleghe	n. 127

- Disporre che per la fruizione dei permessi di che trattasi valgono i principi e le modalità in premessa indicati e che qui si intendono integralmente per riportati e trascritti;

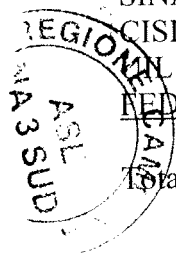
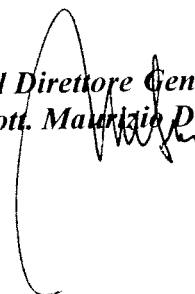
- Trasmettere copia della presente al Servizio GRU, alle OO.SS. interessate, ai Servizi/Strutture aziendali ed al Collegio Sindacale.

Il Servizio Gestione Risorse Umane sarà responsabile dell' esecuzione della presente deliberazione, curandone tutti i consequenziali adempimenti.

Il Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Russo



Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D' Amora



23

Allegato n. 1

Monte ore annuo OO.SS. rappresentative: n. 37 min. x n. 207 Dirigenti a T. Ind. al 31.12.2011 = n. 127 h da ripartire

OO.SS. titolari di deleghe al 31.12.2011

OO.SS.	Deleghe	Media % deleghe
SNABI SDS	30	22,56
AUPI	19	14,29
CGIL FP	20	15,04
SINAFO	13	9,77
CISL FPS	25	18,80
UIL FPL	2	1,50
FEDIR Sanità	20	15,04
FSI	4	3,00
Totale	133	100 %

OO.SS. rappresentative titolari di deleghe al 31.12.2011

OO.SS. rappresentative	Calcolo del riproporzionamento	Media % riproporzionata a 100	Il totale delle percentuali medie delle OO.SS. rappresentative è pari a 97,00%; alle stesse va distribuito l'intero monte ore di amministrazione, riproporzionando il loro peso % a 100
SNABI SDS	$22,56 : 97 \times 100 =$	23,25	
AUPI	$14,29 : 97 \times 100 =$	14,73	
CGIL FP	$15,04 : 97 \times 100 =$	15,51	
SINAFO	$9,77 : 97 \times 100 =$	10,07	
CISL FPS	$18,80 : 97 \times 100 =$	19,38	
UIL FPL	$1,50 : 97 \times 100 =$	1,55	
FEDIR Sanità	$15,04 : 97 \times 100 =$	15,51	
Totale	97,00 %	100 %	

Ripartizione contingente orario dei permessi sindacali

OO.SS. rappresentative	Media % riproporzionata a 100	Monte ore permessi	Calcolo Permessi spettanti per O.S.	N. Ore Permessi sindacali
SNABI SDS	23,25	127	$23,25 \times 127 : 100 =$	29
AUPI	14,73	127	$14,73 \times 127 : 100 =$	19
CGIL FP	15,51	127	$15,51 \times 127 : 100 =$	20
SINAFO	10,07	127	$10,07 \times 127 : 100 =$	13
CISL FPS	19,38	127	$19,38 \times 127 : 100 =$	24
UIL FPL	1,55	127	$1,55 \times 127 : 100 =$	2
FEDIR Sanità	15,51	127	$15,51 \times 127 : 100 =$	20
Totale	100			127

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo



TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 3716 in data 16/06/13

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ A:

DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	SERV. PROGR. PIAN. VAL. ATTIV. SAN	
COLLEGIO SINDACALE	SERV. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	
SERV. GABINETTO	SERV. RISK MANAGEMENT	
SERV. AFFARI GENERALI	COORD.TO COMITATO ETICO	
SERV. AFFARI LEGALI	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	
SERV. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	COORD.TO PROGETTI FONDI	DISTRETTO N. 59
SERV. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. AREA NOLANA
SERV. ASSISTENZA DISTRETTUALE	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	OO.RR. AREA STABIESE
SERV. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA A	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
SERV. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA B	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
SERV. ASSISTENZA SANITARIA	DISTRETTO N. 34	
SERV. CONTROLLO DI GESTIONE	DISTRETTO N. 48	EX A.S.L. NA 4
SERV. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DISTRETTO N. 49	
SERV. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DISTRETTO N. 50	SERV. FASCE DEBOLI
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 51	SERV. PATOLOGIA CLINICA
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 52	
SERV. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TERR.	DISTRETTO N. 53	
SERV. GEST.TECN.SISTEMI INFORMAT	DISTRETTO N. 54	EX A.S.L. NA 5
SERV. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 55	
SERV. MATERNO INFANT. DISTRET.	DISTRETTO N. 56	SERV. ASSISTENZA OSPEDALIERA
SERV. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 57	
SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE	DISTRETTO N. 58	