

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD
Via Marconi,66 (ex Presidio Bottazzi)
80059 Torre del Greco (NA)
UOC Servizio Gestione Risorse Umane

ASL NAPOLI 3 SUD Direzione Generale
05 GIU 2013
PERVENUTO

OGGETTO: Presa d'atto e ratifica delibera n° 111 del 14.12.2012 Comune di Pimonte (Na) per attività di consulenza professionale di una unità di "Assistente Sociale" per l'anno 2013.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.C. Servizio Gestione Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal medesimo Dirigente proponente a mezzo di sottoscrizione della presente;

dichiara altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno n° 196, con consequenziale assunzione di responsabilità;

dichiara infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012 n° 190;

Visto, che con deliberazione n° 111 del 14.12.2012 il Comune di Pimonte (Na) ha ritenuto necessario procedere anche per l'anno 2013 al rinnovo di convenzione per le prestazioni da erogarsi da parte dell'Assistente Sociale sig.ra Schettino Antonietta, dipendente di questa ASL Napoli 3 Sud, così come per gli anni dal 2002 al 2012;

Preso, che dette prestazioni saranno effettuate al di fuori dell'orario ordinario e straordinario per un numero massimo di 8 ore settimanali non comprensive dei tempi di raggiungimento della sede da computare tuttavia ai fini della retribuzione;

Considerato, che l'onere della relativa spesa è a carico del Comune di Pimonte (Na) con un introito del 5% a favore dell'ASL Napoli 3 Sud, così come previsto dalla relativa convenzione;

Ritenuto, che è possibile aderire con proprio atto deliberativo al rinnovo della convenzione con il Comune di Pimonte (Na)

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

di prendere atto della deliberazione n° 111 del 14.12.2012 del Comune di Pimonte (Na) di rinnovo della convenzione per attività di consulenza professionale da rendersi per n° 8 ore settimanali, compatibilmente con le esigenze di servizio, per una unità di personale con qualifica di Assistente Sociale che si individua, sulla scorta dell'anzianità di servizio, nella persona della sig.ra Schettino Antonietta, dipendente di questa ASL Napoli 3 Sud.

di stabilire che detta convenzione con il Comune di Pimonte (Na) si intende a far data dal 01 gennaio 2013 e fino a tutto il 31 dicembre 2013, ratificando le prestazioni già rese e, che l'attività sarà svolta dalla dipendente nominata al di fuori dell'orario di lavoro ordinario e straordinario.

Il Direttore
Servizio Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Anna ALFIERI

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione resa dal Dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di privacy, sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo d'Azienda

DELIBERA

Prendere atto della deliberazione n° 111 del 14.12.2012 del Comune di Pimonte (Na) di rinnovo della convenzione per attività di consulenza professionale da rendersi per n° 8 ore settimanali, compatibilmente con le esigenze di servizio, per una unità di personale con qualifica di Assistente Sociale che si individua, sulla scorta dell'anzianità di servizio, nella persona della sig.ra Schettino Antonietta, dipendente di questa ASL Napoli 3 Sud.

Stabilire che detta convenzione con il Comune di Pimonte (Na) si intende a far data dal 01 gennaio 2013 e fino a tutto il 31 dicembre 2013, ratificando le prestazioni già rese e, che l'attività sarà svolta dalla dipendente nominata al di fuori dell'orario di lavoro ordinario e straordinario.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, che viene resa data l'urgenza immediatamente esecutiva, curandone tutti i consequenziali adempimenti.



Il Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe RUSSO

Il Direttore Amministrativo
Dott. Salvatore PANARO

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'AMORA

Settore Giuridico
dr FP. Bitti



COMUNE di PIMONTE

Provincia di Napoli

Area Finanziaria – Ufficio del Personale

CAU
NB
→ TC
TG
9-5-13
EM

Prot. nr. 1.173
RACCOMANDATA A.R.

Pimonte, 6 feb. 13

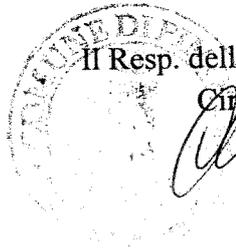
Spett.le ASL NA3 SUD ex NA5
Servizio Personale Convenzioni
Via A. De Gasperi, 157
80053 C/Mare di Stabia

Oggetto: rinnovo convenzione – trasmissione atto deliberativo.

Allegato alla presente, si trasmette la deliberazione di Giunta Comunale nr. 111 del 14/12/2012, di rinnovo della convenzione per il periodo 01/01/2013 – 31/12/2013, dell'assistente sociale Sig.ra Antonietta Schettino.



Cordiali saluti



Il Resp. dell'Ufficio del Personale
Ciro Di Martino





COMUNE DI PIMONTE

PROVINCIA DI NAPOLI

Publicata all'Albo Pretorio
Il 14/12/2012 Prot.n. 9364

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 DEL 14/12/2012

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA L'ASL NAPOLI 3
SUD PER L'INCARICO DI ASSISTENTE SOCIALE PRESSO IL COMUNE DI PIMONTE.**

L'anno duemiladodici addi quattordici del mese di dicembre alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
MICHELE PALUMMO	SINDACO	SI
GIUSEPPE GARGIULO	ASSESSORE	SI
GENNARO SOMMA	ASSESSORE	SI
ANNA OSPIZIO	ASSESSORE	SI
ANTONIO D'AMORA	ASSESSORE	NO

e con la presenza del Segretario Comunale Dr. Egizio LOMBARDI

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione istruttoria e la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;
Ritenuto di dover provvedere in merito;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
Con votazione UNANIME, legalmente resa,

DELIBERA

- 1- **Approvare** la proposta di deliberazione così come formulata, riguardante l'argomento segnato in oggetto, che nel presente dispositivo si intende integralmente trascritta;
- 2- **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile;



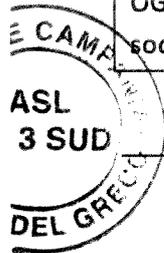
COMUNE DI PIMONTE
PROVINCIA DI NAPOLI

Proposta di Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 14/12/2012

Settore: Finanziario

Ufficio: Ragioneria

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione con la L'ASL Napoli 3 Sud per l'incarico di assistente sociale presso il Comune di Pimonte.



Sindaco Proponente

Michele PALUMMO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Pimonte, 14/12/2012

Il Responsabile del Servizio

Finanziario

dott. Raffaele Ambrosio

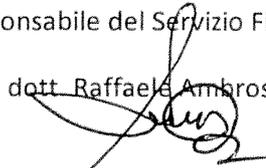
Parere in ordine alla regolarità contabile:

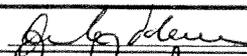
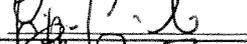
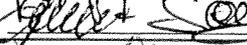
Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Pimonte, 14/12/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario

dott. Raffaele Ambrosio



COGNOME E NOME	QUALIFICA	FIRMA
MICHELE PALUMMO	SINDACO	
GIUSEPPE GARGIULO	ASSESSORE	
GENNARO SOMMA	ASSESSORE	
ANNA OSPIZIO	ASSESSORE	
ANTONIO D'AMORA	ASSESSORE	

La presente proposta è stata approvata nella seduta del 14/12/2012, alle ore 11,00, con prosieguo, n. _____ d'ordine.



IL SINDACO

Preso atto che il Comune di Pimonte, con popolazione di circa 6.000 persone, non ha in organico la figura professionale di Assistente Sociale per cui si avvale, da diversi anni, per tale incarico, di un soggetto esterno dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud;

Tenuto conto che l'incarico in questione è attualmente svolto dall'assistente sociale Schettino Antonietta, giusta deliberazione della giunta comunale n. 90 del 29/12/2011 e deliberazione del direttore generale dell'ASL Napoli 3 Sud n. 733 del 23/10/2012;

Accertato che l'incarico de quo terminerà il 31/12/2012 e che questo ente ha la necessità di assicurare la continuità dei servizi svolti dall'assistente sociale, anche in considerazione della presenza di alcune situazioni socio-ambientali di particolare gravità seguite dal riferito professionista esterno;

Ritenuto opportuno, in quanto più rispondente ad esigenze di economicità e snellezza delle procedure, di ricorrere, anche per l'anno 2013, al supporto esterno del sopra richiamato dipendente dell'ASL;

Accertato che il dipendente interessato ha espresso il proprio consenso a tale incarico;

Ritenuto pertanto di utilizzare Schettino Antonietta, dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud, quale assistente sociale di questo ente per l'anno 2013 con le modalità contenute nella bozza di convenzione che si allega alla presente proposta di deliberazione;

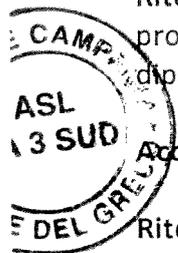
Visti i pareri favorevoli allegati, relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, espressi dagli uffici competenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 co.1 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

A voti

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di confermare, per le motivazioni indicate in premessa, l'incarico esterno di assistente sociale in favore di Schettino Antonietta, dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud, con decorrenza 01/01/2013 e termine il 31/12/2013, salvo risoluzione anticipata di una delle parti - anche prima della scadenza - da comunicarsi almeno trenta giorni prima a mezzo raccomandata A/R.
2. Di approvare allo scopo lo schema di convenzione che regola i rapporti tra i due enti nella gestione di tale incarico, e che si allega alla presente a formare parte integrante e sostanziale.
3. Di demandare al sindaco la sottoscrizione della convenzione sopra citata e al responsabile dell'Area Amministrativa, in qualità di responsabile dei servizi sociali, tutta l'attività organizzativa pertinente al presente provvedimento, compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa.



4. Di dare atto che il presente provvedimento comporta una spesa annua lorda presunta di € 10.500,00 che trova capienza all'intervento 1.10.04.03, capitolo 1930 del bilancio PLURIENNALE 2013/2014 in corso di formazione.

5. Di dare atto che la suddetta spesa dovrà rientrare nei limiti assunzionali previsti dalla legge per l'anno 2013 per le forme contrattuali flessibili.

6. Di rendere, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, il presente provvedimento di immediata eseguibilità, data l'urgenza di assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa relativa ai servizi sociali.



**CONVENZIONE PER L'INCARICO TEMPORANEO DI UN DIPENDENTE DELL'ASL NAPOLI 3 SUD
QUALE ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI PIMONTE**

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____ in _____ nella residenza comunale/provinciale

TRA

Il dott. _____, nato a _____ il _____, Sindaco del Comune di Pimonte - P.IVA _____ il quale dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune che rappresenta;

E

il dott. _____, nato a _____ il _____, in qualità di Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud, il quale interviene e stipula il presente atto in nome, per conto e nell'interesse del riferito ente

Premesso

Ai fini di quanto appresso stabilito le parti danno atto che:

- con deliberazione di G.C. n. ___ del ____, dichiarata immediatamente eseguibile, l'A.C. ha deliberato di utilizzare il dipendente di ruolo dell'ASL Napoli 3 Sud, _____ a far data dal 01/01/2013 e fino al 31/12/2013, destinandola a coprire il posto di assistente sociale di questo Comune;

- con deliberazione n. ___ del _____ il Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud, in accoglimento della richiesta del Comune di Pimonte, ha deliberato l'assegnazione di _____ per svolgere l'incarico di assistente sociale presso l'Area Amministrativa del Comune di Pimonte;

- che l'assistente sociale medesimo ha espresso, in via breve, la sua disponibilità al temporaneo utilizzo presso il Comune di Pimonte;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione temporanea da parte del Comune di Pimonte di _____, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Napoli 3 Sud.
2. La prestazione di servizio di _____ sarà effettuata presso i servizi sociali del Comune in qualità di assistente sociale.

Articolo 2 - Decorrenza e durata

1. La presente convenzione decorre dal 01/01/2013 e avrà durata fino al 31/12/2013.
2. Il Comune di Pimonte si riserva di prorogare il rapporto, previa acquisizione del nulla osta del Dirigente dell'Amministrazione di provenienza. In tale ipotesi l'eventuale ulteriore atto convenzionale andrà a disciplinare esclusivamente le clausole diverse da quelle contenute nel presente atto.
3. L'Amministrazione provinciale si riserva di richiamare in sede il dipendente comandato presso il Comune di Pimonte, con preavviso non inferiore a 30 giorni, qualora ella ne faccia richiesta o qualora esigenze istituzionali, organizzative, o funzionali comportino la necessità del rientro.

Articolo 3 - Tempo di lavoro

1. La prestazione lavorativa è da intendersi a tempo parziale per un numero massimo di 8 ore settimanali esclusi i tempi di raggiungimento della sede comunale, al di fuori dell'orario ordinario prestato presso l'ente di appartenenza.

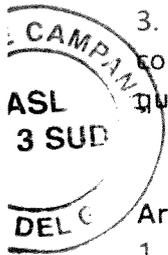
Articolo 4 - Collocazione organica

1. Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto organico del dipendente dell'ASL e il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva dell'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso.
2. In relazione al profilo professionale e alla posizione di lavoro rivestita presso l'ente di appartenenza e in relazione al rapporto giuridico che si va ad instaurare tra il Comune di Pimonte e il dipendente dell'ASL, quest'ultimo sarà funzionalmente incaricato quale assistente sociale, con l'assunzione di tutte le funzioni previste dalla legge per tale categoria professionale.

Articolo 5 - Oneri finanziari e modalità di liquidazione

1. Il Comune di Pimonte si impegna a corrispondere all'ASL Napoli 3 Sud il compenso relativo all'attività del professionista incaricato nella seguente misura: per ogni ora di attività viene corrisposto l'ammontare relativo ad 1 ora di lavoro straordinario, maggiorato del 50% relativamente alla categoria giuridica ed economica di appartenenza, oltre al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura di 1/5 del costo medio di un litro di benzina per ogni Km percorso.

Art. 6 - Risoluzione



1. Ciascun ente può recedere anticipatamente dal presente accordo, per decisione insindacabile, salvo preavviso di giorni 30 da comunicarsi a mezzo raccomandata A/R Il rapporto, inoltre può essere risolto anticipatamente:

- a) per cessazione del rapporto di lavoro con l'ente titolare del rapporto di lavoro;
- b) per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- c) per motivi di interesse pubblico, tali di giustificare la sospensione o l'annullamento dell'iniziativa che ha determinato il ricorso all'incarico in questione;
- d) per mancato rimborso da parte del Comune di Pimonte delle somme dovute nei tempi e nei modi concordati

2. La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso di giorni 30 a mezzo raccomandata A/R, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

Art. 8 Norme finali

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Per IL COMUNE DI PIMONTE

Il Sindaco

Per L'ASL NAPOLI 3 SUD

Il Direttore Generale



A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. P.". It is located in the bottom right corner of the page.

Del che il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Michele PALUMMO

Il Segretario Comunale
Egizio LOMBARDI

Su conforme relazione del Messo comunale, il sottoscritto Segretario Comunale Certifica:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 14/12/2012, vi rimarrà per giorni 15 (quindici) consecutivi.

Pimonte, li 14/12/2012

Il Messo Comunale
Carla Russo

Il Segretario Comunale
Egizio LOMBARDI

ESECUTIVITA'

CAMF
ISL
3 SU
Su conforme relazione dell'impiegato addetto all'Ufficio di segreteria la suesata deliberazione è divenuta esecutiva per:

DEL
Decorrenza del termine di giorni 10 dall'inizio della pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art.134 D.L.vo n. 267/2000;

X Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.L.vo n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
Egizio LOMBARDI

Copia della presente deliberazione, è trasmessa per l'esecuzione a:

Pimonte,

L'ADDETTO

Carla Russo

Carla Russo

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE SUPPLENTE
(Sig.ra. Angela De Rosa)

Angela De Rosa

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 40651 in data 17 GIU. 2013

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO
M

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA 17 GIU. 2013 / _____ **A:**

<input checked="" type="checkbox"/> DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	U.O.C. MATERNO INFANT. DISTRET.	
<input checked="" type="checkbox"/> DIRETTORE AMMINISTRATIVO D'AZIEN	U.O.C. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	
COLLEGIO SINDACALE	U.O.C. PATOLOGIA CLINICA	
U.O.C. GABINETTO	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE	
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	U.O.C. Progr. PIAN. VAL. ATTIV. SAN	
U.O.C. AFFARI GENERALI	U.O.C. PSICOL. INTEG. DONNA E BAMB.	DISTRETTO N. 52
U.O.C. AFFARI LEGALI	U.O.C. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	DISTRETTO N. 53
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERV.	U.O.C. RISK MANAGEMENT	DISTRETTO N. 54
U.O.C. ASSISTENZA DISTRETTUALE	U.O.S. ISPETTIVA AMM.VA	DISTRETTO N. 55
U.O.C. ASSISTENZA OSPEDALIERA	U.O.S. ISPETTIVA SANITARIA	DISTRETTO N. 56
U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA A	COORD.TO COMITATO ETICO	DISTRETTO N. 57
U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA B	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	DISTRETTO N. 58
U.O.C. ASSISTENZA SANITARIA	COORD.TO PROGETTI FONDI	DISTRETTO N. 59
U.O.C. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. AREA NOLANA
U.O.C. FASCE DEBOLI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	OO.RR. AREA STABIESE
U.O.C. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
<input checked="" type="checkbox"/> U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 34	
U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 48	
U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TER.	DISTRETTO N. 49	
U.O.C. GEST.TECN.SISTEMI INFORM.	DISTRETTO N. 50	
U.O.C. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 51	