

Oggetto: Conferimento incarico provvisorio di sostituzione in caso di assenza o impedimento del Responsabile di Struttura Complessa G.E.F. per l'anno 2013 .

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente Responsabile della predetta U.O.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA e delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa dal medesimo Dirigente proponente a mezzo di sottoscrizione della presente;

dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n.190;

PREMESSO :

- Che l'art. 18, comma 2, del C.C.N.L. Area Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa 1998/2001, come modificato dall'art. 11 del CCNL 2002/2005, che affida al Responsabile di Struttura Complessa il compito di indicare, ogni anno, il dirigente, cui affidare l'incarico di sostituzione in caso di assenza o impedimento temporaneo;
- che nell'ambito del Servizio G.E.F. non sono stati conferiti incarichi di sostituzione o di coordinamento a vario titolo, né a dirigenti né a personale di comparto;

vista la nota della Direzione Generale n. 0000059 del 02/01/2012 ad oggetto "conferimento incarichi area Dirigenza e Comparto";

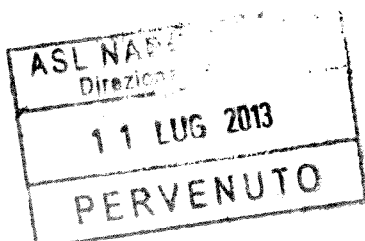
tenuto conto che al Servizio G.E.F. risulta assegnato un solo dirigente amministrativo;

ritenuto di individuare per l'anno 2013 il dott. Eduardo Chianese, unico dirigente amministrativo, come sostituto;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Di conferire l'incarico provvisorio di sostituzione del Direttore del Servizio G.E.F., limitatamente ai casi di assenza o impedimento del titolare, per l'anno 2013, al dott. Eduardo Chianese, unico dirigente amministrativo con matr. 874045.

Il Dirigente Responsabile G.E.F.
Dott. Decio SABINO



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy, sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario d'Azienda e dal Direttore Amministrativo d'Azienda,

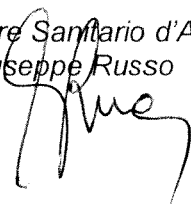
DELIBERA

Di conferire l'incarico provvisorio di sostituzione del Direttore del Servizio G.E.F., limitatamente ai casi di assenza o impedimento del titolare, per l'anno 2013, al dott. Eduardo Chianese, unico dirigente amministrativo con matr. 874045.

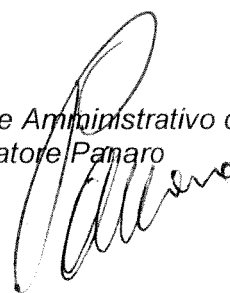
di trasmettere il presente provvedimento ai seguenti organi per le rispettive competenze:

- 1) Servizio Gestione Economico Finanziaria;
- 2) Servizio Gestione Risorse Umane.

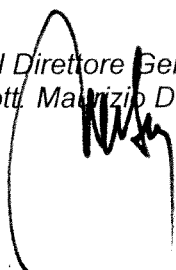
Il Direttore Sanitario d'Azienda
Dott. Giuseppe Russo



Il Direttore Amministrativo d'Azienda
Dott. Salvatore Panaro



Il Direttore Generale
Dott. Maurizio D'Amora



Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Marco Tullo)

Marco Tullo

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 5080 in data 19/2/15

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO
[Signature]

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA _____ / _____ A:

DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	U.O.C. MATERNO INFANT. DISTRET.	
DIRETTORE AMMINISTRATIVO D'AZIEN	U.O.C. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	
COLLEGIO SINDACALE	U.O.C. PATOLOGIA CLINICA	
U.O.C. GABINETTO	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE	
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	U.O.C. PROGR. PIAN. VAL. ATTIV. SAN	
U.O.C. AFFARI GENERALI	U.O.C. PSICOL.INTEG.DONNA E BAMB.	DISTRETTO N. 52
U.O.C. AFFARI LEGALI	U.O.C. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	DISTRETTO N. 53
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERV.	U.O.C. RISK MANAGEMENT	DISTRETTO N. 54
U.O.C. ASSISTENZA DISTRETTUALE	U.O.S. ISPETTIVA AMM.VA	DISTRETTO N. 55
U.O.C. ASSISTENZA OSPEDALIERA	U.O.S. ISPETTIVA SANITARIA	DISTRETTO N. 56
U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA A	COORD.TO COMITATO ETICO	DISTRETTO N. 57
U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA B	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	DISTRETTO N. 58
U.O.C. ASSISTENZA SANITARIA	COORD.TO PROGETTI FONDI	DISTRETTO N. 59
U.O.C. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. AREA NOLANA
U.O.C. FASCE DEBOLI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	OO.RR. AREA STABIESE
U.O.C. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 34	
U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 48	
U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TER.	DISTRETTO N. 49	
U.O.C. GEST.TECN.SISTEMI INFORM.	DISTRETTO N. 50	
U.O.C. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 51	