



**OGGETTO:** Dipendente sig. Iovino Gennaro – Collaboratore Amministrativo Professionale, matr. 143000. Concessione distacco sindacale al 50%, ai sensi dell'art. 14 del CCNQ 07/08/1998.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizio Gestione Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa, dal dirigente della struttura proponente a mezzo di sottoscrizione della presente;

dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190;

*Premesso che* il sig. Iovino Gennaro, nato a C.mmare di Stabia il 22/06/1954 è dipendente di ruolo con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale, matr. 143000, e presta servizio presso il Dipartimento di Salute mentale.

**Considerato che:**

- con nota prot. n. 184/SG del 21/10/2013 il Segretario Generale della FIALS chiede il distacco sindacale al 50% per il dipendente Iovino Gennaro, con applicazione delle procedure d'urgenza previste per improcrastinabili esigenze di servizio dell'organizzazione sindacale;
- *con* nota prot. n. 77934 del 23/10/2013 con la quale il citato dipendente chiede l'autorizzazione ad effettuare il 50% del servizio.

**Accertato** che il dipendente Iovino Gennaro risulta essere dirigente dell'Organizzazione Sindacale della FIALS.

**Ritenuto** di accogliere favorevolmente la richiesta di distacco sindacale retribuito al 50% in qualità di Dirigente Sindacale della FIALS con procedura d'urgenza;

**Ritenuto**, altresì, di ratificare la concessione del distacco sindacale fissandone la decorrenza alla data del 01/11/2013 e, conseguentemente, procedere alle comunicazioni dell'adozione del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla FIALS.

**Visto** l'art. 14, 1° e 6° co., CCNQ del 7/08/1998;

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

**Di** ratificare la concessione del distacco sindacale al 50%, fissandone la decorrenza alla data del 01/11/2013, e sino a nuove diverse determinazioni della FIALS, al sig. IOVINO GENNARO, nato a C.mmare di Stabia il 22/06/1954, dipendente di ruolo con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale, matr. 143000, in servizio presso il Dipartimento di Salute mentale, con procedura d'urgenza, così come richiesto con nota prot. n. 184/SG del 21/10/2013 dal Segretario Generale della FIALS.

ASL NAPOLI 3 800 Direzione Generale
18 NOV 2013
PERVENUTO



**DARE ATTO** che il dipendente Iovino Gennaro percepirà, per il periodo di distacco sindacale retribuito, il trattamento economico complessivo, e che lo stesso è equiparato a tutti gli effetti al servizio pieno anche ai fini del trattamento pensionistico.

*Il Responsabile  
Settore Giuridico  
D.ssa Raffaella Starace*

*Il Direttore  
del Servizio Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Anna Alfieri*

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy, sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario d'azienda e dal Direttore Amministrativo d'Azienda

**DELIBERA**

1) **Di** ratificare la concessione del distacco sindacale al 50%, fissandone la decorrenza alla data del **01/11/2013**, e sino a nuove diverse determinazioni della FIALS, al sig. IOVINO GENNARO, nato a C. mmare di Stabia il 22/06/1954, dipendente di ruolo con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale, matr. 143000, in servizio presso il Dipartimento di Salute mentale, con procedura d'urgenza, così come richiesto con nota prot. n. 184/SG del 21/10/2013 dal Segretario Generale della FIALS;

2) **DARE ATTO** che il dipendente Iovino Gennaro percepirà, per il periodo di distacco sindacale retribuito, il trattamento economico complessivo, e che lo stesso è equiparato a tutti gli effetti al servizio pieno anche ai fini del trattamento pensionistico.

3) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio sindacale per il seguito di competenza;

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa data l'urgenza immediatamente esecutiva, curandone tutti i consequenziali adempimenti.

*Il Direttore Sanitario  
Dott. Giuseppe Russo*

*Il Direttore Amministrativo  
Dott. Salvatore Panara*

*Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio D'Amora*

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Dott. Marco Tullio)

Marco Tullio

### TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 8633 in data 21 NOV. 2013

### TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 4 in data 4

### TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. 4 in data 4

### PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Decisione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO

\_\_\_\_\_

**INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA**

20 NOV. 2013

**A:**

<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE SANITARIO D'AZIENDA	U.O.C. MATERNO INFANT. DISTRET.	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE AMMINISTRATIVO D'AZIEN	U.O.C. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	
	COLLEGIO SINDACALE	U.O.C. PATOLOGIA CLINICA	
	U.O.C. GABINETTO	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE	
	U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	U.O.C. Progr. PIAN. VAL. ATTIV. SAN	
	U.O.C. AFFARI GENERALI	U.O.C. PSICOL.INTEG.DONNA E BAMB.	DISTRETTO N. 52
	U.O.C. AFFARI LEGALI	U.O.C. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	DISTRETTO N. 53
	U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERV.	U.O.C. RISK MANAGEMENT	DISTRETTO N. 54
	U.O.C. ASSISTENZA DISTRETTUALE	U.O.S. ISPETTIVA AMM.VA	DISTRETTO N. 55
	U.O.C. ASSISTENZA OSPEDALIERA	U.O.S. ISPETTIVA SANITARIA	DISTRETTO N. 56
	U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA A	COORD.TO COMITATO ETICO	DISTRETTO N. 57
	U.O.C. ASS.ZA RIABILITATIVA AREA B	COORD.TO GESTIONE LIQUIDATORIA	DISTRETTO N. 58
	U.O.C. ASSISTENZA SANITARIA	COORD.TO PROGETTI FONDI	DISTRETTO N. 59
	U.O.C. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	COORD.TO SOCIO SANITARIO AZIEND	OO.RR. AREA NOLANA
	U.O.C. FASCE DEBOLI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	OO.RR. AREA STABIESE
	U.O.C. FORMAZ. E AGGIORN. PROF.	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	OO.RR. GOLFO VESUVIANO
	U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	OO.RR. PENISOLA SORRENTINA
<input checked="" type="checkbox"/>	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	DISTRETTO N. 34	U.O.S. A.L.P.I.
	U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.OSP.	DISTRETTO N. 48	
	U.O.C. GEST.TECN.PATR.IMMOB.TER.	DISTRETTO N. 49	
	U.O.C. GEST.TECN.SISTEMI INFORM.	DISTRETTO N. 50	
	U.O.C. MATERNO INFANT. OSPEDAL.	DISTRETTO N. 51	