

SRP.15 Prot. n. 551

del 23/02/11



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 - 80053 Castellammare di Stabia NA
P.I. C.F. - N°06322711216
UOC Gestione Risorse Umane

AI RESPONSABILI DELLE
ARTICOLAZIONI AZIENDALI

ALLA D.SSA IMPROTA ANGELA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Prot. n. 5390 del 23.02.2011

Oggetto: TRASMISSIONE AVVISO INTERNO - INCARICO PROVVISORIO DI
DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO 57 DI TORRE DEL GRECO.

Si trasmette l'allegato avviso interno, con preghiera di pubblicare il medesimo sull'Albo Pretorio informatico in data 23/02/2011 e lasciare lo stesso affisso per quindici giorni successivi alla pubblicazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AVV. Massimo LAURI

AVVISO INTERNO
per incarico provvisorio di direzione di struttura complessa
di Direttore del Distretto Sanitario 57 di Torre del Greco

SI RENDE NOTO

che è indetto, ai sensi degli artt.3 e seguenti del Regolamento in materia di affidamento, verifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n.285 del 03/03/2010, esecutiva nei modi di legge, avviso interno di selezione per il conferimento dell'incarico provvisorio di direzione di struttura complessa di Direttore del Distretto del Distretto Sanitario 57 di Torre del Greco.

L'incarico, che sarà conferito con provvedimento del Commissario Straordinario, avrà durata semestrale, rinnovabile una sola volta per ulteriori mesi sei.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti medici dell'Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in possesso di anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina Organizzazione dei servizi sanitari di base o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

I dirigenti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione all'Ufficio protocollo di questa Asl - Corso Alcide De Gasperi 167, Castellammare di Stabia - entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito informatico di questa Azienda.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae, nel quale sarà resa, nei modi previsti dalla normativa vigente in materia, analitica dichiarazione sostitutiva in ordine ai titoli di studio (lauree, specializzazioni, corsi di perfezionamento, etc.), nonché a tutte le attività formative, professionali, di servizio e di aggiornamento, complete degli elementi essenziali per la relativa valutazione. I dirigenti potranno comunque produrre documenti, in originale o in copia conforme, ritenuti utili.

L'incarico sarà conferito sulla base della valutazione comparata, effettuata ai sensi e con i criteri di cui al suddetto Regolamento aziendale, dei curricula presentati dai candidati.

Castellammare di Stabia, _____


Il Direttore
del Servizio Gestione Risorse Umane
Avv. Massimo Lauri