

~~SPES~~

UOC RP Prot. N. 17PP del 24/05/2011

Da: Servizio gestione Risorse Umane - Concorsi [sper.concorsi@pec.aslnapoli3sud.it]

Inviato: martedì 24 maggio 2011 13.02

A: relazionipubbliche@pec.aslnapoli3sud.it

Oggetto: Avviso interno Servizio Gabinetto

Allegati: Avviso Servizio Gabinetto.PDF



Regione Campania
Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud
Corso Alcide de Gasperi, 167 – 80053 Castellammare di Stabia NA
P.I. C.F. N°06322711216
UOC Gestione Risorse Umane

Prot. n.  del 24/05/2011

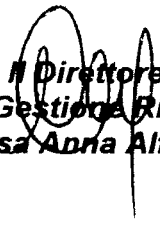
**Al Direttore
della U.O.C. Relazioni con il Pubblico
D.ssa Angela Improta**

s e d e

OGGETTO: Delibera n.1551 del 28/12/2010 “decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 – Istituzione Albo Pretorio Informatico “Richiesta pubblicazione art.5”..

Si chiede, ai sensi del Regolamento organizzativo adottato dall'Asl Napoli 3 sud con la delibera in oggetto, la pubblicazione sull'albo pretorio informatico dell'Asl Napoli 3 sud – link avvisi interni – dell' avviso di mobilità interna al Servizio Gabinetto, presso la sede legale al corso Alcide de Gasperi, 167 in Castellammare di Stabia, di dipendenti dell'Area Comparto.

Il periodo di pubblicazione decorre dal 25 maggio 2011 a tutto il 4 giugno 2011.


**Il Direttore
del Servizio Gestione Risorse Umane
D.ssa Anna Alfieri**

25 MAG. 2011

AVVISO INTERNO

SI RENDE NOTO

che, per le esigenze operative rappresentate dal Direttore del **Servizio Gabinetto della sede centrale di Castellammare di Stabia**, è indetto avviso di mobilità interna a domanda per l'assegnazione alla struttura dello stesso servizio, presso la sede legale al corso Alcide de Gasperi, 167 in Castellammare di Stabia, di dipendenti dell'Area Comparto di seguito specificato.

Personale amministrativo

Posti n.1 di Commesso - categoria A;

Possono partecipare all'avviso esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda inquadrati nel corrispondente profilo professionale.

I candidati dovranno allegare alla domanda certificato di servizio, stato di famiglia e certificato di residenza, in sostituzione degli stessi, dovranno rendere analitica dichiarazione sostitutiva, nei modi previsti dalla normativa vigente in materia ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, allegando, in tal caso, copia di valido documento di riconoscimento.

L'assegnazione del personale necessario per la funzionalità della strutture del Servizio in questione sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria formulata, per ciascun profilo professionale, sulla base dei criteri fissati per la mobilità ordinaria di cui al Regolamento aziendale per la mobilità interna per l'Area Comparto, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario di questa Azienda n.256 del 17/02/2011.

Le domande di partecipazione redatte in carta libera devono pervenire in plico chiuso con intestazione dell'avviso a cui si intende partecipare, all' Ufficio protocollo generale di questa ASL- Corso Alcide De Gasperi 167, Castellammare di Stabia - entro le ore 12.00 del 04/06/2011, decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, in data 25/05/2011, all'albo pretorio informatico della Asl Napoli 3 sud - link avvisi interni.

Il Direttore
del Servizio Gestione Risorse Umane
D.ssa Anna Alfieri

25 MAG. 2011