

U.O. ASSISTENZA ANZIANI

Piazza S. Agnese, 1 - 80038 – Pomigliano D'Arco

N°	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	UOC DI RIFERIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO	TERMINE PROCEDIMENTO	ALTRE UU.OO. COINVOLTE NEL PROC.
1	Richiesta cure domiciliari ADI per attivazione UVI	-DGR 41 del 14/11/2011	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Richiesta ADI del MMg	Compilazioni scheda svama richiesta UVI	20 giorni	U.O. Socio sanitaria
2	Verifica accessi ADI e relativo pagamento MMG	G.U. 230/00 All. H	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Riepilogo mensile ADI MMG	Verifica a campione e pagamento	60 giorni	UOAmministrativa
3	Report semestrali attività centro demenze	Decreto 15/2009 comm.acta	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Riepilogo trimestrale	Riepilogo semestrale ed invio dati	180 giorni	N.A.F. Dip. Farmac. S.F.D.
4	Cure domiciliari verifica accessi infermieri e fisioterapisti	G.U. 230/00 All. H	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Riepilogo giornaliero firmato dai pazienti	Riepiloghi mensili ed invio dati extra orario	90 giorni	S.F.D.
5	Monitoraggio informatico delle attività domiciliari	Prog. "rete cure domiciliari"	Infermiere Pellicari Emanuela, Sposito Aurora e Porcaro Loredana. Fisioterapista Ruggiero Luigi	Distretto 51	Registraz. Prestaz. Su portatile	In tempo reale a letto del paziente	L'attivazione del servizio avviene entro 2-3 giorni	Farmacia Distrettuale per la consegna di materiali sanitari
6	Inserimento dati LEA	Delib. 498 del 13/10/2009	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Inserimento dati	Aggiornamento dati	Ogni 30 giorni	
7	Monitoraggio farmaci psicotici	Nota AIFA 21/07/2005	Infermiere Pellicari Emanuela, Sposito Aurora e Porcaro Loredana. Medici Specialisti centro demenze	Distretto 51	Consenso informato registro dedicato	Compilazione modelli	Ogni 60 giorni	SFD Dipart. Farmaceutico serv. Farmacosorvig
8	Statistica mensile attività ordinaria	Deleghe di attività u.o.a.a.	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto 51	Richiesta di visita dati attività specialistica, infermisterica e fisioterapia	Compilazione modelli ed invio dati	Ogni 30 giorni	u.o. amministrativa

9	Statistica mensile attività extra moenia	Deleghe attività uoaa	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto 51	Dati attività specialistica	Compilazione modelli ed invio dati	Ogni 30 giorni	u.o. amministrativa
10	Compilazione questionari di qualità	Dpr 01/03/1994	Infermiere Pellicari Emanuela, Sposito Aurora e Porcaro Loredana.	Distretto 51	Somministrazione questionari al paziente e al familiare	Compilazione modello ed inserimento in cartella	Ogni 30 giorni	Servizi sociali
11	Approvvigionamento materiali e farmaci	Moduli distrettuali	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto 51	Richiesta mensile	Verifica materiali e custodia	Ogni 30 giorni	
12	Riunioni di servizio	Regolamento uoaa	Dr.ssa Pizza Amalia	Distretto 51	Notifica personale coinvolto	Scheda di output riunione ed invio al Resp.le D.S.	Almeno 2 all'anno	
13	Compilazione e custodia cartelle anziani Alzheimer	Regolamento uoaa	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto n° 51	Corretta compilazione e numerazione	Aggiornamento chiusura e archiviazione	Ogni anno	
14	Compilazione e custodia registri	Regolamento uoaa	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto 51	Corretta compilazione	Aggiornamento giornaliero dati	Ogni anno	
15	Ritiro cartelle clinica	Del.286 del 03/03/2010	Infermiere coord. Pellicari Emanuela	Distretto 51	Domanda utente	Rilascio atti		

