

UCC. RPT. 1843
del 27/05/11



Via Marianna Spagnuolo presso il Plesso Ospedaliero di Gragnano –
80054 Gragnano NA
U.O. Controllo e Valutazione Attività Dirigenziali
Tel 0815352731; fax 0815352701;
E-mail: valutazionidirigenti@aslnapoli3sud.it
Pec valutazionidirigenti@pec.aslnapoli3sud.it
Sito: www.aslnapoli3sud.it

Protocollo n°

491 del 25/05/2011

➡ Al Direttore U.O.C.R.P. ASL NA 3 SUD
Dr.ssa Improta Angela
e, p.c. al Commissario Straordinario ASL NA 3 SUD
Dr. Vittorio Russo
LORO SEDI

Oggetto: Censimento Procedimenti Amministrativi L.241/1990 –
Dlgs 150/99.

Facendo seguito alla ns. nota prot. n. 440 del 17/05/2011 (cfr. all. n. 1), alla richiesta di sollecito nota prot. n. 1686 del 17/05/2011 (cfr. all. n. 2) e a quanto verbalmente richiesto dalla S.V., la scrivente U.O. allega alla presente la scheda di cui alla nota prot. n. 0013100 del 28/03/2011 completa delle notizie richieste: (Censimento Procedimenti Amministrativi L.241/1990 – Dlgs 150/99 di competenza della scrivente U.O.) la stessa sarà inviata anche per PEC.

Tanto si doveva.

C.I./K.D.

Il Responsabile
**U.O. CONTROLLO E VALUTAZIONE
ATTIVITA' DIRIGENZIALI ASL NA 3 SUD**
Dr. Ciro Insevera

regione campania

aslnapoli3sud

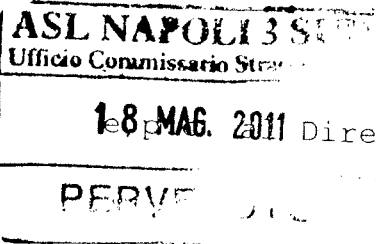
Via Marianna Spagnuolo presso il Plesso Ospedaliero di Gragnano -
80054 Gragnano NA
U.O. Controllo e Valutazione Attività Dirigenziali
Tel 0815352731; fax 0815352701;
E-mail: valutazionidirigenti@aslnapoli3sud.it
Pec valutazionidirigenti@pec.aslnapoli3sud.it
Sito: www.aslnapoli3sud.it

Prot. n. *440* del *14/05/2011*

Al Commissario Straordinario ASL NA 3 SUD

Azienda Sanitaria Locale NA 3 Sud
SERVIZIO PERSONALE

18 MAG. 2011



Dr. Russo Vittorio

Direttore G.R.U. ASL NA 3 SUD

Dr.ssa Alfieri Anna

LORO SEDI

Oggetto: Censimento Procedimenti Amministrativi L.241/1990 -
Dlgs 150/09.

Preso atto dell' avviso pubblico interno pubblicato in data 02/05/2011 (cfr. all. n. 1), la scrivente U.O. reputa superfluo evadere la nota prot. n. 0013100 del 28/03/2011 (cfr.all.n. 2) a firma del Commissario Straordinario, considerato che le funzioni attualmente svolte dalla U. O. "Controllo e Valutazioni Attività Dirigenziali" saranno assorbite dalla istituenda U.O.C. Struttura Tecnica Permanente di Supporto all' Organismo Indipendente di Valutazione della Performance.

Pertanto sarà competenza dell' U.O.C. Struttura Tecnica Permanente di Supporto all' Organismo Indipendente di Valutazione della Performance evadere la nota prot. n. 0013100 del 28/03/2011.

Tanto si doveva.

21/1.11.

Il Responsabile
U.O. CONTROLLO E VALUTAZIONE
ATTIVITA' DIRIGENZIALI ASL NA 3 SUD
Dr. Ciro Inserra



aslnapoli3sud

Corso Alcide de Gasperi, 167 - 80053 Castellammare di Stabia (NA)
 Sito www.aslnapoli3sud.it
 Tel. 081/8729750 Fax 081/8729778
 e-mail info@aslnapoli3sud.it PEC pec.aslnapoli3sud.it

Prot.

AMM. ASL NA 3 SUD

AOO AOCASL NA 3 SUD

Prot. Uscita del 20/03/2011 - 12:14

Numero 0013100

Classifica



UOC RP Prot. 1481 del 24/05/2011

1° sollecito

UOC RP Prot. 1686 del 17/05/11

II Sollecito.

Direttori Discreti Sanitari

Direttori Sanitari PP.OO.

Direttori Amministrativi PP.OO.

Direttori UU.OO. Reparti e Servizi PP.OO.

Direttori Dipartimenti livello centrale

Direttori UU.OO.CC. dei Dipartimenti Strutturali

Resp. UU.OO. Prevenzione Collettiva e Veterinaria

Direttori UU.OO.CC. Ser.T.

Direttori UU.OO.CC. Livello centrale

Responsabili Coordinamento Attività e Commissioni Aziendali

Oggetto: Censimento Procedimenti Amministrativi L.241/1990 - Dlgs 150/99.

L'Azione Amministrativa dell'ASL NA 3 Sud consiste nel complesso di attività che l'Azienda compie nell'espletamento della Funzione Pubblica, producendo una serie di procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad un'istanza o che devono essere iniziati d'ufficio, subordinati al soddisfacimento dell'interesse pubblico.

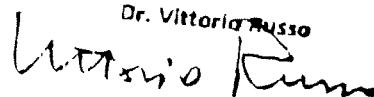
L'Asl Napoli 3 Sud ha necessità di regolamentare "Il Procedimento Amministrativo", come ulteriore azione per uniformare le modalità operative del vasto territorio di competenza.

Preliminarmente a questa regolamentazione è procedere al censimento di tutti i procedimenti amministrativi, con individuazione del responsabile del procedimento: Nome e Cognome Posizione e Funzione (Direttore U.O.C./Dirigente Responsabile U.O.S./Dirigente / Area Comparto con incarico di Posizione Organizzativa Area Comparto comunque non inferiore cat. D)), le eventuali fonti normative di riferimento, unità organizzativa di riferimento, inizio procedimento (d'ufficio, istanza di parte) atto conclusivo e termine procedimento con indicatori temporali (ad esempio entro il 31 marzo di ogni anno, oppure entro 30 gg etc) ed eventuali UU.OO.CC. coinvolte se lo stesso procedimento è complesso.

Il Censimento sarà in seguito allegato alla delibera di adozione del regolamento aziendale sul Procedimento Amministrativo, che pubblicato sul sito istituzionale rientra tra le azioni da noi programmate per adempiere al dettato normativo circa la Trasparenza (Dlgs n°150/09); lo stesso censimento potrà essere l'opportunità per avviare successive azioni, come ad esempio uniformare la modulistica adottata, l'analisi di possibili azioni di semplificazione delle procedure e l'utilizzo di sistemi informativi. Le schede allegare dovranno essere trasmesse dai direttori di struttura complessa, anche per i singoli reparti e/o servizi per e-mail o per PEC, entro il 30 Aprile 2011, all'UOC Relazioni con il Pubblico che ha la responsabilità di coordinare questa azione e di predisporre il regolamento suddetto.

Il Commissario Straordinario

Dr. Vittorio Russo



U. O. Controllo e Valutazione delle Attività Dirigenziali

Responsabile Dr. Cirro INSERRA

Macrolivello Dir. Generale

Ambito Dir. Strategica

N°	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	SOURCE NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	UOC DI RIFERIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO	TERMINE PROCEDIMENTO	ALTRE UO.OO. COINVOLTE NEL PROC.
1	Ricezione elenco Dirigenti. Struttura complessa – Struttura semplice - dirigenti con attività > 5 anni – dirigenti con attività > 15 anni – non ancora valutati	CCNL della Dirigenza Medico/Veter inaria; STAP.	Dr. Inserra Cirro	G. R. U.	Invio da parte del G. R. U. dell'elenco dei Dirigenti da valutare	Elaborazione dati ricevuti e sviluppo nuovo elenco		G. R. U.
2	Richiesta al Serv. Controllo Strategico di Gestione degli atti redatti dal Nucleo di Valutazione per i singoli dirigenti utili al processo di valutazione	CCNL della Dirigenza Medico/Veter inaria; STAP.	Dr. Inserra Cirro	Serv. Controllo Strategico di Gestione	Invio Richiesta	Invio da parte del Serv. Controllo Strategico di Gestione delle pratiche richieste		Serv. Controllo Strategico di Gestione
3	Richiesta alle UU.OO.CC di riferimento dei Dirigenti da valutare della valutazione di Prima Istanza	CCNL della Dirigenza Medico/Veter inaria; STAP.	Dr. Inserra Cirro	UU.OO.CC. di riferimento dei Dirigenti da valutare	Invio Richiesta	Invio valutazione di Prima Istanza dalle UU.O.C. di riferimento dei Dirigenti da valutare		UU.OO.CC. di riferimento dei Dirigenti da valutare
4	Richiesta al G. R. U. dell'individuazione dei nomi dei componenti del Collegio tecnico per ogni singolo Dirigente da valutare	Delibera 285/2010	Dr. Inserra Cirro	G. R. U.	Invio Richiesta	Invio da parte del G. R. U. dei nomi dei componenti del Collegio tecnico per ogni singolo Dirigente da valutare		G. R. U.
5	Redazione della determina di costituzione dei componenti del Collegio Tecnico per ogni singolo Dirigente da valutare a firma congiunta del Responsabile U. O. Controllo e Valutazione delle Attività Dirigenziali ed il Direttore del G. R. U.		Dr. Inserra Cirro	G. R. U.	Invio Determina	Firma Determina		G. R. U.
6	Trasmisione Determina alla Direzione Generale per la pubblicazione			Direzione Generale	Invio Determina	Ritiro Determina		
7	Convocazione Collegio Tecnico per la valutazione di Seconda Istanza		Dr. Inserra Cirro	CC. TT.		Convocazione CC. TT.		UU.OO. dei Distretti costituenti
8	Redazione Verbale di Valutazione di Seconda Istanza		Dr. Inserra Cirro	CC. TT.				CC. TT.
9	Trasmisione verbale di Seconda Istanza, valutazione di Prima Istanza ed atti precedenti al Servizio G. R. U. per l'adozione del processo di valutazione							CC. TT.