

DISCIPLINARE DI GARA

CIG→ 533695636A- CPV→ 85140000-2

**PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO,
NELL’AREA DI PERTINENZA
DELLA A.S.L. NAPOLI 3 SUD,
DEI CAMPIONI EMATICI,
CITOLOGICI ED ISTOLOGICI
DESTINATI AD INDAGINI DI
LABORATORIO.**

Art. 1

Oggetto dell'appalto, costo annuale del servizio a base d'asta, durata, importo dell'appalto e D.U.V.R.I.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto nell'area di pertinenza della A.S.L. dei campioni ematici, citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio, secondo le specifiche tecniche descritte nell'allegato Capitolato tecnico, e con il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione alla gara.

L'appalto avrà durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di effettivo affidamento.

L'importo complessivo quinquennale del servizio posto a base d'asta è pari ad €.=2.900.000,00= oltre iva come per legge.

Il costo della sicurezza per rischi da interferenza, pari ad € 2.880,00 in ragione d'anno per complessivi € 14.400,00, è già incluso nel suddetto importo presunto di gara. Gli oneri della sicurezza quantificati nell'allegato D.U.V.R.I. (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza), redatto dal Servizio Prevenzione e Protezione dell'A.S.L., non sono soggetti a ribasso.

In sede di stipula del contratto di appalto, la ditta aggiudicataria, ad avvenuta notifica della comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto, entro e non oltre 30 giorni dalla data di notifica, può proporre modifiche ed integrazioni al documento D.U.V.R.I. in trattazione.

La Stazione appaltante si riserva di accettare o non accettare le integrazioni proposte dalla ditta aggiudicataria.

Art. 2

Modalità di partecipazione alla gara e di presentazione delle offerte

Tutta la documentazione di seguito descritta, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno fissato nel bando di gara al protocollo generale dell'**Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud - Via Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi) – 80059 Torre del Greco (NA)**.

La consegna dei plichi è totalmente a rischio del mittente, intendendosi la ASL NA 3 SUD esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

I plichi devono essere idoneamente sigillati e recare all'esterno - oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) ed all'indirizzo dello stesso - il numero di telefono e fax e l'oggetto dell'appalto.

Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

Essi devono contenere al loro interno, le seguenti buste sigillate a loro volta riportanti all'esterno il nominativo dell'impresa mittente:

- a) **Busta A**, recante all'esterno la dicitura Documentazione Amministrativa;
- b) **Busta B**, recante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica;

c) **Busta C**, recante all'esterno la dicitura Offerta Economica.

La non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi e delle buste ivi contenute, tali da far ritenere violato, secondo le circostanze del caso concreto, il principio della segretezza delle offerte, costituirà causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D.L.gs. 163/2006.

Inoltre, entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta la Ditta dovrà far pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. Napoli 3 Sud - Via Marconi n. 66 (ex Presidio Bottazzi) - 80059 Torre del Greco (NA), un plico sigillato contenente la campionatura dei contenitori con all'esterno la dicitura **“Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di trasporto nell'area di pertinenza della A.S.L. Napoli 3 Sud dei campioni ematici, citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio. Campionatura”**.

Nella busta A devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare **l'allegato “A”** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante:
 - a) di essere iscritta alla C.C.I.A.A., indicando per quale attività, la relativa data di inizio, il numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza; nonché dichiarazione di cui all'art. 9 del DPR 252/98, “nulla osta” legge antimafia per i soggetti indicati all'art.2 del DPR summenzionato;
 - b) la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci;
 - c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs n. 163/2006;
 - d) l'elenco (indicandone luogo e data di nascita) dei soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. c), del D.Lgs 163/2006; [Nota Bene: qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006, occorrerà dimostrare documentalmente che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata];
 - e) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato tecnico e relativi allegati; e le eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi aziendali da servire, per quanto possono incidere sull'esecuzione del contratto attuativo;
- h) di aver conoscenza dei luoghi dove dovrà essere adempiuta la esecuzione contrattuale;
- i) di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- j) di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate all'indirizzo di posta elettronica e al numero di fax indicati dalla ditta;
- l) in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/06 e di cui all'articolo 25 della L.R. Campania 3/2007 indica per quali consorziati il consorzio concorre;
- m) indica esplicitamente quali prestazioni intende, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs. 163/2006 e dell'articolo 57 della L.R. Campania 3/2007, eventualmente subappaltare ed attesta quale è la quota percentuale della parte da subappaltare, contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato;
- n) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ed al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità con i versamenti dovuti nei confronti degli istituti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L, comunica quanto segue:
- ✓ Matricola INPS e Sede competente
 - ✓ Codice ditta INAIL e Sede competente
 - ✓ Indicazione della sede operativa (se le posizioni INAIL o INPS fossero più di una dovrà essere allegato il relativo elenco)
 - ✓ Numero totale Addetti al servizio
 - ✓ Il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti;
- o) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana o quella dello stato di stabilimento (costituendo violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili); al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica della regolarità fiscale, comunica la Sede

competente dell’Agenzia delle Entrate presso la quale possono essere effettuati i controlli di regolarità;

- p) che l’impresa è in possesso di tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la fornitura dei prodotti oggetto della presente procedura;
- q) che l’impresa ha ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 “norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- r) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l’offerta autonomamente (N.B. - In tal ultimo caso occorre indicare l’operatore economico rispetto al quale sussiste la situazione di controllo corredando la dichiarazione dei documenti, inseriti in separata busta chiusa utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell’offerta).

- s) che non presenta offerta per ogni singolo lotto della gara in oggetto, al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che non partecipa a più R.T.I. e/o Consorzi;
- t) che l’impresa si presenta per la stessa gara sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o Consorzio, sempre nella medesima composizione.

2. dichiarazione, sottoscritta, con firma leggibile, da parte dei seguenti soggetti (utilizzando l’allegato “B” predisposto):

- ✓ in caso di ditta individuale: titolare ed eventuale direttore tecnico;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci ed eventuale direttore tecnico;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari ed eventuale direttore tecnico;
- ✓ in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed eventuale direttore tecnico;

attestante:

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b), m-ter) e c), del D.Lgs 163/2006 e di cui all'art. 26, comma 1, lett. B) e C), della L.R. Campania 3/2007;

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, secondo cui la dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

Ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

3. Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione (utilizzando l'**allegato "C"** predisposto) sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
 - c. le quote di partecipazione di ciascun impresa al raggruppamento e le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in RTI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

- ✓ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE.

4. Due dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a) del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario le referenze dovranno essere presentate:
 - In caso di RTI (sia costituito che costituendo), da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
 - In caso di consorzio ordinario non ancora costituito, da tutte le imprese che ne prendono parte;
 - In caso di consorzio ordinario costituito di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, da consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate;

- In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006, dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla procedura.
5. dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare l'**allegato "D"** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante:
- a. a dimostrazione della capacità economico finanziaria:
 - 1. il fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi;
 - 2. l'importo relativo a forniture, eseguite nell'ultimo triennio, nel settore oggetto della gara;

Ai sensi dell'art. 41, comma 3, del D.L.gs. n. 163/2006, se l'impresa non è in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto sopra richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385.
 - b. a dimostrazione della capacità tecnica e professionale;
 - 1. l'elenco delle principali forniture nel settore oggetto della gara negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi ordinari i predetti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, ai sensi dell'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

In caso di Consorzi di tipo b) e c) dell'art.34 del D.Lgs. n. 163/06, i predetti requisiti devono essere posseduti dal Consorzio secondo quanto prescritto dall'art. 35 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. e dell'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010.
6. Cauzione provvisoria di importo non inferiore al 2% dell'importo posto a base di gara.
- La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, comma 4, del D.Lgs 163/06 e dall'art. 54, comma 2, della L.R. Campania 3/2007:
- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C.;
 - c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La garanzia deve avere una validità pari ad almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- Qualora l'operatore economico partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e dall'art. 54, comma 4, della L.R. Campania 3/2006, deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito di cui al medesimo comma e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- La cauzione potrà essere prestata:

- mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, a titolo di pegno a favore della ASL Napoli 3 Sud;
- polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.L.gs. 01.09.1993 n.385 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D.L.gs. n. 58 del 24.02.1998) in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art.75 D.Lgs. 163/2006, e dall'art. 54 L.R. Campania 3/2007

La fideiussione deve essere intestata alla ASL Napoli 3 SUD, Via Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi) – 80059 Torre del Greco (NA).

In caso di costituendo RTI la cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento, con l'obbligo di sottoscrizione da parte di queste ultime; nell'ipotesi RTI costituita è sufficiente la sottoscrizione della capogruppo.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta ai sensi del combinato disposto degli art.75, comma 1 e 4, e art. 46, comma 1-bis, del Codice.

Conseguentemente l'offerta non corredata dalla cauzione provvisoria, così come previsto dal Codice, sarà esclusa.

7. Dichiarazione rilasciata da un fideiussore autorizzato per legge inerente l'impegno a rilasciare **cauzione definitiva**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 54 della L.R. Campania 3/2007, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
Il mancato impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto costituirà motivo di esclusione ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/06.

8. Attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta, nella misura di €140,00 (euro centoquaranta/00).

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- ✓ versamento on-line collegandosi al portale Web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- ✓ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini

Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante ed il codice CIG che identifica il lotto per il quale si partecipa.

Nel caso di RTI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

L'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del D.L.gs 163/2006, introdotto dal D.L. n. 70/2011 e dall'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005.

9. Copia del bando, del capitolato tecnico, del disciplinare di gara e di tutti gli allegati, firmati, in ogni pagina, per accettazione, dall'Impresa concorrente o, nel caso di R.T.I/Consorzio, congiuntamente, da tutte le singole Imprese raggruppate/consorziate.
10. dichiarazione resa in conformità al DPR 445/00 e ss.mm.ii. (utilizzando l'allegato "E" predisposto) relativa al protocollo di legalità, stipulato dal Prefetto di Napoli e la ASL NA 3 Sud, che si applica alla presente fornitura.
11. Dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, sull'autorizzazione al trattamento dei dati.

A tutte le dichiarazioni di cui sopra, debitamente sottoscritte, devono essere allegate fotocopie del documento di identificazione del firmatario.

La mancata sottoscrizione nonché la mancata allegazione del documento di riconoscimento costituiranno causa di esclusione ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 D.L.gs n. 163/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti elencati all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. Per i consorzi stabili trova applicazione il disposto dell'art. 36 del predetto D.Lgs., mentre per le Associazioni Temporanee di Impresa si applica l'art.37.

Ai sensi del comma 2 del predetto art.37 del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. il servizio di cui al presente Capitolato si distingue in:

a-Prestazione Principale	Prestazioni lavorative delle figure professionali impegnate nella gestione del servizio
b-Prestazione Secondaria	Servizi complementari ed attrezzature
c-Prestazione Secondaria	Utile d'Impresa

Si precisa, inoltre, che le imprese straniere interessate, in sostituzione della documentazione sopra specificata, potranno presentare documentazione equivalente in conformità delle norme vigenti nei rispettivi paesi di competenza.

Resta inteso che:

- ❖ **la stazione appaltante, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, si obbliga di acquisire dalla prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;**
- ❖ **l'impresa o imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, il servizio oggetto dell'appalto di cui trattasi, sono tenute a comunicare alla stazione**

appaltante i loro assetti societari e le eventuali successive variazioni degli stessi;

- ❖ la stazione appaltante si obbliga a procedere alla risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;
- ❖ la stazione appaltante si obbliga a non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora vengano acquisiti elementi ed indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;
- ❖ la stazione appaltante comunicherà alla camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" – i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI, CAB ed IBAN) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti.

N.B.: E' fatto divieto a ciascun concorrente di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima l'associazione temporanea o il consorzio di cui il concorrente fa parte. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara, sia del concorrente, sia del raggruppamento di cui fa parte.

Nella busta B, a pena esclusione, deve essere inserita, la seguente documentazione:

Progetto sulle modalità di realizzazione del servizio;

- 1) Relazione sulle risorse disponibili, ovvero di tutti i prodotti, i sistemi ed i servizi offerti che devono essere dettagliatamente descritti:
 - ✓ nelle loro componenti,
 - ✓ nelle loro caratteristiche,
 - ✓ nei benefici attesi dal loro utilizzo al fine di cogliere gli obiettivi dell'appalto pubblico
- 2) Per i materiali riportati nell'allegato 4 del Capitolato Tecnico, le aziende devono fornire i prodotti con marchio CE.
- 3) Copia di tutta l'offerta tecnica su supporto elettronico (CD). Si precisa che in caso di difformità tra la copia cartacea e copia su supporto informatico, farà fede la copia cartacea.

Le Ditte che avranno presentato tutta la idonea documentazione richiesta saranno successivamente ammesse alla fase di valutazione tecnica.

La suddetta documentazione in originale e/o in copia autenticata a norma di legge dovrà essere in lingua italiana, dovrà essere debitamente rilegata e non fascicolata, riportare il

numero delle pagine al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di poter svolgere gli adempimenti burocratici e tecnici con la massima celerità.

Nella busta C devono essere inseriti i seguenti documenti:

L'OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana, dovrà essere:

- **incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà, con firma per esteso per ogni pagina, specificando, così come riportato nel fac-simile modello offerta economica:
 - ✓ l'oggetto dell'appalto;
 - ✓ CIG;
 - ✓ la precisa denominazione dell'impresa nel cui interesse l'offerta è presentata;
 - ✓ la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);
 - ✓ dichiarazione che nei prezzi offerti si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui al Capitolato, tutto incluso e nulla escluso per la esecuzione del servizio stesso (con la sola eccezione dell'Iva a carico di questa Azienda) e che il periodo di validità dell'offerta non è inferiore a gg. 180, che si accettano le condizioni riportate nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto;
 - ✓ Canone mensile per il servizio di trasporto di campioni ematici, citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio e canone complessivo quinquennale iva esclusa.

- **datata e sottoscritta**, a pena di esclusione, in modo leggibile, per ogni pagina, dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente:
 - ✓ il titolare o legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa che partecipa singolarmente;
 - ✓ in caso di R.T.I. (costituito o costituendo) da ciascuna impresa componente il R.T.I.;
 - ✓ in caso di consorzio ordinario non ancora costituito, da tutte le imprese che ne prendono parte;
 - ✓ in caso di consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art.34 del decreto legislativo 163/2006, dal consorzio medesimo e da tutte le consorziate;
 - ✓ in caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 del decreto legislativo 163/2006, dal consorzio medesimo e da tutte le imprese che partecipano alla procedura.

In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'Azienda Sanitaria unitamente alla documentazione di gara in

originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la norma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

Per i raggruppamenti di impresa, l'offerta economica dovrà essere unica e presentata congiuntamente, dovrà contenere la specificazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché, per i raggruppamenti non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti con l'impegno di conformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dal D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.; in caso di raggruppamento già costituito, dovrà essere prodotto l'atto di conferimento del mandato. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria di tutte le imprese raggruppate.

Tutti gli importi dovranno essere indicati in Euro (massimo due decimali), al netto dell'Iva. L'offerta non dovrà essere in alcun modo condizionata.

Non sono ammesse correzioni o abrasioni; pertanto, in caso di errore, il numero dovrà essere barrato e ripetuto.

Non sono ammesse offerte alternative o varianti economiche di offerta.

Non saranno ammesse offerte con riserva o condizioni.

L'offerta dovrà essere corredata, inoltre, dalla dichiarazione attestante che:

- ✓ l'offerta si intende valida ed impegnativa per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, e tacitamente prorogata nella sua validità di ulteriori 180 giorni se non formalmente revocata dalla medesima Ditta offerente;
- ✓ di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione del contratto, e che di tali circostanze si è tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e onere di qualsiasi natura sia tecnica, sia economica.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 11, comma 6 del Codice dei contratti, ciascun concorrente non può presentare più di una offerta, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Si precisa che verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Resta inteso che qualunque clausola o condizione apposta dalla Ditta partecipante rende nulla l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara.

Pertanto non saranno prese in considerazione eventuali offerte inviate per telegramma, per fax, né quelle indeterminate o che modifichino le condizioni contrattuali in senso sfavorevole per l'Azienda Sanitaria.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

Dovranno inoltre essere inserite nella stessa Busta C :

GIUSTIFICAZIONI ex art. 87, comma 2, del D.L.gs. n. 163/2006, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Sulla base delle suddette giustificazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di non procedere all'espletamento delle attività oggetto dell'appalto e, conseguentemente, il soggetto aggiudicatario non potrà avvalersi di alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione medesima per la mancata attuazione del servizio/fornitura.

Art. 3

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006 è ammesso l'avvalimento.

Si precisa che a norma degli artt. 34 comma 2 e 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 , a pena di esclusione, è vietato ai concorrenti:

- ✓ partecipare alla gara in più di un Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara contemporaneamente anche in forma individuale qualora il concorrente già vi partecipi in raggruppamento o in consorzio;
- ✓ partecipare alla gara nei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e contemporaneamente in forma individuale;
- ✓ partecipare alla gara in più consorzi di qualsiasi tipo o in più raggruppamenti temporanei;
- ✓ partecipare alla gara in R.T.I. ovvero in consorzio ordinario a due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. ovvero del consorzio così composto.

Art. 4

Sub Appalto

In sede di espletamento della gara in trattazione, la ditta deve indicare nell'offerta economica le parti della fornitura/servizio che intende eventualmente subappaltare a terzi.

L'eventuale affidamento in subappalto di parti della fornitura/lavori/servizio, potrà avvenire esclusivamente in conformità a tutto quanto previsto e disposto dall'art. 118 del D. Lgs. n.163/06 ss.mm.ii.: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite o, in alternativa, è fatto obbligo

all'affidatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Nel caso di pagamento diretto, l'affidatario comunica alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Successivamente alla stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dell'appalto non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il servizio ad altra impresa. Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto nei rapporti con la A.S.L., salvo alla stessa di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con diritto all'arbitrato di ogni eventuale danno.

Art. 5

Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, relativa alla presentazione dell'offerta, di cui al presente Disciplinare, la ditta concorrente potrà rivolgersi, per la parte amministrativa, per iscritto, anche a mezzo di posta elettronica (sabs@aslnapoli3sud.it) e/o fax 081/3173099, agli uffici del Servizio Acquisizione Beni e Servizi dell'ASL Napoli 3 Sud, mentre per la parte tecnica al Direttore UOC Laboratorio Patologia Clinica P.O. "Cav. R. Apicella" di Pollena Trocchia (NA) – Dott. Michele D'Orazio – Tel. 081/5314359 - Fax 081/5314361 – Email: doraziomi@alice.it.

L'accesso agli uffici del Servizio Acquisizione Beni e Servizi è consentito solo ed esclusivamente nei giorni di martedì (8,30 – 12,30) e giovedì (15,30 alle ore 18,30).

Si precisa che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il dodicesimo giorno antecedente la data del termine di presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito della ASL NA 3 SUD www.aslnapoli3sud.it nella sezione "Bandi di Gara".

E', pertanto, onere dell'offerente visitare il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali chiarimenti/rettifiche/note integrative.

Art. 6

Risoluzione contratto – Gara SO.RE.SA.

Si precisa che in caso di aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. SpA di apposita gara centralizzata a livello regionale e di attivazione di un contratto del medesimo oggetto, il presente contratto si intenderà risolto con effetto dalla semplice comunicazione della Contraente, senza che la ditta possa avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia genere e natura.

Art. 7

Criterio di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e cioè a favore della Ditta/Impresa che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i parametri qualità + prezzo.

I criteri per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono i seguenti:

- a. **Qualità:** punteggio fino ad un massimo di 60 punti;

b. **Prezzo :** punteggio fino ad un massimo di 40 punti.
 Come indicato all'art. 11 del Capitolato Tecnico (Criteri di aggiudicazione) il punteggio tecnico sarà attribuito in base ai seguenti parametri di valutazione:

Valutazione qualità (massimo punti 60)

Descrizione elementi	Subparametri	Max punti
a. Servizi (massimo 15 punti)	a.1.: Automezzi <ul style="list-style-type: none"> ▪ Numero automezzi proposti (max 2) ▪ Tipo automezzi proposti (max 2) 	4
	a.2.: Operatori <ul style="list-style-type: none"> ▪ Quantità degli operatori (max 2) ▪ Formazione degli operatori –allegare programma (max 2) 	4
	a.3.: Formazione <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programmi formativi al personale della ASL NA 3 sud sul corretto utilizzo dei sistemi offerti (max 5) 	5
	a.4.: Modalità di relazioni <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relazioni tra Ente Appaltante e Responsabile della gestione (max 2) 	2
b. Qualità del progetto (massimo 12 punti)	b.1.: Qualità del progetto <ul style="list-style-type: none"> ▪ Flessibilità (max2) ▪ Chiarezza (max2) ▪ Semplicità (max2) ▪ Piano d'avvio (max2) ▪ Piano di gestione emergenze (max2) ▪ Piano di trasporto (max2) 	12
c. Sistemi (massimo 20 punti)	c.1.: Sistema di monitoraggio tempi e temperature <ul style="list-style-type: none"> ▪ Personalizzazione dei criteri di accettabilità (max 3) ▪ Tracciabilità dei tempi e delle temperature di trasporto (max 2) ▪ Archiviazione giornaliera dei dati (max 1) ▪ Elaborazione dei dati (max 1) ▪ Ricalibrazione annuale (max 1) ▪ Accuratezza di misura +/-0,3°C (max 1) ▪ Certificazione di calibrazione (max 1) ▪ Dotato di batteria incorporata (max 1) ▪ In grado di operare nel range di temperatura 40/+80°C (max 1) 	12
	c.2.: Sistema di tracciabilità degli eventi <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificativo dell'operatore addetto al trasporto (max 2) ▪ Data ed ora della presa in carico del materiale da trasportare (max 2) ▪ Data ed ora dello scarico del materiale trasportato (max 2) ▪ Identificativo dei contenitori di trasporto (max 1) ▪ Identificativo dei materiali trasportati (max 1) 	8
d. Materiali (massimo 6 punti)	d.1.: Contenitore secondario <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tipologia dei materiali utilizzati (max 1) ▪ Gamma offerta (max 1) ▪ Facilità d'uso (max 1) ▪ Sterilizzazione; pulizia; disinfezione (max 1) ▪ Possibilità di personalizzazione (max 1) 	5
	d.2.: Contenitore terziario <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coibentato (si punti 1; no punti 0) 	1
e. Aziende regionali (massimo 5 punti)	e.1.: Aziende con sede legale, amministrativa e depositi in regione Campania <ul style="list-style-type: none"> ▪ (si punti 5; no punti 0) 	5
f. Servizi Amm.vi (massimo 26 punti)	f.1.: Modalità per il trasferimento della documentazione amministrativa <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tracciabilità (max 1) ▪ Archiviazione (max 1) 	2

La valutazione di tutti i sub parametri, ad eccezione dei sub parametri **d.2.** ed **e.1.**, avverrà attribuendo una valutazione pari a scarso, sufficiente, buono. A scarso verrà attribuito il punteggio più basso e cioè 0 (zero); a sufficiente il 50 % del punteggio massimo; a buono il 100% del punteggio massimo.

Le aziende partecipanti dovranno presentare un campione relativo al parametro “d. Materiali”.

La ditta che nella valutazione qualitativa non avrà raggiunto il punteggio di 36 punti non verrà ammessa alla successiva valutazione economica.

Valutazione prezzo (massimo punti 40)

Modalità di attribuzione del punteggio economico:

Il punteggio prezzo massimo di 40 punti sarà attribuito con la seguente formula (inversamente proporzionale); all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso rispetto alla base d'asta sarà assegnato il punteggio massimo di punti 40 ed alle altre offerte economiche punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$Pa = 40 * Pb / PO$$

Dove:

Pa = punteggio da assegnare all'offerta in considerazione;

40 = punteggio massimo (40 punti);

Pb = prezzo più basso;

PO = prezzo offerto.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che dalla sommatoria dei punteggi relativi ai parametri prezzo e qualità, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità di punteggio si provvederà, seduta stante, ad una richiesta di miglioramento dell'offerta fra i rappresentanti delle Ditte/Imprese interessate, qualora nessuna delle Ditte/Imprese che hanno presentato offerta uguale siano presenti o, se presenti, non vogliono migliorare la propria offerta, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che ha riportato il punteggio riferito alla qualità più alto. Nel caso in cui le ditte abbiano riportato lo stesso punteggio anche alla qualità, si procederà al sorteggio.

Resta inteso che non saranno accolte, e pertanto verranno escluse, offerte economiche superiori al valore massimo indicato nel bando di gara.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta, purché valida e di gradimento economico.

Art. 8

Procedura di Gara

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica:

alla verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;

- ⇒ all'apertura dei plichi pervenuti e alla constatazione della presenza al loro interno e della integrità delle buste "A", "B", "C", seguendo l'ordine di arrivo al protocollo.
- ⇒ all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti ivi contenuti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta, e procedendo all'ammissione delle ditte in regola alla fase successiva del procedimento.
- ⇒ al sorteggio di cui all' art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06 della/e ditta/e a cui richiedere la dimostrazione della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante la presentazione della documentazione richiesta a comprova dei requisiti prescritti;
- ⇒ al/i concorrente/i sorteggiato/i ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/06, verrà inviato un fax con la richiesta dei documenti previsti;

- ⇒ al termine della verifica dei documenti contenuti nelle rispettive Buste A, si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle Buste B, constatando la presenza dei documenti in esse contenuti.

Successivamente, in seduta non pubblica, la commissione provvederà alla valutazione della documentazione tecnica.

Di nuovo in seduta pubblica e collegialmente, la commissione provvederà:

- ⇒ alla pubblica lettura della valutazione tecnica;
- ⇒ all'apertura delle offerte economiche delle ditte che, in sede di valutazione tecnica, avranno ottenuto il punteggio minimo di punti 36/60 (trentasei/sessantesimi);
- ⇒ redazione della graduatoria finale in applicazione dei criteri stabiliti dall'art. 5 del disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico;
- ⇒ valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi dell'art. 46 della L.R. n. 3/2007 e degli artt. 86,87 e 88 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Al termine la Stazione Appaltante comunicherà ai concorrenti l'intervenuta aggiudicazione definitiva inviando, altresì, al primo ed al secondo in graduatoria la richiesta dei documenti di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs 163/06, nonché la richiesta dei documenti necessari per la stipula del contratto all'impresa risultata prima in graduatoria.

La convocazione di una seduta pubblica sarà comunicata dalla stazione appaltante a tutti i concorrenti, via PEC e/o fax, con almeno 2 giorni di anticipo.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente ai prezzi, costituiscono obbligo contrattuale.

Resta inteso che è facoltà dell'A.S.L. NA 3 SUD, a suo insindacabile giudizio:

- ⇒ di procedere all'aggiudicazione anche se sia stata presentata una sola offerta; o una sola offerta tra quelle pervenute sia risultata valida;
- ⇒ di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione qualora non ritenga soddisfacente l'esito della gara.

Art. 9

Inizio della fornitura e regolamentazione transitoria

Successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e comunque non oltre i 60 giorni, l'ASL NA 3 SUD provvederà alla stipula del contratto con la Ditta/Impresa aggiudicataria con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- ✓ il presente Disciplinare di Gara;
- ✓ il Capitolato tecnico e DUVRI;
- ✓ il Bando di Gara;
- ✓ l'offerta economica/tecnica presentata dalla Ditta/Società/Impresa aggiudicataria, correlata da tutti i documenti come richiesto dal presente disciplinare.

Art. 10

Personale e mezzi

Si ribadisce quanto previsto agli artt. 6 e 7 del capitolato tecnico.

Art. 11

Infortunati e danni

La Ditta aggiudicataria riconosce essere di sua esclusiva competenza e spettanza l'iniziativa dell'adozione, nell'espletamento di quanto previsto dall'appalto, di tutti i mezzi opportuni per evitare qualsiasi danno che possa colpire cose o persone. Pertanto esonera il Committente da ogni responsabilità, anche verso terzi, per infortuni e danni che possano verificarsi in dipendenza diretta o indiretta dell'appalto.

La Ditta aggiudicataria dovrà adottare un piano di sicurezza dei lavoratori in conformità a quanto previsto dalle normative vigenti. Il personale addetto dovrà essere opportunamente avvertito ed istruito ad osservare scrupolosamente le regole e le indicazioni igieniche e di protezione imposte sia dal personale addetto all'ASL che dalle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro.

Sarà cura della Ditta aggiudicataria, prima della presentazione dell'offerta, verificare le tipologie di rischio specifiche legate alle attività e alla struttura oggetto dell'intervento.

Il personale della Ditta aggiudicataria è tenuto a rispettare le indicazioni fornite dal proprio Servizio Prevenzione e Protezione.

E' negli obblighi della Ditta aggiudicataria garantire la corretta formazione e informazione del proprio personale ai rischi specifici e ai rischi da interferenza.

Se richiesto l'ASL NA 3 SUD potrà istituire attività di aggiornamento sotto questo profilo, cui potrà essere richiesta la partecipazione obbligatoria del personale della ditta aggiudicataria senza che questo costituisca alcun onere economico per l'ASL NA 3 SUD. La non osservanza o la mancata partecipazione del personale della ditta aggiudicataria potrà costituire motivo di inadempienza agli obblighi contrattuali – Qualora fossero rilevati danni o manomissioni di qualunque tipo imputabili alla ditta aggiudicataria, le spese necessarie al ripristino saranno a carico della stessa.

L'ASL NA 3 SUD si riserva la più ampia facoltà di indagine sugli interventi eseguiti, di applicazione delle relative sanzioni, anche se eventuali deficienze fossero passate inosservate all'atto dell'esecuzione.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire polizza assicurativa con massimale di almeno € 1.000.000,00 (Euro un milione/00), a copertura dei rischi di danni a cose o persone derivanti dalla gestione del servizio, per l'intera durata

Art. 12

Obblighi in materia di sicurezza

Si ribadisce quanto previsto all'art. 19 del Capitolato Tecnico.

Art. 13

Cauzioni e Garanzie Definitive

A garanzia della piena osservanza del contratto e dell'esecuzione del servizio la Ditta/Impresa aggiudicataria effettuerà la costituzione del deposito cauzionale nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e ss. mm.ii..

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto d'appalto e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché a garanzia del rimborso delle somme che la committente avesse

eventualmente pagato in più durante l'affidamento risultanti dalla liquidazione finale, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui detta cauzione risultasse insufficiente.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c., comma 2, nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

L'aggiudicatario s'impegna a reintegrare la garanzia, nei casi di escussione da parte della Stazione Appaltante, anche parziale, per il corrispondente importo.

La predetta garanzia dovrà essere duratura e valida per tutta la durata del contratto ivi compresa l'eventuale proroga e comunque fino a liberatoria dichiarazione del Committente.

Lo svincolo della cauzione avverrà dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza e dopo l'avvenuta regolare esecuzione del servizio, previa trasmissione da parte del Responsabile Servizio dell'attestazione relativa all'ultimazione ed alla regolare esecuzione delle attività.

Art. 14

Vigilanza e controlli

Nei termini previsti all' art. 5 del Capitolato Tecnico (CONTROLLI).

Art. 15

Inadempienze e penali

Nei termini previsti all'art. 12 del Capitolato Tecnico (ADDEBITI E PENALI).

Art. 16

Risoluzione delle controversie

Eventuali controversie che possono insorgere tra le parti riguardo all'interpretazione ed all'applicazione del presente Disciplinare, nonché sull'esecuzione del rapporto contrattuale che ne deriva, resta eletto quale foro competente il Tribunale di Torre Annunziata.

Art. 17

Modalità di fatturazione e pagamento

La Ditta aggiudicataria fatturerà il servizio, oggetto di gara, alla ASL secondo quanto di seguito riportato:

- Canone mensile della fornitura ricavato dalla offerta complessiva di gara diviso 60 (i mesi totali di fornitura del servizio);
- Indicazione del servizio reso;
- Indicazione della delibera di aggiudicazione da parte della ASL;
- Indicazione del numero dell'ordine aziendale;
- Indicazione del numero identificativo gara – C.I.G.;
- Indicazione delle coordinate bancarie relative al conto dedicato;

La fattura dovrà essere intestata a: Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud – Via G. Marconi, 66 (ex Presidio Bottazzi) – 80059 TORRE DEL GRECO(NA).

Il mancato rispetto delle disposizioni non consentirà il regolare pagamento delle fatture, che verranno restituite al fornitore stesso.

Ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso le banche o presso la società Poste Italiane SPA.

Art. 18

Elezione Domicilio

Per gli effetti giuridici derivanti dal presente disciplinare, l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale e l'Azienda ASL presso la sede di Via Marconi 66 (ex Presidio Bottazzi) –80059 Torre del Greco (Napoli).

Art. 19

Contratto

La redazione del relativo contratto, così come le spese di registrazione ed ogni altra spesa derivante, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 20

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti delle ditte partecipanti e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

In particolare il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Art. 21

Protocollo di Legalità

L'ASL NA 3 SUD si riserva la facoltà di escludere dalla gara quel concorrente, partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, a carico del quale, dalle informazioni antimafia di cui al D.Lgs. 252/98 dovessero risultare tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose.

Analogamente, questa ASL si riserva la facoltà di escludere dalla partecipazione alla gara le Ditte per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'articolo 1 septies del D.L. 629/82.

L'ASL NA 3 SUD all'atto dell'aggiudicazione provvisoria, comunicherà contestualmente alla Prefettura di Napoli le generalità della ditta aggiudicataria con l'indicazione dei dati identificativi (rappresentanza legale, sede sociale, partita IVA o codice fiscale in caso di ditta individuale), al fine di consentire alla Prefettura di rilasciare sul conto della stessa apposito provvedimento cautelare antimafia ex art. 10 del D.P.R. n. 252/98, da inoltrarsi successivamente alla stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente stipula del contratto.

Art. 22

Clausola risolutiva espressa

Il contratto si risolve, con provvedimento motivato e previa comunicazione del relativo procedimento, nei seguenti casi:

- a. avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b. per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c. in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'assegnatario;
- d. in caso di cessione del contratto;
- e. qualora la ditta incorra in grave e provata indegnità;
- f. in caso di subappalto non autorizzato dalla ASL;
- g. per gravi inadempienze, frode o altro, compresa l'immotivata interruzione del servizio, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- h. per l'accertata inosservanza delle norme di legge concernenti il personale dipendente del soggetto aggiudicatario, compresa la mancata applicazione dei contratti collettivi;
- i. qualora dovessero verificarsi reiterati ritardi nella esecuzione dei servizi o questi ultimi venissero svolti, a giudizio insindacabile della ASL, senza la necessaria cura e puntualità;
- j. quando di fatto la ditta appaltatrice abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
- k. in caso di revoca delle autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio;
- l. dopo l'applicazione di n. 3 penali per lo stesso evento.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto non appena l'ASL NA 3 SUD, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta, in forma di lettera raccomandata, al soggetto aggiudicatario. Il contratto sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perviene all'indirizzo del soggetto aggiudicatario.

Qualora l'ASL intenda avvalersi di tale clausola potrà rivalersi sul soggetto aggiudicatario al fine di conseguire il risarcimento dei danni subiti. In tal caso, il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nell'immediata perdita di garanzia di esecuzione a titolo di penale, è altresì tenuto al risarcimento dei danni ulteriori, diretti ed indiretti, che l'Azienda sia eventualmente chiamata a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra ditta.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di sospendere provvisoriamente la fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi giorno e per qualsiasi motivo di pubblico interesse, senza che il soggetto aggiudicatario possa pretendere danni o compensi di sorta.

Art. 23

Norme contrattuali

L'appalto sarà regolato dal presente disciplinare di gara, dal capitolato tecnico e sarà, inoltre, soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia.

La ditta/impresa aggiudicataria è tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo dell'appalto e quindi si

impegna anche a rispettare tutte le leggi vigenti in materia di assunzione ed impiego del personale e gli obblighi derivanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché la normativa tutta regolante le specifiche prestazioni oggetto del presente rapporto.

La ditta/impresa aggiudicataria garantisce quindi espressamente il rispetto di tutte le norme contrattuali previste dalla normativa vigente, nonché le norme relative agli obblighi previdenziali ed assistenziali relativi al personale utilizzo. Il mancato rispetto di tali norme comporterà la risoluzione del contratto e comunque ogni responsabilità è a carico dell'impresa appaltatrice.

Art. 24

Altre informazioni

- ⇒ Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della ASL NA 3 SUD;
- ⇒ i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda e la Ditta/Impresa dovrà espressamente rilasciare, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi;
- ⇒ la ASL NA 3 SUD si riserva il diritto – con provvedimento motivato – di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possono avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.
- ⇒ i documenti presentati non verranno restituiti; la garanzia cauzionale verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.L.gs. n. 163/2006;
- ⇒ ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 49, comma 12, della L.R. Campania 3/2007, la stipula del contratto avverrà entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva;
- ⇒ tutte le spese riguardanti il contratto, così come le spese di registrazione ed ogni altra spesa derivante, saranno a carico del soggetto aggiudicatario.
- ⇒ per la documentazione richiesta è applicabile l'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nei limiti ivi considerati.
- ⇒ tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito www.aslnapoli3sud.it sezione “Bandi di Gara”.

Art. 25

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare si rinvia alle disposizioni legislative comunitarie, statali e regionali in materia ed al Capitolato Tecnico.

Il Direttore U.O.C.
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Carmela FRONTOSO

Responsabile del Procedimento per la gestione esecutiva del contratto:

Dott. Francesco Aurelio Pisanti– Direttore della UOC Patologia Clinica Territoriale– rif.
Tel. 081/5319805- Fax 081/5319804
E-Mail: patol.clinica@aslnapoli3sud.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo fino all’aggiudicazione definitiva della fornitura:

Dott. Francesco ROMANO – Dirigente Amministrativo Servizio Acquisizione Beni e Servizi - rif. Tel. 081/3173100 – 081/3173124 - Fax 081/3173099.
E-Mail: sabs@aslnapoli3sud.it

ALLEGATI :

- Allegato “A” – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 - art. 2, punto 1), del Disciplinare di Gara;
- Allegato “B” – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 - art. 2, punto 2), del Disciplinare di Gara;
- Allegato “C” – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 - art. 2, punto 3), del Disciplinare di Gara;
- Allegato “D” – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 - art. 2, punto 5), del Disciplinare di Gara;
- Allegato “E” – Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 - art. 2, punto 10), del Disciplinare di Gara.