

Prot. 1002 del 07/04/2011

Al Resp.le Nucleo di Valutazione

Al Direttore UOC Relazioni con il Pubblico

SEDE

OGGETTO: Trasmissione Determinazione Dirigenziale.

In allegato si trasmette la Determina Dirigenziale n°115 del 30/03/2011, ad oggetto: Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.30 D.Lgs 196/2003.

Distinti Saluti.

IL DIRETTORE D.S.M.
Dr. Francesco Della Pietra

Determina Dirigenziale n° 115 del 30/03/2011

Oggetto: Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.30 D.Lgs 196/2003.

Vista la deliberazione n°237 del 12/06/2009 con la quale vengono assegnati ai Dirigenti dei Servizi Centrali e delle Strutture le competenze ad adottare tutti quei provvedimenti formali in attuazione di piani e di programmi della Direzione Strategica dell'Azienda;

Accertato che l'argomento riportato in oggetto rientra nella fattispecie di quanto previsto nella succitata delibera;

IL DIRETTORE DEL DSM

Visto il D.Lvo n°196 del 30/06/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali, in vigore dal 01/01/2004, che raccoglie, al fine di coordinarle, semplificarle ed accorparle, attraverso l'impianto normativo del T.U., tutte le norme esistenti in materia di "Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" abrogando, nel contempo, la normativa preesistente;

Vista la delibera di GRC n°625 del 12 maggio 2006 con oggetto "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari della Regione Campania ex art.20 Dlvo196/03;

Vista la delibera n° 2 del 30/03/2009 con oggetto "Adozione Documento Programmatico sulla Sicurezza - D.Lgs n°196/2003 Aggiornamento 2009- Provvedimenti."

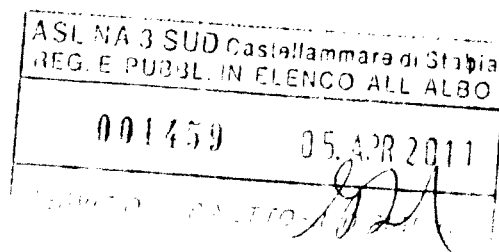
Vista la delibera n° 435 del 31/03/2010 con oggetto "Adozione Documento Programmatico sulla sicurezza - D.Lvo 196/03 Aggiornamento 2010 - Approvazione Nuovo Regolamento Organizzativo Interno."

Visto l'art.4 comma d) del richiamato regolamento, in cui si prevede che i responsabili del trattamento, individuati nei **direttori delle strutture complesse**, se le esigenze organizzative lo richiedono, designano a loro volta, con specifica determina uno o più "incaricati del trattamento dei dati personali" individuandoli tra i dipendenti che, facendo parte del proprio organico ed avendo normalmente accesso ai dati personali per ragione della loro attività lavorativa offrono, per capacità ed affidabilità, idonee garanzie del pieno rispetto delle disposizioni sul trattamento dei dati personali;

Visto l'art.5 del predetto regolamento che precisa che l'incaricato del trattamento dei dati personali espleta l'attività di trattamento specificatagli per iscritto dal responsabile del trattamento;

Rilevata la complessità dell'organizzazione di questa struttura complessa e la varietà dei compiti e delle funzioni delle aree di competenza che trattano dati sensibili dell'utenza del Dipartimento di Salute Mentale;

DETERMINA 196 - 2011.doc



Determina

Individuare quale incaricati del trattamento dei dati personali in tutte le persone fisiche, sotto la diretta autorità del responsabile del trattamento, tutti i **dipendenti collaboratori , convenzionati e volontari**, ciascuno in ragione del ruolo, della categoria e del profilo professionale di appartenenza, addetti alla gestione di tutti i trattamenti di dati inseriti nei procedimenti ed in tutte le procedure a carico **delle U.O. Complesse del Dipartimento di Salute Mentale della ASL NAPOLI 3 SUD**;

Stabilire che gli incaricati del trattamento dei dati come sopra individuati ai sensi del D.Lvo 196/03, si attengono nel trattamento alle seguenti istruzioni:

- **Rispettare** i diritti e le libertà fondamentali, nonché la dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;
- **Garantire** un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà di cui sopra, nel rispetto dei principi di semplificazione, armonizzazione ed efficacia dell'azione amministrativa, oltre che secondo quanto stabilito nei codici deontologici di riferimento;
- **Adottare**, nel trattamento dei dati, tutte le misure preventive di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.
- **Supportare** il direttore di struttura complessa in tutte quelle azioni necessarie per prevenire i rischi individuati nel DPS vigente, oltre che nella individuazione dei responsabili di trattamenti dati esterni all'Azienda.

I dati trattati dal Dipartimento di Salute Mentale e dalle proprie Unità Operative Complesse trattano i procedimenti e le procedure di seguito elencate:

1. Accoglienza e presa in carico o presa in cura utenti;
2. Urgenze ed emergenze in psichiatria;
3. T.S.O. ed A.S.O. per malattia mentale;
4. Interconnessione con strutture appartenenti al SSN pubbliche e/o accreditate e privato sociale;
5. Interconnessione con P.S.Z.;
6. Interconnessione con Autorità Giudiziaria e le forze dell'Ordine Pubblico;
7. Flussi informativi verso il DSM Aziendale;
8. Trattamento documentazione amministrativa e sanitaria personale di ruolo U.O.S.M. o convenzionato ASL, nonché personale incaricato, tirocinante e volontario;
9. Ricovero pazienti in T.S.O. o T.S.V. nel S.P.D.C.;
10. Sperimentazione clinica dei farmaci in S.P.D.C.;
11. Ricovero pazienti stranieri extracomunitari in S.P.D.C.;
12. Consulenza c/o Pronto Soccorso e Reparti del P.O. da parte degli psichiatri del S.P.D.C.;
13. Farmacovigilanza;
14. Adempimenti D.lgs 81/08;
15. Archiviazione;
16. Provvedimenti amministrativi per dipendenti ed utenti;
17. Determinazioni Dirigenziali;
18. Protocollo;

19. Flussi Informativi;

Riservarsi di impartire ulteriori istruzioni agli incaricati come sopra individuati, a fronte di eventuali specifiche necessità, come previsto nel documento programmatico alla sicurezza vigente;
Notificare il presente provvedimento a tutto il personale dipendente, convenzionato, tirocinante e volontario, incaricato del trattamento dei dati personali.

Trasmettere questo provvedimento al Nucleo di Valutazione ASL Napoli 3 Sud.

Trasmettere il presente atto alla UOC Relazioni con il Pubblico.

Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 35 L.R. 32/94 e smi.

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale
Dr. Francesco Della Pietra

