

UOC RP n. 1520
del 05/05/11



Distretto Sanitario n. 51
Pomigliano d'Arco – S. Anastasia
Direzione

Al Presidente Nucleo di Valutazione

→ Al Direttore UOC Relazioni con il Pubblico

ASL NA 3 SUD

Prot. n. 1.375 del 05/05/2011

Oggetto : **Determina dirigenziale n. 2 del 15/03/2011**

In allegato alla presente nota si trasmette la determina dirigenziale di questo Distretto Sanitario n. 2 del 15/03/2011 ad oggetto : Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 196/2003.

Distinti saluti

Il Direttore del Distretto Sanitario n. 51
Dott. Angelo Finaldi

DISTRETTO SANITARIO N. 51 DI POMIGLIANO D'ARCO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 02 DEL 15/03/2011

Oggetto: Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.30 D.Lgs 196/2003.



ASL NA 3 SUD Castellammare di Stabia	
REG. E PUBBL. IN ELENCO ALL'ALBO	
001922	03. MAG 2011
SERVIZIO GABINETTO - IL DIRIGENTE	

Vista la deliberazione n°237 del 12/06/2009 con la quale vengono assegnati ai Dirigenti dei Servizi Centrali e delle Strutture le competenze ad adottare tutti quei provvedimenti formali in attuazione di piani e di programmi della Direzione Strategica dell'Azienda;

Accertato che l'argomento riportato in oggetto rientra nella fattispecie di quanto previsto nella succitata delibera;

Il Direttore del Distretto Sanitario n° 51 di Pomigliano d'Arco

Visto il D.Lvo n°196 del 30/06/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali, in vigore dal 01/01/2004, che raccoglie, al fine di coordinarle, semplificarle ed accorparle, attraverso l'impianto normativo del T.U., tutte le norme esistenti in materia di "Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" abrogando, nel contempo, la normativa preesistente;

Vista la delibera di GRC n°625 del 12 maggio 2006 con oggetto "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari della Regione Campania ex art.20 Dlvo196/03;

Vista la delibera n° 2 del 30/03/2009 con oggetto" Adozione Documento Programmatico sulla Sicurezza –Dl.gs n°196/2003 Aggiornamento 2009- Provvedimenti."

Vista la delibera n° 435 del 31/03/2010 con oggetto" Adozione Documento Programmatico sulla sicurezza – D.Lvo 196/03 Aggiornamento 2010 - Approvazione Nuovo Regolamento Organizzativo Interno."

Visto l'art.4 comma d) del richiamato regolamento, in cui si prevede che i responsabili del trattamento, individuati nei **direttori delle strutture complesse**, se le esigenze organizzative lo richiedono, designano a loro volta, con specifica determina uno o più "incaricati del trattamento dei dati personali" individuandoli tra i dipendenti che, facendo parte del proprio organico ed avendo normalmente accesso ai dati personali per ragione della loro attività lavorativa offrono, per capacità ed affidabilità, idonee garanzie del pieno rispetto delle disposizioni sul trattamento dei dati personali;

Visto l'art.5 del predetto regolamento che precisa che l'incaricato del trattamento dei dati personali espleta l'attività di trattamento specificatagli per iscritto dal responsabile del trattamento;

Rilevata la complessità dell'organizzazione di questa struttura complessa e la varietà dei compiti e delle funzioni delle aree di competenza che trattano che di seguito succintamente si elencano:

- *Anagrafe Assistiti*
- *Iscrizione SSR*
- *Gestione MMG e PLS*
- *Gestione Continuità Assistenziale*
- *Gestione Trattamenti dati in rapporto con le strutture convenzionate con il SSR*
- *Gestione Emergenze territoriali 118*
- *Commissioni Invalidità Civile e L.104/92*
- *Concessione benefici L.210 per danni trasfusionali*
- *Concessioni di presidi di riabilitazione*
- *Concessione di protesi*
- *Assistenza Termale*
- *Domanda per la concessione dei presidi per: nefropatici; celiaci; diabetici; microcitemici; ossigenoterapia*
- *Rilascio esenzioni ticket per patologia e per reddito*
- *Prenotazione visite specialistiche ambulatoriali gestione CUP*
- *Referti specialistici (inclusi i dati relativi a campagne di screening)*
- *Prenotazioni prestazioni diagnostiche*
- *Referti diagnostici (inclusi i dati relativi a campagne di screening)*
- *Prestazioni sanitarie per stranieri extracomunitari*
- *Assistenza Domiciliare anziani*
- *Assistenza Geriatrica in ambito semiresidenziale e residenziale*
- *Assistenza Domiciliare minori*



- Assistenza domiciliare adulti disabili
- Dati relativi a vaccinazioni obbligatorie e non obbligatorie
- Dati relativi a prestazioni di neuropsichiatria infantili
- Dati relativi a prestazioni di psicologia rivolti a minori, coppie, famiglie donne;
- Dati relativi a prestazioni di psicologia rivolte a minori nell'ambito di progetti avviati nelle scuole
- Dati relativi a minori avviati in comunità
- Dati relativi alla gestione degli spazi adolescenti
- Dati relativi ai portatori di handicap nell'ambito scolastico
- Dati relativi a richieste di interruzione volontaria della gravidanza
- Assistenza alla gravidanza, alla gestante a rischio
- Dati relativi alla sterilità ed alla menopausa;
- Dati relativi ai corsi di preparazione alla nascita
- Dati relativi alle procedure per l'affido secondo anche gli accordi con gli enti locali
- Accertamenti sanitari propedeutici al rilascio di patente di guida, porto d'armi, adozioni nazionali ed internazionali
- Dati relativi a certificazioni medico-legali
- Dati relativi alla Medicina fiscale
- Dati relativi a pazienti iscritti al Ser.T.
- Dati relativi a pazienti seguiti dal Ser.T.
- Dati relativi a pazienti in trattamento con metadone
- Dati relativi a pazienti avviati in Comunità terapeutiche
- Videosorveglianza.
- Progetti individuali di assistenza integrati con gli enti locali
- Partecipazione Unità di valutazione integrate con gli Enti Locali
- Gestione Trattamento dei dati per la piattaforma informatica LEASOCIOSAN
- Gestione dei reclami sia su comunicazione diretta dei cittadini o per il tramite del numero verde Insieme per la sanità o per il Numero Verde della Funzione Pubblica Linea Amica.

D e t e r m i n a

Individuare quali incaricati del trattamento dei dati personali in tutte le persone fisiche, sotto la diretta autorità del responsabile del trattamento, tutti i **dipendenti collaboratori, convenzionati e volontari**, ciascuno in ragione del ruolo, della categoria e del profilo professionale di appartenenza, addetti alla gestione di tutti i trattamenti di dati inseriti nei procedimenti sopra elencati ed in tutte le procedure a carico **del Distretto n. 51 della ASL NAPOLI 3 SUD**;

Stabilire che gli incaricati del trattamento dei dati – come sopra individuati ai sensi del D.Lvo 196/03, si attengono nel trattamento alle seguenti istruzioni:

- **Rispettare** i diritti e le libertà fondamentali, nonché la dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;
- **Garantire** un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà di cui sopra, nel rispetto dei principi di semplificazione, armonizzazione ed efficacia dell'azione amministrativa, oltre che secondo quanto stabilito nei codici deontologici di riferimento;
- **Adottare**, nel trattamento dei dati, tutte le misure preventive di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.
- **Supportare** il direttore di struttura complessa in tutte quelle azioni necessarie per prevenire i rischi individuati nel DPS vigente, oltre che nella individuazione dei responsabili di trattamenti dati esterni all'Azienda.

Riservarsi di impartire ulteriori istruzioni agli incaricati come sopra individuati, a fronte di eventuali specifiche necessità, come previsto nel documento programmatico alla sicurezza vigente;



Notificare il presente provvedimento a tutto il personale dipendente, convenzionato e volontario, incaricato del trattamento dei dati personali.

Trasmettere questo provvedimento al Nucleo di Valutazione ASL Napoli 3 Sud.

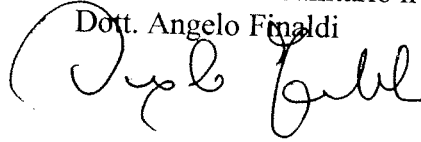
Trasmettere il presente atto alla UOC Relazioni con il Pubblico.

Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 35 L.R. 32/94 e smi.

Il Direttore del Distretto Sanitario n 51

Dott. Angelo Finaldi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Finaldi', written over the printed name.