

.SRP.15 Prot. n° 813
del 14/03/11



Regione Campania
ASL NAPOLI 3 SUD

Distretto San Giorgio a Cremano
Direzione Sanitaria
80046 – San Giorgio a Cremano – Via Marconi, 31

Prot. n° 3148 del 10.03.11

AL RESPONSABILE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
AL RESPONSABILE UOC RELAZIONI CON IL PUBBLICO
ASL NAPOLI 3 SUD
Via A. De Gasperi, 167
CASTELLAMMARE DI STABIA

Oggetto: Trasmissione determina.

Per il seguito di competenza, si trasmette, in allegato, n° 1 copie della determinazione adottata in data 10.03.11, avente all'oggetto:

Det. n° 10 "Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 196/2003.

A.M.
A.C.

Il Direttore Responsabile di Distretto
Dott. Salvatore Langella

UOC

Determina dirigenziale n° 10 del 10 MAR. 2011

Oggetto: Individuazione incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.30 D.Lgs 196/2003.

Vista la deliberazione n°237 del 12/06/2009 con la quale vengono assegnati ai Dirigenti dei Servizi Centrali e delle Strutture le competenze ad adottare tutti quei provvedimenti formali in attuazione di piani e di programmi della Direzione Strategica dell'Azienda;

Accertato che l'argomento riportato in oggetto rientra nella fattispecie di quanto previsto nella succitata delibera;

Il Direttore del Distretto sanitario n.54

Visto il D.Lvo n°196 del 30/06/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali, in vigore dal 01/01/2004, che raccoglie, al fine di coordinarle, semplificarle ed accorparle, attraverso l'impianto normativo del T.U., tutte le norme esistenti in materia di "Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali" abrogando, nel contempo, la normativa preesistente;

Vista la delibera di GRC n°625 del 12 maggio 2006 con oggetto " Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari della Regione Campania ex art.20 Dlvo196/03;

Vista la delibera n° 2 del 30/03/2009 con oggetto" Adozione Documento Programmatico sulla Sicurezza –Dl.gs n°196/2003 Aggiornamento 2009- Provvedimenti."

Vista la delibera n° 435 del 31/03/2010 con oggetto" Adozione Documento Programmatico sulla sicurezza – D.Lvo 196/03 Aggiornamento 2010 - Approvazione Nuovo Regolamento Organizzativo Interno."

Visto l'art.4 comma d) del richiamato regolamento, in cui si prevede che i responsabili del trattamento, individuati nei **direttori delle strutture complesse**, se le esigenze organizzative lo richiedono, designano a loro volta, con specifica determina uno o più "incaricati del trattamento dei dati personali" individuandoli tra i dipendenti che, facendo parte del proprio organico ed avendo normalmente accesso ai dati personali per ragione della loro attività lavorativa offrono, per capacità ed affidabilità, idonee garanzie del pieno rispetto delle disposizioni sul trattamento dei dati personali;

Visto l'art.5 del predetto regolamento che precisa che l'incaricato del trattamento dei dati personali espleta l'attività di trattamento specificatagli per iscritto dal responsabile del trattamento;

Rilevata la complessità dell'organizzazione di questa struttura complessa e la varietà dei compiti e delle funzioni delle aree di competenza che trattano che di seguito succintamente si elencano:

- Anagrafe Assistiti
- Iscrizione SSR



- Gestione MMG e PLS
- Gestione Continuità Assistenziale
- Gestione Trattamenti dati in rapporto con le strutture convenzionate con il SSR
- Gestione del personale dipendente, convenzionato, medicina dei servizi
- Gestione Emergenze territoriali 118
- Commissioni Invalidità Civile e L.104/92 e L. 68/99
- Concessione benefici L.210 per danni trasfusionali
- Concessioni di ausili di riabilitazione
- Concessione di protesi
- Assistenza agli stranieri in Italia
- Ass. san. di base in forma indiretta e cure all'estero
- ADP e ADI
- Domanda per la concessione dei presidi per: nefropatici; celiaci; diabetici; microcitemici; ossigenoterapia
- Attività connesse ai trapianti d'organo e ai nefropatici cronici in trattamento dialitico
- Assistenza farmaceutica Territoriale
- Rilascio esenzioni ticket per patologia, invalidità, reddito e gestione archivio esenti
- Prenotazione visite specialistiche ambulatoriali gestione CUP
- Referti specialistici (inclusi i dati relativi a campagne di screening)
- Prenotazioni prestazioni diagnostiche
- Referti diagnostici (inclusi i dati relativi a campagne di screening)
- Programmi di diagnosi precoce (cervicocarcinoma e ca. mammella)
- Assistenza ambulatoriale e Domiciliare anziani
- Assistenza ad utenti affetti da demenza di Alzheimer
- Assistenza Geriatrica in ambito semiresidenziale e residenziale ad anziani non autosufficienti disabili psichici sensoriali e malati terminali
- Assistenza Domiciliare e ambulatoriale minori
- Assistenza domiciliare adulti disabili
- Dati relativi a vaccinazioni obbligatorie e non obbligatorie
- Farmacovigilanza e rilevazioni reazioni avverse a vaccino
- Dati relativi a prestazioni di neuropsichiatria infantili
- Dati relativi a prestazioni di psicologia rivolti a minori, coppie, famiglie, donne;
- Dati relativi a prestazioni di psicologia rivolte a minori nell'ambito di progetti avviati nelle scuole
- Dati relativi a minori avviati in comunità
- Dati relativi alla gestione degli spazi adolescenti
- Presa in carico integrata adolescenti con problemi psicopatologici
- Dati relativi ai portatori di handicap nell'ambito scolastico
- Dati relativi a richieste di interruzione volontaria della gravidanza
- Assistenza alla gravidanza, alla gestante a rischio diagnostica strumentale
- Dati relativi alla contraccezione, sterilità ed alla menopausa e diagnostica strumentale;
- Dati relativi ai corsi di preparazione alla nascita e post partum
- Dati relativi alle procedure per l'affido secondo anche gli accordi con gli enti locali
- Accertamenti sanitari propedeutici al rilascio di patente di guida, porto d'armi, adozioni nazionali ed internazionali
- Dati relativi a certificazioni medico-legali

- *Dati relativi alla Medicina fiscale*
- *Attività medico legale in ambito necroscopico*
- *Progetti individuali di assistenza integrati con gli enti locali*
- *Partecipazione Unità di valutazione integrate con gli Enti Locali*
- *Gestione Trattamento dei dati per la piattaforma informatica LEASOCIOSAN*
- *Gestione attività sociosanitaria a favore di fasce deboli di popolazione*
- *Gestione dei reclami sia su comunicazione diretta dei cittadini o per il tramite del numero verde Insieme per la sanità o per il Numero Verde della Funzione Pubblica Linea Amica.*
- *Prime visite diabetologiche e visite di controllo*
- *Prevenzione, diagnosi e trattamento delle complicanze acute e croniche del Diabete mellito*
- *Dati relativi all'attività del medico competente*

D e t e r m i n a

Individuare quale incaricati del trattamento dei dati personali in tutte le persone fisiche, sotto la diretta autorità del responsabile del trattamento, tutti i **dipendenti collaboratori , convenzionati e volontari**, ciascuno in ragione del ruolo, della categoria e del profilo professionale di appartenenza, addetti alla gestione di tutti i trattamenti di dati inseriti nei procedimenti sopra elencati ed in tutte le procedure a carico **del Distretto n. 54 della ASL NAPOLI 3 SUD;**

Stabilire che gli incaricati del trattamento dei dati – come sopra individuati ai sensi del D.Lvo 196/03, si attengono nel trattamento alle seguenti istruzioni:

- **Rispettare** i diritti e le libertà fondamentali, nonché la dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;
- **Garantire** un elevato livello di tutela dei diritti e delle libertà di cui sopra, nel rispetto dei principi di semplificazione, armonizzazione ed efficacia dell'azione amministrativa, oltre che secondo quanto stabilito nei codici deontologici di riferimento;
- **Adottare**, nel trattamento dei dati, tutte le misure preventive di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.
- **Supportare** il direttore di struttura complessa in tutte quelle azioni necessarie per prevenire i rischi individuati nel DPS vigente, oltre che nella individuazione dei responsabili di trattamenti dati esterni all'Azienda.

Riservarsi di impartire ulteriori istruzioni agli incaricati come sopra individuati, a fronte di eventuali specifiche necessità, come previsto nel documento programmatico alla sicurezza vigente;

Notificare il presente provvedimento a tutto il personale dipendente, convenzionato e volontario, incaricato del trattamento dei dati personali.

Trasmettere questo provvedimento al Nucleo di Valutazione ASL Napoli 3 Sud.

Trasmettere il presente atto alla UOC Relazioni con il Pubblico.

Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 35 L.R. 32/94 e smi.

Il Direttore della
UOC Distretto 54
Dr. Salvatore Langella.